

D.G.A.B.P.C

Sectoare

14. SEP. 2020

46131

Intrare Nr.

CONTRACT DE SERVICII

nr. _____ data _____

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, se încheie prezentul contract de achiziție publică de servicii

1. Părțile contractante

I. DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 1, cu sediul în București, Sector 1, b-dul Mareșal Averescu, nr.17, tel./fax: 021/222.42.75, cod fiscal: 15318810, Cont: RO91TREZ24A680600200130X, deschis la Trezoreria Sector 1, reprezentată prin Director General - Vasile Moțoc și Director General Adjunct Economic - Daniela Niță, în calitate de **autoritate contractantă**, pe de o parte și

II. TĂNASĂ E. FLORENTIN-EMIL - CABINET INSOLVENȚA, EVALUARE ȘI AUDIT, cu sediul în județ Galați, Municipiul Galați, str. Domnească nr. 19, bl. C, sc. 2, ap. 25, telefon: 0762.687.643, legitimația de evaluator nr. 18223/2015, CIF 34311745, Cont Iban: RO89BREL0002001880370100, deschis la Libra Bank sucursala Galați, reprezentată prin Tânăsă Florentin-Emil, în calitate de prestator, pe de altă parte.

2. Termeni și definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, aşa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plăabil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract, pentru serviciile efectiv acceptate ca fiind corespunzătoare de către achizitor;
- d. **servicii** – totalitatea activităților a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **forță majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.
- h. prin **conflict de interes** se înțelege orice situație în care membrii personalului autorității contractante sau ai prestatorului care acționează în numele autorității contractante, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes finanic, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi percepță ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire;



i. **penalitate contractuală** - despăgubirea stabilită în contract, plăabilă de către una din părțile contractante către celalată parte, în caz de neîndeplinire, îndeplinire necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor din contract (majorări de întârziere și/sau daune-interese).

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze "servicii de reevaluare a unor active de tipul: terenuri, clădiri etc., situate pe teritoriul administrativ al DGASPC S1, conform caietului de sarcini", în perioada/periodele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. Autoritatea contractantă se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de prestări "servicii de reevaluare a unor active de tipul: terenuri, clădiri etc., situate pe teritoriul administrativ al DGASPC S1, conform caietului de sarcini".

5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plăabil prestatorului de către achizitor este de: **28.750,00 lei**. Nu se percep TVA.

6. Durata contractului

6.1. Contractul intră în vigoare după semnarea acestuia de către ambele părți.

6.2. Timpul de executare a serviciilor de evaluare este de maximum 5 zile lucrătoare de la data inspecției cu respectarea termenului maxim de predare 01.12.2020, pentru toate evaluările. Cele 5 zile lucrătoare încep cu ziua următoare inspecției și doar după ce autoritatea contractantă a pus la dispoziția prestatorului, cel târziu la data inspecției, documentele solicitate.

7. Documentele contractului

7.1. Documentele prezentului contract și care fac parte integrantă din acesta sunt:

- a) oferă tehnico-financiară postată pe SEAP, acceptată de achizitor;
- b) caietul de sarcini;
- c) alte anexe, dacă este cazul.

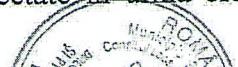
8. Aplicabilitate

8.1. Prezentul contract încetează să producă efecte prin executarea, de către ambele părți, a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract astfel cum este definită în legislația aplicabilă.

9. Responsabilitățile prestatorului

9.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada/periodele convenite și la standardele și/sau performanțele prezentate în oferă tehnico-financiară postată pe SEAP.

9.2. Raportul de evaluare se va întocmi numai după verificarea în teren a fiecărei locații evaluate, ținând cont de documentele care atestă proprietatea. Evaluările se vor face cu obligativitatea verificării tuturor documentelor cu informațiile colectate în urma efectuării



inspecțiilor pe teren la imobilele specificate. În vederea efectuării verificărilor în teren, se va trimite autorității contractante, în atenția Serviciului Achiziții Publice, o adresă în care se va preciza data și ora la care prestatatorul va fi prezent în centrele/ apartamentele ce urmează a fi evaluate/reevaluare.

