

Îngrijire.
Respect.
Implicare.

Din anul 1897



CONSILIUL LOCAL SECTOR 1
**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ
SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI**



RAPORT ANUAL 2025



Bd. Mareșal Alexandru Averescu nr. 17, Sector 1, București

Telefon: **021.223.41.97**

www.dgaspc-sectorul1.ro

www.facebook.com/dgaspcsector1



**Primăria
Sectorului 1**



SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI
Serviciul Comunicare, Registratură, Relații cu Publicul
B-dul Mareșal Averescu, nr.17, Sector 1 București
tel: 021.223.41.97; e-mail: registratura@dgaspc-sectorul1.ro



Nr. 99 /30.04.2026

APROBAT,
DIRECTOR GENERAL
Dănuț-George-Mădălin STANCIU

**Raport de Activitate al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului sector 1
pe anul 2025**

Cuvânt înainte din partea directorului general – Dănuț-George-Mădălin Stanciu

Servicii sociale de calitate, aproape de comunitate

“Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, denumită în continuare DGASPC Sector 1, este instituția publică cu personalitate juridică înființată în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1 al Municipiului București”, prevede articolul 1 din Regulamentul de organizare și funcționare al instituției, aprobat prin Hotărârea nr. 356/25.11.2025 privind reorganizarea DGASPC Sector 1. Misiunea instituției este de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială.

Dincolo de obligațiile legale și administrative pe care instituția noastră le are, activitatea DGASPC Sector 1 înseamnă, înainte de toate, responsabilitate față de oameni și față de comunitate. De la preluarea conducerii instituției, în octombrie 2025, muncesc alături de întreaga echipă a DGASPC Sector 1 pentru ca instituția să continue să reprezinte un model de bune practici în domeniul asistenței sociale.

În centrul activității desfășurate de DGASPC Sector 1 se află persoana aflată în situații de risc sau vulnerabilitate. De aceea, suntem motivați să dezvoltăm și să îmbunătățim constant serviciile oferite, astfel încât fiecare beneficiar să se simtă ascultat, sprijinit și tratat cu respect și demnitate. Raportul de activitate pentru anul 2025 reflectă implicarea, responsabilitatea și eforturile întregii echipe a DGASPC Sector 1, precum și preocuparea constantă pentru dezvoltarea unor servicii sociale eficiente, accesibile și apropiate de comunitate”.

Datele de contact ale instituției

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1

Adresa: Bd. Mareșal Averescu, nr.17 sector 1 București, cod poștal 011454

Telefoane: 021.223.41.90 sau 021.223.41.97- Centrala instituției

Adrese de e mail: registratura@dgaspc-sectorul1.ro, comunicare@dgaspc-sectorul1.ro, director-general@dgaspc-sectorul1.ro,

Adresa web: www.dgaspc-sectorul1.ro.

POLITICI PUBLICE

POLITICA DGASPC SECTOR 1 în domeniul calității, are ca obiect general diversificarea și dezvoltarea serviciilor de asistență socială prin asigurarea aplicării politicilor sociale din domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități în vederea asigurării de servicii sociale de calitate care să asigure o abordare integrată a nevoilor, în relație cu situația economică, starea de sănătate, nivelul de educație și mediul social de viață al beneficiarilor.

Managementul DGASPC Sector 1 asigură aplicarea politicilor și strategiilor de asistență socială în domeniul: protecției drepturilor copilului, a familiei, a persoanelor adulte cu handicap, a vârstnicilor precum și a altor categorii de persoane aflate în situații de risc.

1. MISIUNEA INSTITUȚIEI PUBLICE, PRECUM ȘI OBIECTIVELE CARE TREBUIAU ATINSE ÎN PERIOADA DE RAPORTARE;

MISIUNE: Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului sector 1 are drept misiune, asigurarea pentru persoanele domiciliat pe raza sectorului 1 unui sistem de asistență socială care să răspundă nevoilor identificate și să ofere o securitate socială universală și cuprinzătoare prin: identificarea nevoilor sociale ale persoanelor din sectorul 1 și ierarhizarea acestor nevoi, dezvoltarea de servicii sociale integrate și diversificate care să satisfacă nevoile identificate concomitent cu alinierea la principiile, normele și standardele europene în domeniu.

Conducerea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 se asigură de către directorul general cu sprijinul colegiului director, care are rol consultativ.

Directorul general al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 este ajutat în activitate de către directori generali adjuncți, după cum urmează:

- director general adjunct protecția copilului;
- director general adjunct persoană și familie;
- director general adjunct asistență socială comunitară;
- director general adjunct economic;
- director general adjunct al Direcției Centrul Multifuncțional Caraiman;
- director executiv juridic, contencios și resurse umane;
- director executiv administrativ;
- director executiv al Direcției Medicale din cadrul Direcției Centrul Multifuncțional Caraiman.

Directorul general și o mare parte din directorii generali adjuncți au calitatea de funcționar public. În subordinea directorului general se află de asemenea funcții de conducere de tip contractual director administrativ, care conduce și coordonează activitatea tehnico-administrativă, director general adjunct al Direcției Centrul Multifuncțional Caraiman și director executiv al Direcției Medicale, care coordonează activitatea aparatului medical din cadrul Direcției Centrul Multifuncțional Caraiman.

De asemenea, menționăm faptul că la sfârșitul lunii noiembrie 2025, s-au pus în aplicare prevederile Hotărârii Consiliului Local Sector 1 cu nr.356/25.11.2025 cu privire la noua reorganizare a DGASPC Sector 1.

OBIECTIVE:

DGASPC SECTOR 1 dorește impunerea calității în domeniul serviciilor sociale, garantarea credibilității în abordarea nevoilor sociale, promovarea principiilor de incluziune și coeziune socială, și să fie un factor generator de bunăstare pentru beneficiari, salariați și alte părți interesate.

Conducerea DGASPC S 1 demonstrează leadership și asigură garanția controlului asupra calității serviciilor realizate.

Politica în domeniul calității se aplică în toate activitățile desfășurate în instituție, iar prevederile Manualului Calității și ale procedurilor SMC sunt obligatorii în activitatea tuturor angajaților.

Managementul de la cel mai înalt nivel demonstrează leadership și angajament în ceea ce privește orientarea către beneficiari, asigurarea resurselor iar prin identificarea nevoilor/așteptărilor acestora, dovedește o adaptare permanentă la contextul organizațional și conștientizează necesitatea îmbunătățirii serviciilor sociale gestionate ca scop urmărit permanent..

Principiile care guvernează furnizarea serviciilor sociale de către D.G.A.S.P.C. Sector 1 sunt următoarele:

- a) respectarea drepturilor și a demnității omului;*
- b) asigurarea autodeterminării și a intimității persoanelor beneficiare;*
- c) asigurarea dreptului de a alege;*
- d) abordarea individualizată și centrarea pe persoane;*
- e) participarea persoanelor beneficiare;*
- f) cooperarea și parteneriatul;*
- g) recunoașterea valorii fiecărei persoane;*
- h) abordarea comprehensivă, globală și integrată;*
- i) orientarea pe rezultate;*
- j) îmbunătățirea continuă a calității;*
- k) dezvoltarea și implementarea programelor vizând asigurarea sănătății publice;*
- l) promovarea sănătății;*

- m) combaterea abuzului asupra persoanelor beneficiare, în cadrul instituțiilor;*
- n) monitorizarea sănătății populației sectorului 1 București.*
- o) dezvoltarea și implementarea programelor vizând asigurarea sănătății publice.*

Ca obiective în domeniul calității, managementul DGASPC sector 1 își propune:

- Prevenirea instituționalizării și accelerarea tranziției de la servicii de îngrijire de tip rezidențial la servicii comunitare,
- Dezvoltarea și creșterea calității serviciilor sociale în domeniul protecției drepturilor copilului,
- Dezvoltarea și creșterea calității serviciilor sociale destinate persoanelor adulte, persoanelor cu dizabilități, persoanelor vârstnice, familiilor, persoanelor aflate în nevoie, cu risc de marginalizare și excluziune socială,
- Dezvoltarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice singure sau dependente care au ca obiectiv asigurarea îmbătrânirii active și egalitate de șanse,
- Susținerea îngrijirii la domiciliu pentru persoanele vârstnice și cu handicap în vederea prevenirii instituționalizării prin dezvoltarea și extinderea rețelei de îngrijire la domiciliu,
- Dezvoltarea sistemului de consiliere în vederea asigurării accesului la întreaga gamă de servicii și beneficii sociale necesare pentru prevenirea marginalizării sociale,
- Creșterea calității serviciilor socio-medicale pentru sprijinirea persoanelor vulnerabile, prevenirea și combaterea riscului de excluziune socială determinat de îmbolnăvire, creșterea calității vieții și promovarea incluziunii sociale prin abordarea pro activă a sănătății, acordarea de servicii sociale și medicale,
- Aplicarea principiilor dezvoltării durabile și adaptarea proceselor instituției la efectele schimbărilor climatice pentru gestionarea responsabilă și sustenabilă a resurselor și creșterea calității serviciilor sociale.

Obiectivele instituției se departajează în funcție de domeniul de aplicare și anume domeniul protecției copilului și domeniul protecției persoanelor adulte.

Obiectivele pentru anul 2026, în domeniul protecției drepturilor copilului:

- ✓ Prevenirea abandonului școlar și incluziunea copiilor în risc de abandon școlar prin acordarea de servicii integrate de prevenire și intervenție,
- ✓ Identificarea și monitorizarea copiilor aflați în situații de risc de pe raza sectorului 1,
- ✓ Extinderea rețelei de asistenți maternali profesioniști angajați ai DGASPC sectorul 1,
- ✓ Reducerea numărului de copii din sistemul rezidențial;

- ✓ Reducerea/eliminarea faptelor care intră sub incidența legii penale săvârșite de către minori și asigurarea condițiilor necesare de dezvoltare armonioasă a copilului;
- ✓ Dezvoltarea parteneriatelor și încurajarea inițiativelor partenerilor sociali și societății civile prin furnizarea serviciilor sociale; 7
- ✓ Facilitarea accesului la servicii sociale suport pentru copiii care părăsesc centrele rezidențiale precum și pentru copiii din comunitate
- ✓ Dezvoltarea, modernizarea și accesibilizarea serviciilor specializate existente pentru copii în dificultate în familie, copii cu dizabilități și/sau deficiente de integrare socială

Obiectivele pentru anul 2026 în domeniul protecției persoanei adulte cu handicap și a persoanelor vârstnice:

Creșterea gradului de vizibilitate a serviciilor sociale pentru persoanele adulte cu dizabilități, persoane vârstnice, persoane fără adăpost, prin:

- Desfășurarea de activități și mijloace de mediatizare a activităților proprii prin elaborarea de pliante și alte materiale informative și distribuția lor în mediile unde beneficiarii au acces la ele, informări, campanii în mass-media, publicarea de articole pe pagina de face-book a instituției;
- Organizarea de campanii de informare, paginile web, mass-media pentru a asigura o imagine reală a serviciilor sociale dezvoltate;
- Dezvoltarea colaborărilor cu instituții și organizații specializate pentru asigurarea de servicii specializate beneficiarilor;
- Asigurarea accesului fizic, informațional și comunicațional al persoanelor cu dizabilități, persoanelor vârstnice la serviciile și programele pe care instituția le dezvoltă;
- Organizarea de evenimente în comunități (spre exemplu, zile de informare, sesiuni de consiliere gratuită, târguri de servicii sociale), în care beneficiarii pot afla direct despre serviciile oferite;
- Participarea la evenimente locale și naționale dedicate persoanelor cu dizabilități sau seniorilor, în scopul promovării serviciilor sociale;
- Creșterea accesibilității serviciilor la nivel local prin implementarea unor servicii mobile (crearea unor puncte de informare și suport în locații frecventate de persoanele vulnerabile).

Prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități și a persoanelor vârstnice.

- Facilitarea accesului persoanelor cu dizabilități sau vârstnice la activități sociale, educaționale și recreative în cadrul comunității. Acest lucru poate include participarea la grupuri de suport, activități culturale, educație continuă sau programe de voluntariat;
- Creșterea calității serviciilor sociale furnizate persoanelor adulte cu dizabilități în sistem centre de zi;
- Creșterea sistemului de asistenți personali pentru persoanele cu dizabilități în vederea susținerii traiului în comunitate și prevenirea instituționalizării;
- Creșterea sistemului de asistenți personali profesioniști pentru persoanele cu dizabilități în vederea susținerii traiului în comunitate și prevenirea instituționalizării;
- Dezvoltarea sistemului de îngrijitori informali pentru persoanele vârstnice în vederea asigurării calității vieții și prevenirea instituționalizării vârstnicilor;
- Formarea îngrijitorilor: Pregătirea și susținerea îngrijitorilor neprofesioniști (familie, prieteni) prin cursuri de formare și ghiduri de îngrijire, care să le permită să ofere îngrijire de calitate, protejând astfel persoanele vârstnice și cu dizabilități de a ajunge într-o instituție;
- Asigurarea de servicii sociale alternative la instituționalizare prin colaboarea cu parteneri publici și privați, licențiați în acordarea de servicii sociale.

Asigurarea oportunității persoanelor cu dizabilități de punere în aplicare și de dezvoltare a calificării și a competențelor, într-o ocupație liber aleasă și într-un loc de muncă incluziv, accesibil, adaptat.

- Susținerea integrării sociale și pe piața muncii a adultului cu dizabilități;
- Promovarea contribuțiilor valoroase pe care le pot aduce persoanele cu dizabilități comunității, prin ocupare în muncă;
- Dezvoltarea parteneriatului public – privat astfel încât persoanele cu dizabilități să își găsească un loc de muncă potrivit, să se angajeze și să le acorde sprijin angajatorilor pentru îmbunătățirea condițiilor de muncă.

Furnizarea unor servicii sociale care să răspundă nevoilor individuale ale persoanei cu dizabilități și a persoanelor vârstnice

- Acordarea serviciilor sociale, conform standadelor minime de calitate, în cadrul centrelor rezidențiale pentru persoane adulte cu dizabilități și pentru persoane vârstnice;
- Asigurarea tranziției copilului cu handicap din sistemul de protecție a copilului în sistemul de protecție a adultului cu handicap;

- Identificarea unor resurse pentru creșterea determinării și motivației personalului în vederea desfășurării unei activități eficiente și menținerii unui climat de lucru stimulat precum și creșterea gradului de apartenență și unitate;
- Organizarea de evenimente sociale pentru beneficiarii sistemului de protecție specială, diversificarea activităților în baza unui calendar de evenimente sociale;
- Creșterea calității serviciilor sociale oferite prin identificarea nevoilor de formare continuă și profesionalizarea resurselor umane.

Asigurarea unei structuri organizatorice funcționale

- Asigurarea resurselor umane și materiale cu scopul asigurării accesului la serviciile și prestațiile sociale prevăzute de legislația în vigoare;
- Identificarea de măsuri de simplificare a procedurilor administrative ale structurilor subordonate cu scopul asigurării tranziției la procesele de digitalizare;
- Asigurarea continuității asistenței sociale prin procesul de evaluare a nevoilor persoanelor adulte;
- Asigurarea accesului la informație a cetățenilor, prin toate canalele de comunicare;
- Asigurarea evaluării complexe a adultului în vederea încadrării în grad de handicap și a stabilirii măsurilor de protecție specială;
- Programe de formare profesională: DGASPC sector 1 trebuie să investească în formarea continuă a personalului pentru a îmbunătăți abilitățile profesionale, cunoștințele legislative și capacitatea de a lucra cu diverse grupuri vulnerabile. Cursurile și seminariile de formare trebuie să acopere aspecte esențiale, precum drepturile omului, etica profesională, managementul cazurilor, etc.;
- Transparență și raportare: Crearea unui sistem de raportare periodică și transparentă, care să ofere informații clare cu privire la activitățile desfășurate, resursele alocate și impactul programelor implementate.

În domeniul familiilor/persoanelor aflate în nevoie cu risc de marginalizare și excluziune socială

1. Intervenții punctuale - prin ajutor material pentru asigurarea habitatului, asigurarea venitului minim de incluziune, tichete sociale, ajutoare financiare de urgență pentru utilități (lumină, chirie, întreținere, încălzire etc.), ajutoare financiare pentru diverse intervenții și/sau dispozitive medicale care să mențină coeziunea familiei și prevenirea marginalizării sociale;
2. Diversificarea activităților de consiliere și asistare în vederea reintegrării sociale a familiilor/persoanelor aflate în situație de risc de excluziune socială;
3. Dezvoltarea sistemului de consiliere în vederea asigurării accesului la întreaga gamă de servicii și prestații sociale necesare pentru prevenirea marginalizării sociale a beneficiarilor de ajutor de incluziune;
4. Creșterea gradului de implicare al beneficiarilor de ajutor de incluziune și/sau ajutor de urgență în procesul de reintegrare și reconversie profesională;

5. Creșterea gradului de acces al persoanelor defavorizate la programele sociale și socio-medice preventive implementate de către DGASPC Sector 1 prin Direcția Complexului Multifuncțional Caraiman cât și alți parteneri publici privați;
6. Creșterea gradului de socializare, integrare socială și diminuarea sentimentului de discriminare socială;
7. Stimularea ocupării populației de romi în economia formală.

Atribuțiile DGASPC Sector 1 în **domeniul beneficiilor de asistență socială** sunt următoarele:

- a) asigură și organizează activitatea de primire a solicitărilor privind beneficiile de asistență socială;
- b) pentru beneficiile de asistență socială acordate din bugetul de stat realizează colectarea lunară a cererilor și transmiterea acestora către agenția teritorială pentru plăți și inspecție socială;
- c) verifică îndeplinirea condițiilor legale de acordare a beneficiilor de asistență socială, conform procedurilor prevăzute de lege sau, după caz, stabilite prin hotărâre a Consiliului Local al Sectorului 1 al municipiului București, și pregătește documentația necesară în vederea stabilirii dreptului la măsurile de asistență socială;
- d) întocmește dispoziții de acordare/respingere sau, după caz, de modificare/suspendare/încetare a beneficiilor de asistență socială acordate din bugetul local al sectorului 1 al municipiului București și le prezintă primarului sectorului 1 pentru aprobare;
- e) comunică beneficiarilor dispozițiile cu privire la drepturile și facilitățile la care sunt îndreptățiți, potrivit legii;
- f) urmărește și răspunde de îndeplinirea condițiilor legale de către titularii și persoanele îndreptățite la beneficiile de asistență socială;
- g) efectuează sondaje și anchete sociale pentru depistarea precoce a cazurilor de risc de excluziune socială sau a altor situații de necesitate în care se pot afla membrii comunității și propune măsuri adecvate în vederea sprijinirii acestor persoane;
- h) realizează activitatea financiar-contabilă privind beneficiile de asistență socială administrate;
- i) elaborează și fundamentează propunerea de buget pentru finanțarea beneficiilor de asistență socială;
- j) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de reglementările legale în vigoare.

Atribuțiile DGASPC Sector 1 în **domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale** sunt următoarele:

- a) elaborează, în concordanță cu strategiile naționale și locale și cu nevoile identificate, strategia sectorului 1 al municipiului București de dezvoltare a serviciilor sociale, pe termen mediu și lung, pentru o perioadă de 5 ani, respectiv de 10 ani, pe care o transmite spre dezbateri și avizare comisiei de incluziune socială, o propune spre aprobare Consiliului Local al Sectorului 1 al municipiului București și răspunde de aplicarea acesteia;
- b) elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul sectorului 1 al municipiului București și le propune spre aprobare Consiliului Local al sectorului 1 al municipiului București, care cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare;
- c) inițiază, coordonează și aplică măsurile de prevenire și combatere a situațiilor de marginalizare și excluziune socială în care se pot afla anumite

persoane, grupuri sau comunități;

d) identifică familiile și persoanele aflate în dificultate, precum și cauzele care au generat situațiile de risc de excluziune socială;

e) identifică barierele și acționează în vederea realizării accesului deplin al persoanelor cu dizabilități în societate;

f) asigură, pentru relațiile directe cu persoanele cu handicap auditiv ori cu surdocecitate, interpreți autorizați ai limbajului mimico-gestual sau ai limbajului specific al persoanei cu surdocecitate;

g) realizează atribuțiile prevăzute de lege în procesul de acordare a serviciilor sociale;

h) încheie, în condițiile legii, contracte de parteneriat public-public și public-privat pentru sprijinirea financiară și tehnică a autorităților administrației publice locale pentru susținerea dezvoltării serviciilor sociale;

i) propune înființarea serviciilor sociale de interes local; â

j) colectează, prelucrează și administrează datele și informațiile privind beneficiarii, furnizorii publici și privați și serviciile administrate de aceștia;

k) realizează registre electronice pentru toți beneficiarii de servicii sociale prevăzuți de lege, care sunt transmise către Ministerul Muncii și Justiției Sociale sau, după caz, autorităților administrației publice centrale cu atribuții în domeniul serviciilor sociale aflate în subordinea acestuia;

l) monitorizează și evaluează serviciile sociale aflate în administrare proprie;

m) elaborează și implementează proiecte cu finanțare națională și internațională în domeniul serviciilor sociale;

n) elaborează proiectul de buget anual pentru susținerea serviciilor sociale în conformitate cu planul anual de acțiune și asigură finanțarea/cofinanțarea acestora;

o) asigură informarea și consilierea beneficiarilor, precum și informarea populației privind drepturile sociale și serviciile sociale disponibile;

p) furnizează și administrează serviciile sociale adresate copilului, familiei, persoanelor cu dizabilități, persoanelor vârstnice, precum și tuturor categoriilor de beneficiari prevăzute de lege, fiind responsabilă de calitatea serviciilor prestate;

q) sprijină compartimentul responsabil cu contractarea serviciilor sociale, înființat potrivit prevederilor art. 113 alin. (1) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, în elaborarea documentației de atribuire și în aplicarea procedurii de atribuire, potrivit legii;

r) planifică și realizează activitățile de informare, formare și îndrumare metodologică, în vederea creșterii performanței personalului care administrează și acordă servicii sociale aflate în administrare proprie;

s) colaborează permanent cu organizațiile societății civile care reprezintă interesele diferitelor categorii de beneficiari;

ș) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de reglementările legale în vigoare.

În vederea **asigurării eficienței și transparenței în planificarea, finanțarea și acordarea serviciilor sociale**, DGASPC Sector 1 are următoarele obligații principale:

a) să asigure informarea comunității;

b) să transmită către Ministerul Muncii și Justiției Sociale strategia de dezvoltare a serviciilor sociale de la nivelul sectorului 1 al municipiului București, precum și planul anual de acțiune, în termen de 30 de zile de la aprobarea acestora;

c) să organizeze sesiuni de consultări cu reprezentanți ai organizațiilor beneficiarilor și ai furnizorilor de servicii sociale în scopul

fundamentării strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale și a planului anual de acțiune;

d) să comunice sau, după caz, să pună la dispoziția instituțiilor/structurilor cu atribuții în monitorizarea și controlul respectării drepturilor omului, în monitorizarea utilizării procedurilor de prevenire și combatere a oricăror forme de tratament abuziv, neglijent, degradant asupra beneficiarilor serviciilor sociale și, după caz, instituțiilor/structurilor cu atribuții privind prevenirea torturii informațiile solicitate, acordându-le sprijin în realizarea vizitelor de monitorizare, în condițiile legii;

e) să transmită către Ministerul Muncii și Justiției Sociale sau, după caz, autorităților administrației publice centrale cu atribuții în domeniul serviciilor sociale aflate în subordinea acestuia, trimestrial, în format electronic, situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul sectorului 1 al municipiului București, conform solicitărilor acestora;

f) să publice pe pagina de internet proprie, precum și să afișeze la sediul instituției informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat;

g) să transmită către Ministerul Muncii și Justiției Sociale sau, după caz, autorităților administrației publice centrale cu atribuții în domeniul serviciilor sociale aflate în subordinea acestuia, 5 până la data de 30 aprilie a fiecărui an, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior raportării.

În vederea îndeplinirii obligațiilor de mai sus, DGASPC Sector 1 realizează în principal următoarele: a) solicită acreditarea ca furnizor de servicii sociale și acreditarea pentru serviciile sociale aflate în structura sa; b) primește și înregistrează solicitările de servicii sociale formulate de persoanele beneficiare, reprezentanții legali ai acestora, precum și sesizările altor persoane/instituții/furnizori privați de servicii sociale privind persoane/familii/grupuri de persoane aflate în dificultate; c) elaborează, în baza evaluărilor inițiale, planurile de intervenție care cuprind măsuri de asistență socială, respectiv serviciile recomandate și beneficiile de asistență socială la care persoana are dreptul; d) realizează diagnoza socială la nivelul grupului și comunității și elaborează planul de servicii comunitare; e) realizează evaluarea complexă și facilitează accesul persoanelor beneficiare la servicii sociale; f) furnizează direct sau prin centrele proprii serviciile sociale pentru care deține licența de funcționare, cu respectarea etapelor obligatorii prevăzute la art. 46 din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, a standardelor minime de calitate și a standardelor de cost.

