**Stimulentul de inserție,** *acordat în baza Ordonanței de Urgență nr.111/2010 privind indemnizația pentru creșterea copiilor, cu modificările și completările ulterioare* **.**

1. **Cererea (cererea ICC) pentru acordarea indemnizaţiei de creştere a copilului /stimulentului de inserţie(completată și semnată de ambii părinți)**
2. **Actul de identitate al solicitantului (copie şi original)**
3. **Actul de identitate al celuilalt părinte(copie şi original)**
4. **Certificatul de naştere al copilului pentru care se solicită dreptul (copie şi original)**  **5. Certificatele de naştere ale celorlalţi copii aflaţi în întreţinere (copie şi original)**
5. **Certificatul de căsătorie(dacă este cazul)(copie şi original)**
6. Alte acte , după caz: actele care să ateste divorțul, actele de încredințare a minorului, certificatul de deces, hotărârea de plasament, actele de adopție(copie și original)
7. **Dovadă eliberată de bancă care**  să conţină obligatoriu: numele şi prenumele titularului de cont (**contul trebuie să fie pe numele persoanei îndreptăţite, care este titularul de dosar)**, CNP titular, codul Iban.

C**ontul în lei** poate fi deschis la una din următoarele bănci, **sucursale din Bucureşti *pentru plata prin cont bancar*** [**listă**](http://bucuresti.mmanpis.ro/wp-content/uploads/2017/02/CONVENTII-BANCI.pdf)

1. Declarația părintelui care depune dosarul de stimulent de inserție **formularul**

**2.4**

1. Declarația celuilalt părinte la depunerea dosarului de stimulent de inserție **formularul 2.5**
2. Declarația părintelui care depune direct stimulent de inserție **formularul 2.6**
3. **Dosar cu şină**

**În cazul în care, persoana îndreptăţită(mama, tatăl, persoana care a luat în plasament un copil, a fost numită tutore) a beneficiat de indemnizaţie creştere copil şi îşi reia activitatea :**

1. **În cazul veniturilor salariale** :

 • Dovada reluării activităţii(decizie, ordin, dispoziţie, act adiţional) **copie și original**

 • Actul de încetare a activității de la vechiul angajator și contractul de muncă sau adeverința eliberată de noul angajator, în care să se precizeze data începerii activității(în cazul în care reluarea activității nu se face la același angajator) **copie și original**

1. **În cazul veniturilor realizate din activităţi independente (**venituri obţinute din drepturi de autor şi drepturi conexe dreptului de autor exercitarea profesiilor medicale, de avocat, convenţii civile, contracte de comision sau alte venituri asimilate salariilor, venituriobţinute ca Persoană Fizică Autorizată / Persoană

Fizică Independentă):

* Dovada privind veniturile realizate în anul fiscal anterior(anii fiscali anteriori) celui în care s-a născut copilul, corespunzător perioadei prevăzute de ordonanţa de urgenţă(este vorba de 12 luni în ultimii doi ani, după caz), eliberată de organele fiscale;
* Dovada privind venitul calculat în vederea plăţii anticipate a impozitului / declaraţia fiscală, prevăzută de lege, pentru categoriile de venituri pentru care legea nu prevede emiterea unei decizii de impunere din partea organului fiscal central, pentru veniturile realizate în anul nașterii copilului;
* Dovada reluării activităţii(**adeverinţă *eliberată de barou/de administrația financiară/rezoluția de la camera de comerț, act adițional, act eliberat de către instituţia competentă****)*

\*În cazul veniturilor din activităţi independente, se depune la dosar şi dovada veniturilor realizate de persoana îndreptăţită pentru anul naşterii copilului, după

caz

 De ex: copil născut în octombrie 2014, persoana îndreptăţită îşi reia activitatea în 2015: dovada veniturilor realizate pe 2013, pe 2014 şi 2015

ÎN SITUAŢIA ÎN CARE BENEFICIARUL DE INDEMNIZAŢIE CREŞTERE COPIL, REALIZEAZĂ VENITURI PROFESIONALE SUPUSE

IMPOZITULUI PE VENIT, CEREREA PENTRU OBŢINEREA

STIMULENTULUI DE INSERŢIE, SE DEPUNE ÎN CEL MULT 30 DE ZILE DE LA ACEASTĂ DATĂ (în cazul în care mama/tatăl a beneficiat de indemnizaţie creştere copil şi se întoarce la serviciu)

 **În cazul în care persoana îndreptăţită își reia activitatea ( realizează venituri) fără a beneficia de indemnizaţie creştere copil :**

**15. În cazul veniturilor salariale** :

o Adeverinţă **(formularul 1.3)** completată de angajator (această adeverință este

Anexa 2 prevăzută de lege atât pentru indemnizația pentru creșterea copiilor cât și pentru stimulentul de inserție; prin urmare, angajatorul va trebui să o completeze corespunzător situației în care se află angajatul; respectiv, se va menționa data cu care își va relua angajatul activitatea după terminarea concediului de maternitate/altui tip de concediu;

 **16. În cazul veniturilor realizate din activităţi independente(drepturi de autor şi drepturi conexe dreptului de autor , venituri obţinute din exercitarea profesiilor medicale, de avocat, convenţii civile, contracte de comision sau**  **alte venituri asimilate salariilor, venituriobţinute ca Persoană Fizică Autorizată / Persoană Fizică Independentă)**:

* *Dovada privind veniturile realizate în anul fiscal anterior(anii fiscali anteriori) celui în care s-a născut copilul, corespunzător perioadei prevăzute de ordonanţa de urgenţă(este vorba de 12 luni în ultimii doi ani, după caz), eliberată de organele fiscale*
* ***Dovada care să ateste realizarea veniturilor pentru anul în curs (adeverinţă, contract, documente eliberate de administrația financiară)***
* **Adeverinţă cu perioada concediului de maternitate**