9.3. Rapoartele de evaluare pentru locație vor fi prezentate autorității contractante în 2 exemplare, eșalonat pentru fiecare locație, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data inspecției, cu respectarea termenului maxim de predare 01.12.2020, pentru toate evaluările. Rapoartele de evaluare vor fi predate în câte 2 exemplare pe suport de hârtie, urmând ca în primele 5 zile lucrătoare ale anului 2021, să fie făcute actualizările la data 31.12.2020. Cele 5 zile lucrătoare încep cu ziua următoare inspecției și doar după ce autoritatea contractantă a pus la dispoziția prestatotorului, cel târziu la data inspecției, documentele solicitate.

9.4. Prestatatorul se obligă să despăgubească autoritatea contractantă împotriva oricărora:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către autoritatea contactantă.

10. Responsabilitățile autorității contractante

10.1. Autoritatea contractantă se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul stabilit, potrivit prezentului contract și să pună la dispoziție prestatotorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului. În acest sens, autoritatea contractantă va pune la dispoziția prestatotorului documentele din care reiese dreptul de proprietate asupra bunurilor evaluate, extras de carte funciară dacă există, anul construcției pentru fiecare clădire, anul și valoarea eventualelor reparații capitale/modernizări, registrul mijloacelor fixe, fișa mijlocului fix cu modificările de valoare altele decât cele din reevaluare, informații despre structura constructivă pentru fiecare clădire. Autoritatea contractantă va asigura prezența unei persoane în cadrul etapei de inspecție care să cunoască structura constructivă pentru fiecare clădire.

10.2. Termenul de plată este de **30 de zile** de la data emiterii facturii de către prestatator.

10.3. În cazul în care termenul de plată stabilit conform dispozițiilor de mai sus cade într-o zi nelucrătoare, acesta se prorogă pentru următoarea zi lucrătoare.

10.4. Plata se va face în lei.

10.5. Plata se va face prin ordin de plată în contul de trezorerie indicat de către prestatator.

11. Majorări de întârziere

11.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a pretinde ca penalități o sumă echivalentă cu 0,02% pe zi întârziere aplicată la valoarea serviciilor neprestate în termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, autoritatea contractantă nu își onorează obligațiile în termen, atunci prestatatorul are dreptul de a pretinde, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,02% pe zi de întârziere din valoarea sumelor scadente și neachitate la scadență, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.3. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatotorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă intră în insolvență, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sănătatea și/sau interesul public.



corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Caracterul confidențial al contractului

12.1. (1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

- a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara celor persoane implicate în îndeplinirea contractului;
- b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

12.2. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

- a) informația era cunoscută părții contractante înainte dca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă sau
- b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire sau
- c) partea contractantă a fost obligată, în mod legal, să dezvăluie informația confidențială.

13. Recepție și verificări

13.1. Autoritatea contractantă are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile legale.

13.2. Verificările vor fi efectuate de către autoritatea contractantă prin reprezentanții săi împuerniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Autoritatea contractantă are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuernicate pentru acest scop.

14. Începere, finalizare, întârzieri

14.1. (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și
- b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

14.2. (1) Serviciile prestate în baza prezentului contract, atât în totalitate, cât și orice parte a acestora trebuie prestate la data stabilită prin graficul de prestare.

(2) În cazul în care:

- i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, autorității contractante. Modificarea



datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

14.4. În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatatorului.

14.5. Dacă prestatatorul nu își realizează obligațiile asumate, autoritatea contractantă se poate adresa altui prestatator pentru prestarea serviciului nerealizat. Prestatatorul va suporta diferența de preț dintre prețul prezentului contract și prețul contractului încheiat cu respectivul terț.

15. Actualizarea prețului contractului

15.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de autoritatea contractantă prestatatorului sunt tarifele declarate în propunerea finanțieră, anexă la contract.

15.2. Prețul contractului este ferm și nerevizuibil pe întreaga perioadă de valabilitate a acestuia.

16. Forța majoră

16.1. Forța majoră este cea constată de o autoritate.

16.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

16.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

16.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de **15 zile**, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

16.6. Cazul fortuit nu este exonerator de răspundere contractuală.

17. Soluționarea litigiilor

17.1. Autoritatea contractantă și prestatatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

17.2. Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, autoritatea contractantă și prestatatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanțele judecătoarești competente.