D.G.A.S.P.C. Sector 1 îndeplinește următoarele atribuții principale:

a) în domeniul protecției și promovării drepturilor copilului:

1. întocmește raportul de evaluare inițială a copilului și familiei acestuia și propune stabilirea unei măsuri de protecție specială;
2. monitorizează trimestrial activitățile de aplicare a hotărârilor de instituire a măsurilor de protecție specială a copilului;
3. identifică și evaluează familiile sau persoanele care pot lua copii în plasament;
4. monitorizează familiile și persoanele care au primit în plasament copii, pe toată durata acestei măsuri;
5. identifică, evaluează și pregătește persoane care pot deveni asistenți maternali profesioniști, în condițiile legii; încheie contracte individuale de muncă și asigură formarea continuă de asistenți maternali profesioniști atestați; evaluează și monitorizează activitatea acestora;
6. acordă asistență și sprijin părinților copilului separat de familie, în vederea reintegrării în mediul său familial;

7. reevaluează, cel puțin o dată la 3 luni și ori de câte ori este cazul, împrejurările care au stat la baza stabilirii măsurilor de protecție specială și propune, după caz, menținerea, modificarea sau încetarea acestora;
8. îndeplinește demersurile vizând deschiderea procedurii adopției interne pentru copiii aflați în evidența sa;
9. identifică familiile sau persoanele cu domiciliul în România care doresc să adopte copii; evaluează condițiile materiale și garanțiile morale pe care acestea le prezintă și eliberează atestatul de familie sau de persoană aptă să adopte copii;
10. monitorizează evoluția copiilor adoptați, precum și a relațiilor dintre aceștia și părinții lor adoptivi; sprijină părinții adoptivi ai copilului în îndeplinirea obligației de a-l informa pe acesta că este adoptat, de îndată ce vârsta și gradul de maturitate ale copilului o permit;
11. îndeplinește și alte atribuții ce îi revin în domeniul adopției, conform prevederilor legale în vigoare;
12. realizează la nivel județean, respectiv la nivelul sectoarelor municipiului București baza de date privind copiii aflați în sistemul de protecție specială, copiii și familiile aflate în situație de risc și raportează trimestrial aceste date Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Copilului și Adopție;
13. asigură organizarea, administrarea și finanțarea serviciilor sociale destinate prevenirii separării copilului de familie și a celor destinate copilului lipsit temporar sau definitiv de părinții săi, în condițiile legii;

b) în domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice:

1. asigură măsurile necesare pentru realizarea activităților de prevenire și combatere a violenței domestice, precum și pentru acordarea serviciilor destinate victimelor violenței domestice și agresorilor familiari;
2. monitorizează măsurile necesare pentru realizarea activităților de prevenire și combatere a violenței domestice, precum și pentru acordarea serviciilor destinate victimelor violenței domestice și agresorilor familiari;
3. dezvoltă parteneriate și colaborează cu organizații neguvernamentale și cu alți reprezentanți ai societății civile în vederea acordării și diversificării serviciilor destinate prevenirii și combaterii violenței domestice;
4. fundamentează și propune consiliului județean, respectiv Consiliului Local Sectorul 1 al municipiului București înființarea, finanțarea, respectiv cofinanțarea instituțiilor publice care oferă servicii destinate prevenirii și combaterii violenței domestice;
5. sprijină și dezvoltă un sistem de informare și de consultanță accesibil persoanelor victime ale violenței domestice, în vederea exercitării tuturor drepturilor prevăzute de actele normative în vigoare;
6. monitorizează cazurile de violență domestică din unitatea administrativ-teritorială în care funcționează;
7. identifică situații de risc pentru părțile implicate în situații de violență domestică și îndrumă părțile către servicii de specialitate/mediere;
8. realizează la nivel județean, respectiv la nivelul sectoarelor municipiului București baza de date privind cazurile de violență domestică și raportează trimestrial aceste date către Agenția Națională pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați;

c) în domeniul persoanelor adulte cu dizabilități:

1. promovează și asigură respectarea drepturilor persoanelor adulte cu dizabilități, în conformitate cu Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cu Legea nr. 221/2010 pentru ratificarea Convenției privind drepturile persoanelor cu dizabilități, adoptată la New York de Adunarea Generală a Organizației Națiunilor Unite la 13 decembrie 2006, deschisă spre semnare la 30 martie 2007 și semnată de România la 26 septembrie 2007, cu modificările ulterioare;
2. asigură organizarea, administrarea și finanțarea serviciilor sociale destinate persoanelor cu dizabilități, în condițiile legii, în baza strategiilor județene anuale, pe termen mediu și lung, de restructurare, organizare și dezvoltare a sistemului de asistență socială pentru persoanele cu dizabilități;
3. acționează pentru promovarea alternativelor la protecția instituționalizată a persoanelor cu dizabilități;
4. asigură evaluarea nevoilor individuale ale persoanei cu dizabilități, propune încadrarea în grad de handicap, respectiv menținerea în grad de handicap a unei persoane, precum și programul individual de reabilitare și integrare socială a acesteia, avizează planul individual de servicii al persoanei cu handicap întocmit la nevoie de managerul de caz, recomandă măsurile de protecție a adultului cu handicap, evaluează îndeplinirea condițiilor necesare pentru atestare ca asistent personal profesionist, prin serviciul de evaluare complexă, și monitorizează activitatea acestuia;
5. asigură secretariatul și condițiile de funcționare ale comisiei de evaluare și încadrare în grad de handicap, prevăzute de lege;
6. asigură monitorizarea realizării instruirii asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav;
7. respectă opțiunea referitoare la asistent personal sau indemnizație, exprimată în scris, emite acordul în acest sens și îl comunică angajatorului, în termenul prevăzut de lege;
8. ia măsurile necesare pentru planificarea și asigurarea continuității serviciilor acordate tânărului cu dizabilități la trecere din sistemul de protecție a copilului în sistemul de protecție a adultului cu dizabilități, în baza nevoilor individuale identificate ale acestuia;
9. asigură pregătirea tânărului pentru viața adultă și pentru viața independentă;
10. asigură designul universal și adaptarea rezonabilă pentru toate serviciile și programele pe care le desfășoară;
11. asigură colectarea și transmiterea datelor statistice conform indicatorilor solicitați de Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități și alte instituții cu activități în domeniu;
12. identifică, evaluează și pregătește persoane care pot deveni asistenți personali profesioniști, în condițiile legii; încheie contracte individuale de muncă și asigură formarea continuă de asistenți personali profesioniști atestați; evaluează și monitorizează activitatea acestora;

d) în domeniul protecției persoanelor vârstnice și a altor persoane adulte aflate în situații de dificultate:

1. completează evaluarea situației socioeconomice a persoanei adulte aflate în nevoie, a nevoilor și resurselor acesteia. Asigură furnizarea de informații și servicii adecvate în vederea refacerii și dezvoltării capacităților individuale și ale celor familiale necesare pentru a depăși cu forțe proprii situațiile de dificultate, după epuizarea măsurilor prevăzute în planul individualizat privind măsurile de asistență socială;
2. acordă persoanei adulte asistență și sprijin pentru exercitarea dreptului său la exprimarea liberă a opiniei;
3. depune diligențe pentru clarificarea situației juridice a persoanei adulte aflate în nevoie, inclusiv pentru înregistrarea tardivă a nașterii acesteia;

4. verifică și reevaluează trimestrial și ori de câte ori este cazul modul de îngrijire a persoanei adulte în nevoie pentru care s-a instituit o măsură de asistență socială într-o instituție, în vederea menținerii, modificării sau revocării măsurii stabilite;
5. asigură măsurile necesare pentru protecția în regim de urgență a persoanei adulte aflate în nevoie, inclusiv prin organizarea și asigurarea funcționării în structura proprie a unor centre specializate;
6. depune diligențele necesare pentru reabilitarea persoanei adulte conform planului individualizat privind măsurile de asistență socială;
7. asigură organizarea, administrarea și finanțarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, precum și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, în condițiile legii;

e) în domeniul asistenței medicale comunitare:

1. implicarea comunității în identificarea problemelor medicale ale acesteia;
2. facilitarea accesului populației, în special al persoanelor aparținând grupurilor vulnerabile la servicii de sănătate și sociale ;
3. dezvoltarea programelor de intervenție, privind asistența medicală primară adaptate nevoilor comunității;
4. monitorizarea și evaluarea serviciilor și activităților de asistență medicală comunitară;
5. asigurarea eficacității acțiunilor și a eficienței utilizării resurselor;
6. educarea comunității pentru sănătate: participarea la implementarea de programe, proiecte, acțiuni și intervenții de sănătate publică adaptate nevoilor comunității în special persoanelor aparținând grupurilor vulnerabile;
7. promovarea sănătății reproducerii și a planificării familiale;
8. promovarea unor atitudini și comportamente favorabile unui stil de viață sănătos;
9. educație și acțiuni direcționate pentru asigurarea unui mediu de viață sănătos;
10. acțiuni de prevenire și profilaxie primară, secundară și terțiară;
11. acțiuni medicale curative, la domiciliu, complementare asistenței medicale primare, secundare și terțiare;
12. activități de consiliere medicală și socială;
13. activități de recuperare medicală;
14. furnizarea de servicii de sănătate în limita competențelor profesionale medicale primare, secundare și terțiare;
15. definirea și caracterizarea problemelor medico-sociale ale comunității;
16. dezvoltarea de programe de informare și dezvoltare comunitară la nivelul sectorului 1 București.

f) în domeniul asistenței sociale comunitare:

1. implicarea comunității în evaluarea problemelor sociale ale comunității;
2. definirea și caracterizarea problemelor medico-sociale ale comunității;
3. dezvoltarea de programe de informare și dezvoltare comunitară la nivelul sectorului 1 București;
4. dezvoltarea de programe proactive de asistență socială primară;

- 5.dezvoltarea și implementarea de programe de asistență socială pentru persoanele vârstnice în vederea prevenirii marginalizării sociale și integrării sociale a acestora;
- 6.activități de evaluare inițială și consiliere socială a cetățenilor Sectorului 1 cu privire la serviciile sociale și drepturile de protecție socială prevăzute de legislația în vigoare și cu privire la modalitatea accesării acestora;
- 7.implementarea măsurilor legislative în domeniul asistenței sociale.

g) alte atribuții:

1. coordonează și sprijină activitatea autorităților administrației publice locale din județ în domeniul asistenței sociale, protecției familiei și a drepturilor copilului, a drepturilor persoanelor cu dizabilități, persoanelor vârstnice, prevenirii și combaterii violenței domestice etc.;
2. coordonează metodologic activitatea de prevenirea separării copilului de părinții săi, precum și cea de admitere a adultului în instituții sau servicii, desfășurate la nivelul serviciilor publice de asistență socială;
3. acordă asistența tehnică necesară pentru crearea și formarea structurilor comunitare consultative ca formă de sprijin în activitatea de asistență socială și protecția copilului;
4. colaborează cu organizațiile neguvernamentale care desfășoară activități în domeniul asistenței sociale, protecției familiei și a drepturilor copilului, prevenirii și combaterii violenței domestice sau cu operatori economici prin încheierea de convenții de colaborare cu aceștia;
5. dezvoltă parteneriate și colaborează cu organizații neguvernamentale și cu alți reprezentanți ai societății civile în vederea acordării și diversificării serviciilor sociale și a serviciilor destinate protecției familiei și a copilului, prevenirii și combaterii violenței domestice, în funcție de nevoile comunității locale;
6. colaborează pe bază de protocoale sau convenții cu celelalte direcții generale, precum și cu alte instituții publice din unitatea administrativ-teritorială, în vederea îndeplinirii atribuțiilor ce îi revin, conform legii;
7. asigură, la cerere, consultanță de specialitate gratuită privind acordarea serviciilor sociale și a beneficiilor sociale în domeniul protecției familiei și a drepturilor copilului; colaborează cu alte instituții responsabile pentru a facilita accesul persoanelor la aceste drepturi;
8. fundamentează și propune consiliului județean, respectiv consiliului local al sectorului municipiului București înființarea, finanțarea, respectiv cofinanțarea serviciilor sociale;
9. prezintă anual sau la solicitarea consiliului județean, respectiv a consiliului local al sectorului municipiului București rapoarte de evaluare a activităților desfășurate;
10. asigură acordarea și plata drepturilor cuvenite, potrivit legii, persoanelor cu handicap;
11. sprijină și dezvoltă un sistem de informare și de consultanță accesibil persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, victimelor violenței domestice și oricăror persoane aflate în nevoie, precum și familiilor acestora, în vederea exercitării tuturor drepturilor prevăzute de actele normative în vigoare;
12. acționează pentru promovarea alternativelor de tip familial la protecția instituționalizată a persoanelor în nevoie, inclusiv îngrijirea la domiciliu;

13. organizează activitatea de selectare și angajare a personalului din aparatul propriu și instituțiile/serviciile din subordine, de evaluare periodică și de formare continuă a acestuia;
14. asigură serviciile administrative și de secretariat ale comisiei pentru protecția copilului, respectiv ale comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap;
15. realizează la nivel județean, respectiv la nivelul sectoarelor municipiului București baza de date privind beneficiarii de servicii sociale astfel cum sunt prevăzuți în Legea nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, și raportează trimestrial aceste date Ministerului Muncii și Justiției Sociale sau, după caz, autorităților administrației publice centrale cu atribuții în domeniul serviciilor sociale din subordinea acestuia;
16. sprijină dezvoltarea voluntariatului în serviciile sociale, cu respectarea prevederilor Legii nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România, cu modificările ulterioare;
17. îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în acte normative sau stabilite prin hotărâri ale consiliului județean, respectiv ale Consiliului Local al Sectorul 1 al municipiului București.

În decursul anului 2025 au fost înregistrate în DGASPC Sector 1 prin Serviciul Registratură, Relații cu Publicul un număr de 91695 petiții/solicitări, dintre care 13663 au fost repartizate spre competență soluționare către serviciile din cadrul Direcției Protecției Copilului, 40575 către serviciile din cadrul Direcției Protecție Persoană și Familie, 11154 către serviciile din cadrul Direcției Protecție Socială, 15100 către serviciul Juridic, Contencios și Resurse Umane, 11203 către serviciile din cadrul Direcției Economice, restul petițiilor (853) fiind repartizate către celelalte servicii/birouri/compartimente din subordinea Directorului General, spre a fi soluționate.

De asemenea conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public cu modificările și completările ulterioare, au fost înregistrate un număr de 82 solicitări.

A.Obiective în domeniul protecției drepturilor copilului

Pe perioada ianuarie-03 decembrie ale anului 2025 (până la punerea în aplicare a noului HCL nr. 365/25.11.2025 privind o nouă reorganizare a DGASPC Sector 1), sistemul de protecție al copilului la nivelul sectorului 1 a fost structurat în servicii, centre rezidențiale, de zi, compartimente și birouri, după cum urmează:

Serviciul Rezidențial care cuprinde Apartamentele sociale nr. 25,32, 33, și 38;
Serviciul Asistenți Maternali Profesioniști care cuprinde Centrul Respiro,Compartimentul Familiar și Corpul Asistenților Maternali Profesioniști;
Serviciul Protecția Copilului Împotriva Violenței care cuprinde Compartimentul pentru Sprijinirea Victimelor Infracțiunilor;
Serviciul Prevenirea Separării Copilului de Familie , având în subordine Compartimentul Prevenire și Intervenție în Situația Părăsirii Copilului în Maternități, Compartimentul Violență Domestică și Compartimentul MAM;

Serviciul Evaluare Complexă a Copilului;
 Compartimentul Adopției și Postadopției;
 Centrul de Zi Jiului ;
 Centrul de Zi Sf Andrei;
 Centrul de Zi Vrancei;
 Centrul de Zi Sf.Nicolae;
 Centrul de Zi de Recuperare pentru Copii cu Dizabilități Psihice și Motorii Sf Ecaterina;
 Centrul Româno-Danez pentru Educație Integrată;
 Centrul Maternal Sf Nicolae;
 Centrul de Primire în Regim de Urgență Pinocchio;
 Modulul Pavilionar de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Alexandra;
 Modulul Pavilionar de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Buburuza;
 Casa Sf Iosif;
 Casa Sf Ștefan;
 Casa Sf Constantin;
 Centrul Comunitar Odăi.

1. **Identificarea nevoilor sociale existente la nivelul comunității sectorului 1 București;**

Conform statisticilor, la sfârșitul anului 2025, un număr de 876 copii se aflau în sistemul de protecție al sectorului 1. Această cifră reprezintă numărul copiilor din toate serviciile (componentele rezidențiale clasice, case de tip familial, apartamente sociale, centre de zi, asistență maternală, plasament la rude până la gr. IV/alte persoane/familii, centre de recuperare pentru copii cu dizabilități).

Numărul copiilor aflați în structuri de protecție la finele anului 2025:

Serviciu	Centre maternale	Structuri rezidențiale clasice + case de tip familial+apartamente sociale	Centre de Zi + Centre de Recuperare	Plasament la familie sau rude de până la gradul IV, alte persoane/familii/tutele	Asistență Maternală
Nr.copii	21	88	609	88	70
Total	876				

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 a continuat procesul de dezvoltare al serviciilor sociale destinate copiilor, în special copiilor cu handicap din sistemul de protecție, prin identificarea de alternative de tip familial la componentele rezidențiale clasice.

S-a continuat activitatea de identificare a familiilor cu risc de abandon și copiilor fără supraveghere care necesită intervenție sau solicită ajutor instituției noastre. Astfel, familiile care erau în situație de criză cu risc de separare a copilului de familie au primit consiliere socială și psihologică pentru a depăși situația de criză.

S-au acordat ajutoare materiale (alimente, îmbrăcăminte, ajutor pentru înscrierea copiilor în cadrul centrelor de zi sau grădinițe din comunitate), astfel Serviciul Separarea Copilului de Familie a înregistrat în perioada ianuarie-decembrie 2025:

NR. CRT.	Tip activitate	Nr. beneficiari
1.	Numărul copiilor care au unul, ambii părinți sau unicul întreținător al familiei la muncă în străinătate	36
2.	Număr copii beneficiari de prestații financiare / materiale (lapte praf, scutece absorbante, after school, ajutoare fundații)	41
3.	Număr copii beneficiari de dispoziții plată grădinițe comunitate	65
4.	Număr copii beneficiari de dispoziții plată centre de zi tip creșă	44
5.	Număr copii pentru care au fost depuse cereri pentru înscrierea la Centrul de zi „Jiului”	183 (120 cereri înscriere și 634 reînscriși)
6.	Număr copii pentru care au fost depuse cereri pentru înscrierea la Centrul de zi „Sf. Andrei”	123 (77 cereri înscriere și 46 reînscriși)
7.	Număr copii pentru care au fost depuse cereri pentru înscrierea la Centrul de zi Vrancei	237 (126 cereri înscriere și 111 reînscriși)
8.	Număr copii pentru care au fost depuse cereri pentru înscrierea la Centrul Româno – Danez pentru Educație Integrată RODACIE	67 (53 cereri înscriere și 14 reînscriși)
9.	Număr copii pentru care au fost depuse cereri pentru înscrierea la Centrul de zi “Sf. Nicolae”	148 (104 cereri înscriere și 44 reînscriși)
10.	Cupluri mame – copil asistate în Centrul Maternal „Sf. Nicolae”	25 mame și 43 copii
11.	Centrul de zi de recuperare pentru copii cu dizabilități Sf. Ecaterina	197

12.	Copii beneficiari în cadrul Proiectului „Copii, familie, comunitate – un model inovativ pentru prevenirea separării copiilor de părinți și pentru reintegrarea copiilor în familie în sectorul 1 al Municipiului București”, Cod SMIS 328065	127
13.	Copii beneficiari în cadrul Proiectului „Împreună în familie – servicii comunitare integrate pentru copii vulnerabili și familiile lor” – Cod SMIS 331203	115
14.	Nr. notificări activități remunerate în care au fost implicați copii	101
15.	Număr solicitări de acordare a tichetului social pe suport electronic, conform OUG 34/2024	15
16.	Număr copii beneficiari de gratuitate începând cu al 3-lea copil la creșă/grădiniță	29 copii(grădiniță) 58 copii(creșă)
17.	Număr anchete sociale efectuate	302
18.	Număr sesizări abandon școlar	123 de sesizări

În perioada ianuarie – decembrie 2025, Compartimentul Prevenire și Intervenție în Situația Părăsirii Copilului în Maternități a înregistrat 161 de cazuri sesizate.

Din care:

Unitate sanitară	Nr. total cazuri sesizate	Nr. cazuri externate în Sectorul 1	Nr. cazuri externate în alte sectoare/ județe
INSMC Alessandrescu-Rusescu - Spitalul Polizu	89	1	88
Sp. Clinic Filantropia	31	2	29
Sp. Universitar de Urgență Elias	21	2	19
Sp. Clinic CF2	2	-	2
Sp. Clinic de Urgență pentru copii “Grigore Alexandrescu”	3	2	1
Alte unități sanitare, altele decât cele de pe raza	15	13	2

sectorului 1			
Total	161	20	141

Cele 161 cazuri au fost rezolvate astfel:

1	Copii externați în familia biologică	96
2	Cupluri mamă-copil asistate în CM ale DGASPC Sector 1	1
3	Cupluri mamă-copil asistate în CM din alte sectoare/județe	2
4	Copii în asistență maternală Sector 1	2
5	Copii în asistență maternală alte sectoare/județe	5
6	Copii (cazuri sociale) care au decedat în unitățile sanitare	2
7	Cazuri din maternități în lucru la data de 31.12.2025	40
Alte situații		
8	Plasament în familie	2
9	Copii aflați în unitățile sanitare	-
10	Plasament alte sectoare	1
11	Clasate (gravide)	10

De asemenea printre programele desfășurate de către Serviciul Prevenire a Separării Copilului de Familie se enumeră:

- Monitorizarea și evaluarea copiilor ai căror părinți/reprezentanți legali sunt plecați la muncă în străinătate. Sprijin în vederea obținerii delegării autorității părintești în instanță pentru persoana în grija căreia rămâne copilul pe perioada în care părintele unic susținător al familiei sau ambii părinți sunt plecați la muncă în străinătate.
- Plata contribuției de hrană la centre de zi de tip creșă, grădinițe și after school pentru copiii care provin din familii defavorizate de pe raza Sectorului 1, în urma evaluării situației socio-familiale și a actelor necesare depuse la dosar.
- Acordare de ajutor material constând în lapte praf formula specială în baza recomandărilor medicului de familie/pediatru pentru copiii care provin din familii defavorizate de pe raza Sectorului 1, până la vârsta de 1 an, în urma evaluării situației socio-familiale și a actelor necesare depuse la dosar.
- Acordarea gratuității pentru plata contribuției pentru serviciile de tip creșă, acordate pentru toate familiile cu domiciliul în Sectorul 1, începând cu al treilea copil și acordarea gratuității pentru plata contribuției în grădiniță pentru toate familiile cu domiciliul în Sectorul 1, începând cu al treilea copil.
- Înscrierea copiilor ai căror părinți achită contribuția lunară de hrană și au domiciliul sau viză de reședință pe raza Sectorului 1 la centrele de zi de tip creșă din subordinea DGASPC Sector 1,

- Sprijin în vederea întocmirii acte de identitate/acte de stare civilă,
- Verificarea condițiilor de desfășurare a activităților remunerate din domeniile cultural, artistic, sportiv, publicitar și de modeling, în care sunt implicați copii, conform HG 75/2015,
- Admiterea/găzduirea cuplurilor mama – copil în centru maternal
- Facilitarea accesului beneficiarilor la servicii medicale/educaționale,
- Consiliere socială și psihologică.

Serviciul Intervenție în Regim de Urgență este parte integrantă a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului – Sector 1 și este un serviciu public cu personalitate juridică și desfășoară programe în vederea soluționării problemelor sociale ale comunității din domeniul protecției copilului și adultului.

În perioada ianuarie - decembrie 2025, la nivelul Serviciului Intervenție în Regim de Urgență au fost înregistrate un număr de **587 sesizări telefonice**, dintre care enumerăm: **135** sesizări telefonice au avut ca obiect efectuarea de verificări sau anchete sociale cu privire la situația persoanelor vârstnice aflate în dificultate, persoane adulte sau vârstnice cu probleme de sănătate mintală sau persoane adulte/vârstnice cu sau fără handicap supuse unei forme de abuz sau care necesitau sprijin de specialitate din punct de vedere social; **106** sesizări telefonice cu privire la copii depistați lipsiți de supraveghere sau care figurau cu mențiunea urmăriți pentru dispariția din centre de plasament sau de la domiciliu; **87** de solicitări pentru a asista la audierea copiilor care au săvârșit infracțiuni sau care au avut calitatea de victime (30 copii au avut calitatea de victime, iar un număr de 59 de copii au săvârșit fapte cu caracter penal); **49** solicitări telefonice au avut ca referire cazuri de violență domestică; **18** sesizări au avut ca scop identificarea și soluționarea situației persoanelor și copiilor care practică cerșetoria; **25** sesizări cu privire la situația mamelor însoțite de copii care nu au unde să locuiască și care necesitau servicii de găzduire în cadrul unui centru maternal; **201** sesizări cu privire la persoanele adulte fără adăpost care necesitau găzduire în cadrul centrelor de primire în regim de urgență destinate persoanelor adulte fără adăpost; **16** sesizări au avut ca scop intervenție și consiliere în cazuri de neînțelegeri apărute între părinți și copii sau alți membrii ai familiei, precum și verificarea unor situații de abuz sau neglijare a copiilor; **16** sesizări privind situația unor incendii care s-au produs pe raza Sectorului 1 pentru care s-a acordat sprijin și consiliere persoanelor afectate precum și servicii de găzduire în cadrul C.S.S Odăi; **3** sesizări privind consiliere sau intervenție în regim de urgență privind soluționarea situației persoanelor adulte sau minore de naționalitate ucraineană; **14** de sesizări privind situația unor persoane adulte/ minore pentru care s-a acordat sprijin de specialitate însă situația acestora nu a reprezentat caz de intervenție în regim de urgență.

De asemenea, au fost înregistrate un număr de **275** solicitări/sesizări scrise cu privire la situația unor persoane adulte sau minore pentru care este necesar intervenția în regim de urgență, dintre care enumerăm: **14** sesizări/solicitări privind efectuarea unor verificări/anchete sociale privind situații de abuz/neglijare în ceea ce privește situația unor persoane minore; **63** solicitări privind monitorizarea programelor de vizită, în ceea ce privește respectarea drepturilor copilului de a menține relații personale și contacte directe cu ambii părinți, program stabilit de către instanța de judecată în urma separării părinților; **7** solicitări privind participarea la desfășurarea procedurilor de executare silită referitoare la persoane minore; **11** sesizări privind situația unor persoane adulte însoțite de minori care practică cerșetoria în scopul obținerii unor foloase necuvenite; **125** sesizări/solicitări

privind efectuarea unor verificări/anchete sociale privind situația unor persoane adulte care ar putea necesita sprijin de specialitate din punct de vedere social; **12** solicitări privind executări silite – „evacuări” ale persoanelor care urmau să-și piardă domiciliul și care necesitau sprijin de specialitate din punct de vedere social; **35** de sesizări privind situația unor persoane adulte fără adăpost care ar putea necesita sprijin social privind găzduirea acestora în cadrul unui centru de primire în regim de urgență destinat persoanelor adulte fără adăpost; **5** sesizări privind participarea la acțiuni desfășurate în colaborare cu organele de poliție privind situația unor persoane adulte și minore care locuiesc abuziv în cadrul unor imobile dezafectate pe raza Sectorului 1 pentru care este necesar intervenția în regim de urgență; **2** sesizări privind participarea la audierea unor minori persoane vătămate; 1 sesizare privind participarea la monitorizarea unei activități aducătoare de venit prestate de minori.

Au fost emise **19** dispoziții privind instituirea unei măsuri de protecție specială – plasament în regim de urgență în cadrul centrelor de plasament din subordinea D.G.A.S.P.C Sector 1 sau, după caz, la un asistent maternal profesionist privind persoane minore a căror situație a fost sesizată telefonic sau scris.

Au fost întocmite **88** referate cu propunere de găzduire în cadrul CSS ”Odăi” aparținând D.G.A.S.P.C Sector 1 privind situația persoane adulte/persoane adulte fără adăpost sau persoane vârstnice aflate în situații de dificultate.

La nivelul Serviciului Intervenție în Regim de Urgență au fost întocmite **122** Fișe de Evaluare Inițială a Situațiilor de Abuz/Neglijare a Copilului.

În urma celor **49** de sesizări privind situații de violență domestică au fost întocmite un număr de **34** de fișe de evaluare a gradului de risc și măsuri de siguranță necesare pentru victimele violenței domestice.

Pentru prevenirea cazurilor de cerșetorie s-au efectuat monitorizări în zonele: B-dul Magheru – P-ța Romană, Basarab, Piața Victoriei, Metrou Victoriei, Parc Kiseleff, Metrou Aurel Vlaicu, Gara de Nord, Complex Comercial Băneasa Shopping City și alte zone de pe raza Sectorului 1.