**\*CEREREA PENTRU ACORDAREA STIMULENTULUI DE INSERŢIE, ÎNSOŢITĂ DE ACTELE DOVEDITOARE, SE POT DEPUNE ÎN CEL MULT**

**60 DE ZILE LUCRĂTOARE de la încetarea concediului de maternitate, indiferent de părintele care depune dosarul (concediul de maternitate este format din pre- natal şi post-natal, este de maximum 126 zile şi are dreptul doar mama ;**

\*concediile pentru sarcină şi lăuzie se pot compensa între ele, în funcţie de recomandarea medicului şi de opţiunea persoanei beneficiare, în aşa fel încât durata minimă obligatorie a concediului de lăuzie să fie de 42 de zile calendaristice**)**.

# TERMENUL DE DEPUNERE ESTE VALABIL DOAR ÎN SITUAŢIA ÎN CARE PERSOANA ÎNDREPTĂŢITĂ ÎŞI REIA ACTIVITATEA IMEDIAT DUPĂ TERMINAREA CONCEDIULUI DE MATERNITATE

**17. Alte acte ce sunt obligatorii pentru întocmirea dosarului de stimulent de inserţie în cazul în care persoana îndreptăţită îşi reia activitatea fără a beneficia de indemnizaţie creştere copil:**

*Precizări legate de concediul de maternitate și indemnizația aferentă*

 **Concediul pentru creşterea copilului şi indemnizaţia lunară, se pot acorda doar după terminarea concediului de maternitate şi nu mai devreme de a 43-a zi de la data naşterii copilului. Prin urmare, dacă tatăl solicită indemnizația pentru creștera copilului sau mama solicită și nu este angajată cu contract de muncă, dovada acordării sau neacordării indemnizației de maternitate, este obligatorie la dosar.**

* În situaţia în care **tatăl depune cererea în vederea obţinerii stimulentului de inserție,** ca şi persoană îndreptăţită, se anexează la dosar, după caz**, următoarele acte :**
	+ **Adeverinţă cu perioada concediului de maternitate sau Adeverinţă în care să se precizeze că mama nu a solicitat concediul de maternitate acordat conform OUG nr.158/2005, eliberată de autorităţile competente**

**: angajator, Casa de Asigurări a Avocaţilor, CASMB; OPSNAJ (în situaţia în care mama** îndeplineşte condiţiile prevăzute de OUG nr.158/2005 pentru a beneficia de concediu de maternitate (prenatal şi postnatal )şi de indemnizaţia aferentă dar **nu a solicitat acest drept)**

* + **Adeverință în care să se precizeze că mama nu are dreptul la concediul de maternitate acordat conform OUG nr.158/2005, eliberată de autorităţile competente (în situaţia în care mama** nu îndeplineşte condiţiile prevăzute de OUG nr.158/2005 pentru a beneficia de concediu de maternitate, prenatal şi postnatal şi de indemnizaţia aferentă**)**

* **În situaţia în care mama depune cererea în vederea obţinerii stimulentului de inserție, ca şi persoană îndreptăţită, se anexează la dosar următoarele acte:**

* + - **Adeverinţă cu perioada concediului de maternitate (de regulă se trece in Anexa 2) sau Adeverinţă în care să se precizeze că mama nu a solicitat concediul de maternitate acordat conform OUG nr.158/2005, eliberată de autorităţile competente : angajator, Casa de Asigurări a Avocaţilor, CASMB; OPSNAJ (în situaţia în care mama** îndeplineşte condiţiile prevăzute de OUG nr.158/2005 pentru a beneficia de concediu de maternitate (prenatal şi postnatal )şi de indemnizaţia aferentă dar **nu a solicitat acest drept)**
		- **Adeverință în care să se precizeze că mama nu are dreptul la concediul de maternitate acordat conform OUG nr.158/2005, eliberată de autorităţile competente (în situaţia în care mama** nu îndeplineşte condiţiile prevăzute de OUG nr.158/2005 pentru a beneficia de concediu de maternitate, prenatal şi postnatal şi de indemnizaţia aferentă**)**

\*În cazul în care persoana îndreptățită își reia activitatea cu cel puțin 60 zile înainte de a împlini copilul 2 sau 3 ani , în cazul copilului cu dizabilitate, aceasta va primi stimulentul de inserție până la vârsta de 3 ani sau 4 ani a copilului cu dizabilitate.

**În fiecare dintre situaţii, persoana îndreptăţită trebuie să ţină cont în ceea ce priveşte data reluării activităţii şi de îndeplinirea condiţiilor de acordare a indemnizaţiei de către celălalt părinte, precum şi de alegerea acestuia de a intra în propriul concediu sau nu.**

  ***BENEFICIARUL STIMULENTULUI DE INSERȚIE ESTE OBLIGAT******SĂ NE COMUNICE ÎN SCRIS, ÎNCETAREA/SUSPENDAREA ACTIVITĂŢII ŞI ORICE MODIFICARE INTERVENITĂ ÎN SITUAŢIA SA, DE NATURĂ SĂ DETERMINE ÎNCETAREA SAU SUSPENDAREA PLĂŢII DREPTURILOR, ÎN TERMEN DE 15 ZILE LUCRĂTOARE DE LA APARIŢIA ACESTEIA***

 *Nerespectarea de către beneficiari a prevederilor legale, mai sus menționate, constituie* ***contravenție*** *și se sancționează cu amendă de la 500 lei la 2.000 lei.*