18. Încetarea contractului:

18.1. Prezentul contract încetează în următoarele situații :

a) prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile;

b) prin acordul părților consemnat în scris;

c) prin reziliere/rezoluție, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale;

d) prin denunțare unilaterală conform dispozițiilor prezentului contract

18.2. În situația rezilierii/rezoluției totale/partiale ~~în~~ cauza neexecutării/executării partiale de către prestatator a obligațiilor contractuale, acesta va datora autorității contractante daune-interese cu titlu de clauză penală în quantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.



18.3. În situația în care executarea parțială a obligațiilor contractuale face imposibilă realizarea obiectului contractului în integralitatea sa, chiar dacă a fost recepționată o parte din contract conform dispozițiilor legale, Furnizorul va datora achizitorului daune-interese cu titlu de clauză penală în quantum egal cu întreaga valoare a obligațiilor contractuale stabilite prin contract.

18.4. Nerespectarea în mod repetat de către o parte a obligațiilor contractuale va fi dovedită cu notificările scrise și transmise de către cealaltă parte, notificări care vor face referire la neîndeplinirea respectivă precum și la durata ei. Prin notificări se vor solicita justificări privind neîndeplinirea obligațiilor, pe care cealaltă parte este obligată să le presteze în termen de maxim 5 zile de la data primirii notificării.

18.5. Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

18.6. Părțile sunt de drept în întârziere prin simplul fapt al nerespectării clauzelor prezentului contract.

18.7. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de prestare, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, sub condiția notificării prestatorului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării.

18.8. Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind închiderea contractului sau dreptului autoritatii contractante de a solicita constatarea nulității absolute acestuia în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit prestatorului având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatătă printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;

c) în cazul modificării contractului în alte condiții decât cele prevăzute de prevederile legale în vigoare.

19. Cesiunea

19.1. Prestatorul are obligația de a nu transfera, total sau parțial, unei terțe părți, obligațiile sale asumate prin contract.

19.2. Prestatorul poate cesa dreptul său de a încasa prețul serviciilor prestate, în condițiile legii.

19.3. Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind obligațiile asumate prin contract.

20. Amendamente

20.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional. Dacă solicitarea de modificare provine de la prestator, acesta trebuie să înregistreze solicitarea la autoritatea contractantă cu cel puțin 30 zile înainte de data preconizată pentru intrarea în vigoare a Actului adițional. Actul adițional poate implica prelungirea duratei totale a Contractului de Servicii.

20.2. Prin acte adiționale nu se pot aduce modificări substanțiale contractului de achiziție publică. Modificările nesubstanțiale sunt singurele modificări ale contractului care pot fi făcute fără organizarea unei noi proceduri de atribuire.

20.3. Modificările contractuale, nu trebuie să afecteze, în nici un caz și în nici un fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea ~~avantajului~~ competitiv pe baza căruia contractantul a fost declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire.



20.4. Modificările pot fi dispuse numai de către autoritatea contractantă, în conformitate și în limitele contractului și ale normelor tehnice și legale aplicabile, în orice moment înaintea emiterii Procesului-Verbal de Recepție.

20.5. (1) Contractul de achiziție publică va fi modificat/completat, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, prin acordul Părților, în orice altă situație care în urma analizei autorității contractante se dovedește a fi o modificare nesubstanțială la prezentul contract și respectă prevederile art. 221 din Legea 98/2016, art. 221-222 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu prevederile referitoare la modificări contractuale din HG nr. 395/2016 (art. 164 și 165) și:

- nu afectează natura generală al Contractului;
- nu afectează rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia contractantul a fost declarat câștigător;

(2) Prin natura generală a contractului se înțelege:

- obiectivele principale urmărite de autoritatea contractantă la realizarea achiziției inițiale;
- obiectul principal al contractului și
- drepturile și obligațiile principale ale contractului, inclusiv principalele cerințe de calitate și performanță.

20.6. Niciun act adițional nu poate fi încheiat retroactiv. Orice modificare a contractului care nu ia forma unui act adițional sau ordin administrativ sau care nu respectă prevederile prezentului contract, va fi considerată nulă și neavenită.

20.7. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

21. Conflictul de interes

21.1. Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau îndepărta orice situație de conflict de interes care are sau poate avea ca efect compromiterea executării contractului, în mod obiectiv și imparțial.