Facem precizarea că acțiunile desfășurate de către reprezentanții Serviciului Intervenție în Regim de Urgență în colaborare cu Poliția Locală Sector 1 se desfășoară și în prezent.

Obiectivele atinse în perioada de raportare de către Compartimentului Violență Domestică:

- Evaluarea și monitorizarea cazurilor de violență domestică înregistrate
- Asigurarea unui mediu suportiv (acordarea consiliere socială și psihologică) pentru victimele violenței domestice

Indici de performanță cu prezentarea gradului de realizare a acestora:

Evaluarea situației de risc semnalată	S-a monitorizat fiecare caz în parte și s-au evaluat
---------------------------------------	--

	riscurile și nevoile specifice victimelor violenței domestice.
Elaborarea de planuri de reabilitare	S-au elaborat planuri de reabilitare și s-au acordat servicii de consiliere socială și psihologică victimelor violenței în familie.
Colaborare cu alte instituții	Compartimentul colaborează cu poliția, organizații non-guvernamentale și alte servicii din cadrul DGASPC Sector 1 în vederea instrumentării cu celeritate a situațiilor semnalate

În perioada ianuarie – decembrie 2025, Compartimentul Violență Domestică a înregistrat un număr de 73 mame, victime ale violenței domestice cu 59 copii și 4 victime adulte de sex masculin.

- Pe trim. I 2025 a fost înregistrat un număr de 2 mame cu 4 copii
- Pe trim. II - două mame cu 5 copii
- Pe trim. III - 28 mame cu 25 copii
- Pe trim. IV - 41 mame cu 25 copii și 4 victime adulte sex masculin

Obiectivele atinse în perioada de raportare de către Compartimentului MAM:

- Sprijinirea mamelor cu copii nou-născuți sau copii mici 0-3 ani, aflate în dificultate cu domiciliul în București, Sector 1 cu donații oferite de persoane fizice sau juridice,
- Organizarea de sesiuni de consiliere și informare cu privire la noțiuni de planificare familială, precum educație sexuală, educație pentru sănătate și igienă, consiliere cu privire la metode de contracepție și planificare familială, consiliere cu privire la prevenirea bolilor cu transmitere sexuală.

Acest compartiment și-a desfășurat activitatea în parteneriat cu Asociația Sănătate pentru Viață – Proiect MaM – Mamele ajută Mame – parteneriat care s-a adresat mamelor cu domiciliul în Sectorul 1, cu dificultăți în îngrijirea copiilor.

Întrucât colaborarea cu membrii asociației a fost deficitară pe parcursul derulării parteneriatului, iar obiectivele stipulate în Convenția de colaborare nr. 73643/29.12.2022 nu au fost atinse, în luna februarie 2025, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 a comunicat Asociației Sănătate pentru Viață faptul că nu mai este oportună continuarea comună a activităților.

În prezent spațiul unde se desfășurau activitățile și atelierele Centrului MaM, aflat la adresa din București, Sector 1, str. Barbu Delavrancea, nr. 18, are altă întrebuințare.

Menționăm faptul că în prezent, în urma aprobării noii Organigrame a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, aprobată în luna decembrie 2025, Compartimentul MAM nu mai figurează ca și structură în cadrul instituției.

Serviciul Protecția Copilului Împotriva Violenței are ca misiune generală asigurarea protecției copilului împotriva abuzului / neglijării/ exploatării sau a traficării, cât și copilului care a săvârșit o faptă prevăzută de legea penală .

Asigură copilului asistența în orice problemă care îl privește și care îi poate afecta interesele; în momentul în care este vorba de proceduri administrative, juridice în urma cărora se pot lua decizii pentru soluționarea situației în care este implicat, copilul trebuie să fie informat în legătură cu aspectele pe care le poate înțelege și cu drepturile pe care le are conform convenției ONU cu privire la Drepturile Copilului. Serviciul există pentru a oferi oricărui copil posibilitatea de a sesiza o situație care îl afectează și de a-i da șansa acestuia la exprimarea liberă a opiniei în cunoștință de cauză.

Prin intermediul Compartimentului de Sprijinirea Victimelor Infrațiunilor existent în momentul actual în cadrul Serviciului sunt acordate servicii de sprijin și protecție pentru victimele infracțiunilor, respectiv informare privind drepturile victimei, consiliere juridică, consiliere psihologică, servicii de inserție și reinserție socială.

Pe parcursul anului 2025, Serviciul Protecția Copilului Împotriva Violenței a înregistrat un număr de **533** de sesizări privind cazurile copiilor victime ale neglijării/abuzului/traficului/exploatării, copii care au săvârșit o faptă penală. De asemenea, pentru un număr de 4 copii s-a instituit o măsură de protecție specială.

În anul 2025, un număr de **444** de copii au beneficiat de programul de ședințe de consiliere în cadrul activității de asistență de specialitate pentru copilul neglijat/abuzat/traficat/exploatat, care a săvârșit o faptă penală și familia sa în scopul reabilitării și reintegrării copilului (consiliere), inclusiv pentru agresor. Un număr de 137 de copii au fost asistați de un psiholog la audieri în 2025 în cadrul asistenței de specialitate prin asistare și acompaniere a copilului în vederea audierii de către Poliție, Parchet, instanță de judecată, DIICOT.

În anul 2025, activitatea Compartimentului Adopției și Postadopției a constat în principal în soluționarea cazurilor de evaluare în vederea obținerii atestatului de familie/persoană aptă să adopte, instrumentarea dosarelor copilor pentru care instanța a dispus deschiderea procedurii de adopție, programe de pregătire și consiliere a persoanelor/famiiliilor potențial adoptatoare, procese de potrivire inițială și practică între copilul adoptabil și familia/persoana atestată, monitorizarea perioadei de încredințare în vederea adopției și întocmirea rapoartelor aferente, încuviințarea adopției, monitorizarea postadopție pentru o perioadă de minim 2 ani, activități de dezvoltare a adopției, activități de consiliere în cazurile de adopție în familie. Pentru copiii intrați în evidența compartimentului, cu finalitate a planului individualizat de protecție adopția internă, a fost desemnat un responsabil de caz, care a desfășurat activitățile proprii de adopție, inclusiv introducerea datelor în Sistemul Informatic Național pentru Adopție și operarea informațiilor despre copiii aflați în profilul public ca fiind greu adoptabili.

Famiiliile/persoanele care au solicitat evaluarea în vederea obținerii atestatului ca apte să adopte, au avut numit un responsabil de caz care, împreună cu psihologul din cadrul serviciului, desfășoară activitățile de adopție prevăzute de legislația în vigoare.

În ceea ce privește activitatea desfășurată în cursul anului 2025, în cadrul compartimentului s-au realizat următoarele:

- Atestate eliberate – **24**
- Respingeri solicitări atestat – **0**
- Cereri de atestare retrase - **1**
- Retrageri atestate- **12**
- Încredințări în vederea adopției (copii adoptabili sector 1 și copii încredințați în vederea adopției de către alte sectoare/județe) monitorizați prin rapoarte bilunare- **30** copii
- Încuviințări adopție - **18** copii
- Rapoarte postadopție – realizate periodic, respectiv trimestrial pentru cazurile a **51** de copii adoptați
- Postadopții finalizate – **22** copii
- Deschideri procedură adopție finalizate prin sentința civilă – **14** copii
- Potrivire practică copil adoptabil cu domiciliul în sectorul 1 cu familie/persoană adoptatoare domiciliată în alt sector-județ – **0** copii
- Solicitări informații despre identitatea părinților biologici/alte rude (adresate de adoptatul major/de către alte instituții) – **36** cazuri
- Rapoarte de reevaluare anuală (atestare în termen reevaluate anual) – **43** cazuri

La finalul anului 2025, în evidența compartimentului erau:

- **43** copii care au deschisă procedura adopției, fiind eligibili pentru desfășurarea următoarelor etape ale procesului adopției
- **84** de familii/persoane care au atestat ca familie/aptă să adopte și care urmează etapele procedurii adopției
- **11** copii se află în evidența serviciului fiind în etapa încredințării în vederea adopției la o familie/persoană, beneficiind de servicii de evaluare și consiliere în vederea observării evoluției copilului încredințat în vederea adopției, procedura încuviințării adopției.
- **26** copii aflați în monitorizare postadopție
- **5** cereri de evaluare pentru obținerea atestatului, în lucru
- **6** copii pentru care s-a propus revocarea încredințării în vederea adopției/prelungirea IVA

Pentru soluționarea situațiilor privitoare la adopție, s-au realizat numeroase activități prin corespondența între Compartimentul Adopții și Postadopții și alte servicii/instituții abilitate, toate aceste documente fiind anexate la dosarele copiilor adoptabili/adoptați/familiilor adoptatoare atât în cazul adopției în familie, cât și în cazul adopției naționale.

Au fost întocmite rapoarte de specialitate, au fost realizate activități de consiliere și evaluare socială/psihologică.

În acest sens au fost înregistrate: **2475** documente întocmite de personalul de specialitate din cadrul compartimentului- corespondență internă și documente întocmite și ieșite din compartiment; **1184** documente, solicitări, sesizări înregistrate sau emise de servicii din cadrul DGASPC sector 1 sau de alte instituții din țară și repartizate spre soluționare compartimentului nostru; **398** documente întocmite și transmise către alte instituții/persoane fizice.

Au fost desfășurate și alte activități de către personalul compartimentului, astfel:

Se desfășoară activități de informare și consiliere la sediul DGASPC sector 1 solicitate de persoane/familii, urmate de înregistrarea cererii de adopție sau remiterea cazului către alte birouri/ instituții competente să rezolve cererea familiei; Însotirea copilului la audieri la instanța de judecată la deschiderea procedurii de adopție, la încuviințarea adopției.

Informarea prealabilă, furnizarea informațiilor și întocmirea documentului care atestă îndeplinirea acestor formalități, verificarea actelor depuse la dosar (solicitarea, după caz, a unor acte suplimentare), introducerea datelor în Sistemul informatic Național pentru Adopții, denumit în continuare S.I.N.A, a informațiilor cu privire la adoptator/ familia adoptatoare cuprinse în cererea de evaluare în vederea eliberării atestatului de familie adoptatoare sau copilul adoptabil.

Pregătirea persoanelor/famiilor potențial adoptatoare are drept scop dezvoltarea capacităților parentale necesare creșterii și educării unui copil, informarea acestora în legătură cu particularitățile copiilor adoptabili și înțelegerea importanței acceptării diferenței dintre imaginea unui copil "ideal" și copilul care va fi considerat potrivit cu persoana/familia adoptatoare. Pregătirea pentru asumarea în cunoștință de cauză a rolului de părinte se realizează în cadrul unor întâlniri individuale/grup coordonate de specialiștii din cadrul Compartimentului Adopții și Postadopții din cadrul DGASPC Sector 1 (asistenți sociali și psiholog).

Compartimentul Adopții și Postadopții participă la procesele de potrivire inițială și potrivire practică pentru copiii pentru care s-a încuviințat deschiderea procedurii adopției interne, potrivire realizată cu familii adoptatoare.

Au fost desfășurate activități în proiectul Telefonul Copilului 119, prin cooptarea psihologului din cadrul serviciului în aceste activități.

S-au desfășurat activități de informare/consiliere telefonică și după caz referirea solicitărilor oferită cetățenilor/instituțiilor care au solicitat diverse informații.

Serviciul "*Secretariat Comisii*" asigură lucrările de secretariat ale **Comisiei pentru Protecția Copilului Sector 1** precum și ale **Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Sector 1** – organe de specialitate ale Consiliului Local Sector 1, cu activitate decizională în materia protecției și promovării drepturilor copilului respectiv în domeniul încadrării persoanelor adulte în grad și tip de handicap și în domeniul promovării drepturilor acestora.

În perioada ianuarie– decembrie 2025 au fost înregistrate spre prezentare, dezbateri și soluționare de către Comisia pentru Protecția Copilului, respectiv Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap un număr de **5218 lucrări** : dosare, adrese, solicitări pentru care au fost emise **3804 Hotărâri, Decizii și Certificate** de încadrare în categoria persoanelor cu handicap.

Un număr de 3794 Hotărâri, Decizii și Certificate au fost comunicate atât solicitanților, părinților copiilor și copiilor cu vârsta de peste 10 ani, cât și instituțiilor publice, A.P.S.M.B., asigurându-se lucrările de Secretariat în acest sens și ținând evidența expedițiilor acestora și a comunicării lor;

- **59 dosare** ale persoanelor care au contestat încadrarea în grad și tip de handicap au fost **scanate și transmise Comisiei Superioare de Evaluare a Persoanelor adulte cu Handicap** pe platforma *ANPPD- anpd.qdesk.ro*;

- **69 dosare de transfer** ale persoanelor care și-au schimbat domiciliul în alte UAT au fost **fotocopiate și transmise** UAT-urilor respective.

Evaluarea a fost făcută din punct de vedere medical, psihologic, social și educațional, de către specialiștii echipei multidisciplinare din cadrul *Serviciului Evaluare Complexă a Copilului*, pentru fiecare caz în parte.

Au fost înaintate către CPC sector 1, în vederea încadrării într-o categorie de persoane cu handicap care necesită protecție specială, **513** de dosare (266 dosare propuse pentru gradul GRAV, 90 dosare propuse pentru gradul ACCENTUAT, 122 dosare propuse pentru gradul MEDIU, 24 dosare propuse pentru gradul USOR și 10 dosare propuse pentru neîncadrare). Au fost evaluate **161** cazuri noi în vederea încadrării într-o categorie de persoane cu handicap care necesită protecție specială, după cum urmează: 43 cazuri în trimestru I, 38 cazuri în trimestru II, 30 cazuri în trimestru III și 50 cazuri în trimestru IV. Au fost întocmite **134** rapoarte de evaluare inițială pentru copiii cu dizabilități, aflați la prima solicitare de încadrare în grad de handicap.

Începând cu ianuarie 2025 Serviciul Asistenți Maternali Profesioniști care are în subordine Corpul Asistenților Maternali Profesioniști a preluat în componența sa și Compartimentul Familial .

Serviciul Asistenți Maternali Profesioniști (inclusiv Compartimentul Familial) are misiunea de a asigura protecția copilului care este temporar sau definitiv lipsit de ocrotirea părinților săi, sau care, în vederea protejării intereselor sale, nu poate fi lăsat în grija acestora și necesită stabilirea unei măsuri de protecție ce impune creșterea, îngrijirea și educarea copilului de către un asistent maternal profesionist, persoană/familie de plasament sau rude până la gradul al treilea . Această formă de protecție include și plasamentul copilului în regim de urgență, plasamentul copilului cu nevoi speciale (copil cu deficiență, copil abuzat, copil cu tulburări de comportament, copil cu HIV / SIDA), în vederea asigurării unui climat familial necesar recuperării sale.

Dezvoltarea **Serviciului Asistenți Maternali Profesioniști** este parte integrantă a planului de implementare a strategiei anuale de dezvoltare a serviciilor pentru copii.

La sfârșitul perioadei raportate, în Corpul Asistenților Maternali Profesioniști existau un număr de 59 de persoane angajate ca asistenți maternali în cadrul DGASPC Sector 1 - care aveau în îngrijire un număr de 69 de copii .

În evidența Compartimentului Familial erau la sfârșitul perioadei raportate (31 decembrie 2025) un număr de 76 de copii în plasament la persoane /familii/rude și 13 copii în tutelă .

Beneficiarii serviciului sunt:

a) copii separați temporar sau definitiv de părinții lor pentru care s-a stabilit, în condițiile legii, plasamentul în regim de urgență sau plasamentul la un asistent maternal profesionist;

b) copii cu nevoi speciale (încadrați în diferite grade de handicap) care pot fi integrați/recuperați în familia unui asistent maternal profesionist

c) copilul care, în vederea protejării intereselor sale nu poate fi lăsat în grija părinților din motive neimputabile acestora

d) copilul abuzat sau neglijat

e) copilul găsit sau părăsit în unități sanitare

La sfârșitul perioadei de raportare, în rețeaua de asistență maternală a DGASPC Sector 1, un număr de 69 copii beneficiau de măsuri de protecție (plasament în regim de urgență/plasament), respectiv :

- 11 copii plasati la amp domiciliati în sectorul 1
- 1 copil plasat la amp domiciliat în sectorul 6
- 2 copii plasati la amp domiciliati în sectorul 2
- 7 copii plasati la amp domiciliati în judetul Ilfov
- 32 copii plasati la amp domiciliati în judetul Ialomita
- 16 copii plasati la amp domiciliati în judetul Giurgiu

În cursul anului 2025, pana la data de 31 decembrie au intrat în rețeaua de asistență maternală un număr de 10 copii, proveniti din unități sanitare, centre maternale sau familie.

Tot în cursul acestui an, un număr de 22 copii/ tineri au ieșit din sistemul de asistență maternală după cum urmează:

- 7 copii au plecat în IVA (încredințare în vederea adopției)
- 7 tineri au părăsit sistemul de protecție la cerere odată cu împlinirea varstei de 18 ani / finalizarea studiilor .
- 4 copii au fost reintegrati in familia naturală ;
- 1 copil a fost mutat în CSS Sf Iosif .
- 1 copil a fost mutat în MPRRN Bubuza .
- 1 copil a fost mutat în MPRRN Alexandra .
- Pentru un copil s-a schimbat măsura din plasament la AMP în plasament familial

În cursul anului 2025 în evidența Serviciului Asistenți Maternali Profesioniști au fost 21 copii/ tineri cu încadrare în grad de handicap, după cum urmează :

- 1 copil/tânăr cu gradul de handicap – UȘOR ,
- 8 copii/tineri cu gradul de handicap – MEDIU ,
- 4 copii/tineri cu gradul de handicap - ACCENTUAT,
- 7 copii/tineri cu gradul de handicap – GRAV .

- 2 copii/tineri cu gradul de handicap - Grav cu asistent personal.

La sfarsitul perioadei raportate, în Corpul Asistenților Maternali Profesioniști aveam un număr de 59 de persoane angajate ca asistenti maternali în cadrul DGASPC Sector 1 - care aveau în îngrijire un număr de 69 de copii.

În anul 2025 au fost angajate 52 persoane (dintre care 40 asistenți personali, 1 asistent personal profesionist și 7 persoane angajate pe posturile protejate din cadrul centrului dedicat acestui tip de activitate), fiind încetate 117 contracte individuale de muncă/raporturi de serviciu, inclusiv prin procedura transferului în interesul serviciului (dintre care 4 asistenți maternali profesioniști și 40 asistenți personali).

De asemenea au fost ocupate prin transfer un număr de 47 funcții contractuale/ de natură publică.

La data de 31 decembrie 2025, numărul total de posturi din Organigrama instituției a fost de 2355 (inclusiv asistenții maternali profesioniști, asistenții personali și asistenții personali profesioniști) din care 1776 ocupate, dintre care 59 asistenți maternali profesioniști, 356 asistenți personali și 4 asistent personal profesionist.

În anul 2025, activitatea Serviciului Asistenți Maternali Profesioniști-Compartiment Familial, a constat în principal în soluționarea cazurilor copiilor care necesită instituirea unei măsuri de protecție specială, respectiv plasament la o persoană/familie, instituirea plasamentului în regim de urgență la o persoană/familie, instrumentarea dosarelor de deschidere a procedurii de adopție, monitorizarea tutelei copilului, evaluarea și pregătirea în vederea atestării capacității de a lua un copil în plasament familial.

Au fost reevaluate și monitorizate cazurile copiilor aflați în evidența Serviciului Asistenți Maternali Profesioniști-Compartiment Familial cu o măsură de protecție specială, plasament familial/ plasament în regim de urgență sau cu o măsură alternativă de protecție, tutelă, în conformitate cu prevederile stipulate de legislația în domeniul protecției copilului.

Pentru soluționarea situațiilor privitoare la protecția copilului aflat în dificultate prin instituirea unei măsuri de protecție specială plasament/plasament în regim de urgență/tutelă, s-au realizat numeroase activități prin corespondența între serviciul Serviciul Asistenți Maternali Profesioniști-Compartiment Familial și alte servicii/instituții abilitate, toate aceste documente fiind anexate la dosarele copiilor și familiilor de plasament.

Au fost întocmite rapoarte de specialitate, au fost realizate activități de consiliere de specialitate, activități de evaluare socială / psihologică și activități de pregătire ca persoană aptă să ia un copil în plasament familial.

Cazurile mai sus menționate au fost soluționate astfel:

Instituirea unei măsuri de protecție specială plasament la o familie/persoană:

*în cazul a 3 copii a fost instituit plasamentul la o familie/persoană de către instanța judecătorească

*pentru 2 copii s-a instituit plasamentul la o familie/persoană de către Comisia pentru Protecția Copilului sector 1.

*în cazul a 9 copii a fost instituit plasamentul în regim de urgență de către DGASPC sector 1.

- ✓ Au fost reevaluate /monitorizate trimestrial, semestrial sau la nevoie cazurile a 98 de copii, care au avut instituită măsura de protecție specială-plasament/plasament în regim de urgență prin Comisia pentru Protecția Copilului sector 1, respectiv prin instanța judecătorească.
- ✓ A fost monitorizată trimestrial situația copiilor pentru care alte sectoare/județe au instituit măsura de protecție și au fost transmise rapoarte de monitorizare și acte în vederea reevaluării situației copiilor în cauză- 4 copii.
- ✓ Reintegrări în familia de origine pentru copiii care se aflau în sistemul de protecție în urma instituirii măsurii de protecție specială- plasament familial: 2 copii reintegrați în familia de origine, evoluția copilului în familia de origine postreintegrare a fost monitorizată timp de 2 ani, conform legislației în vigoare.
- ✓ În cazul a 16 copii s-a procedat la încetarea măsurii de protecție specială plasament. Evoluția copiilor a fost monitorizată după caz, conform legislației în vigoare.
- ✓ Cazurile de tutelă instituite au fost monitorizate trimestrial, așa cum este stipulat de legislația în vigoare- 14 tutele.
- ✓ Cazuri de deschidere a procedurii de adopție – 1 copil.
- ✓ A fost instituită măsura de plasament/plasament în regim de urgență în centrul de plasament pentru 5 copii aflați în familie.
- ✓ A fost monitorizată situația copiilor pentru care s-a stabilit încetarea plasamentului în familie- 3 cazuri.
- ✓ Au fost soluționate alte solicitări privind situația unor copii- 14 cazuri
- ✓ Au fost întreprinse demersuri privind dezbaterea masei succesoriale și demersuri privind bunurile a 5 copii aflați în plasament familial.
- ✓ Au fost întocmite dispoziții de împuternicire/delegare a unor drepturi și obligații părintești în cazul a 22 de copii aflați în evidență.
- ✓ Au fost închise cazurile copiilor pentru care s-a finalizat monitorizarea postreintegrare, monitorizarea după încetarea măsurii de plasament sau alte situații- 8 copii.
- ✓ Au fost transmise 6 cazuri/sesizări, spre competentă soluționare, către alte servicii, DGASPC din alte județe/sectoare sau alte instituții competente.

La finalul anului 2025, în evidența Serviciului Asistenți Maternali Profesioniști-Compartiment Familial erau 89 copii aflați în plasament familial, plasament în regim de urgență sau tutelă.

Obiectivele serviciului Rezidențial:

- ✓ Asigurarea protecției copiilor care necesită plasarea într-un serviciu rezidențial, cu respectarea standardelor minime obligatorii,
- ✓ Asigurarea condițiilor necesare de dezvoltare armonioasă a copilului urmărindu-se aspectele legate de sănătate, identitate, familie și relații sociale, conduită, dezvoltare emoțională, comportament și deprinderi de îngrijire personală,
- ✓ Asigurarea pregătirii corespunzătoare a ieșirii copilului/tânărului din centru,
- ✓ Respectarea standardelor minime obligatorii și a legislației în vigoare în planificarea protecției copilului inclusiv împotriva abuzurilor și cu privire la evenimentele deosebite și obținerea consimțământului reprezentantului legal pentru participare la diferite activități.

Pe componenta de plasament în regim de urgență au fost **asistați 60 copii** (cinci dintre ei având intrări multiple), iar pentru soluționarea situației lor au fost întocmite 53 de note telefonice, 120 adrese. Pentru 4 dintre copii au fost întocmite dispoziții de plasament în regim de urgență.

A fost numit reprezentant legal pe perioada derulării procedurilor de obținere a protecției temporare pentru **7 copii ucraineni neînsoțiți**, iar pentru 9 copii au fost efectuate demersuri fără să fi fost eliberat permis de ședere.

Printre atribuțiile **Serviciului Corp Control, Managementul Calității Serviciilor Sociale, HACCP, Monitorizare, Analiză Statistică, Indicatori de Asistență Socială și Incluziune Socială** se enumeră:

- Introducerea și actualizarea informațiilor privind copiii aflați în baza de date a DGASPC sector 1 prin utilizarea programului CWMTIS (Child Welfare Monitoring and Tracking Information System), cât și în evidența internă a serviciului, informații cu privire la hotărârile emise de Comisia pentru Protecția Copilului - sector 1/alte sectoare/județe și a sentințelor judecătorești referitoare la:

- copiii care beneficiază de măsură de protecție specială la centre rezidențiale aflate în subordinea DGASPC - sector 1;
- copiii care beneficiază de măsură de protecție specială la centre rezidențiale ale organismelor private pe raza sectorului 1;
- copiii care beneficiază de măsură de protecție specială la rude până la gradul IV, alte persoane/familii;
- copiii aflați în tutelă;
- copiii care beneficiază de măsură de protecție specială la asistenți maternali profesioniști angajați ai DGASPC - sector 1;
- cupluri mama/copil găzduite în centrul maternal;
- tinerii care beneficiază de măsură de protecție specială la apartamente sociale;
- copiii care au procedura adopției interne deschise și a celor aflați în încredințare în vederea adopției;
- familiile atestate să adopte;
- copiii încadrați într-o categorie de persoane cu handicap care necesită protecție specială;
- copiii care necesită orientare școlară;
- organismele private care desfășoară activități de protecție a copilului pe raza teritorială a sectorului 1;
- copiii care beneficiază de ajutoare materiale/financiare în scopul prevenirii separării de familie (înscrierea la centrele de zi, plata grădiniței, ajutoare de reintegrare);
- copiii refugiați din Ucraina care beneficiază de măsură de protecție specială

- Verificarea informațiilor introduse în baza de date, centralizarea și sintetizarea acestor informații după criterii solicitate: grupă de vârstă, sex, situația juridică a copilului, forma și durata serviciilor de care beneficiază copilul, măsura de protecție specială, relația copilului cu familia sa, educația școlară a copilului, starea de sănătate/încadrarea acestuia într-o categorie de persoane cu handicap, numărul beneficiarilor/centru.

