

**Program de depunere : LUNI, MARTI, MIERCURI, JOI între orele 9-15**

1. Cererea pentru acordarea indemnizației de creștere a copilului /stimulentului de inserție
2. Actul de identitate al solicitantului (copie și original)
3. Actul de identitate al celuilalt părinte(copie și original)
4. Certificatele de naștere ale copiilor aflați în întreținere(copii și originale)
5. Certificatul de căsătorie (copie și original)în cazul părinților căsătoriți
6. **Dovadă eliberată de bancă care** să conțină obligatoriu: numele și prenumele titularului de cont (**contul trebuie să fie pe numele persoanei îndreptățite, care este titularul de dosar** ) , CNP titular, codul Iban și ștampila băncii. **Contul în lei** poate fi deschis la una din următoarele bănci, **sucursale din București** (Procredit Bank, BCR, Banca Transilvania, BRD , Raiffeisen Bank, Alphabank, Pireus Bank, Banca C.R. Firenze România S.A, Volksbank România, Unicredit Țiriac, Romextera, Carpatica , C.E.C Bank, Ate Bank, Intesa Sanpaolo, Romain International Bank, OTP Bank, ING, Bancpost, Garanti Bank, Libra, Millenium , Credit Agricole Bank, Credit Europe Bank, Banca Românească ), **pentru plata prin cont bancar**
7. **Dosar cu șină**
8. **În cazul veniturilor salariale :**
  - o Adeverință (**Anexa 2-**) completată corect de angajator ***Dacă pe perioada celor 12 luni anterior nașterii copilului solicitantul a beneficiat de bonuri de masă, precum și de alte bonusuri oferite de către angajator( pentru. care nu se plătesc asigurări sociale),va anexa la dosar și o adeverință privind cuantumul acestora.***
  - o Dovada suspendării activității(decizie, ordin, dispoziție, act adițional) /încetării activității,după caz
  - o Adeverință cu stagiul de cotizare de la Casa de Pensii(în cazul în care angajatorul nu are sediul social în București)
9. **În cazul veniturilor realizate din activități independente:.**

**A. drepturi de proprietate intelectuală realizate până la data de 23 martie 2018, dată la care aceste venituri au fost excluse din categoria veniturilor din activități independente, dată de la care aceste venituri nu se mai iau în calcul la stabilirea indemnizației pentru creșterea copiilor**

- **Decizia de impunere definitivă sau adeverința cu veniturile realizate,** eliberată de administrația financiară, **pentru anul anterior** nașterii copilului
- **Adeverință** care să cuprindă perioada în care au fost realizate veniturile și tabel explicit cu: Venitul brut pe fiecare lună; Contribuțiile sociale reținute(Cas, șomaj, etc.); Impozitul reținut(16% sau 10%)- se menționează atât procentul reținut cât și valoarea acestuia; Venitul net pe fiecare lună, **pentru anul nașterii copilului**
- **Contractul pe drepturi de autor**(copie și original)

- **Dovada suspendării** activității(decizie, act adițional, etc
- **Declarația** pe propria răspundere că în anul următor va prezenta APISMB, dovada cu privire la veniturile efectiv realizate, eliberată de administrația financiară,
- **Adeverință cu perioada concediului de maternitate și sumele primite pe fiecare lună**

#### **B.venituri obținute din exercitarea profesiilor medicale, de avocat,**

- **Decizia de impunere definitivă sau adeverința cu veniturile realizate**, eliberată de administrația financiară, **pentru anul anterior** nașterii copilului
- **Decizia sau adeverința** privind veniturile estimate, după depunerea declarației 220 rectificată, în urma suspendării activității eliberată de administrația financiară, **pentru anul nașterii copilului**
- Dovada întreruperii activității(**adeverință eliberată de barou/ instituția competentă**)
- **Declarația** pe propria răspundere că în anul următor va prezenta APISMB, dovada cu privire la veniturile efectiv realizate, eliberată de administrația financiară,
- **Adeverință cu perioada concediului de maternitate și sumele primite pe fiecare lună**

#### **C.convenții civile, contracte de comision sau alte venituri asimilate salariilor**

- Adeverința de la angajator(Anexa 2)
- **Decizia de impunere definitivă sau adeverința cu veniturile realizate**, eliberată de administrația financiară, **pentru anul anterior** nașterii copilului
- **Decizia sau adeverința** privind veniturile estimate, după depunerea declarației 220 rectificată, în urma suspendării activității eliberată de administrația financiară, **pentru anul nașterii copilului**
- **Dovada suspendării** activității(decizie, act adițional, etc)
- Contractul(copie și original)
- **Declarația** pe propria răspundere că în anul următor va prezenta APISMB, în termen de 30 zile de la comunicare, dovada cu privire la veniturile efectiv realizate, eliberată de administrația financiară,
- **Adeverință cu perioada concediului de maternitate și sumele primite pe fiecare lună**

#### **D. Venituri obținute ca Persoană Fizică Autorizată**

- **Decizia de impunere definitivă sau adeverința cu veniturile realizate**, eliberată de administrația financiară, **pentru anul anterior**
- **Decizia sau adeverința** privind veniturile estimate, după depunerea declarației 220 rectificată, în urma suspendării activității eliberată de administrația financiară, **pentru anul nașterii copilului**
- **Rezoluția** de la Camera de Comerț cu privire la suspendarea activității
- **Declarația** pe propria răspundere că în anul următor va prezenta APISMB, dovada cu privire la veniturile efectiv realizate, eliberată de administrația financiară,