21.2. (1) Prestatorul garantează că va înlocui, imediat și fără nici un fel de compensație din partea autorității contractante, orice membru al personalului său care se află într-o astfel de situație de conflict de interes și va notifica în termen de 5 zile despre această situație, în scris, autorității contractante.

(2) În situația în care prestatorul se află în situație de conflict de interes sau într-o situație care, deși nu este considerată conflict de interes, are ca efect compromiterea executării contractului și nu notifică autorității contractante asupra situației apărute, aceasta dă dreptul prestatorului de a rezilia contractul, fără obligația notificării formale a aceluia care a creat această situație.

22. Subcontractarea

22.1. Subcontractarea se realizează în condițiile prevăzute de art. 218 alin. (3) din Legea 98/2016.

23. Obligații privind protecția mediului / protecția și securitatea în muncă

23.1. Părțile au obligația de a lua măsurile necesare pentru a proteja mediul înconjurător, respectând legislația de mediu în vigoare pentru a evita orice pagubă sau neajunsuri provocate persoanelor, proprietăților publice rezultate din poluare, zgomot sau alți factori, generate de modul de funcționare al autovehiculelor și utilajelor respectând legislația de mediu în vigoare (OU nr. 195/2005 privind protecția mediului; Ordinul nr. 756/1997 pentru aprobarea Reglementării privind evaluarea poluării mediului; Legea nr.104/2011 privind calitatea aerului înconjurător, Legea nr.211/2011 privind regimul deșeurilor cu modificările ulterioare);

23.2. Părțile trebuie să respecte dispozițiile Legii nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare și a celorlalte reglementări legale aplicabile.



24. Limba care guvernează contractul

24.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

25.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii documentelor.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

27. Prelucrarea datelor cu caracter personal

27.1. Atunci când prelucrază date cu caracter personal în legătură cu prezentul contract, fiecare Parte se obligă să se conformeze cu legislația aplicabilă privind protecția datelor cu caracter personal, respectiv cu Regulamentul nr. 679/2016 și cu orice norme general obligatorii adoptate în legătură cu protecția datelor cu caracter personal.

27.2. Fiecare Parte, atunci când va divulga celeilalte Părți date cu caracter personal privind angajații/reprezentanții săi în scopul executării contractului, se va asigura că va divulga numai informațiile necesare acestui scop.

27.3. Fiecare Parte va solicita celeilalte Părți numai datele cu caracter personal necesare executării contractului și, în măsura în care există alt scop pentru care solicită datele cu caracter personal, va justifica această solicitare furnizând informațiile impuse de legislația aplicabilă, respectiv de art. 13-14 din Regulamentul nr. 679/2016 și/sau de orice articol sau normă care înllocuiește sau completează aceste prevederi.

27.4. Datele cu caracter personal prelucrate de prestator vor fi distruse după trecerea termenului legal, cu respectarea prevederilor Legii 16/1996 a Arhivelor Naționale.

27.5. Datele Subiectului cu caracter personal sunt destinate utilizării de către prestator și pot fi dezvăluite, auditorilor, organismului de supraveghere conform legislației aplicabile, autorităților și instituțiilor publice în baza obligațiilor de drept public, partenerilor contractuali ai Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și în orice alte situații justificate cu înștiințarea în prealabil a Subiectului/Beneficiarului, dar numai în vederea îndeplinirii scopului amintit mai sus și urmărind protejarea cu prioritate a drepturilor Subiectului

27.6. În vederea exercitării drepturilor Subiectului asupra datelor sale cu caracter personal, Subiectul se poate adresa Direcției la următoarele date de contact:

- adresă: b-dul Mareșal Averescu, nr.17, sector 1.

27.7. Fiecare Parte care divulgă date personale ale angajaților/reprezentanților săi se asigură că a furnizat acestora informațiile prevăzute la art. 13-14 din Regulamentul nr. 679/2016 și/sau din orice articol sau normă care înllocuiește sau completează aceste prevederi.

27.8. Pentru evitarea oricărui dubiu, Părțile iau cunoștință și convin că fiecare Parte determină, în mod independent, scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal în legătură cu prezentul contract.

27.9. În cazul în care apar circumstanțe în care oricare dintre Părți acționează ca o persoană împuñnică a celeilalte Părți, sau ca un operator asociat împreună cu cealaltă Parte în legătură cu prezentul contract, Părțile se obligă să încheie în acord cu caracter obligatoriu în



conformitate cu prevederile din articolele 26 și 28 din Regulamentul nr. 679/2016 și/sau din orice articol sau normă care înllocuiește sau completează aceste prevederi.