- Efectuarea demersurilor necesare deschiderii conturilor IBAN pentru copiii beneficiari de măsură de protecție specială din serviciile rezidențiale ale DGASPC Sector 1 și ale Organismelor Private Autorizate, în scopul plăților alocațiilor de stat și menținerea legăturii cu banca;

- Monitorizarea prezenței beneficiarilor centrelor de zi destinate persoanelor vârstnice/cu dizabilități aflate în subordinea DGASPC – sector 1

- Monitorizarea prezenței beneficiarilor centrelor rezidențiale destinate persoanelor vârstnice/cu dizabilități aflate în subordinea DGASPC – sector 1

- Introducerea și actualizarea informațiilor privind persoanele cu dizabilități aflate în baza de date a DGASPC sector 1 prin utilizarea programului DSmart
- Administrarea bazei de date DSmart destinate persoanelor cu dizabilități aflate în evidența DGASPC - sector 1
- Administrarea platformei informatice - Sistemul Național de Management privind Dizabilitatea (SNMD)
- Administrarea platformei informatice - Sistemul Informatic Național pentru Adopție (SINA)
- Administrare HUB de Servicii Sociale MMSS (proiect în curs de implementare în anul 2025 de către Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale)
- Asigurarea secretariatului Grupului operativ pentru minorii neînsoțiți care provin din zona conflictului armat din Ucraina
- Raportări către Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale:
 - Fișa lunară de monitorizare a activității de protecție a copilului desfășurată de DGASPC sector 1 solicitată de către Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Copilului și Adopție
 - Situația lunară a copiilor fugiți din centrele rezidențiale aflate în subordinea DGASPC sector 1 solicitată de către Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Copilului și Adopție
 - Situația lunară a Planurilor individualizate de protecție (PIP) revizuite cu finalitate adopție DGASPC sector 1 solicitată de către Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Copilului și Adopție
 - Fișa trimestrială de monitorizare a activității de protecție a copilului desfășurată de DGASPC sector 1 solicitată de către Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Copilului și Adopție
 - Situația trimestrială a copiilor din sistemul de protecție DGASPC sector 1 nepuși în legalitate pe linie de stare civilă solicitată de către Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Copilului și Adopție
 - Situația semestrială a copiilor din sistemul de protecție DGASPC sector 1 înregistrați din părinți necunoscuți solicitată de către Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Copilului și Adopție
 - Fișa trimestrială de monitorizare - Violență în familie solicitată de către Agenția Națională pentru Egalitate de Șanse între Femei și Bărbați
 - Raportări lunare/trimestriale - evidența persoanelor cu dizabilități solicitate de către Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități
 - Raportare lunară - evidența cetățenilor ucrainieni care au obținut certificate de încadrare în grad de handicap din luna anterioară solicitată de către Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități
 - Colectarea, introducerea și încărcarea pe platforma Ministerului Muncii și Solidarității Sociale a chestionarelor de monitorizare pentru anul anterior a activității serviciilor sociale a furnizorilor și serviciilor sociale publice și private care au desfășurat activități sociale pe raza sectorului 1;
- Raportări către Direcția de Asistență Socială a Municipiului București:
 - Raportare lunară - liste copii/adulți cu dizabilități în vederea acordării stimulentei financiare acordate persoanelor cu dizabilități;

- Fișa trimestrială de monitorizare a activității de protecție a copilului desfășurată de DGASPC sector 1;
- Raportări către Direcția Regională de Statistică a Municipiului București:
 - Chestionar statistic SAN;
 - Cercetarea statistică Sc.0.1 învățământul antepreșcolar – educație formală;
- Raportări către Instituția Prefectului a Municipiului București:
 - Raport anual privind măsurile de incluziune socială pentru anul precedent
 - Raportare trimestrială cu privire la victimele traficului de persoane
- Raportări către Secția 5 Poliție
 - Raportare săptămânală referitoare la persoanele refugiate din Ucraina care se află în Adăpostul din Soseaua Odăi nr. 3-5, sector 1
- Raportări către Agenția de Plăți și Inspecție Socială a Municipiului București:
 - Raportări lunare privind copiii care beneficiază de măsură de protecție la familii/persoane domiciliatăe în sectorul 1, la asistenți maternali profesioniști angajați ai DGASPC sector 1 precum și copiii aflați în centrele de plasament ale Organismelor private autorizate să desfășoare activități de protecție a copilului pe raza teritorială a sectorului 1;
 - Raportare anuală privind copiii care beneficiază de măsură de protecție la familii/persoane domiciliatăe în sectorul 1, la asistenți maternali profesioniști angajați ai DGASPC sector 1 precum și copiii aflați în centrele de plasament ale Organismelor private autorizate să desfășoare activități de protecție a copilului pe raza teritorială a sectorului 1 – Program Junior;
 - Raportare săptămânală a dispozițiilor de plasament în regim de urgență emise de către DGASPC sector 1
 - Raportări statistice periodice la solicitarea Agenției de Plăți și Inspecție Socială a Municipiului București;
- Raportări lunare către Agenția de Plăți și Inspecție Socială Giurgiu, Ilfov, Ialomița privind copiii care beneficiază de măsură de protecție la asistenții maternali profesioniști angajați ai DGASPC sector 1 domiciliati în Jud. Giurgiu, Ilfov, Ialomița.
- Raportări lunare către DGASPC Giurgiu, Ilfov, Ialomița privind copiii care beneficiază de măsură de protecție la asistenții maternali profesioniști angajați ai DGASPC sector 1 domiciliati în Jud. Giurgiu, Ilfov, Ialomița
- Raportare către Casa de Asigurări de Sănătate a Municipiului București:
 - Raportare lunară cu privire la beneficiarii prevederilor Legii 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, beneficiarii prevederilor Legii 17/2000 privind asistența persoanelor vârstnice, beneficiarii prevederilor Legii 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;
- Raportări către Casa de Pensii a Municipiului București:
 - Evidența lunară a persoanelor cu dizabilități;
- Raportări către Serviciul Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatricularea Vehiculelor:
 - Evidența lunară a persoanelor cu dizabilități;
- Raportări către Serviciul de Administrare a Bazelor de Date privind Evidența Persoanelor București:
 - Evidența lunară a persoanelor cu dizabilități;

- Raportări către Poliția Locală Sector 1:
 - Evidența lunară a persoanelor cu dizabilități carora le-au fost emise legitimații de parcare pentru persoane cu dizabilități;
- Raportări către Direcția Generală Impozite și Taxe Locale Sector 1
 - Evidența lunară a persoanelor cu dizabilități
- Raportări statistice la solicitarea Direcției de Sănătate Publică a Municipiului București.
- Întocmirea rapoartelor cu privire la activitatea de asistență socială desfășurată de DGASPC sector 1 la solicitarea diverselor instituții.

În perioada 1 ianuarie – 31 decembrie 2025 în cadrul Serviciului Corp Control, Managementul Calității Serviciilor Sociale, HACCP, Monitorizare, Analiză Statistică, Indicatori de Asistență Socială și Incluziune Socială, în Registrul intrări-ieșiri au fost înregistrate, un număr de 2.343 intrări și 1.172 ieșiri de documente.

Indici de performanță la nivelul Serviciului Corp Control, Managementul Calității Serviciilor Sociale, HACCP, Monitorizare, Analiză Statistică, Indicatori de Asistență Socială și Incluziune Socială:

- Prevenirea abaterilor de la aplicarea legislației în vigoare în domeniul asistenței sociale și prevenirea realizării unor operațiuni care pot afecta negativ fondurile publice prin aplicarea vizei de control financiar preventiv pentru 5957 dispoziții/dosare din cadrul Direcției Juridic, Contencios Resurse Umane și ale Serviciului Prestații Persoane cu Handicap;
- Prevenirea abaterilor de la aplicarea legislației în vigoare în domeniul asistenței sociale și prevenirea realizării unor operațiuni care pot afecta negativ fondurile publice prin verificarea dosarelor privind venitul minim de inserție- 142 dosare;
- Modificarea ISR-ului (indicatorul social de referință) și verificarea a 139 de dosare cu actualizarea acestei modificări;
- Realizarea activității de colectare date și informații și întocmirea rapoartelor de verificare, cu privire la modul de funcționare și nevoile centrelor/căsuțelor/modulelor din cadrul DGASPC S1;
- Lipsa de reclamații pe linia de siguranță a alimentelor;
- Lipsa toxiinfecțiilor alimentare sau a altor afecțiuni de sănătate ale beneficiarilor din DGASPC S1 care consumă produse alimentare pregătite în spațiile alimentare din centre și care pot fi datorate nerespectării cerințelor de igienă a produselor alimentare sau nerealizării dezinfecțiilor corecte în spațiile alimentare;

- Depuneri și ridicări autorizații sanitare de la DSP-13 dosare, depunere pentru certificate DSV-3 dosare, depunere pentru negație DSV- 2 dosare, depunere pentru asistență de specialitate- 3 dosare;
- Menținerea certificării Sistemului de Management al Calității conform cerințelor standardului SR ISO 9001/2015, la nivelul DGASPC S1;
- Instruirea coordonatorilor de compartimente și a angajaților cu privire la cerințele Sistemului de management al calității și a standardelor minime de calitate- 47 compartimente;
- Instruirea coordonatorilor de compartimente și a angajaților cu privire la cerințele Sistemului HACCP- 22 centre;
- Realizarea auditului SMC în anul 2025, conform programului de audit intern SMC aprobat la nivelul instituției- 61 audituri SMC;
- Centralizarea sesizărilor și întocmirea Registrului sesizărilor și reclamațiilor clienților- 18 sesizări;
- Realizarea auditului HACCP în anul 2025, conform programului de audit intern HACCP aprobat la nivelul instituției- 11 audituri HACCP;
- Conformitatea cu planurile de audit – auditul intern SMC și HACCP s-au realizat conform programării și a planurilor de audit;
- Implementarea acțiunilor corective stabilite ca urmare a efectuării auditului intern;
- Întocmirea rapoartelor de vizită pentru proiectul instituțional și monitorizarea implementării recomandarilor propuse- 306 rapoarte;
- Întocmirea rapoartelor de control și monitorizarea măsurilor date - 7 rapoarte de control;
- Gestionarea, centralizarea și evidența registrelor aferente procedurilor de sistem și procedurilor operaționale din cadrul instituției, a listei activităților procedurabile, a responsabililor cu elaborarea procedurilor, a obiectivelor specifice, chestionarelor de autoevaluare și parțial a Registrului riscurilor DGASPC S1: proceduri operaționale revizuite-569 , proceduri operaționale noi- 82, proceduri operaționale retrase- 199, procedure de sistem revizuite- 39, proceduri de sistem noi- 5;
- Participare la Comisia de verificare a dosarelor de ajutor de urgență în baza legii 416/2001 și la Comisia pentru verificarea dosarelor întocmite în baza HCL 120/2004, cu modificările și completările ulterioare- 46 comisii;

- Elaborarea/revizuirea activităților procedurabile, a obiectivelor specifice, a registrului riscurilor și a procedurilor operaționale și de sistem specifice activității desfășurate în cadrul serviciului.
- Elaborare și întocmire dispoziții SCIM- 13 dispoziții;
- Gestionare, centralizare și monitorizare documente SCIM- responsabili proceduri operaționale-62 compartimente, activități procedurabile-62 compartimente, obiective-62 compartimente, chestionare de autoevaluare-62 compartimente, convocări Comisie de monitorizare-9 convocări, Hotărâri Comisie de monitorizare-9 hotărâri;
- Întocmirea rapoartelor de caz și monitorizarea măsurilor date cu privire la prevenirea și combaterea hărțuirii pe criteriul de sex și hărțuirea morală la locul de muncă- 2 dosare;
- În perioada 1 ianuarie – 31 decembrie 2025 în cadrul Serviciului Corp Control, Managementul Calității Serviciilor Sociale, HACCP, Monitorizare, Analiză Statistică, Indicatori de Asistență Socială și Incluziune Socială au fost înregistrate în Registrul SCIM un număr de 467 intrări și 7 ieșiri de documente;
- Elaborarea Situației centralizatoare, Situației sintetice și a Raportului asupra SCIM la nivelul DGASPC S1;
- Vizite de monitorizare lunară la Fundația Viață și Lumină, Asociația Religioasă Congregația Inimi Neprihănite, Asociația Alternativa 2003, Asociația Sf. Ana; în vederea verificării condițiilor de siguranța alimentelor, elaborare rapoarte de vizită- 48 rapoarte;
- Întocmire situație centralizatoare, întocmire Macheta Curtea de Conturi;
- Formare profesională continuă a angajaților din cadrul serviciului prin stabilirea obiectivelor individuale și specifice, analiză și instruire riscuri operaționale, analiză și revizuire proceduri operaționale și de sistem, instruirii PSI și SSM, legislație și standarde minime de calitate.

2. Refuncionalizarea serviciilor existente și dezvoltarea de servicii noi în concordanță cu nevoile identificate:

Începând cu data de 13 martie 2017, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului a început implementarea proiectului Extinderea conceptului de educație RODACIE în creșele din sectorul 1 ce vizează extinderea modelului de educație RODACIE în toate centrele pentru grupa de vârstă 0-3 ani, din sectorul 1.

Modelul educațional RODACIE, bazat pe pedagogia daneză, a fost dezvoltat în perioada 2012 – 2015, având ca obiectiv dezvoltarea autonomiei și independenței copiilor, obiectiv ce se poate realiza prin dezvoltarea abilităților, competențelor și capacităților personalului implicat în activitățile din centrele aparținând sectorului 1.

În continuarea demersurilor realizate anterior, în perioada raportată (2021), au fost desfășurate activități de formare pentru personalul angajat în cadrul CZ Sf. Andrei și acțiuni pentru menținerea sustenabilității modelului de educație RODACIE în cadrul CZ Vrancea și CZ Sf. Nicolae, fiind totodată realizate demersurile pentru prelungirea duratei proiectului și extinderea acestuia la nivelul grădinițelor.

Astfel, prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 147/03.08.2021, proiectul a fost extins în sensul prelungirii duratei de implementare și a includerii Grădinițelor nr. 97 și nr. 206 în programul de formare. Ulterior semnării acordului de colaborare între partenerii incluși în implementarea proiectului (DGASPC Sector 1, CRFPS ProVocatie, VIA University College, Grădinița 97 și Grădinița 206) au fost începute activitățile aferente formării personalului din grădinițe prin revizuirea materialelor de formare și derularea trainingului inițial și inițierea trainingului pe arii de dezvoltare.

Centrul Româno Danez pentru Educație Integrată este o componentă funcțională a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecție a Copilului Sector 1, a cărei misiune este de a asigura, pe timpul zilei, servicii integrate de îngrijire, educație, recreere, socializare, dezvoltare a deprinderilor de viață independentă pentru copii cu vârsta cuprinsă între 6 luni și 3 ani, în scopul dezvoltării unei personalități echilibrate care să includă încrederea în forțele proprii, independența, toleranța, expresivitatea emoțională și creativitatea.

Pentru anul calendaristic 2025 obiectivele fixate au fost următoarele :

- asigurarea unui climat optim necesar dezvoltării unei personalități echilibrate a copiilor;
- acordarea a 4 mese pe zi (mic-dejun, prânz și 2 gustări);
- întâlniri individuale și de grup cu părinții.

În cadrul Centrului Româno Danez pentru Educație Integrată au funcționat trei grupe, cu un efectiv de 10/11 copii fiecare, cu vârste cuprinse între 6 luni - 3 ani. Au frecventat creșa un număr de 49 de copii (pe perioada celor 2 ani școlari). Au fost efectuate lucrări de reparații ale ansamblului de joacă din lemn din spațiul de joacă exterior.

Același obiectiv propus de către DGASPC sector 1, constând în desfășurarea activităților educaționale conform modelului implementat prin proiectul “Extinderea conceptului de educație RODACIE în cadrul creșelor și grădinițelor din sectorul 1” finanțat de Consiliul Local al sectorului 1 a fost propus a se realiza și în cadrul *Centrului de Zi “Vrancei”*.

Centrul de zi “ Vrancei” oferă pe timpul zilei (de luni pana vineri, de la 07:00-17:30) servicii integrate de educatie și îngrijire, copiilor cu vârsta cuprinsă între 0,6 și 3 ani.

Activitatea în centru se desfășoară din luna iulie 2012, cand s-a procedat la amenajarea complexului. Activitatea cu copiii a început în luna septembrie 2012. În anul 2020 a continuat modul de educație româno-danez în cadrul Centrului de Zi ”Vrancei”. În anul 2025 activitatea centrului a

funcționat în parametri normali. În prezent, centrul de zi funcționează după același model de inspirație daneză, adaptat contextului românesc de educație timpurie.

1. Obiective:

- Desfășurarea activităților educaționale conform modelului de inspirație daneză, adaptat contextului românesc de educație timpurie;
- Angajarea de personal conform organigramei, pentru satisfacerea nevoilor numărului de copii înscriși și creștea calității serviciilor;
- Crearea unui climat propice desfășurării activităților zilnice ale copiilor;
- Formarea inițială și continuă a personalului;
- Realizarea de materiale informative pentru aparținătorii beneficiarilor;
- Îmbunătățirea permanentă a activității centrului prin achiziționarea de noi materiale didactice și jucării specifice vârstei antepreșcolare;
- Menținerea relației cu familia copilului.

Obiective propuse pentru educația timpurie:

- Stimularea diferențiată a copilului necesară dezvoltării sale individuale în plan intelectual, socio-afectiv și psihomotric, ținând cont de particularitățile specifice de vârstă ale acestuia;
- Realizarea unui demers educațional bazat pe interacțiunea activă cu adultul, rutina zilnică, organizarea eficientă și protectivă a mediului;
- Promovarea jocului ca formă de activitate, metodă, procedeu și mijloc de realizare a demersurilor educaționale la vârstele timpurii;
- Promovarea interacțiunii cu ceilalți copii prin activități de grup specifice vârstei;
- Sprijinirea părinților și familiei în educația timpurie.

Activitățile educative au fost centrate pe dezvoltarea fizică, cognitivă, emoțională și socială a copiilor, respectiv pe remedierea timpurie a eventualelor dificultăți de dezvoltare.

Tipurile de activități desfășurate sunt:

- activități de artă și creativitate
- activități pentru stimularea limbajului și a comunicării
- activități de muzică și mișcare
- jocuri pentru încurajarea socializării și a formării unor relații între copii
- alte tipuri de jocuri (joc simbolic, joc senzorial, joc de construcție, experimente, etc);

În aceste activități s-a ținut cont de nivelul cognitiv și de ritmul biologic propriu fiecărui copil, oferindu-i acestuia un echilibru emoțional.

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului sector 1 derulează proiectul “Extinderea conceptului de educație RODACIE în cadrul creșelor și grădinițelor din sectorul 1”, finanțat de Consiliul Local al sectorului 1 și în Creșa „Sf.Nicolae”; proiectul a debutat cu formarea teoretică a personalului angajat începând cu luna martie 2018.

Una din activitățile proiectului constă în amenajarea spațiului (interior și exterior) amenajare ce presupune, pe langa efectuarea de lucrari si achizitia de mobilier, in acord cu principiile modelului de inspiratie romano-danez. De asemeni, tot personalul (educativ, de curatenie și medical) a intrat în proces de formare susținut de trainerii angajați ai C.R.F.P.S. ProVocație și experți danezi de la VIA University College Danemarca, formare care s-a desfășurat în trei etape: formare inițială, formare pe arii de învățare și formare la locul de muncă. Procesul de formare s-a încheiat în luna decembrie 2019. In perioada martie-iunie 2021 personalul a participat la cursurile de consolidare a notiunilor si a abilitatilor dobandite in formarea anterioara. In anul 2021 s-a reusit amenajarea spatiului de joaca din sptele centrului. Amenajarea s-a realizat conform proiectului realizat de catre expertul danez.

În anul 2024 s-a refăcut spațiul de joacă-zona de nisip și dealuri și au fost achiziționate o parte din jucăriile de exterior.

Tipurile de activități desfășurate sunt:

- activități de artă și creativitate
- activități pentru stimularea limbajului și a comunicării
- activități de muzică și mișcare
- jocuri pentru încurajarea socializării și a formării unor relații între copii
- alte tipuri de jocuri (joc simbolic, joc senzorial, joc de construcție, experimente, etc);

În cadrul *Complexului de Servicii Sociale „Sf. Nicolae”* s-a continuat modulul de educație româno-danez menținându-se astfel standardele de calitate a serviciilor oferite pe tot parcursul anului 2025.

Activitățile educative au fost centrate pe dezvoltarea fizică, cognitivă, emoțională și socială a copiilor, respectiv pe remedierea timpurie a eventualelor dificultăți de dezvoltare. În aceste activități s-a ținut cont de nivelul cognitiv și de ritmul biologic propriu al fiecărui copil, oferindu-i acestuia un echilibru emoțional.

Centrul Maternal Sf. Nicolae este un serviciu pentru prevenirea separării copilului de părinții săi, de tip rezidențial, organizat pe model familial, a cărui misiune este de a permite formarea, menținerea și întărirea legăturilor familiale, precum și sprijinirea familiei pentru asumarea responsabilităților parentale. Centrul Maternal reprezintă organizarea unui modul de viață care să asigure bunăstarea cuplului mamă-copil, securitatea fizică, psihică și materială a rezidentelor și mai ales componentele educaționale și cele care să asigure premisele reintegrării sociale și familiale.

La data de 01.01.2025 se aflau asistate în Centrul Maternal “Sf. Nicolae”:

- 10 mame (11 mame și 1 tată/reprezentant legal) – dintre care 3 minore, (rezidente cu vârste cuprinse între 15 ani și 35 ani) și

- 12 copii (cu vârste cuprinse între o lună și 12 ani).

În perioada 01.01.2025- 31.12.2025 au fost admise în programul Centrului Maternal "Sf. Nicolae" un număr de:

- 25 beneficiare (mame/gravide/reprezentant legal, dintre care: 2 minore la admiterea în CM, respectiv 5 gravide, cu vârste cuprinse între 14 ani și 47 de ani);

- 45 copii (cu vârste cuprinse între 3 zile și 13 ani).

Dintre acestea:

- pentru 11 cupluri mamă-copil (sector 1) au fost întocmite planuri de servicii și Dispoziții de asistare;

- 14 cupluri au beneficiat de servicii sociale în urma aprobării cererii de găzduire, fiind ulterior transferate pe raza județului de domiciliu;

- pentru un copil s-a dispus măsură de protecție specială (AMP), urmare abandonului acestuia în centrul maternal ;

- 5 beneficiare erau însărcinate la admiterea în Centrul Maternal (1 venită prin transfer din alt centru de plasament; 4 din teritoriu), beneficiind de consiliere și asistare adecvată pentru naștere;

Total beneficiari ai Centrului Maternal "Sf. Nicolae" până la data de 31.12.2024:

- 35 cupluri mamă/gravidă/reprezentant legal-copil și 57 copii, incluzând cuplurile existente la sfârșitul anului 2024 (10 mame/reprezentanți legali și 12 copii).

Serviciile sociale oferite beneficiarelor Centrului Maternal "Sf. Nicolae", pe parcursul anului 2025:

- adăpost (găzduire, asigurarea hranei pentru cuplurile mamă-copil, asigurarea produselor igienice pentru mamă și copil, pampers pentru copiii de vârstă mică, asistență medicală - tratament medical corespunzător);

- consilierea beneficiarelor și a membrilor familiei - intervenție în situație de criză;

- consilierea copiilor în vederea adaptării la noul mediu;

- prezentarea și discutarea Regulamentului de ordine interioară, Normele P.S.I., consiliere individuală și de grup;

- informarea rezidentelor și orientare/îndrumare cu privire la drepturile și obligațiile părinților, drepturile copilului;

- evaluarea cazului, întocmirea de referate sociale, asistarea, informarea și îndrumarea mamei pentru depunerea dosarului de locuință socială;

- operațiuni de identificare, asistare pentru obținerea documentelor de stare civilă (certIFICATE de naștere pentru copii, cărți de identitate pentru mame, etc.);

- asistare, informare și îndrumare a beneficiarelor pentru îmbunătățirea abilităților părintești prin activități specifice împreună cu copiii;

- asistare, informare și îndrumare a beneficiarelor - femei însărcinate, pentru înscrierea la un medic de familie și identificarea unui medic în vederea asistării acestora pentru naștere;

- pregătirea pentru naștere și consilierea femeilor însărcinate, obținerea documentelor (înregistrarea copilului, obținerea certificatului de naștere, etc.) și obținerea drepturilor legale pentru mamă și copil;

- integrare școlară, respectiv susținere în vederea evitării abandonului școlar, pentru mame minore și pentru copiii de vârstă mai mare;

- înscrierea la creșă, grădiniță, respectiv școală a copiilor asistați în centrul maternal (cu susținere pentru plata creșei, respectiv grădiniței în

comunitate);

- orientare profesională pentru beneficiarele centrului maternal, cât și pentru membri ai familiei lărgite în vederea obținerii unui loc de muncă, ce poate asigura reintegrarea cuplului mamă-copil cât și întreținerea copilului în familie;
- pregătirea beneficiarei pentru interviu, (joc de rol, ținută, etc.) în vederea ocupării unui loc de muncă;
- planificare familială/informarea beneficiarelor în vederea evitării unei sarcini nedorite;
- pregătire pentru viața independentă (deprinderea abilităților gospodărești, tehnici de îngrijire corespunzătoare a copilului, comunicarea cu copilul și ceilalți membri ai familiei în vederea îmbunătățirii relației cu aceștia);
- grupuri de suport, ședințe săptămânale, distribuirea responsabilităților în mod egal pentru beneficiarele centrului maternal/autogospodărire;
- asigurarea activităților specifice pentru copiii cu vârste cuprinse între 3 ani și 6 ani, în vederea stimulării acestora conform vârstei;
- asistența medicală - asistarea beneficiarelor și a copiilor pentru efectuarea anumitor analize conform îndrumărilor medicului (colaborarea cu Spitalele "Grig. Alexandrescu", "Matei Balș", Spitalul "Al. Obregia" și cu Policlinica Caraiman) asistarea beneficiarelor însărcinate pentru efectuarea controalelor sau pentru a fi luate în evidență, asistarea acestora înainte și după naștere la Maternități - (Polizu, Filantropia, Elias,);
- colaborarea cu alte servicii din cadrul DGASPC sector 1 în vederea obținerii drepturilor legale atât pentru mamele și copiii asistați, cât și pentru aparținătorii acestora (Serviciul Rezidențial, SPSCF, VMG, Serviciul Alocării, Serviciul Violență asupra Copilului, etc.);
- referirea și transferul cazurilor către alte sectoare sau județe, în funcție de domiciliul beneficiarei, în vederea preluării cazului de către DGASPC local și oferirea de servicii sociale corespunzătoare.
- raportarea se face lunar către Serviciul Monitorizare al DGASPC sector 1, sau de câte ori este nevoie.