- **Adeverință cu perioada concediului de maternitate și sumele primite pe fiecare lună**

**10. Alte acte ce sunt obligatorii pentru întocmirea dosarului de indemnizație creștere copil:**

→ **În situația în care tatăl depune cererea în vederea obținerii indemnizației creștere copil, ca și persoană îndreptățită, se anexează la dosar, în funcție de situație, următoarele acte :**

- o Declarația mamei că nu beneficiază de concediul de maternitate( în situația în care mama nu îndeplinește condițiile prevăzute de OUG nr.158/2010 pentru a beneficia de concediu de maternitate (prenatal și postnatal )și de indemnizația aferentă)
- o **Adeverință cu perioada concediului de maternitate sau Adeverință în care să se precizeze că mama nu a solicitat concediul de maternitate acordat conform OUG nr.158/2010, eliberată de autoritățile competente : angajator, Casa de Asigurări a Avocaților, CASMB; OPSNAJ (în situația în care mama îndeplinește condițiile prevăzute de OUG nr.158/2010 pentru a beneficia de concediu de maternitate (prenatal și postnatal )și de indemnizația aferentă dar **nu a solicitat acest drept**)**

→ **În situația în care mama depune cererea în vederea obținerii indemnizației creștere copil, ca și persoană îndreptățită, îndeplinește condițiile prevăzute de OUG nr.158/2010 pentru a beneficia de concediu de maternitate (prenatal și postnatal )și de indemnizația aferentă **dar nu a solicitat acest drept , se anexează la dosar, următoarele acte :****

- o **Adeverință în care să se precizeze că mama nu a solicitat concediul de maternitate acordat conform OUG nr.158/2010, eliberată de autoritățile competente : angajator, Casa de Asigurări a Avocaților, CASMB; OPSNAJ**

**Termenul de depunere: 30 zile înainte de intrarea în concediu creștere copil(suspendarea activității) sau în cel mult 60 zile lucrătoare de la încetarea concediului de maternitate sau de la data nașterii copilului, după caz**

11.În cazul **suprapunerii nașterilor**: dovada prelungirii suspendării activității,(decizie, act adițional, etc) Anexa 2 completată corect cu stagiul de cotizare, anterior nașterii primului copil și celelalte acte obligatorii: cererea, actele de identitate ale părinților, certificatele de naștere ale copiilor, dosar cu șină.

**Termen de depunere: 60 zile înainte de împlinirea vârstei de 2 ani a primului copil, sau cel mult 30 zile după împlinirea vârstei de 2 ani a copilului**

12. **În cazul** persoanelor care în ultimul an anterior nașterii copilului **au urmat cursurile de zi ale învățământului preuniversitar/universitar/postuniversitar**, pentru întocmirea dosarului de indemnizație creștere copil, trebuie să atașeze pe lângă actele prevăzute la punctele 1,2,3,4,5,6,7 și cele prevăzute la punctul 10 și o adeverință eliberată de instituția de învățământ preuniversitar sau, după caz, universitar, care să ateste frecventarea cursurilor de zi fără întrerupere, până la data solicitării acesteia. ( perioada să cuprindă 12 luni în ultimul an anterior datei nașterii copilului, în funcție de durata anului preuniversitar/universitar/postuniversitar)

**1. Dacă ambii părinți îndeplinesc condițiile de acordare a indemnizației, pentru copilul născut începând cu 01 martie 2012, dreptul la concediul pentru creșterea copilului se acordă pe bază netransferabilă, astfel încât cel puțin o lună din perioada totală a concediului de creștere a copilului este alocată uneia dintre persoanele care nu a solicitat acest drept; celălalt părinte nu poate beneficia de dreptul la concediu în locul acesteia. Dacă dreptul nu se solicită de către celălalt părinte, concediul și indemnizația se reduc cu o lună, celălalt părinte** având obligația de a anunța în scris APISMB . Dacă acesta va solicita dreptul, va trebui să depună cererea și actele doveditoare, până cel târziu în ziua anterioară împlinirii vârstei de 2 sau 3 ani în cazul copilului cu handicap.

**Pentru copilul cu handicap**, părintele care îndeplinește condițiile de eligibilitate prevăzute de lege, va beneficia de concediul pentru creșterea copilului până la împlinirea de către acesta a vârstei de 3 ani,

**În funcție de fiecare situație, pe lângă actele enumerate, se pot solicita și alte acte care să ateste condițiile de eligibilitate.**

**BENEFICIARUL INDEMNIZAȚIEI PENTRU CREȘTEREA COPILULUI ESTE OBLIGAT SĂ NE COMUNICE ÎN SCRIS, RELUAREA ACTIVITĂȚII ȘI ORICE MODIFICARE INTERVENITĂ ÎN SITUAȚIA SA, DE NATURĂ SĂ DETERMINE ÎNCETAREA SAU SUSPENDAREA PLĂȚII DREPTURILOR, ÎN TERMEN DE 15 ZILE LUCRĂTOARE DE LA APARIȚIA ACESTEIA**