27.10. Fiecare Parte își asumă în mod independent responsabilitatea privind prelucrarea datelor cu caracter personal. Încălcarea de către o Parte a prevederilor prezentului act precum și a prevederilor Regulamentului nr. 679/2016 și a normelor general obligatorii adoptate în legătură cu protecția datelor cu caracter personal, nu poate fi apreciată ca o încălcare comună și nu poate genera răspunderea solidară față de persoana sau autoritatea care constată această încălcare.

28. Dispoziții finale

28.1. Prezentul contract conține ____ pagini, din care....pagini Contractul, iar pagini cuprind anexele la contract, respectiv :

28.2. Prezentul contract a fost încheiat azi, _____, la București, în 2 (două) exemplare, un exemplar pentru prestator și un exemplar pentru autoritatea contractantă, cu aceeași valoare.

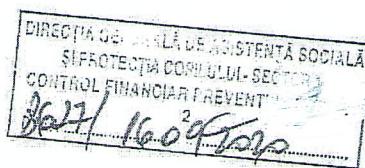
Autoritate Contractantă,
D.G.A.S.P.C. Sector 1,

Director General,
Mariana Tătar

Contrasemnează
Administrator Public al Sectorului 1
Petrică Ulmeanu

Director General Adj.Economic,
Daniela Niță

Şef Serviciu
Achiziții Publice, ^ vizare Contracte,
Mihaela Briciu



Prestator,
Tănăsă E. Florentin-Emil –
Cab. Insolvență, Evaluare și Audit,

Titular Cabinet,
Tănăsă E. Florentin-Emil –



ANEXA LA CONTRACT PRESTĂRI SERVICII NR.46131/11.09.2020

Protocol privind securitatea și sănătatea în muncă și situațiile de urgență

Având în vedere:

- prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 și ale Hotărârii Guvernului nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 cu modificările și completările ulterioare;
- asigurarea securității și protecția sănătății lucrătorilor, prevenirea riscurilor profesionale, informarea și instruirea lucrătorilor, asigurarea cadrului organizatoric și a mijloacelor necesare securității și sănătății în muncă.
- prevederile Legii nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor cu modificările și completările ulterioare, ale OMAI nr. 163 / 2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor cu modificările și completările ulterioare și ale OMAI nr. 712 /2005 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență cu modificările și completările ulterioare;
- asigurarea prevenirii, reducerea riscurilor de producere a incendiilor și intervenției operative pentru limitarea și stingerea incendiilor, în vederea evacuării, salvării și protecției persoanelor periclitate, protejării bunurilor și mediului împotriva efectelor situațiilor de urgență determinate de incendii precum și desfășurarea activității de instruire în domeniul situațiilor de urgență.

S-a încheiat prezentul **Protocol privind securitatea și sănătatea în muncă și situațiile de urgență**, Anexa nr.1, la contractul nr. **46131/11.09.2020**....., între:

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 1, cu sediul în București, sector 1, B-dul Mareșal Averescu, nr.17, tel./fax: 021/222.42.75, cod fiscal: 15318810, cont: RO91TREZ24A680600200130X, deschis la Trezoreria Sector 1, reprezentată prin Director General - Mariana Tătan și Director General Adjunct Economic – Daniela Niță, în calitate de **autoritate contractantă**, pe de o parte

și

TĂNASĂ E. FLORENTIN-EMIL - CABINET INSOLVENTĂ, EVALUARE ȘI AUDIT, cu sediul în județ Galați, Municipiul Galați, str. Domnească nr. 19, bl. C, sc. 2, ap. 25, telefon: 0762.687.643, legitimația de evaluator nr. 18223/2015, CIF 34311745, Cont Iban: RO89BREL0002001880370100, deschis la Libra Bank sucursala Galați, reprezentată prin Tănăsă Florentin-Emil, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

Autoritatea contractantă are următoarele obligații:

- să solicite prestatorului desemnarea unei persoane de contact, permanent, cu atribuții în domeniul securității și sănătății în muncă;
- să asigure prin Serviciul Prevenire, Protectie și PSI aflat la sediul DGASPC Sector 1, telefon 021.222.03.12, email: ssm.su@dgaspc-sector1.ro, Șef Serviciu Moise Alexandru, telefon 021.222.06.14 instruirea lucrătorilor de la **TĂNASĂ E. FLORENTIN-EMIL - CABINET INSOLVENTĂ, EVALUARE ȘI AUDIT**, cu privire la activitățile specifice DGASPC Sector 1, risurile pentru securitatea și sănătatea lor, precum și măsurile și activitățile de prevenire și protecție;
- să asigure prin Serviciul Prevenire, Protectie și PSI aflat la sediul DGASPC Sector 1, telefon 021.222.03.12, email: ssm.su@dgaspc-sector1.ro, Șef Serviciu Moise Alexandru, telefon 021.222.06.14 instruirea lucrătorilor de la **TĂNASĂ E. FLORENTIN-EMIL - CABINET INSOLVENTĂ, EVALUARE ȘI AUDIT**, conform prevederilor OMAI /nr. 712 / 2005 pentru aprobarea Dispozițiilor



generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență cu modificările și completările ulterioare și procedurilor aplicabile în cadrul D.G.A.S.P.C. Sector 1;

- să asigure semnalizarea de securitate și/sau sănătate conform prevederilor H.G. nr. 971/2006;
- să asigure dotarea cu mijloacele tehnice de apărare împotriva incendiilor, prevăzute în documentația tehnică de proiectare;
- să asigure verificarea, întreținerea și repararea mijloacelor de apărare împotriva incendiilor cu personal atestat, conform instrucțiunilor furnizate de proiectant.

Prestatorul are următoarele obligații:

- să asigure personal calificat, autorizat, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare în funcție de natura muncii prestate la beneficiar;
- să prezinte achizitorului persoana desemnata de contact, permanent, cu atribuții în domeniul securității și sănătății în muncă;
- să asigure supravegherea sănătății lucrătorilor proprii prin: examen medical la angajarea în muncă, de adaptare, periodic, la reluarea activității;
- să asigure informarea lucrătorilor proprii asupra riscurilor la care sunt expuși la locul de muncă;
- să asigure instruirea lucrătorilor proprii în domeniul securității și sănătății în muncă în cele 3 faze:
 - a) instruirea introductiv-generală;
 - b) instruirea la locul de muncă;
 - c) instruirea periodică.
- să asigure echipamentele individuale de protecție adecvate personalului propriu și să verifice purtarea acestora pe toată perioada desfășurării programului de lucru;
- să asigure personalului propriu materialele igienico-sanitare;
- să nu permită accesul personalului propriu decât în spațiile și la instalațiile stabilite de comun acord cu achizitorul;
- să nu permită angajatilor proprii să blocheze căile de acces și evacuare;
- să desemneze lucrătorii care aplică măsurile de prim ajutor, de stingere a incendiilor și de evacuare a lucrătorilor;
- să verifice modul în care sunt asigurate și respectate măsurile de securitate și sănătate în muncă;
- prestatorul răspunde de securitatea și sănătatea în muncă a personalului propriu în toate aspectele legate de muncă;
- să asigure delimitarea și semnalizarea corespunzătoare a zonelor în care personalul propriu desfăsoara activități ce necesită luarea acestor măsuri de securitate;
- să nu permită personalului propriu accesul la lucru sub influența băuturilor alcoolice;
- să asigure respectarea normelor de prevenire și stingere a incendiilor;
- să instruiască personalul propriu cu privire la prevederile legislației în domeniul situațiilor de urgență conform prevederilor OMAI nr. 712 / 2005 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență cu modificările și completările ulterioare ;
- să asigure prevenirea manifestării surselor specifice de aprindere;
- să asigure gestionarea materialelor și a deșeurilor combustibile susceptibile a se aprinde, cu respectarea normelor specifice de prevenire a incendiilor;
- să asigure verificarea spațiilor în care își desfăsoara activitatea la terminarea lucrarilor;
- să asigure menținerea parametrilor tehnologici în limitele normate, pe timpul explotării diferitelor instalații, echipamente și utilaje tehnologice;
- să respecte reglementările legale privind lucrul cu foc deschis și fumatul precum și instrucțiunile primite din partea achizitorului cu privire la prevenirea și stingerea incendiilor;
- să utilizeze substanțele periculoase, instalațiile, utilajele, mașinile, aparatura și echipamentele, potrivit instrucțiunilor tehnice;
- să nu efectueze manevre nepermise sau modificări neautorizate ale sistemelor și instalațiilor de apărare împotriva incendiilor;
- să aducă la cunoștința achizitorului orice defecțiune tehnică ori altă situație care constituie pericol de incendiu;
- să contacteze în mod obligatoriu Serviciul Prevenire, Protecție și PSI aflat în subordinea DGASPC Sector 1
- Șef Serviciu Moise Alexandru, telefon 021.222.06.14, ssm.su@dgaspc-sector1.ro, în vederea asigurării instruirii în domeniul securității și sănătății în munca și în domeniul situațiilor de urgență pentru fiecare lucrător implicat în desfasurarea contractului înaintea începerii activității la DGASPC Sector 1