La finalul anului 2025, din totalul de beneficiari ai Centrului Maternal Sf. Nicolae - **35 cupluri mamă/gravidă/reprezentant legal-copil și 57 copii**, incluzând cuplurile existente la sfârșitul anului 2024 (10 mame/reprezentanți legali și 12 copii):

- 4 mame ocupau un loc de muncă la externarea din centru, fiind capabile să se întrețină;
- 2 mame au fost sprijinite pentru a-și depune dosarul pentru încadrarea în grad de handicap;
- 3 cupluri mamă-copil au fost transferate către alte centre maternale (Brașov, Săftica, sector 2);
- 10 cupluri au fost referite DGASPC-ului de la domiciliul acestora;
- 11 cupluri mamă-copil au fost reintegrate în familia biologică și susținute de către acestea;
- pentru 1 copil s-a dispus plasamentul la familie de asistență maternală, urmare abandonului său în centrul maternal;
- **10 mame** (dintre care 2 minore) **și 19 copii** (cu vârsta între 1 an și 10 ani), **se aflau în Centrul Maternal la sfârșitul lunii decembrie 2025**; dintre acestea, 2 mame minore au fost înscrise la cursuri școlare « A doua șansă ». Copiii asistați au fost îndrumați către o formă de școlarizare în funcție de vârstă (creșă, grădiniță, școală – an pregătitor) și înscriși la medic de familie.

Centrul de Zi Sfântul Andrei este o componentă funcțională a DGASPC Sector 1, situat în str. Cosmești nr.15, sector 1, București, a cărei

misiune este de a asigura, pe timpul zilei, servicii integrate de îngrijire, educație, recreere, socializare, dezvoltare a deprinderilor de viață independentă pentru copii cu vârsta cuprinsă între 0-3 ani, în scopul dezvoltării unei personalități echilibrate care să includă încrederea în forțele proprii, independența, toleranța, expresivitatea emoțională și creativitatea și organizarea de ateliere pentru părinți sau reprezentanți legali, precum și dezvoltarea unor programe de educație adecvate vârstei, nevoilor și particularităților acestora.

Misiunea este îndeplinită prin asigurarea pe timpul zilei a activităților de îngrijire, educație, recreere, socializare cât și a activităților de sprijin, consiliere, dezvoltare a deprinderilor de viață independentă, educare pentru părinți sau reprezentanții legali, precum și pentru alte persoane care au în îngrijire copiii.

Capacitatea centrului este de 144 de locuri, având în componența sa 8 grupe, cu câte 14 copii în fiecare grupă. La 01 ianuarie 2025 activitatea a început cu un număr de 101 de copii înscriși, iar 2025 s-a încheiat cu un număr de 85 de copii. Au fost înscriși pe parcursul anului 2025 un număr de 62 de copii și au fost retrași 77 de copii.

În organizarea grupelor s-a avut în vedere obținerea unei ambianțe optime pentru dezvoltarea și educarea copilului, cât și certitudinea că fiecare copil este observat și îndrumat conform nevoilor sale firești.

Activitățile educative în anul 2025 au fost desfășurate conform planificării calendaristice anuale, întocmite de doamnele educatoare și verificată de către șeful centrului.

Programul zilnic, a îmbinat activitățile de stimulare cu cele de relaxare, s-a insistat pe aspectul de socializare. Pentru fiecare săptămână a fost alcătuit un program de activități cu o anumită temă, pe diferite domenii de dezvoltare. În timpul unei zile, educatoarea, a creat situații numeroase și variate prin care copilul a învățat, asigurându-i totodată, libertatea de acțiune și de a alege. Aceste activități s-au desfășurat după un orar stabilit, prin rotație, iar temele au fost adaptate nivelului de vârstă al copiilor.

Pe tot parcursul anului 2025, s-au desfășurat activități recreative, jocuri de mișcare în aer liber, în spațiul de joacă din incinta curții, special amenajat pentru ei.

Casa Sf Ștefan oferă servicii de bază (cazare, masă, igienă corporală), servicii de suport (servirea hranei, menaj, activități de petrecere a timpului liber) și servicii de recreere și socializare (plimbări, participarea la evenimentele comunității).

De serviciile acestui centru au beneficiat un număr de 14 copii. La începutul lunii ianuarie 2025, în Casa "Sfantul Ștefan" se aflau un număr de 19 beneficiari, cu măsura de protecție, conform Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului.

Pe parcursul anului 2025 s-au instituționalizat un număr de 7 copii cu măsura de protecție specială- plasament în regim de urgență/plasament, din care au venit prin transfer/invoire din alte centre aflate în subordinea DGASPC un număr de 7 beneficiari și au plecat prin transfer/invoire în alte centre/apartament social în subordinea DGASPC sector 1 un număr de 2 copii, 3 beneficiari în AMP, 1 beneficiar aflat în plasament familial, 1 beneficiar aflat în tutela la bunica, 2 beneficiari au fost reintegrați în familie și 3 beneficiari și-au încetat măsura la cererea tanarului.

La sfârșitul lunii decembrie 2025 se aflau instituționalizați 14 de copii. Obiectivele pe anul 2025 au fost stabilite în concordanță cu strategia

locală pentru protecția copilului conformă cu Strategia Națională a Guvernului României pentru protecția copilului.

Finanțarea activităților /programelor este asigurată de D.G.A.S.P.C. Sector 1.

Casa „Sfantul Ștefan” a identificat și resurse financiare externe beneficiind de sponsorizări astfel:

- Iesiri la ateliere de creație, tabere, excursii achiziționate de Ajungem Mari, persoane fizice;
- De Paști, 1 Iunie, dar și cu alte ocazii copiii protejați au beneficiat de cadouri sponsorizate de către persoane fizice, asociații sau instituții;
- Sponsorizări constând în produse electrocasnice, materiale igienico sanitare și de întreținere, materiale de igiena personală, mobilier, produse alimentare.

Casa Sf Constantin oferă servicii de bază (cazare, masă, igienă corporală), servicii de suport (servirea hranei, menaj, activități de petrecere a timpului liber) și servicii de recreere și socializare (plimbări, participarea la evenimentele comunității). De serviciile oferite au beneficiat un număr de 12 copii/tineri.

Obiectivele pe anul 2025 au fost stabilite în concordanță cu strategia locală pentru protecția copilului conformă cu Strategia Națională a Guvernului României pentru protecția copilului, astfel:

- Asigurarea condițiilor de cazare, îngrijire și îndrumare pentru un număr de maxim 12 copii/tineri
- Menținerea legăturii între beneficiar și familie sau persoanele importante pentru acesta
- Creșterea numărului de activități menite să ajute la integrarea copiilor/tinerilor în comunitate, la formarea și întărirea sentimentului de apartenență a persoanei în societate
- Toti beneficiarii să frecventeze o formă de învățământ
- Îmbunătățirea calității serviciilor oferite
- Igienizarea și reamenajarea centrului
- Pregătirea și perfecționarea continuă a personalului angajat al Casei „Sf. Constantin”
- Supravegherea și asistența medicală permanentă în scopul prevenirii și reducerii numărului de îmbolnăviri.
- Determinarea periodică a stării de nutriție și intervenția pentru menținerea acesteia în parametri corespunzători.
- Creșterea imunității specifice prin aplicarea programului național de vaccinare sau prin administrarea preparatelor farmaceutice polivitaminizante.
- Asigurarea tratamentului corespunzător pentru copiii/tineri
- Instruirea permanentă a copiilor și personalului de îngrijire, pe probleme de sănătate, prin lecții de educație sanitară.

Activități pentru petrecerea timpului liber:

- Vizionări TV;
- Jocuri pe televizor PS5,Xbox
- Jocuri coordonate de educator sau la alegere;

- Lectura ;
- Spectacol de Opera
- Mc Donalds;
- Plimbări în parc: Herastrau, Bazilescu, Ciresarii, Gradina Botanica etc;
- Vizionări filme la Cinematograf
- Audiții muzicale;;
- Activitati ludice
- Participare la cursuri de pictura
- Realizare expozitie de Picuta cu ajutorul Asociatiei Ajungem Mari
- Pe parcursul perioadei specificate, pentru copiii si tinerii din casa am efectuat 2 tabere - câte o săptămână la mare- Mamaia Sat iunie, Costinesti iulie si o excursie la Dexiworld Park Malaia jud Vâlcea.

Modulul Pavilionar de Recuperare si Reabilitare Neuropsihiatrică Buburuza – componentă a Compexului Social de Servicii pentru Copii/Tineri cu Afecțiuni Neuropsihiatrice, este un serviciu specializat de tip rezidențial, fără personalitate juridică, aflat în subordinea DGASPC Sector 1, care asigură copiilor cu handicap un nivel de viață corespunzător dezvoltării fizice, mentale, spirituale, morale și sociale, promovând dreptul acestora la egalitate de șanse, nediscriminare, integritate și îmbunătățirea calității vieții.

Modulul Pavilionar de Recuperare si Reabilitare Neuropsihiatrică Buburuza ocrotește un număr de 12 copii având vârsta cuprinsă între 7 – 18 ani, cu certificat de încadrare într-o categorie de persoane cu handicap care necesită protecție specială (grad de handicap mediu/accentuat/grav/grav cu asistent personal) și pentru care s-a stabilit măsură de protecție specială.

Acești copii beneficiază de: spațiu de locuit, programe de recuperare, educație continuă pentru învățarea deprinderilor de bază, activități de grup și programe individualizate, activități de socializare (excursii, tabere, activități în aer liber etc.).

Modulul Pavilionar de Recuperare si Reabilitare Neuropsihiatrică Buburuza este alcătuit din: living, bucatărie, spălătorie, băi si cinci dormitoare, o cameră de stimulare polisenzorială și o cameră pentru izolarea beneficiarilor cu boli infecto-contagioase care nu necesită internare. Pentru păstrarea cadrului familial ce asigură intimitate, fiecare copil are un spațiu personal în dormitor (pat, noptieră și dulap cu obiecte personale).

Copiii sunt implicați permanent în activitățile zilnice casnice și gospodărești, în funcție de posibilitățile lor de înțelegere și acțiune.

Pe parcursul anului 2025, centrul Buburuza a oferit servicii de bază (cazare, hrană, igienă personală), servicii de suport (servirea hranei, menaj), servicii medicale (asistență medicală, acordare prim-ajutor, evaluare și consult medical, administrare tratament, colaborare cu medici specialiști din policlinici și spitale, internări în spital cu însoțitor din centru), servicii de recreere și socializare (activități de petrecere a timpului liber, plimbări în comunitate, excursii, tabere) și servicii de abilitare/reabilitare (kinetoterapie, terapie educațională/senzorială, terapie psihologică, logopedie).

În cadrul *Compexului Social de Servicii pentru Copii/Tineri cu Afecțiuni Neuropsihiatrice- Modulul Pavilionar de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică „Buburuza”* pe perioada anului 2025 s-au desfășurat următoarele activități de petrecere a timpului liber cu beneficiarii:

1. Vizită Muzeul Geologic Național
2. Participare la spectacole Opera Comică pentru copii – Povestea magică și Mama păcălită
3. Activități de grădinărit – plantare răsaduri și semințe flori
4. Vizită muzeul CFR
5. Vizionare spectacol la Circul metropolitan – “Hai la circ să povestim”
6. Vizită Muzeul Militar
7. Activitate culinară împreună cu copiii – pregătire grătar 1 Mai
8. Participare la Festivalul Zmeielor - atelier de înălțat zmeie
9. Activități recreative în aer liber în curtea centrului – desene pe asfalt
10. Plimbare în Parcul Herăstrău cu vaporețul și plimbare cu bicicletele
11. Activități sportive în curtea centrului: ștafetă, alergare printre jaloane, săritul coardei, cursă cu obstacole, jocuri cu mingea
12. Vânătoria de comori în Parcul Marin Preda
13. Atelier de modelaj lut și plastilină în MPRRN Bubuza
14. Vizită Museum of Senses
15. “Ore liniștite” – expoziția de fluturi exotici la Muzeul Antipa și Animale cu superputeri
16. Atelier de pictat tricouri
17. Muzeul Velonova Mirage - camere 3D iluzii optice, face painting creativ, mini-spectacol de iluzionism
18. Excursie în Parcul Ferma Ancuței
19. Excursie la Grădina Zoologică București
20. Participare la festivitatea de sfârșit de an școlar în cadrul Școlii Speciale nr 7
21. Pregătirea casei pentru ziua copilului: confecționare decorațiuni, decorare casa cu baloane, cumpărături împreună cu copiii pentru materiale de decor
22. Eco-misiune în sectorul 1 organizat de Primăria sectorului 1 și Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară București
23. Petrecere în curtea centrului cu atelier de pictat tricouri, Face painting, colt dulce, muzică și baloane de ziua copilului
24. Recreere în Parcul Aventura Comana
25. Tabara la munte în județul Sibiu
26. Petrecere timp liber în Parcul Ferma Ancuței - sat Caciulati
27. Activități artistico-plastice: desen, decupaj, modelaj
28. Audiții muzicale, dans
29. Activități terapeutice: kinetoterapie, terapie ocupațională, terapie senzorială, logopedie
30. Educație religioasă - participare la slujba religioasă
31. Festivități premiere școlile speciale

32. Descoperirea lumii fascinante a animalelor - Vizita Gradina Zoologica
33. Plaja și bălăceală la Magic Place Aqua Park și Parcul Acvatic Divertiland
34. Activități de petrecere timp liber în parcul dendrologic Chitila
35. Excursie de o zi la mina de sare - Salina Slanic Prahova si servirea mesei de pranz la terasa
36. Skatepark in parcul Crangasi
37. Participare la Proiectul Splendoarea Grădinii cu prilejul evenimentului ecologic Ziua Internațională a Grădinii- atelier păsărit, atelier de observări microscopice, atelier prezentări cu privire la moluște
38. Relaxare tabara la mare Costinesti
39. Atelier pentru copii - "Prevenirea traficului de persoane" organizat de Asociația eLiberare
40. Explorarea si investigarea lumii plantelor - vizită la Grădina Botanică Bucuresti
41. Călătorie prin istoria cailor ferate si a tehnologiei utilizate in trecut - vizitare Muzeul CFR
42. Palatul Șuțu - Muzeul Municipiului București
43. Evadare magica - Spectacol Opera Comica - Poveste Magică
44. Activități sportive inter-active la CSTA Bucuresti (Ziua porților deschise)
45. Explorarea lumii păsărilor de amurg si noapte - Noaptea Cercetătorilor - Muzeul Antipa
46. Plimbări și jocuri în aer liber: Parcul Giulesti, Marin Preda, Cișmigiu, Crangasi, faleza Lacul Morii, Moghioros, Herăstrău, Bazilescu
47. Educație religioasă - participare la slujba religioasă în fiecare duminică
48. Parcul Kiseleff – programul „Sport și joacă în Capitala Capitalei”
49. Vizionare filme la cinema - Mall Plaza Romania, Afi Cotroceni
50. Cursuri de inot – Hotel Ramada
51. Cursuri de box – Clubul Urban Kempo
52. Curs robotică "Centrul de excelență ARTESA"
53. Servire masa la fast food – Mall Afi Cotroceni, Mc Donalds, KFC
54. Atelier de gastronomie – pizza, turtă dulce, salată de fructe pregătite de copii în bucătăria MPRRN Buburuza
55. Participare la spectacol - Teatrul de Comedie
56. Excursie - Ferma Ancuței
57. Spectacol Opera Comică - "Hansel și Gretel"
58. Hype Arena By Kiddo - recreere și petrecere timp liber
59. KINOdiseea - "Hola Frida" - Cinema Muzeul Țăranului Român
60. KINOdiseea - Yuku și floarea din Himalaya - Cinema Muzeul Țăranului Român
61. activități gospodărești adaptate (udatul florilor, aranjatul paturilor etc)
62. activități de decupare ornamente Halooween
63. excursie munte Sinaia

64. Acțiune la Opera Națională - Clubul Urban Kempo
65. Activități creație în centru - pregătirea scrisorilor de Crăciun și confecționare ornamente
66. Servire masa la Pizza Hut
67. spectacol Opera Comică - Flautul Fermecat
68. Spectacol Opera Națională - Dansul pașilor de catifea
69. Cumpărături din banii de buzunar împreună cu copiii - dezvoltarea deprinderilor copiilor de a alege produse și de a calcula prețul acestora
70. Împodobirea brașilor de Crăciun și aranjarea centrului pentru sărbătorile de iarnă
71. Vizitarea Târgului - Poveste de Crăciun - la Opera Comică pentru Copii
72. Participare la defilarea de 1 Decembrie
73. Activități specifice zilei de 1 Decembrie în centru: confecționarea unor stegulețe, colaje cu harta României, colorarea unor fișe tematice
74. Plimbare la Târgul de Crăciun Piața Constituției București
75. Vizită Podul de Aur și târgul de Crăciun din Parcul Moghioroș
76. Pregătire pentru Moș Nicolae – pregătirea ghetuțelor și așteptarea cadourilor
77. Ore liniștite la Muzeul Antipa, atelier tematic de iarnă
78. Participare la concertul imersiv - Anotimpurile Vivaldi, Mina Museum
79. Spectacolul "Supereroii revin" la Teatrul Ion Creangă
80. Ore liniștite la Muzeul Antipa - Secretele renilor lui Moș Crăciun
81. Vizită Târgul de Crăciun din Craiova
82. Program artistic cu elevii Colegiului Tehnic Mihai I: colinde și poezii de Crăciun, cadouri
83. Vizită sponsori cu ocazia sărbătorilor de iarnă, cu mic program artistic al copiilor din centru și oferire de cadouri
84. Program artistic cu elevii Școlii Pick Me Academy: colinde și poezii de Crăciun, cadouri
85. Serbarea de Crăciun a copiilor din centru, cu Moș Crăciun, animator spiuriduș, cadouri pentru copii, colindători
86. Participare la spectacolul Gașca Zurli, Pallady
87. Primirea colindătorilor - Colegiul Universitar Spiru Haret; oferire cadouri copiilor din centru
88. Pregătiri pentru ziua de Crăciun - împodobirea bradului din curte, colinde, poezii
89. Petrecere Revelion

Activități în domeniul educației:

- S-au desemnat persoane de referință pentru copiii din MPRRN Bubuza;
- Ședințe ținute cu o parte din copiii din unitate, pe următoarele teme:
- Drepturile copilului; cartă drepturilor copilului elaborată de MPRRN Bubuza
- Ziua de Bobotează – ce simbolizează

- Alimentație și viață sănătoasă – cum este etichetat un produs și ce informații urmărim pe etichetă
 - Unirea Principatelor
 - Controlul infecțiilor – ce este imunitatea
 - Bunele maniere
 - Bolile cu transmitere sexuală
 - Efectele micului ecran asupra vieții copilului
 - Sărbătorile pascale
 - Folosire obiectelor de igienă personală
 - Comportamentul în mijloacele de transport în comun
 - Respectul și prietenia
 - Cum și de ce trebuie să ne protejăm de soare
 - Tensiunea arterială și importanța măsurării ei frecvente
 - Vitamina C -aliatul natural al imunității copiilor
 - Respectul
 - Codul etic
 - Ghidul de prezentare a MPRRN Buburuza destinat părinților și copiilor
 - Regulamentul intern al MPRRN Buburuza
 - Ziua națională a României
 - Ce trebuie știut despre criza epileptică
 - Instruire privind administrarea tratamentului medical
 - Abuzul și formele sale; Procedura operationala privind identificarea, semnalarea si solutionarea cazurilor de abuz si neglijenta
-
- S-au monitorizat școlar copiii instituționalizați în MPRRN Buburuza (legătura cu școala, completarea minutelor, participare la ședințele cu părinții, transmiterea fișelor lucrate de copii etc.);
 - Dezvoltarea abilităților în funcție de capacitatea fiecăruia;
 - Dezvoltarea comunicării prin exerciții de pronunție;
 - Recunoașterea, denumirea și construirea formelor geometrice;
 - Activități de educație fizică pentru menținerea stării de sănătate, formare și dezvoltarea deprinderilor motrice de bază;
 - S-au desfășurat jocuri și activități în aer liber;
 - S-au desfășurat activități în vederea cunoașterii și descoperirii mediului;
 - S-a acordat sprijin copiilor în vederea efectuării temelor și asimilarea cunoștințelor dobândite la școală;
 - S-au desfășurat activități de socializare și petrecerea timpului liber

- S-au desfășurat activități de autogospodărire a copiilor (spălatul rufelor, menținerea curățeniei în camere, curățenia interioară și exterioară a unității);
- S-au desfășurat activități pentru formarea deprinderilor de viață independentă (sprijin în efectuarea cumpărăturilor cu banii de nevoi personale);
- S-au desfășurat activități de formare a deprinderilor privind igiena personală, întreținerea hainelor și a spațiilor de locuit;
- S-au prelucrat norme de comportament (la școala, pe stradă, în instituții, în mijloacele de transport);
- Sprijin pentru integrarea școlară;
- Copiii au fost implicați în activități comune: joc, activități gospodărești, excursii;
- S-au implementat activitățile rezultate din obiectivele PIP-urilor respectiv PIS-urilor individuale;
- S-au întocmit programe educaționale individuale și de grup;
- S-au întocmit programe pentru dezvoltarea deprinderilor pentru viața independentă;

Activități de abilitare/reabilitare

- Activități de kinetotrapie și masaj copiilor din unitate;
- Activități de terapie ocupațională/terapie psihologică/terapie educațională;
- Activități de stimulare polisenzorială în camera de stimulare din MPRRN Buburuza;

Modulul Pavilionar de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Alexandra – componentă a Complexului Social de Servicii pentru Copii/Tineri cu Afecțiuni Neuropsihiatrice, este un serviciu specializat de tip rezidențial, fără personalitate juridică, aflat în subordinea DGASPC Sector 1, care asigură copiilor cu handicap un nivel de viață corespunzător dezvoltării fizice, mentale, spirituale, morale și sociale, promovând dreptul acestora la egalitate de șanse, nediscriminare, integritate și îmbunătățirea calității vieții.

Modulul Pavilionar de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Alexandra a ocrotit în decursul anului 2025 un număr de 16 copii și tinere având vârsta cuprinsă între 6 – 18 ani, cu certificat de încadrare într-o categorie de persoane cu handicap care necesită protecție specială (accentuat/grav/grav cu asistent personal) și pentru care s-a stabilit măsură de plasament sau plasament în regim de urgență.

Acești copii au beneficiat de: spațiu de locuit, asistență medicală, programe de recuperare, educație continuă pentru învățarea deprinderilor de bază, activități de grup și programe individualizate, activități de socializare (excursii, tabere, activități în aer liber etc.).

În contextul conflictului armat de la granița României, în cadrul MPRRN Alexandra au fost create locuri pentru copiii/ tinerii ucraineni neînsoțiți de către părinți sau de un alt reprezentant legal pe teritoriul României. În decursul anului 2025

am oferit servicii unui număr de 7 minori ucraineni.

Modulul Pavilionar de Recuperare si Reabilitare Neuropsihiatrică Alexandra este alcătuit din: living, bucătărie, spălătorie, băi si cinci dormitoare, un spațiu pentru kinetoterapie, o cameră de stimulare polisenzorială și o cameră pentru izolarea beneficiarilor cu boli infecto-contagioase care nu necesită internare. Pentru păstrarea cadrului familial ce asigură intimitate, fiecare copil are un spațiu personal în dormitor (pat și dulap cu obiecte personale).

Copiii sunt implicați permanent în activitățile zilnice casnice și gospodărești, în funcție de posibilitățile lor de înțelegere și acțiune.

Pe parcursul anului 2025, MPRRN Alexandra a oferit servicii de bază (cazare, masă, igienă corporală), servicii de suport (servirea hranei, menaj, activități de petrecere a timpului liber), servicii de recreere și socializare (plimbări, excursii) și servicii de abilitare/reabilitare (kinetoterapie și terapie ocupațională/senzorială) și asistență medicală.

Obiectivele pe anul 2025 au fost stabilite în concordanță cu strategia locală pentru protecția copilului, conformă cu Strategia Națională a Guvernului României pentru protecția copilului.

În cadrul *Complexului Social de Servicii pentru Copii/Tineri cu Afecțiuni Neuropsihiatrice- Modulul Pavilionar de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică „Alexandra”* s-au desfășurat următoarele activități:

Activități pentru petrecerea timpului liber:

- Vizionări TV;
- Jocuri coordonate de educador sau la alegere;
- Lectură;
- Audiții muzicale;
- Petrecerea timpului liber la locuri de joacă pentru copii – ex: Sport și joacă în Capitala Capitalei; Grădina Botanică, plantare copaci – Parcul Tineretului și Pădurea Brănești, Expoziții tematice, Muzeul Antipa – Orele de liniște
- Excursie la munte - traseu montan și picnic(Bran, Runcu, Măgura)
- Tabără la mare și la munte
- Vizionare de filme la cinematograful - Kinofest
- Programe individuale și de grup conform planului individualizat de protecție;
- Sărbătorirea zilelor de naștere și onomastice;
- Ateliere online de inițiere pe meserii și vizite de orientare profesională– organizate de ”Ajungem Mari”
- Participări la serbări și evenimente organizate cu diferite ocazii (Paști, 1 Iunie, Crăciun)
- Pictură, desen, modelaj;

- Participare la activitățile extrașcolare organizate de școli

Activități în domeniul educației:

- S-au desemnat persoane de referință pentru copiii din MPRRN Alexandra;
- S-au făcut demersuri pentru înscrierea tânărului ucrainean la școală în vederea terminării studiilor
- Ședințe ținute cu o parte din copiii din unitate, pe următoarele teme: modalitatea de încetare a serviciilor în unitate, dreptul de a-și exprima dorințele/opiniile, modalități de relaționare cu familia, drepturile copiilor și prezentarea cartei drepturilor copiilor din unitate, gestionarea banilor de nevoi personale, codul bunelor maniere, violența și consecințele ei, prevenția bolilor infecțioase cu transmitere, igiena și prevenția infecțiilor nosocomiale.
- S-au monitorizat școlar copiii instituționalizați în MPRRN Alexandra (legătura cu școala, completarea minutelor, participare la ședințele cu părinții etc.);
- Dezvoltarea abilităților în funcție de capacitatea fiecăruia;
- Dezvoltarea comunicării prin exerciții de pronunție;
- Activități de educație fizică pentru menținerea stării de sănătate, formare și dezvoltarea deprinderilor motrice de bază;
- S-au desfășurat jocuri și activități în aer liber;
- S-au desfășurat activități în vederea cunoașterii și descoperirii mediului;
- S-a acordat sprijin copiilor în vederea efectuării temelor și asimilarea cunoștințelor dobândite la școală;
- S-au desfășurat activități de socializare și petrecerea timpului liber
- S-au desfășurat activități de autogospodărire a copiilor în limita gradului de handicap;
- S-au desfășurat activități pentru formarea deprinderilor de viață independentă (sprijin în efectuarea cumpărăturilor cu banii de nevoi personale);
- S-au desfășurat activități de formare a deprinderilor privind igiena personală, întreținerea hainelor și a spațiilor de locuit;
- S-au prelucrat norme de comportament (la școală, pe stradă, în instituții, în mijloacele de transport);
- Sprijin pentru integrarea școlară;
- Copiii au fost implicați în activități comune: joc, activități gospodărești, excursii;
- S-au implementat activitățile rezultate din obiectivele PIP-urilor respectiv PIS-urilor individuale;
- S-au întocmit programe educaționale individuale și de grup;
- S-au întocmit programe pentru dezvoltarea deprinderilor pentru viața independentă;

Activități de abilitare/reabilitare

- S-au efectuat activități de kinetoterapie și masaj copiilor din unitate;
- S-au efectuat activități de terapie ocupațională de către educatorii din centru;
- S-au efectuat activități de stimulare polisenzorială în camera de stimulare din MPRRN Alexandra, de către educatori.