- să asigure participarea lucratorilor proprii la instruirea cu privire la activitățile specifice DGASPC Sector 1, riscurile pentru securitatea și sănătatea lor, precum și măsurile și activitățile de prevenire și protecție în cadrul Serviciului Prevenire, Protectie și PSI aflat la sediul DGASPC Sector 1, telefon 021.222.03.12, email: ssm.su@dgaspc-sector1.ro,

Şef Serviciu Moise Alexandru, telefon 021.222.06.14, cu respectarea datelor programate și a duratelor instruirii conform legislației în vigoare și procedurilor aplicabile în cadrul D.G.A.S.P.C. Sector 1;

- să asigure participarea lucrătorilor proprii la instruirea efectuată în cadrul Serviciului Prevenire, Protectie și PSI aflat la sediul DGASPC Sector 1, telefon 021.222.03.12, email: ssm.su@dgaspc-sector1.ro, Șef Serviciu Moise Alexandru, telefon 021.222.06.14 cu respectarea datelor programate și a duratelor instruirii, conform prevederilor OMAI nr. 712 / 2005 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență cu modificările și completările ulterioare și procedurilor aplicabile în cadrul D.G.A.S.P.C. Sector 1;

Clauze cu privire la comunicarea, cercetarea și înregistrarea evenimentelor:

- în situația producerii unui eveniment, în timpul programului de lucru, în incinta sediului D.G.A.S.P.C. Sector 1 București sau în centrele, casele de tip familial, modulele pavilionare, apartamente cu destinație de locuință socială, apartamente sociale formative și alte locații ce aparțin sau sunt administrate de D.G.A.S.P.C. Sector 1 a cărui victimă este un lucrător al prestatorului, acesta va fi comunicat de imediat de către prestator Inspectoratului Teritorial de Muncă și Serviciul Prevenire, Protecție și P.S.I. din cadrul D.G.A.S.P.C. Sector 1. Cercetarea evenimentului se efectuează de către prestator iar dacă în urma cercetării se constată că este accident de muncă, accidentul de muncă se înregistrează de către angajatorul care, în urma cercetării, a fost găsit răspunzător de producerea accidentului (sau al cărui lucrător a fost găsit răspunzător de încălcarea reglementărilor în vigoare);

- accidentul de muncă de traseu (dacă deplasarea s-a făcut în timpul și pe traseul normal de la domiciliul lucrătorului la locul de muncă și invers) se înregistrează de către angajatorul la care este angajată victimă;

- accidentul de muncă de circulație se înregistrează de către angajatorul la care este angajată victimă sau, după caz, de angajatorul care, în urma cercetării, a fost găsit răspunzător de producerea accidentului.

Prezentul **Protocol** face parte integrantă din contractul nr. 16131/14.09.2020 și se supune procedurii de soluționare a litigiilor, prevăzută de legislația română în vigoare.

Autoritate contractantă,

Direcția Generală de Asistență Socială
și Protecția Copilului Sector 1,

Director General,
Mariana Tătan

Contrasemnează,
Administrator Public al Sectorului 1
Petruța Urmăneanu

Prestator,

Tănăsă E. Florentin-Emil –
Cab. Insolvență, Evaluare și Audit,

Titular Cabinet
Tănăsă E. Floren



Serviciul Prevenire, Protecție și P.S.I.,
Alexandru Moise

A. S. U. Centru legalitate,
Centrul Juridic,

5410