Centrul de Zi Jiului este componentă funcțională a DGASPC Sector 1 din luna Octombrie 2001. Începând cu data de 08.09.2020 Complexul Social de Servicii s-a reorganizat, devenind Centru de Zi "Jiului", conform HCL 11/28.01.2020.

Acesta reprezintă un serviciu social de zi fără personalitate juridică pentru copii aflați în situație de risc de separare de părinți, în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, București, cod serviciu social 8891 CZ-C-II, și licență de funcționare seria LF nr.0001284.

În cadrul Centrului de Zi se desfășoară activități de îngrijire, de educație, de asistență medicală, activități recreative și de socializare. Centrul de zi are o capacitate de 160 locuri pentru copii cu vârste cuprinse într 0 și 3,6 ani și oferă următoarele tipuri de servicii sociale:

- Suport și asistență pentru familiile și copiii aflați în dificultate
- Consiliere psihologică/ parentală, dezvoltare personală de grup
- Educație, îngrijire și asistență medicală
- Servicii de preparare și servire a mesei
- Activități recreative, de socializare, jocuri, discuții de grup, serbări
- Din luna ianuarie și până în decembrie la Centrul de Zi Jiului au fost înscriși un număr de 275 copii.

Materialele informative care conțin date despre organizarea și localizarea Centrului, condiții de admitere și frecventare a acestuia, activitățile desfășurate/ serviciile acordate, facilitățile oferite, cuantumul contribuției lunare în sarcina părinților copiilor au fost publicate pe site-ul DGASPC S1 – www.dgaspc-sectorul1.ro. Informațiile pot fi obținute telefonic sau la sediul Centrului de Zi.

În Iunie 2025 s-a făcut reînscirerea pentru 57 de copii care îndeplineau condițiile pentru frecventarea Centrului de Zi în anul școlar 2025-2026 .

Din luna septembrie 2025 au fost înscriși în Centrul de Zi Jiului 80 de copii conform procedurii întocmite de SPSCF.

Centrul întocmește pentru fiecare beneficiar dosarul personal și dosarul de servicii. Dosarul personal al copilului cuprinde următoarele documente:

Cererea de admitere, acte de stare civilă (CI părinți, CN copil), contract de furnizare de servicii (în original) și dosarul de servicii. Dosarul de servicii cuprinde: fișe de evaluare/ reevaluare, PPI, fișă de servicii, planuri, programe individualizate, fișe de monitorizare a PPI, rapoarte trimestriale(după caz).

Ulterior, în funcție de nevoile copilului, obiectivele stabilite în planul de servicii, nivelul individual de dezvoltare și capacitatea centrului s-a continuat procedura de înscriere a copiilor pe tot parcursul anului 2025. Permanent s-a menținut legătura cu părinții copiilor privind derularea

activităților desfășurate. Rezultatele activității s-au concretizat prin:

- Fișe de evaluare inițială
- Întocmirea bazei de date electronice pentru beneficiarii centrului
- Încheierea de contracte de servicii
- Încheierea de acte adiționale
- Intocmirea PPI și a Planului de servicii

Dosarele personale ale beneficiarilor și dosarele de servicii sunt păstrate la sediul Centrului de Zi în condiții care permit asigurarea confidențialității cu privire la datele personale.

Centrul de Zi acordă servicii de preparare și servire a hranei, corespunzătoare din punct de vedere cantitativ și calitativ.

În cadrul Centrului de Zi se asigură condiții necesare pentru protejarea sănătății copiilor, promovarea unui stil de viață sănătos și se asigură accesul la serviciile medicale necesare.

Pe parcursul anului 2025, *Centrul de primire în regim de urgență "Pinocchio"* a oferit servicii de bază (cazare, masă, igienă corporală), servicii de suport (prepararea și servirea hranei, menaj, activități de petrecere a timpului liber) și servicii de recreere și socializare (plimbări, participarea la evenimentele comunității). De serviciile oferite pe parcursul anului 2025 au beneficiat un număr de 14 copii.

Obiectivele pe anul 2025 au fost stabilite în concordanță cu strategia locală pentru protecția copilului conformă cu Strategia Națională a Guvernului României pentru protecția copilului, astfel:

- ✓ Asigurarea condițiilor de cazare, alimentație, îngrijire și îndrumare pentru un număr de 14 copii.
- ✓ Menținerea legăturii între beneficiar și familie sau persoanele importante pentru acesta
- ✓ Creșterea numărului de activități menite să ajute la integrarea copiilor în comunitate, la formarea și întărirea sentimentului de apartenență a persoanei în societate
- ✓ Toți beneficiarii să frecventeze o formă de învățământ
- ✓ Îmbunătățirea calității serviciilor oferite
- ✓ Igienizarea, renovarea și centrului
- ✓ Pregătirea și perfecționarea continuă a personalului angajat al CSS Pinocchio
- ✓ Supravegherea și asistența medicală permanentă în scopul prevenirii și reducerii numărului de îmbolnăviri
- ✓ Determinarea periodică a stării de nutriție și intervenția pentru menținerea acesteia în parametri corespunzători

- ✓ Creșterea imunității specifice prin aplicarea programului național de vaccinare sau prin administrarea preparatelor farmaceutice polivitaminizante
- ✓ Asigurarea tratamentului corespunzător pentru copii
- ✓ Instruirea permanentă a copiilor și personalului de îngrijire pe probleme de sănătate, prin lecții de educație sanitară.

Casa Sfântul Iosif a oferit servicii de bază (cazare, masă, igienă corporală), servicii de suport (servirea hranei, menaj, activități de petrecere a timpului liber) și servicii de recreere și socializare (plimbări, participarea la evenimentele comunității). De serviciile oferite au beneficiat un număr de 16 copii/tineri pe parcursul întregului an.

Obiectivele pe anul 2025 au fost stabilite în concordanță cu strategia locală pentru protecția copilului conformă cu Strategia Națională a Guvernului României pentru protecția copilului.

OBIECTIVELE STABILITE

- Asigurarea condițiilor de cazare, îngrijire și îndrumare pentru un număr de maxim 12 copii/tineri
- Menținerea legăturii între beneficiar și familie sau persoanele importante pentru acestia
- Creșterea numărului de activități menite să ajute la integrarea copiilor/tinerilor în comunitate, la formarea și întărirea sentimentului de apartenență a persoanei în societate
- Toți beneficiarii să frecventeze o formă de învățământ
- Îmbunătățirea calității serviciilor oferite
- Igienizarea și reamenajarea centrului
- Pregătirea și perfecționarea continuă a personalului angajat al Casei Sf. Iosif
- Supravegherea și asistență medicală permanentă în scopul prevenirii și reducerii numărului de îmbolnăviri.
- Determinarea periodică a stării de nutriție și intervenția pentru menținerea acesteia în parametri corespunzători.
- Creșterea imunității specifice prin aplicarea programului național de vaccinare sau prin administrarea preparatelor farmaceutice polivitaminizante.
- Asigurarea tratamentului corespunzător pentru copiii/tineri
- Instruirea permanentă a copiilor și personalului de îngrijire, pe probleme de sănătate, prin lecții de educație sanitară.

În cadrul *Căsuței "Sf. Iosif"*, au fost organizate activități recreativ-educative de socializare, s-au vizitat muzee și edificii importante ale Capitalei.

Activități pentru petrecerea timpului liber:

- Vizionări TV;
- Jocuri pe tv, tablete etc
- Jocuri coordonate de educator sau la alegere;
- Lectură ;
- Spectacole la Opera Comică pentru Copii, Opera Română
- Ieșiri la mall/complex comercial pentru cheltuieli din banii de buzunar;
- Plimbări în parc: Herastrau, Bazilescu, Kiseleff, Moghioroș etc;
- Vizionări filme la Cinematograf Sun Plaza
- Audiții muzicale;;
- Activități cu asociațiile colaboratoare Inimi Deschise , Lindenfeld-Ajungem Mari, Sister, Fundația Hope and Homes for Children, Entiziart, Asociația Colorează Viața
- Participare la cursuri de gătit „Kids Chef Academy,,
- Excursii, tabere
- Recreere la Terme București
- Antrenamente box, MMA, înot;
- Pe parcursul verii 2025 mai mulți copii, prin rotație, au participat ca voluntarii, dar și participanți la activități în cadrul Karin s Kids Academy, cu sprijinul Asociației Sister
- Activități pentru adolescenți: vizite de orientare profesională, la diverse firme Climatico, Microsoft România, Hotel Hilton, Depozitul Skin Guru, Administrația Națională de Meteorologie

Pe parcursul anului 2025 copiii din casa au efectuat 3 tabere, -5 zile în luna iunie la ODORHEIUL SECUIESC, 8 zile în luna august la mare Stațiunea Costinesti, 5 zile în luna august la Cabana Montană, Straja.

Centrul de Zi de Recuperare pentru copiii cu dizabilități psihice și motorii "Sf. Ecaterina", înființat în luna septembrie a anului 2004, oferă servicii de recuperare, reabilitare pentru copiii cu dizabilități, precum și consiliere pentru părinții acestora.

Activitatea centrului de zi pentru copii cu dizabilități s-a desfășurat pe 2 module după cum urmează:

- centrul de zi cu un program zilnic de la ora 08:00 la 16:30,
- program de servicii punctuale (terapie ocupațională, educațională, psihologică, kinetoterapie, masaj).

Scopul principal al programului de recuperare a fost remediarea deficitelor existente în diferite arii de dezvoltare și facilitarea la maximum a autonomiei personale. În acest sens obiectivele terapeutice formulate au inclus cu prioritate formarea abilităților funcționale.

Fiecare copil a beneficiat de un plan personalizat de intervenție elaborat de coordonatorul centrului în colaborare cu specialiștii centrului și familiile copiilor pe baza evaluărilor inițiale și a recomandărilor formulate de Serviciul de evaluare complexă, medici specialiști etc.

Planul include obiectivele terapeutice, strategiile și activitățile necesare îndeplinirii obiectivelor.

Pentru a se stabili impactul acestor intervenții asupra evoluției copilului, programele au fost revizuite periodic la intervale de 6 luni. Gradul de realizare a obiectivelor propuse și rata progresului înregistrată a fost bună pentru majoritatea copiilor, principalele achiziții fiind în domeniul cognitiv, al motricității și al autonomiei personale.

Metodologia de lucru folosită în cadrul activităților terapeutice a fost în principal terapia comportamentală aplicată atât pentru învățarea unor noi abilități și pentru descreșterea comportamentelor problemă.

Ședințele de lucru s-au desfășurat individual, având la bază planul de terapie întocmit de fiecare specialist în parte.

Pe parcursul anului 2024 au beneficiat de servicii de recuperare, reabilitare, consiliere un număr de 237 copii, proveniți din:

- familie - 193 copii
 - din care copil Ucraina - 1
- asistență maternală – 5 copii
- plasament familial- 6 copii
- centre de plasament/module de tip familial– 33 copii

Compartiment Proiect DGASPC sector 1 - Asociația Sf Ana are ca obiectiv, furnizarea de servicii gratuite de educare, recuperare, integrare și socializare pentru adolescenții cu handicap mental sever din comunitate, în vederea accesului în cadrul structurilor de învățământ în masă, obținerea unui grad cât mai mare de autonomie personală.

În perioada de referință au beneficiat de serviciile oferite un număr de 53 de adolescenți și tineri cu dizabilități mintale și/sau asociate severe, cu o frecvență zilnică de până la 35 de beneficiari.

3. Dezvoltarea de proiecte și programe sociale în colaborare cu partenerii sociali (ong-uri, instituții publice, etc) ;

Serviciul Imagine, IT, Strategii pentru Dezvoltarea Asistenței Sociale și Relația cu ONG a avut ca obiective specifice pe parcursul anului 2025:

- ✓ *Organizarea, coordonarea, controlul, supervizarea și răspunderea pentru activitatea serviciului ;*
- ✓ *Coordonarea activităților privind încheierea/reînnoirea convențiilor și parteneriatelor/acordurilor de colaborare ale instituției cu ONG-uri, fundații, instituții publice;*

- ✓ *Implementarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă pentru proiecte culturale (AFCN) aflate în derulare în parteneriat cu ONG-uri, conform nevoilor existente la nivelul instituției și la nivelul comunității Sectorului 1 București;*
- ✓ *Coordonarea activităților de practică/masterat, în cadrul instituției, a studenților/masteranzilor din universități și centralizarea contractelor de voluntariat prin întocmirea, actualizarea și completarea Registrului unic al voluntarilor existent la nivelul serviciului;*
- ✓ *Verificarea și avizarea documentelor întocmite de angajații serviciului;*
- ✓ *Promovarea activităților DGASPC Sector 1 și ale autorităților locale Sector 1 al Municipiului București, asigurarea comunicării publice, transparenței instituționale și relației cu mass-media, precum și gestionarea canalelor de comunicare online.*

Activitatea de încheiere/ reînnoire a convențiilor și a parteneriatelor/acordurilor de colaborare cu parteneri publici/ privați, s-a realizat cu respectarea procedurii interne: solicitarea evaluării/reevaluării convențiilor/parteneriatelor; completarea avizelor în vederea încheierii de parteneriate/acorduri cu ONG-uri / instituții publice și transmiterea acestora serviciilor implicate în implementare, precum și contactarea ONG-urilor în vederea semnării documentului agreeat; transmiterea parteneriatelor/acordurilor/convențiilor încheiate către direcțiile implicate.

În ceea ce privește parteneriatele finanțate de la bugetul Consiliului Local Sector 1 s-a menținut legătura cu ONG-urile implicate în colaborare, în vederea transmiterii documentelor necesare pentru reînnoirea și continuarea acestor parteneriate și s-au întocmit rapoartele de specialitate necesare pentru emiterea Hotărârilor de Consiliu.

Asociațiile/fundațiile finanțate de la bugetul Consiliului Local Sector 1 prin intermediul DGASPC Sector 1 în anul 2025 sunt următoarele: Asociația Alternativa 2003 - Asigurarea continuității serviciului social "Centrul de Zi Alternativa 2003" pentru persoane cu dizabilități mintale și asociate severe; Asociația Sf. Ana - Asigurarea continuității serviciului social "Centrul de Zi Ana" pentru adolescenți și tineri cu dizabilități mintale și asociate severe; Fundația Viață și Lumină (FVL) - Servicii de găzduire și îngrijire pentru copii aflați cu măsura de plasament în cadrul celor două centre ale Fundației (Casa de tip Familiar - str. Izbiceni nr. 5 și Centrul Rezidențial - Str. Izbiceni nr. 7-9; Asociația Congregația Inimii Neprihănite - servicii de găzduire și îngrijire în cadrul "Casa Familie Maria" pentru un număr de maxim 12 copii/ tineri instituționalizați care provin din sectorul 1; „Sport și Joacă în Capitala Capitalei” - Programul local Sport și joacă în Capitala Capitalei în vederea derulării unor activități/programe/ateliere pentru copii și seniori, sesiuni de mișcare, contribuind astfel la promovarea unui stil de viață sănătos, iar proiectul HCL Spitalul Clinic de Urgență pentru Copii „Grigore Alexandrescu” – Asigurarea colaborării interinstituționale în vederea derulării în comun a unor activități/programe de screening destinate copiilor aflați cu măsură de protecție în sistemul de îngrijire de tip rezidențial aparținând DGASPC Sector 1 – este fără componentă financiară;

În cursul anului 2025, Compartimentul Strategii al Serviciului Imagine, IT, Strategii pentru Dezvoltarea Asistenței Sociale și Relația cu ONG a încheiat noi colaborări cu ONG-urile care, prin serviciile oferite, vin în sprijinul misiunii DGASPC Sector 1 privind asigurarea la nivelul comunității

Sectorului 1 a serviciilor de asistență socială în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap și a oricăror persoane aflate în dificultate și aici putem menționa colaborările cu: Lukby by Bls SRL; The Social Incubator; Fundația Hope and Homes for Children România; Asociația Lindenfeld; D.G.A.S.P.C. Sector 3; Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități; D.G.A.S.M.B; D.G.A.S.P.C. Sector 2; S.C. LALA Travel Expert Srl; Asociația StArt.Act; Asociația VIBES; SC INDITEX ROMANIA SRL; Asociația Casa Toma; Sc Amira Management Group Srl; Fundația Donum Club; Asociația Aidrom; Parohia Valter Maracineanu; Fundația Internațională pentru Copil și Familie "Dr. Alexandra Zugrăvescu" (FICF); Asociația pentru o Comunitate Solidară și Intervenție Socială (ACSIS); Fundația World Vision România; SC PROSIG TOTAL SRL; Asociația Șansa ta; Asociația Create Yourself; Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 6; Asociația Semn de Viață; Asociația de Terapie prin Joc și Dramaterapie din România; Asociația Entuziart; Fundația pentru Copii Luna; Școala Gimnazială Specială nr. 10; Asociația Vocea Copiilor Abandonați; Asociația Misionarele Carității; Sc Real Lead Consulting SRL; DGASPC Sector 2; SC TOTO&ARES SRL; Școala Gimnazială Specială nr. 8; Sc Dental Cod Evo SRL; Asociația Culturală și Formațională București; Societatea Națională de Cruce Roșie din România; Fundația Umanitară Căminul de Bătrâni Sf. Ioan cel Nou Suceava; Asociația Română Anti-SIDA ARAS; Asociația SOS Satele Copiilor România; Fundația Kids' Hero - Premier Energy; Asociația WELL România; Asociația Club Sportiv Aqua Swim; Motivation SRL; Federația Română de Tenis; Centrul Național de Recuperare Neuropsihomotorie Copii "Dr. N. Robănescu"; Clubul Sportiv Rapid București; Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București – DGASMB; Asociația Caravana de Talente; Fundația Health Action Overseas; Delta Academy; Clubul Sportiv Tehnico-aplicative București (CSTA); Asociația Somaro; SC Urban Cultor SRL; Fundația Ana Aslan International; Fundația Hospice Casa Speranței; Asociația Rotary Club Cișmigiu; Societatea Română de Sprijin a Vîrstnicilor și a Suferinzilor cu Afecțiuni de tip Alzheimer; Centrul de Sănătate Mintală și Luptă Antidrog; Asociația Habilitas - Centru de Resurse și Formare Profesională; Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2; Areal Dans SRL; coVR VIDEOS SRL; Asociația Timotei Cipariu; Asociația Quantic; Asociația Cufărul de Marmură; Cultul Mozaic pentru Centrul rezidențial pentru persoane vîrstnice "Amalia și Sef Rabin Dr. Moses Rosen"; Agenția Municipală pentru Ocuparea Forței de Muncă București (AMOFM); SC REZIDENCE GANESH SRL; DGASPC Giurgiu; Asociația E- Civis; DGASMB - DGASPC 2, 3, 4, 6 ; DGASPC S 2, 3, 4, 5, 6, Ilfov; DGASPC S2, 3, 4, 6, Ilfov; Centrul Rezidențial pentru Seniori Rezidenta Bunicilor; Centrul Rezidențial pentru persoane varstnice Rezidenta Alma; Școala Gimnazială Specială nr. 7; Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ilfov; Asociația Creștem Rapid; Asociația Studenților Europeni (AEGEE – București; Cămin de Bătrâni Aviator Popișteanu; FCER-CASM CSIAD YAD BE YAD BUCUREȘTI; Colegiul UCCECOM SPIRU HARET ȘI SC BUSINESS Partener SRL ; DGASPC Ialomița; Asociația Ambasadorii Cerului; Societatea Editura Univers; SC Geronto Life Med SRL ; Asociația de Teatru Digital (ATD); Fundația Miracol; Asociația Cămin de Bătrâni Acasă; SC ALTAMIRA IMPEX SRL; DGASPC Sector 6; Universitatea București; Facultatea de Sociologie și Asistență Socială - Universitatea București; SNSPA - Facultatea de Administrație Publică; Academia de Studii Economice; Facultatea de Limbi și Literaturi Străine - Universitatea București; Facultatea de Teologie Ortodoxă "Justinian Patriarhul"; Colegiul Th."Mircea cel Bătrân"; Colegiul Economic „Virgil Madgearu”; Facultatea de Teologie Romano- Catolică - Specializare Asistență Socială; Universitatea Națională de Apărare Carol I - Facultatea de Securitate și Apărare; Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila”; Facultatea de Educație Fizică, Sport și Kinetoterapie - Universitatea Româno- Americană.

Încheierea de **parteneriate cu ONG-uri** în vederea dezvoltării serviciilor sociale oferite de Sectorul 1 și menținerea colaborării cu actualii

parteneri prin acțiuni de:

- creșterea a numărului de parteneriate încheiate
- identificarea de noi parteneri
- numărul de parteneriate prelungite

În acest moment DGASPC Sector 1 are o serie de parteneriate active în domeniul social care vin să sprijine demersurile realizate în vederea soluționării cazurilor sociale aflate în evidența instituției.

Pe parcursul anului 2025, au fost semnate 127 (din care 6 cu HCL) convenții de colaborare/cooperare, care la nivelul DGASPC Sector 1 sunt implementate de Direcția Protecția Copilului, Direcția Protecția Persoanei și Familiei și Direcția de Asistență Socială Comunitară. Dintre acestea, 90 (din care 5 sunt cu HCL) sunt parteneriate public – privat și 37 (din care 1 cu HCL) sunt parteneriate public – public.

Astfel, din cele 127 de convenții/ parteneriate cu ONG-uri și instituții publice, 48 convenții/ parteneriate de colaborare sunt implementate de Direcția Protecția Copilului, 48 convenții/ parteneriate de colaborare implementate de Direcția Protecția Persoanei și Familiei, 5 convenții/ parteneriate de colaborare implementate de Direcția de Asistență Socială Comunitară, 9 convenții/ parteneriate de colaborare implementate de Direcția Protecția Copilului și Direcția Protecția Persoanei și Familiei, 1 convenție/ parteneriat de colaborare implementată de Direcția Persoană și Familie și Direcția de Asistență Socială Comunitară, 4 convenții/parteneriate de colaborare implementate de Direcția Protecția Copilului și Direcția de Asistență Comunitară, 3 convenții/ parteneriate de colaborare implementate de Direcția Protecția Copilului, Direcția Persoană și Familie și Direcția de Asistență Comunitară, 2 convenții - Direcția Economică, 2 convenții de colaborare implementate de Nazarcea Grup, 1 convenție implementată de Direcția Administrativă.

I. Proiecte cu finanțare nerambursabilă pentru proiecte culturale (AFCN)

Proiect „ InTerConectArt - conectare interumană prin terapii expresiv-creative”

Asociația Entuziart implementează în perioada martie - noiembrie 2025, în parteneriat cu DGASPC Sector 1, proiectul cultural „InTerConectArt - conectare interumană prin terapii expresiv-creative”, **cofinanțat de către Administrația Fondului Cultural Național.**

Scopul proiectului vizează promovarea terapiilor expresiv-creative ca practici intergeneraționale și inter-abilități, pentru a crește sănătatea și starea de bine a persoanelor de vârste și tipuri de abilități diverse și pentru a cultiva conectarea dintre acestea.

Obiectivele proiectului:

- Accesibilizarea practicilor expresiv-creative (art terapie și dans terapie) pentru copii tipici și de abilități diverse (tipici, neurodiverși, nevăzători, cu tulburări metabolice), pentru vârstnici (tipici și afectați de tulburări neurodegenerative), precum și pentru grupuri mixte.
- Promovarea produselor artistice (plastice și performative) ca mijloace de comunicare intergenerațională și inter-abilități, prin schimbul de produse artistice realizate de categoriile de grupuri țintă.
- Perfecționarea profesioniștilor în terapii expresiv-creative dedicate persoanelor cu nevoi speciale, precum și promovarea terapeuților și artiștilor români prin prezența la evenimente

culturale și științifice internaționale.

Grupuri țintă (beneficiari direcți):

G1: persoanele adulte/vârstnice, beneficiare de servicii sociale, din cadrul centrelor de zi pentru persoane vârstnice din comunitate și din cadrul centrelor rezidențiale;

G2: copii instituționalizați în centrele din subordinea DGASPC Sector 1;

G3: persoanele cu dizabilități din centrele de îngrijire.

În vederea creșterii calității vieții categoriilor vulnerabile din grupurile țintă, axându-se pe prevenirea marginalizării și a excluziunii sociale a anterior menționatei categorii, acestea beneficiază în cadrul proiectului de terapii expresiv-creative, încurajându-se astfel participarea beneficiarilor direcți la activități artistice și terapeutice într-un cadru nonformal și sigur, promovând imaginea pozitivă a numitelor grupuri vulnerabile în comunitate.

În cadrul proiectului, sub semnul dialogului dintre generații, au avut loc ateliere de art-terapie și dans terapie cu vârstnicii din comunitate, beneficiari ai Centrului de Zi de Socializare și Petrecere a Timpului Liber – Senior Expert - Modulul Senior Parc cu sediul în parcul Bazilescu și cu beneficiarii centrelor rezidențiale - CSS Străulești, MPRRN Alexandra și Casa Sf. Iosif.

Proiectul s-a încheiat cu Balul Diversității la care au participat vârstnicii de la CSS Străulești și copiii instituționalizați în cadrul MPRRN Alexandra și Casa Sf. Iosif, reunind experiențele și eforturile membrilor echipei și evidențând modurile cele mai sigure și benefice de a oferi îngrijire prin practici expresiv-creative (art terapie și dans terapie).

II. Proiecte cu finanțarea Primăriei Municipiului București Sector 1

Proiect „Sport și joacă în Capitala Capitalei”

Programul local „Sport și joacă în Capitala Capitalei”, finanțat de Primăria Municipiului București Sector 1 în baza HCL, s-a desfășurat în fiecare weekend în parcurile de pe raza Sectorului 1 al Municipiului București (Parcul Herăstrău, Parcul Kiseleff, Parcul Bazilescu, Parcul Floreasca, Parcul Venus etc.), în perioada iunie - decembrie 2025, în vederea derulării unor activități recreative și educative în aer liber, a unor activități/programe/ateliere pentru copii și seniori, sesiuni de mișcare, contribuind astfel la promovarea unui stil de viață sănătos.

Programul propune o abordare integrată, preventivă și non-farmacologică, menită să sprijine menținerea stării de bine fizice și emoționale a seniorilor. Programul vizează și incluziunea copiilor, întrucât beneficiile activității fizice regulate sunt esențiale în toate etapele vieții.

Activitatea propusă – organizarea de sesiuni de mișcare și joc în aer liber pentru locuitorii Sectorului 1, cu accent pe seniori și copii.

Scopul proiectului vizează:

a) Îmbunătățirea calității vieții locuitorilor Sectorului 1 prin organizarea unor activități fizice structurate, susținere socială și educație pentru sănătate.

- b) Promovarea unui stil de viață activ și sănătos în rândul cetățenilor din Sectorul 1, cu un accent special pe seniori și copii, prin programe de mișcare adaptate și activități sociale care să contribuie la menținerea sănătății și a independenței acestora.
- c) Dezvoltarea coeziunii comunitare și stimularea interacțiunii între generații prin organizarea de evenimente și ateliere care să implice atât copiii, cât și seniorii, promovând astfel relațiile intergeneraționale.

Obiectivele proiectului:

- 01: Implicarea locuitorilor Sectorului 1, cu un accent pe seniori și copii, într-un program lunar de mișcare.
- 02: Creșterea nivelului de cunoștințe privind nutriția, prevenirea căderilor și igiena vieții pentru cel puțin 80% dintre participanți.
- 03: Îmbunătățirea stării generale de sănătate și a mobilității pentru cel puțin 60% dintre participanți, în urma evaluărilor medicale.
- 04: Combaterea izolării sociale și a sedentarismului în rândul categoriilor vulnerabile (copii, vârstnici), prin facilitarea accesului gratuit la activități recreative și fizice.
- 05: Promovarea jocului în aer liber ca alternativă sănătoasă la timpul petrecut în fața ecranelor.

Grupuri țintă:

- G1 - Beneficiari direcți: Seniori și copii
- G2 - Beneficiari indirecți: comunitatea Sectorului 1 al Municipiului București

Prin implementarea Programului „Sport și joacă în Capitala Capitalei” se urmărește crearea unui cadru sigur, atractiv și adaptat, în care locuitorii Sectorului 1 - în special copiii și seniorii - să aibă acces la activitate fizică, interacțiune socială, educație pentru sănătate apartenență comunitară. Această inițiativă contribuie, totodată, la promovarea unui stil de viață activ, la prevenirea izolării și la dezvoltarea unei comunități urbane echilibrate și incluzive.

Principalele programe de prevenire a separării copilului de familie sunt:

- Plata contribuției de hrană la centre de zi de tip creșă, grădinițe și after school pentru copiii care provin din familii defavorizate de pe raza Sectorului 1, în urma evaluării situației socio-familiale și a actelor necesare depuse la dosar.
- Acordare de ajutor material constând în lapte praf formula specială în baza recomandărilor medicului de familie/pediatru pentru copiii care provin din familii defavorizate de pe raza Sectorului 1, până la vârsta de 1 an, în urma evaluării situației socio-familiale și a actelor necesare depuse la dosar.
- Acordarea gratuității pentru plata contribuției pentru serviciile de tip creșă, acordate pentru toate familiile cu domiciliul în Sectorul 1, începând cu al treilea copil și acordarea gratuității pentru plata contribuției în grădiniță pentru toate familiile cu domiciliul în Sectorul 1, începând cu al treilea copil.
- Înscrierea copiilor ai căror părinți achită contribuția lunară de hrană și au domiciliul sau viză de reședință pe raza Sectorului 1 la centrele de zi de tip creșă din subordinea DGASPC Sector 1,

- Sprijin în vederea întocmirii acte de identitate/acte de stare civilă,
- Verificarea condițiilor de desfășurare a activităților remunerate din domeniile cultural, artistic, sportiv, publicitar și de modeling, în care sunt implicați copii, conform HG 75/2015,
- Admiterea/găzduirea cuplurilor mama – copil în centru maternal
- Facilitarea accesului beneficiarilor la servicii medicale/educaționale,
- Consiliere socială și psihologică.

În cadrul acestor programe s-au încheiat parteneriate cu diverse ONG-uri și instituții care derulează activități în domeniul prevenirii separării copilului de familie și a prevenire și combaterii violenței în familie:

I. Parteneriatul cu SOS Satele Copiilor România – SOS Centrul de Consiliere și Sprijin pentru Copii și Părinți București.

Obiectul convenției îl reprezintă prevenirea separării copilului de familia sa prin servicii destinate dezvoltării abilităților părinților pentru conștientizarea nevoilor copilului de a crește și se dezvolta într-un mediu familial protector și stabil din punct de vedere emoțional, prevenirea neșcolarizării și/sau prevenirea abandonului școlar al copilului.

II. Parteneriat cu Asociația “Semn de Viață”. Obiectivul parteneriatului îl reprezintă desfășurarea unor activități de asistare a cuplurilor mamă – copil în Centrul Maternal “Sf. Mihail și Gavril”, precum și acordarea de sprijin material familiilor aflate în dificultate prin programul social „Școala Mamelor”.

III. Parteneriat Fundația Luna – în vederea acordării unor ajutoare materiale familiilor aflate în situații de risc.

IV. Parteneriat Asociația Acsis – colaborare încheiată în scopul acordării de servicii în scopul prevenirii separării copilului de familie

V. Proiectul „Copii, familie, comunitate – un model inovativ pentru prevenirea separării copiilor de părinți și pentru reintegrarea copiilor în familie în sectorul 1 al Municipiului București”, Cod SMIS 328065 – organizat împreună cu Asociația SOS Satele Copiilor.

VI. Proiectul „Copii, familie, comunitate – un model inovativ pentru prevenirea separării copiilor de părinți și pentru reintegrarea copiilor în familie în sectorul 1 al Municipiului București”, Cod SMIS 331203 – organizat împreună cu Organizația Salvați Copiii

De asemenea, în perioada ianuarie – decembrie 2025 s-a continuat colaborarea cu unitățile sanitare de pe raza Sectorului 1 care au în structura lor secții de maternitate și pediatrie și anume: Spitalul Clinic de Urgență pentru Copii “Grigore Alexandrescu”, INSMC Alessandrescu-Rusescu – Spitalul de Obstetrică și Ginecologie Polizu, Spitalul Universitar de Urgență Elias, Spitalul Clinic CF nr.2 și Spitalul Clinic Filantropia.

4. Promovarea serviciilor oferite la nivelul comunității sectorului 1 București în vederea facilitării accesului la serviciile oferite;

Informarea cu privire la serviciile oferite în cadrul serviciilor pentru protecția copilului s-a realizat în totalitate. Majoritatea serviciilor destinate protecției și promovării drepturilor copilului, dispun de materiale informative (pliante, broșuri) în acest fel asigurându-se

diseminarea informațiilor de interes cu privire la serviciile disponibile. Site-ul DGASPC sector 1 a fost actualizat periodic cu informații referitoare la activitățile și serviciile disponibile pentru categoriile de grup țintă vizate prin domeniul de intervenție al instituției, prin pagina de facebook a instituției fiind promovate activitățile, acțiunile și evenimentele desfășurate de către DGASPC sector 1 și totodată comunicate informații cu caracter general din domeniul asistenței sociale.

Au fost promovate serviciile beneficiarilor din centrele pentru persoane minore din sectorul 1:

➤ au fost publicate diverse materiale privind sistemul de protecție a copilului din sectorul 1.

În vederea îmbunătățirii informării publicului și a creșterii gradului de transparență instituțională, DGASPC Sector 1 în colaborare cu Primăria Sectorului 1 a derulat constant activități de comunicare prin intermediul rețelelor de socializare prin:

- Conceperea, redactarea și editarea de materiale de comunicare, texte, fotografii, pliante și materiale video în vederea promovării activității instituției;
- Informare, consiliere și îndrumare a petenților, telefonic, ca urmare a gestionării apelurilor telefonice - zilnic;

Activitățile de comunicare și promovare au fost făcute prin:

✚ **Pagina de Facebook** a instituției, care reflectă atât creșterea audienței, cât și nivelul ridicat de interacțiune cu publicul.

În anul 2025, platforma de comunicare Facebook, atât cea a instituției, cât și cea a Complexului Multifuncțional Caraiman (administrată de Serviciul Imagine, IT, Strategii pentru Dezvoltarea Asistenței Sociale și Relația cu ONG), a înregistrat o evoluție constantă și vizibilă, așa cum reiese din datele pe care le găsim în Panoul de control al paginii:

- creștere de 23,2% urmăritori/ abonați față de intervalul precedent. Această evoluție indică o consolidare a comunității online și un interes crescut pentru informațiile și mesajele transmise;
- 678.218 de vizualizări, conținutul informațional publicat a generat un volum important de vizualizări;
- 18.479 de vizionări de minimum 3 secunde și 792 de vizionări de minimum un minut, aspect care arată că materialele nu doar au fost accesate, ci și urmărite cu interes;
- 51.452 de interacțiuni, ceea ce înseamnă o creștere de 97,9% comparativ cu perioada anterioară. Acestea includ 15.920 de reacții, 1.128 de comentarii și 1.805 distribuiri, date care confirmă implicarea activă a publicului și capacitatea mesajelor de a stimula dialogul și distribuirea informației. Creșterea numărului de distribuiri indică faptul că informațiile publicate au fost percepute ca relevante și utile, fiind transmise mai departe către alte categorii de public.

✚ **Site-ul instituției** a fost actualizat permanent prin publicarea constantă de materiale și noutăți privind activitatea desfășurată:

- postarea anunțurilor, a documentelor, a contractelor de achiziții publice, a informațiilor referitoare la concursuri, în vederea îmbunătățirii informării și asigurării transparenței instituționale;

- asigurarea transparenței instituționale prin publicarea Planului Anual de Acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al Sectorului 1 pe anul 2025 -

<https://www.dgaspc-sectorul1.ro/wp-content/uploads/2025/05/Planul-Anual-de-Actiune-privind-serviciile-sociale-administrate-si-finantate-din-bugetul-Consiliul-Local-al-Sectorului-1-pe-anul-2025.pdf>;

- asigurarea transparenței instituționale privind publicarea costurilor medii lunare pentru persoanele protejate în cadrul centrelor sociale;
- în ultimele 6 luni, site-ul a înregistrat un număr de 84.604 accesări;
- 45.313 dintre persoanele care au accesat site-ul, au rămas pe site.

Machete grafice (afișe, pliante, materiale publicitare)

Pentru promovarea activităților și a serviciilor oferite de către instituția noastră au fost realizate afișe, pliante și materiale publicitare care au fost distribuite în comunitate și prin canalele de comunicare ale instituției (Facebook, website-ul instituției), contribuind la creșterea gradului de informare a publicului.

5. Îmbunătățirea condițiilor locative ale beneficiarilor din centrele pentru persoane minore și asigurarea unor servicii socio-medicale într-un mediu securizant

S-au realizat lucrări de întreținere, reparații și modernizări pentru îmbunătățirea condițiilor locative ale beneficiarilor în decursul anului 2025, după cum urmează:

✓ În cadrul Centrului de Zi Vrancei s-au efectuat lucrări de întreținere și reparații la instalațiile sanitare, electrice, de încălzire și climatizare, verificarea și înlocuirea aparatelor defecte, verificarea periodică a stingătoarelor, înlocuirea plaselor de țânțari, desfundarea canalizării și reconstrucția gardului exterior;

✓ La Centrul Româno-Danez s-au realizat lucrări de întreținere, verificare și reparații la instalațiile sanitare, electrice, de încălzire și climatizare, precum și demontarea și reconstrucția locului de joacă exterior din lemn (cherestea și tego);

✓ La Casa Sf. Constantin s-au efectuat lucrări de reparații la tâmplărie și înlocuirea feroneriei unde a fost necesar;

✓ La Casa Sf. Ștefan s-au realizat lucrări de reparații la izolația acoperișului, glafuri exterioare și termosistem, înlocuirea gresiei în sala de mese și bucătărie (aprox. 70 mp), montarea membranei bituminoase și înlocuirea gurilor de scurgere (aprox. 70 mp), montarea de parchet (aprox. 20 mp) și verificarea grilajelor la geamuri;

✓ La Casa Sf. Iosif s-au efectuat lucrări de reparații la terasa și tavanul afectat de infiltrații (etajul 2), înlocuirea gresiei pe scările de intrare, reparații ale pereților și tavanelor afectați de infiltrații (camera și baia beneficiarilor), precum și reparații pereți și înlocuire rigips deteriorat;

✓ S-au efectuat lucrări de refacere a gardului exterior la MPRRN Buburuza;

✓ La CZ Jiului s-au realizat lucrări de reparații și finisaje interioare (P+4), refacerea completă a acoperișului, reparații la tavanele afectate de infiltrații și igienizarea camerelor afectate de infiltrații la etajele 2, 3, 4 și 5.

B. Obiective in domeniul protecției persoanelor adulte

1. Identificarea nevoilor sociale existente la nivelul comunitatii sectorului 1 București;

Pe perioada anului 2025 sistemul de protecție a persoanei adulte la nivelul sectorului 1 a fost structurat în servicii, centre rezidențiale, de zi, compartimente și birouri, după cum urmează:

- Serviciul Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Handicap și Monitorizare;
- Serviciul Prestații Persoane cu Handicap ;
- Compartiment Alocații;
- Serviciul Rezidențial Adulți;
- Serviciul Familial Persoane cu Handicap Grav;
- Complexul Social de Servicii Odăi ;
- Complexul Social de Servicii Străulești ;
- Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Sf. Vasile ;
- Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Sf. Elena;
- Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Milcov ;
- Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Stejărel;
- Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Brăduț;
- Centrul de Zi pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Un Pas Împreună și TSA;

- Centrul pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Phoenix;
- Centrul de Evaluare Vocațională și Integrare în Muncă ;
- Compartiment Proiect DGASPC Sector 1-Asociația Alternativa 2003 ;
- Corpul Asistenților Personali și asistenți personali profesioniști.

Persoanele vârstnice au dreptul la asistență socială în raport cu situația socio-medicală și cu resursele economice de care dispun.

În afara riscului de bătrânețe acoperit de sistemul de securitate socială prin asigurarea unui venit reprezentat de pensie, în cazul persoanelor de vârstă a treia se întâlnește o situație particulară, acestea având nevoie în egală măsură, de două tipuri de suport - respectiv **servicii sociale și medicale**.

Persoanele vârstnice fac parte din grupurile vulnerabil menționate în Strategia Națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2019-2027. În cadrul Strategiei pentru promovarea îmbătrânirii active și protecția persoanelor vârstnice 2019-2027, au fost stabilite obiective strategice în domeniul îmbătrânirii active: de a îmbunătăți calitatea vieții persoanelor vârstnice prin promovarea participării sociale active și obținerea unui grad mai ridicat de independență și siguranță pentru persoanele cu nevoi de îngrijire de lungă durată. În aceste condiții, inițierea, dezvoltarea și acordarea serviciilor sociale și de sănătate, în special a celor de îngrijire personală, impun o colaborare a instituțiilor publice cu parteneri privați și mixti în domeniu pentru a realiza menținerea persoanelor vârstnice la domiciliu sau, dacă acest lucru nu este posibil, pentru a asigura suportul necesar continuării vieții într-o instituție de asistență socială.

Serviciile sociale de care au nevoie persoanele vârstnice sunt:

- Asigurarea de servicii variate cu diverse forme de activitate: cognitive, informaționale, de asistență, de socializare, psihoterapeutice, artistice, de agrement, având ca principale deziderate păstrarea demnității persoanelor vârstnice și a independenței lor, stimularea legăturilor cu familia și, în special, cu membrii comunității, reinsertia în viața socială și culturală a persoanelor de vârstă a treia;
- Îngrijire în centre specializate;
- Dezvoltarea serviciilor rezidențiale.

Principalele tipuri de vulnerabilități, în ceea ce privește persoanele cu dizabilități sunt determinate de percepția societății în legătură cu aceste persoane, fapt ce determină marginalizarea socială. Dizabilitatea este o consecință a modului în care o societate exclude anumite grupuri sau indivizi și implică procese de încadrare în categorii, punându-se accentul pe apariția și identificarea unor incapacități, pe aspectele inferioare și inacceptabile ale unei persoane. Alte vulnerabilități ar fi veniturile insuficiente, dificultatea de a găsi un loc de muncă.

Nevoile identificate la această categorie de beneficiari: nevoia de comunicare, nevoia de integrare socială, nevoia de recreere.

Pe parcursul anului 2025, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 a continuat să identifice și să sprijine persoanele adulte cu handicap, persoanele vârstnice din sectorul 1, precum și alte persoane aflate în nevoie, în vederea prevenirii instituționalizării și marginalizării sociale. Pe lângă serviciile oferite (servicii de consiliere socială și psihologică, servicii de găzduire și îngrijire, servicii de recuperare etc.) în funcție de situație, au fost acordate o serie de ajutoare menite să facă posibilă ieșirea persoanelor din situația de criză.

Monitorizarea persoanelor adulte cu handicap care au certificate de încadrare cu termen de valabilitate permanent (accentuat și mediu), aflate în jurisdicția D.G.A.S.P.C. sector 1, se realizează de către asistenții sociali din cadrul Serviciul de Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Handicap și Monitorizare. În evidența serviciului fiind un număr de **10.059** persoane cu handicap, domiciliat pe raza sectorului 1.

Numărul persoanelor cu handicap evaluate/reevaluate de către *Serviciul Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Handicap și Monitorizare* pe anul 2025 au fost **3.240** din care: 1.932 cazuri noi și 1.308 cazuri vechi.

Numărul anchetelor sociale efectuate la domiciliul persoanelor adulte cu handicap în vederea evaluării medico-psiho-sociale: **3713 din care:**

- ❖ **3240** anchete realizate în vederea încadrării în handicap de S.E.C.P.A.H.M Sector 1
- ❖ **90** anchete realizate în vederea stabilirii unei măsuri de protecție în centre rezidențiale/centre de zi
- ❖ **9** anchete sociale de verificare și totodată informare
- ❖ **374** de anchete realizate în vederea încadrării în handicap de S.E.C.P.A.H.M Sector 1 pentru alte D.G.A.S.P.C.-uri, precum și anchete de monitorizare.

Numărul dosarelor instrumentate și a evaluărilor medico-psiho-sociale efectuate în scopul găzduirii într-un Centru de Îngrijire și Asistență pentru persoanele cu handicap/ facilitării accesului la serviciile sociale acordate în centre de zi care au depus solicitări în acest sens : **90 dosare**. Totalul evaluărilor medico-psiho-sociale realizate în vederea încadrării/reîncadrării pe anul 2025 fiind de: **19616**.

Pe parcursul aceluiași an dinamica asistenților personali a fost următoarea:

s-au înregistrat

- 40 angajări noi în funcția de asistent personal,
- 40 încetări ale contractelor individuale de muncă ale asistenților personali.

La data de 31.12.2025 din numărul total de posturi de asistenți personali prevăzute (377 posturi) erau ocupate 357 posturi. Întrucât, pe parcursul anului 2025, cererea pentru angajare a depășit numărul existent de posturi, pentru a veni în sprijinul nevoilor persoanelor cu dizabilități, acesta a fost suplimentat. Astfel, numărul de posturi de asistenți personali, a crescut de la 367 la 377 posturi, iar al asistenților personali profesioniști, de la un număr de 5 posturi, la 10 posturi.

La data de 31.12.2025 figurau în evidența instituției un număr de 3.483 persoane cu handicap grav. Acestea sunt beneficiare de indemnizație lunară în cuantum egal cu salariul net al asistentului personal gradația 0, stabilită potrivit prevederilor legale care reglementează nivelul de salarizare a personalului plătit din fonduri publice, în conformitate cu Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Serviciul Prestații Persoane cu Handicap are ca principal obiectiv acordarea drepturilor și facilităților pentru persoanele care beneficiază de certificat de încadrare într-un grad de handicap, în conformitate cu prevederile Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În prezent, Serviciul Prestații Persoane cu Handicap are în evidență **un număr de 11.022 de persoane cu handicap**, domiciliile pe raza sectorului 1, pentru care se acordă drepturi și facilități, dintre care persoane cu handicap grav sunt în număr de **5.230**, persoane cu handicap accentuat sunt în număr de **4.743**, persoane cu handicap mediu sunt în număr de 1.049 și persoane cu handicap ușor sunt în număr de 34.

În cadrul Serviciul Prestații Persoane cu Handicap au fost înregistrate un număr de aproximativ **38564** solicitări care se referă la drepturile acordate conform Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap republicată, cu modificările și completările ulterioare **dintre care 2047** cereri pentru abonamente STB (călătorie urban) și **1289** pentru cupoane călătorie INTER (interurban), precum și cereri pentru decontarea unui număr de **6193** abonamente lunare metrou.

Totodată s-a realizat permanent consilierea față în față, telefonică precum și prin poștă electronică atât a persoanelor cu handicap, asistenților personali și însoțitorilor acestora, cât și a aparținătorilor persoanelor cu handicap.

Acordarea facilităților persoanelor cu dizabilități, asistenților personali sau însoțitorilor acestora a presupus următoarele:

- Decontarea unui număr de aproximativ 5.846 **abonamente lunare de metrou** ;
- Întocmirea a **348** răspunsuri adresate beneficiarilor în cazurile în care abonamentele lunare de metrou au fost ilizibile, s-au suprapus ca perioadă de valabilitate sau au fost depuse alte tipuri de abonamente.
- Eliberarea unui număr de aproximativ **1727 legitimații pentru transportul urban gratuit cu mijloace de transport comun de suprafață** ;
- Eliberarea unui număr de **2** duplicate ale legitimațiilor pentru transportul urban gratuit cu mijloace de transport comun de suprafață
- Intocmirea a **3** răspunsuri în caz de nerespectare a cerințelor în vederea eliberării legitimațiilor pentru transportul urban gratuit cu mijloace de transport comun de suprafață (lipsa fotografiei, depunerea cererii prin poștă electronică, etc.)
- Verificarea și actualizarea lunară a bazei de date a persoanelor cu dizabilități care beneficiază de legitimație pentru transportul urban gratuit cu mijloace de transport comun de suprafață de la STB (presupune verificarea aproximativ a **1727** de persoane lunar)
- Verificarea și actualizarea lunară a bazei de date a persoanelor cu dizabilități care sunt pensionare și elevi care beneficiază de card pentru transportul urban gratuit cu mijloace de transport comun de suprafață eliberat de STB (presupune verificarea aproximativ a **2531** de persoane lunar pensionare și **59** elevi lunar)
- Au fost eliberate **22410 cupoane de călătorie INTER** ;
- Înregistrarea unui număr de **4361** cereri de exprimare a opțiunii privind asigurarea transportului interurban
- Soluționarea unui număr de **4810** de cereri privind solicitarea decontării carburantului sub formă de decontare bonuri fiscale;
- Soluționarea unui număr de **1942** de cereri privind solicitarea decontării carburantului sub formă de eliberare bonuri valorice pe suport de hârtie;

- Eliberarea unui număr de **16261** bonuri valorice pe suport de hârtie ;
- Soluționarea unui număr de **1382** de cereri privind solicitarea decontării carburantului sub formă de eliberare bonuri valorice pe suport electronic – card carburant;
- Eliberarea unui număr de **1031** carduri carburant ;
- Inregistrarea unui număr de **285** de răspunsuri adresate petenților privind decontarea carburantului ;
- Soluționarea unui număr de **2158** cereri pentru eliberarea **cardurilor-legitimație pentru locurile gratuite de parcare;**
- Soluționarea unui număr de **364** cereri pentru eliberarea **cardurilor europene pentru dizabilitate;**
- Soluționarea unui număr de **1613** cereri pentru **eliberarea legitimației de persoană cu handicap ;**
- Soluționarea unui număr de **1487** cereri pentru eliberarea **rovinietei ;**
- Eliberarea unui număr de **1468 roviniete**
- Eliberarea unui număr de **140** de adeverințe necesare altor instituții privind beneficiarii prestațiilor sociale stabilite de D.G.A.S.P.C. Sector 1
- Eliberarea unui număr de **71** adeverințe pentru obținerea împrumutului în vederea achiziționării unui autoturism pentru persoanele cu dizabilități.

Persoanele vârstnice și fără adăpost.

Persoanele vârstnice de peste 45 de ani și de peste 60 de ani, cu domiciliul în sectorul 1 pot beneficia de:

1. servicii alternative -centre de zi
-centre de respiro
-clubul seniorilor
2. servicii de recuperare neuropsihomotorie:- în centre de recuperare
- sau la domiciliu
3. servicii de îngrijire la domiciliu: a) pentru persoane vârstnice – îngrijitori
b) pentru persoane cu handicap – îngrijitori specializați sau asistenți personali profesioniști

4. servicii de tip rezidențial: - cămine pentru persoane vârstnice
- cămine spital pentru handicap psihic și mental
- centre de îngrijire și asistare
- centre de terapie ocupațională.

Servicii sociale asigurate pentru persoanele adulte prezente în perioada ianuarie - decembrie 2025 în centre din subordinea D.G.A.S.P.C. Sector 1.
Furnizarea de servicii de îngrijire, asistență, abilitare și reabilitare în sistem rezidențial pentru persoanele adulte cu dizabilități pentru un număr de **143** persoane dintre care:

Serviciile asigurate pentru persoanele adulte prezente în decursul anului 2025 în centrele din subordinea D.G.A.S.P.C. Sector 1:

- CAbRPAD MILCOV = **27**
- C.I.A.P.A.D Sf. VASILE = **40**
- C.I.A.P.A.D Sf. ELENA = **39**
- CAbRPAD Stejărel = **18**
- CAbRPAD Brăduț = **19**

•Furnizarea de servicii sociale și de recuperare în centre de zi pentru persoanele adulte cu dizabilități pentru un număr de **88 de** persoane, dintre care:

- ❖ CZPAD PHOENIX = **31**
- ❖ CPAD UN PAS IMPREUNĂ = **57**

• Furnizarea de servicii de îngrijire și asistență în sistem rezidențial pentru persoanele vârstnice în perioada ianuarie - decembrie 2025 pentru un număr de **292** persoane, dintre care:

- ❖ Centrul pentru persoane vârstnice STRĂULEȘTI = **94**
- ❖ Centrul pentru persoane vârstnice ODĂI = **198**

Furnizarea de servicii sociale cu cazare pe perioadă determinată pentru un număr de **69** persoane fără adăpost în cadrul CUPFA ODĂI - Modulul

Rezidențial, în perioada ianuarie - decembrie 2025. Furnizarea de servicii sociale cu cazare pe perioadă determinată pentru un număr mediu zilnic de **16** persoane fără adăpost în cadrul CUPFA ODĂI – Adăpost de Noapte, în perioada 1 ianuarie -14 aprilie și 15 octombrie – 31 decembrie 2025.

- Mobilitatea persoanelor adulte cu dizabilități din cadrul centrelor rezidențiale în perioada ianuarie - decembrie 2025 se prezintă astfel:

Transferuri **4**

Externări **3**

Decese **6**

Internări **1**

- ❖ Distribuția pe sexe a persoanelor adulte cu dizabilități găzduite în cadrul centrelor rezidențiale în perioada ianuarie - decembrie 2025:

- ❖ Feminin: **87**

- ❖ Masculin: **56**

- ❖ Distribuția pe tipuri de dizabilități a persoanelor adulte cu dizabilități găzduite în cadrul centrelor rezidențiale în perioada ianuarie - decembrie 2025:

- ❖ Fizic: **11**

- ❖ Auditiv: **1**

- ❖ Somatic :**4**

- ❖ Mintal: **69**

- ❖ Psihic: **43**

- ❖ Asociat:**13**

- ❖ Mobilitatea persoanelor vârstnice din cadrul centrelor rezidențiale în perioada ianuarie - decembrie 2025 se prezintă astfel:

- ❖ Transferuri **1**

- ❖ Externări **6** (3 bărbați din cadrul CPV Odăi și 3 bărbați din cadrul CPV Străulești)

- ❖ Decese **59** (36 din cadrul CPV Odăi și 17 din cadrul CPV Străulești)

- ❖ Internări **57** (37 în cadrul CPV Odăi și 20 în cadrul CPV Străulești).

S-au realizat demersuri (respectiv elaborare caiete de sarcini și referate de necesitate) pentru încheierea de protocoale de acordare de servicii sociale și acte adiționale la acestea pentru menținerea acordării de servicii sociale în regim rezidențial de către furnizori privați și alți furnizori publici (prin Direcțiile Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului de la nivelul altor județe/sectoare) pentru un număr de **94 persoane beneficiare în cursul anului 2025:**

- ✓ DGASPC Argeș (1 beneficiar);
- ✓ Asociația Vârste Târgoviște - CIA (14 beneficiari);
- ✓ Asociația Vârste Târgoviște - LMP (3 beneficiari);
- ✓ Asociația ProAct Suport – CPVI (15 beneficiari);
- ✓ Asociația ProAct Suport – Echipă mobilă (3 beneficiari);
- ✓ DGASPC Sector 2 (6 beneficiari);
- ✓ Asociația Alternativa 2003 – centru de zi (16 beneficiari);
- ✓ Asociația ROMANTIC CLUB – Jud. Giurgiu - CIA (16 beneficiari);
- ✓ Asociația ROMANTIC CLUB – Jud. Giurgiu - CAbr (6 beneficiari);
- ✓ Asociația Sf. Ana – Centrul de zi Ana (14 beneficiari).

Serviciul Prevenire a continuat pe parcursul anului 2025 gestionarea acțiunilor de prevenire a marginalizării sociale și de integrare socială (ajutoarele de urgență acordate în baza legii 416/2001 și prestații financiare excepționale acordate în baza Legii 272/2004, în baza unei metodologii stabilite prin hotărâre de consiliu, acordarea de ajutoare financiare pentru închirierea de locuințe pentru persoanele evacuate).

Persoanele cu venituri reduse sau fără venituri au beneficiat de aplicarea prevederilor Legii 416/2001 privind venitul minim garantat, acordarea ajutorului social conform legii fiind coroborat cu dezvoltarea de servicii de consiliere socială, psihologică și juridică în vederea reintegrării profesionale a adulților, înregistrându-se:

- Număr de cereri adresate Serviciului Prevenire = **3.790** (din aceste solicitări un număr de **240** reprezentând solicitări cu ocazia împlinirii a 50 de ani de căsătorie, **50** solicitări pentru magazinul social, **125** de solicitări pentru efectuare de anchete sociale la solicitarea altor instituții, **13** solicitări consiliere psihologica, **2** solicitări pentru obtinerea unui fotoliu rulant, **18** solicitări cu ocazia împlinirii a 100 de ani, **220** solicitări în vederea consilierii persoanelor beneficiare de ajutor pentru plata chiriei, precum și a instrumentării dosarelor, **48** solicitări în vederea consilierii persoanelor beneficiare de ajutor social, precum și a instrumentării dosarelor, **655** diverse adrese, **33** cereri ajutor social, **2356** cereri pentru acordarea ajutorului de urgență și **30** solicitări pentru acordarea unui stimulent financiar lunar în cuantum de 1000 lei, copiilor cu handicap grav cu asistent personal ce își au domiciliul sau reședința pe raza Sectorului 1 al Municipiului București conform HCL S1nr.37/2004, cu modificările și completările ulterioare.

- Număr de cereri lucrate pentru acordarea ajutorului de urgență = **2.356** (din aceste solicitări un număr 73 reprezentând solicitări pentru obținerea ajutorului de urgență conform conform H.C.L Sector 1 nr. 223/2024, **2.283** solicitări pentru celelalte tipuri de ajutoare)
 - **Nr. cereri aprobate= 1847**
 - **Nr. cereri respinse = 509**
- Numărul ajutoarelor de urgență acordate pe baza metodologiei stabilite prin hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr.12/2020 privind metodologia de identificare a persoanelor și familiilor marginalizate social și/sau aflate în risc de marginalizare socială și prevenirea riscului separării copilului de familia sa, precum și modalitățile de intervenție, cu modificările și completările ulterioare = **2.549 ajutoare** ;
- Număr dosare pentru acordarea ajutorului de urgență cf. HCL 223/2024 cu modificările și completările ulterioare = 128 dosare aprobate aproximativ **1536 ajutoare /an**;
- Numărul ajutoarelor de urgență acordate conform H.C.L a Sectorului 1 nr.282/2008 = **22**
- Număr de cereri aprobate pentru acordarea unui stimulent financiar lunar în cuantum de 1000 lei, copiilor cu handicap grav cu asistent personal ce își au domiciliul sau reședința pe raza Sectorului 1 al Municipiului București conform HCL S1nr.37/2004, cu modificările și completările ulterioare= 29 dosare noi (total beneficiari în plată aproximativ 120)
- Număr de cereri aprobate pentru acordarea pachetului aniversar persoanelor domiciliat pe raza sectorului 1 al Municipiului București, care au împlinit vârsta de 100 de ani conform Hotărârii Consiliului Local Sector 1 nr.224/2024 = **18**;
- Număr de cereri aprobate pentru acordarea privind acordarea sumei în valoare netă de 1500 lei și a unei diplome aniversare familiilor domiciliat pe raza administrativ – teritorială a Sectorului 1 al Municipiului București și care au împlinit vârsta de 50 de ani de căsătorie, conform Hotărârii Consiliului Local Sector 1 nr.279/28.11.2017 , cu modificările și completările ulterioare = **178 cupluri**;
- Asistarea a 2.240 de persoane/familii în raport cu instituțiile responsabile în eliberarea de acte necesare dosarului de ajutor urgență;
- Efectuarea anchetelor sociale în vederea stabilirii dreptului la ajutor de urgență
- Efectuarea anchetelor sociale la solicitarea altor instituții pentru persoanele/familiile care au domiciliul stabil pe raza altor unități administrativ teritoriale dar locuiesc pe raza sectorului 1= **125 anchete sociale**;

- Eliberarea a **7** adeverinte în care să se precizeze dacă familia beneficiază de ajutor pentru plata chiriei de la Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Sectorul 1;
- Eliberarea a **14** adeverinte în care să se precizeze dacă familia beneficiază sau nu de ajutor de urgență conform HCL S1 nr.12/2020, de la Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Sectorul 1;
- Instrumentarea dosarului de ajutor de urgență conform HCL Sector 1 nr. 12/2020, respectiv HCL Sector 1 nr.223/2024;
- Activități specifice cu privire la înhumarea socială – **175 înhumări**
- Activități de informare pentru familiile beneficiare în ceea ce privește obligațiile pe care acestea le au din momentul stabilirii planului de intervenție;
- Activități de informare pentru persoanele solicitante în ceea ce privește accesul la alte servicii de asistență socială;
- Monitorizarea obiectivelor stabilite în planul de intervenție și înregistrarea progreselor familiei;
- Monitorizarea încheierii și derulării contractelor de închiriere încheiate între beneficiarul ajutorului de urgență cf. HCL Sector 1 nr. 223/2024 și proprietarii locuinței;
- Reevaluarea situației beneficiarului de HCL S1 nr.223/2024 nu mai tarziu de 6 luni;
- Consiliere privind integrarea locativă a persoanelor evacuate;
- Informare și orientare către instituțiile publice în vederea obținerii unor drepturi bănești la care petenții pot avea acces (Casa de Pensii, Comisia de Expertiză a Capacității de Muncă);
- Consiliere socială a beneficiarilor ; (**3.563 beneficiari**)
- Consiliere psihologică a beneficiarilor(**50**)
- Consiliere privind integrarea în muncă a persoanelor/familiilor cu vârste cuprinse între 18 și 35 de ani = **520**
- Gestionarea și actualizarea bazei de date cu persoanele beneficiare de ajutor de urgenta;
- Rapoarte de specialitate privind situațiile prestațiilor sociale acordate (în bani și în natură) și numărul de beneficiari;
- Mediatizarea pe raza sectorului 1 a Burselor Locurilor de Muncă organizate de A.L.O.F.M.

- Participarea la întâlniri cu reprezentanții A.L.O.F.M. în vederea informării cu privire la ofertele de locuri de muncă și la cursurile de calificare organizate la nivelul A.L.O.F.M. – București;
- Colaborarea cu instituțiile de învățământ pentru susținerea copiilor din familiile asistate social în procesul de educație;
- Colaborarea cu instituțiile medicale în vederea facilitării accesului persoanei /familiei asistată social la serviciile sociale;
- Efectuarea de anchete sociale pentru beneficiarii de locuințe sociale aflate în administrarea Consiliului Local Sector 1 în vederea reînnoirii contractului de închiriere și pentru recalculării chiriei pentru persoanele și familiile care au primit o repartiție pentru o locuință socială – 120 de anchete sociale.
- Efectuarea anchetelor sociale în vederea calculării punctajului care stă la baza întocmirii listei de priorități pentru repartizarea locuințelor sociale conform Legii nr.114/1996 și ținând cont de prevederile Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr.53/10.04.2025 privind aprobarea criteriilor care se au în vedere la stabilirea ordinii de prioritate = **127 anchete sociale**
- Efectuarea de anchete sociale periodice la domiciliul persoanelor singure/famiiliilor beneficiare de HCL S1 nr.223/2024 - **402 anchete sociale** ;
- Acordarea de sprijin pentru cazare și integrare pentru cetățenii străini sau apatrizi proveniți din zona conflictului armat din Ucraina în conformitate cu prevederile NR.1178/2024, cu modificările și completările ulterioare – în anul 2025 au beneficiat de ajutor forfetar **38** persoane singure/familii.

VENIT MINIM DE INCLUZIUNE (VMI)

- | | |
|--------------------------------|--|
| • Numar de cereri înregistrate | Nr. Dosare aprobate si repuse in plata |
| • - persoane singure = 31 | - persoane singure = 34 |
| • - familii cu 2 persoane = 2 | - familii cu 2 persoane = 1 |

Total = 33

Total = 35

În cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 își desfășoară activitatea și **Centrul de Evaluare Vocațională și Integrare în Muncă(CEVIM)**. Serviciile de integrare pe piața muncii a persoanelor adulte cu handicap sunt oferite în cadrul C.E.V.I.M. situat în str. Mureș nr. 18-24. Conform H.C.L. nr. 240/22.11.2012, Centrul de Integrare în Muncă se află în subordinea Directorului Executiv.

Conform H.C.L. nr. 73/21.03.2018, Centrul de Evaluare Vocațională și Integrare în Muncă se află în subordinea Directorului General Adjunct.

Conform H.C.L. 356/25.11.2025 Centrul de Evaluare Vocațională și Integrare în Muncă devine Serviciul de Evaluare Vocațională și Integrare în Muncă - SEVIM.

Beneficiarii din cadrul SEVIM sunt:

- persoane adulte cu dizabilități cu domiciliul pe raza Sectorului 1 (cu certificat de încadrare în grad de handicap în termen de valabilitate)
- tineri cu dizabilități – Serviciul Rezidențial Copii (cu și fără certificat de încadrare în grad de handicap)
- persoane recomandate de către Nazarcea Grup
- persoane recomandate de către Instanțele de judecată/ Serviciul de Probațiune București privind punerea în executare a obligației de efectuare a activității nemunerate
- persoane vulnerabile (persoane fără venit, șomeri de lungă durată, beneficiarii de venit minim garantat, persoane vârstnice active, părinți singuri etc.) aflate în procesul de integrare socio-profesională;
- agresori victime violență domestică.

Obiectivul general propus constă în creșterea oportunităților de angajare a persoanelor cu dizabilități, prin integrare socio-profesională.

Obiectivele specifice ale SEVIM sunt:

1. Formare și pregătire (pre)vocațională - asigură o combinație între formarea abilităților sociale legate de muncă și a eficienței personale, cuplată cu explorarea carierei și cu oportunitățile de testare a abilităților profesionale.

Această formare are la bază întrunirea nevoilor beneficiarilor, pentru a le permite acestora să facă alegeri profesionale realiste pentru formare sau încadrarea în muncă, în funcție de punctele tari, de abilitățile și interesele lor. Oportunitățile de a-și demonstra abilitățile, cunoștințele și competențele învățate în cadrul centrului de formare vor fi identificate în cadrul comunității, în efortul de a încuraja și ajuta beneficiarii să participe deplin ca cetățeni activi în comunitatea lor și să treacă spre un grad de independență sporit și spre integrarea pe piața muncii.

La finalizarea programului de formare și pregătire profesională, beneficiarii vor avea abilitățile, cunoștințele și competența de a decide cu privire la o opțiune realistă de formare sau încadrare în muncă.

1. Angajarea asistată reprezintă o abordare cu privire la integrarea vocațională a persoanelor cu handicap, care pune accent pe sprijinirea fiecărei persoane în obținerea unui loc de muncă pe piața liberă și pe acordarea măsurilor de sprijin necesare asigurării succesului la locul de muncă. În cadrul serviciilor de angajare asistată, accentul cade pe sprijinirea persoanelor în găsirea de locuri de muncă remunerate competitiv, în amplasamente

integrate din cadrul comunității. Serviciile de angajare asistată sunt individualizate și extinse în măsura în care permit nevoile fiecărui angajator și ale fiecărui candidat.

2. Evaluarea și consilierea psihologică și vocațională a persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă, persoanelor care doresc reconversie profesională prin cursuri de calificare în vederea îmbunătățirii calității vieții, dezvoltându-se într-un climat de demnitate și încredere, de valorizare a ființei umane.

Urmărim să sprijinim creșterea șanselor pentru o viață independentă și apropierea de normalitate a persoanelor cu dizabilități prin asigurarea unui loc de muncă sigur și remunerat.

Nr. crt.	Indicatori de performanță	Anul 2025	femei
1	Număr beneficiari activi: ➤ 17 beneficiari noi înregistrați 2025 (7 femei) ➤ 32 beneficiari cu contracte active preluați din 2024 (12 femei) ➤ 21 persoane angajate (7 femei), din totalul de 69 de persoane active în 2025	69	26
2	Număr tineri evaluați psihologic și/sau vocațional	5	0
3	Număr persoane consiliate psihologic	11	5
4	Număr persoane evaluate pentru Nazarcea Grup	18	9
5	Număr persoane evaluate vocațional pentru încadrarea în grad de handicap (SECPAHM)	6	4
Număr total persoane cu dizabilități		109	44
7	Număr persoane cu obligație de a efectua muncă în folosul comunității (MFC): ➤ 25 beneficiari preluați din 2024 (5 femei) ➤ 76 beneficiari noi înregistrați în anul 2025 (18 femei)	101	23
8	Număr persoane care au participat la grupurile de suport (probațiune)	60	4
9	AGRESORI	11	1
Număr total persoane MFC		172	28
10	Număr convenții încheiate și aflate în derulare în 2025, cu ONG-uri/SRL-uri	4	
11	Număr convenții încheiate și aflate în derulare în 2025, cu instituții publice	2	

În cadrul SEVIM au loc următoarele activități:

- evaluare psihologică în vederea efectuării obligației de a presta muncă neremunerată în folosul comunității;
- organizarea de grupuri de suport pentru persoanele condamnate care primesc pedepse neprivative de libertate;
- evaluarea psihologică a tinerilor, încadrați în grad de handicap, recomandați de către Serviciul Rezidențial Copii.

Pe parcursul anului 2025 au fost încheiate parteneriate cu:

1. AUTISM ROMANIA – Asociația Părinților Copiilor cu Autism
2. PROSIG TOTAL SRL
3. INDITEX ROMANIA SRL
4. Asociația persoanelor cu dizabilități ”WELL”
5. Ateliere Fără Frontiere
6. ANOFM
7. Serviciul de Probațiune București

Obiectivele propuse pe perioada anului 2025 raportat de către Serviciul Patrimoniu și Evidență Locuințe Sociale au fost:

Monitorizarea și actualizarea dosarelor pentru locuințele sociale aflate în proprietatea/administrarea DGASPC Sector 1;

2. Întocmirea dosarelor pentru încheierea contractelor de închiriere și de reînnoire a contractelor de închiriere, întocmirea dosarelor de recalculare a chiriei, realizarea calculului chiriei, redactarea contractelor de închiriere și a actelor adiționale;
3. Asigurarea consilierii și orientare în domeniul de activitate pentru beneficiarii din locuințele sociale aflate în proprietatea/administrarea DGASPC Sector 1, la sediul instituției și pe teren;
4. Monitorizarea contractelor de închiriere și înștiințarea chiriașilor cu privire la data la care expiră contractul și documentele pe care trebuie să le prezinte pentru a preîntâmpina depășirea termenului de reînnoire;
5. Gestionarea permanentă a bazei de date cu privire la locatari, contracte de închiriere, acte adiționale, valoarea chiriei, pentru locuințele sociale aflate în proprietatea/administrarea DGASPC Sector 1;
6. Gestionarea permanentă a bazelor de date cu privire la restanțele acumulate la chirie și întreținere, achitarea restanțelor, notificări și angajamente de plată, pentru locuințele sociale aflate în proprietatea /administrarea DGASPC Sector 1;
7. Redactarea și transmiterea de informații cu privire la termenele pentru recalcularea chiriei, reînnoirea contractelor de închiriere și notificări cu privire la încălcarea diverselor obligații stipulate în contractul de închiriere (restanțe, depășire termene de recalculare a chiriei, nerespectarea

normelor de conviețuire în bloc, etc);

8. Asigurarea relației cu Comisia Sectorului 1 pentru analiza solicitărilor de locuințe sociale și de necesitate constituită conform Legii nr. 114/1996 republicată, cu modificările și completările ulterioare– transmiterea locuințelor sociale libere pentru repartizare, întocmirea dosarelor și înaintarea lor pentru cererile de scutire de la plata chiriei, transcrieri, includeri și radieri, întocmirea actelor adiționale ca urmare a deciziilor Comisiei, precum și reînnoiri de contracte;

9. Asigurarea aducerii la îndeplinire a hotărârilor Consiliului Local al Sectorului 1 în domeniul său de activitate;

10. Menținerea legăturii cu societatea desemnată pentru prestarea serviciilor de administrare a imobilelor –transmiterea cererilor de includere sau radiere de la calculul cotelor de întreținere;

11. Deplasări la locuințele sociale aflate în administrarea/proprietatea DGASPC Sector 1 în vederea predării-primirii locuințelor, verificare stare fizică a locuințelor sau orice alte sesizări/reclamații cu privire la locatari.

12. Menținerea legăturii cu serviciile din cadrul DGASPC S1 – situații restanțieri, înaintare acte adiționale, contracte de închiriere, certificate deces, anchete sociale, etc.

13. Revizuirea celor 12 proceduri operaționale pentru Serviciului Patrimoniu și Evidență Locuințe Sociale, în vederea îmbunătățirii activității ;

14. Pregătirea angajaților la nivel competitiv în domeniu;

15. Exercițarea competenței decizionale în domeniile specifice de activitate

16. Manifestarea responsabilității de a gestiona problemele ivite ;

17. eliminarea deficiențelor în activitate;

Numărul de dosare privind locuințe sociale, gestionate și arhivate în cadrul biroului este de **753**.

Număr de solicitări înregistrate pentru reînnoirea contractelor de închiriere- 39

Numar de solicitări înregistrate pentru recalcularea chiriei – 300;

Numar dosare verificate în vederea recalculării chiriei – 292;

Număr solicitări scrise adresate petenților, în vederea completării dosarelor depuse pentru recalcularea chiriei și reînnoirea contractelor deînchiriere – 50;

Număr acte adiționale încheiate în urma recalculării chiriei, radierii/ includerii din contract, transcrierii de contract, rezilierii contractelor și scutirii de la plata chirie – 300;

Număr de solicitări înregistrate în vederea includerii/radierii unui membru din contract, în vederea transcrierii contractului și scutirii de la plata chiriei, inclusiv cereri reziliere contract de închiriere – 771;

Număr de adrese corespondență cu Fondul Imobiliar/Comisia de specialitate din cadrul Sectorului 1 București în vederea aprobării/respingerii /etc celor solicitate de petenți – 717.

2. Refuncționalizarea serviciilor existente și dezvoltarea de servicii noi în concordanță cu nevoile identificate;

Finanțarea activităților /programelor este asigurată de bugetul local al Sectorului 1 prin DGASPC Sector 1. De asemenea și-au continuat activitatea serviciile din centrele specializate pentru persoanele adulte cu handicap și pentru persoanele vârstnice (servicii de cazare și îngrijire, servicii medicale și de recuperare, servicii de petrecere a timpului liber).

Având în vedere politica generală D.G.A.S.P.C. Sector 1 în domeniul calității, ce are ca finalitate prestarea unor servicii care să prevină, să limiteze sau să înlăture efectele unor situații generatoare de marginalizare sau excluziune socială a persoanei, familiei, grupurilor și comunităților, s-au dezvoltat servicii care să satisfacă în totalitate nevoile sociale și așteptările tuturor solicitanților și garantarea păstrării confidențialității tuturor informațiilor referitoare la beneficiari.

Scopul Complexului de Servicii Sociale „Odăi” este îngrijirea și ocrotirea persoanelor vârstnice și a persoanelor fără adăpost, oferindu-le, prin eficiența și calitatea serviciilor acordate, protecție, siguranță și îngrijire medicală adecvată. Activitatea de bază a Complexului de Servicii Sociale „Odăi” constă în acordarea de servicii de găzduire, îngrijire, recuperare și reabilitare pentru persoanele vârstnice.

Serviciile Complexului de Servicii Sociale „Odăi” sunt în concordanță cu obiectivele D.G.A.S.P.C. Sector 1 București, respectiv:

Serviciile de îngrijire socio-medicală:

Servicii sociale:

- Servicii de bază:
- ajutor pentru igiena corporală, îmbrăcare și dezbrăcare, igiena eliminărilor, hrănire și hidratare, transfer și mobilizare, deplasare în interior, comunicare – acordate de personalul medico-social;
- Alimentație adaptată nevoilor și preferințelor beneficiarilor: trei mese calde pe zi și o gustare, preparate în bucătăria proprie, cu meniuri variate și complete;
- Servirea mesei: în sala de mese; beneficiarii cu mobilitate redusă primesc masa în cameră, cu ajutorul personalului infirmier;
- Hidratare corespunzătoare prin ceaiuri, compoturi, apă potabilă, limonadă etc.;
- Spălarea și igienizarea lenjeriei de pat și de corp și a garderobei personale, realizată de personalul specializat;
- Asistență calificată pentru menținerea igienei personale în funcție de gradul de dependență: toaletare, duș, baie generală;
- Consiliere și echipamente pentru continență și prevenirea escarelor;

- Programe de educație sanitară și activitate fizică în aer liber, prevenirea accidentelor; kinetoterapie și recuperare adaptate stării de sănătate;
- Îngrijirea persoanelor aflate în fază terminală: toate serviciile necesare, inclusiv spirituale și religioase, respectând credința fiecăruia; supraveghere permanentă, tratament, terapie a durerii și consiliere spirituală în capelă.
- Servicii de suport:
- Prepararea hranei, activități de menaj, facilitarea deplasării în exterior, activități de petrecere a timpului liber;
- Alimentație sănătoasă și personalizată;
- Activități de prevenire a bolilor (vaccinuri antigripale);
- Acces la medicamente și investigații/analize de specialitate;
- Întocmirea rapoartelor medicale și triaj epidemiologic pentru beneficiari și personal;
- Facilitarea accesului la echipamente medicale necesare (concentrator de oxigen);
- Însoțirea beneficiarilor la investigații de specialitate;
- Asigurarea autonomiei și siguranței maxime pentru persoanele vârstnice.

Servicii medicale:

Tratament, procurarea și administrarea medicamentelor – atât din farmacia D.G.A.S.P.C. Sect. 1, cât și din rețete compensate, consultații atât în cabinete specializate (Policlinica „Pajura”, Spitalul „Witing”, Spitalul de Urgență „Floreasca”, Spitalul „Fundeni”, Spitalul „Colentina”, Clinica de Diabet, Spitalul „Sf. Maria”, Spitalul „Municipal”, Clinica de Stomatologie / Oftalmologie, CM Caraiman,) cât și la patul bolnavului realizate în conformitate cu tipurile de afecțiuni pe care le prezintă asistații acestui centru.

Implicarea comunității în viața și activitățile desfășurate în acest centru, respectiv un grup de voluntari –“Misionarele Carității”și preotul Complexului.

În decursul anului 2025 s-au acordat:

- Servicii și îngrijire rezidențială pentru 160 persoane vârstnice.

Servicii sociale cu cazare temporară pentru persoane fără adăpost – 18 persoane la data de 31.12.2025 în cadrul Centrului de Urgență pentru Persoane Fără Adăpost (CUPFA).

Centrul de Zi pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati PHOENIX s-a înființat în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului – Sector 1, vizând crearea de noi servicii și dezvoltarea celor existente în vederea creșterii calității vieții și prevenirii marginalizării sociale a persoanelor cu handicap și a altor tipuri de persoane aflate în risc de marginalizare.

Pentru a acoperi o gamă cât mai variată de nevoi la nivelul beneficiarilor de servicii sociale de pe raza sectorului 1, Centrul de Zi pentru Persoane Adulte cu Dizabilități PHOENIX oferă servicii de tip centru de zi, TERAPIE OCUPAȚIONALĂ și recuperare neuromotorie (în cadrul compartimentului de Terapie Ocupațională).

Serviciile de terapie ocupațională în recuperarea și socializarea persoanelor cu handicap, reprezintă o alternativă la instituționalizare, prin îmbunătățirea calității vieții persoanelor cu dizabilități, centrul având o capacitate de aproximativ 40 locuri. Conform standardelor în vigoare, programul zilnic este de minim 5 ore, beneficiarii participanți primind și o masă caldă în regim catering în cadrul centrului. Grupul țintă vizat îl reprezintă persoanele cu handicap fizic și /sau asociat, care au un potențial restant și insuficient stimulat.

În anul 2024-iunie 2025 pentru îmbunătățirea calității vieții persoanelor adulte cu dizabilități din sectorul 1 al municipiului București, prin facilitarea accesului la servicii de tip centru de zi dotate corespunzător nevoilor lor, pentru a răspunde nevoilor individuale specifice ale acestei categorii de persoane, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, dezvoltării potențialului personal și prevenirii instituționalizării a fost accesat, demarat și finalizat Programul Național de Redresare și Reziliență aferent Componentei 13 – Reforme sociale, Investiția 2. Reabilitarea, renovarea și dezvoltarea infrastructurii sociale pentru persoanele cu dizabilități, Ținta 395 - Servicii comunitare modernizate pentru persoanele cu dizabilități, PNRR/2022/C13/MMSS/12./ Reabilitarea/Renovarea infrastructurii sociale pentru persoanele cu dizabilități (runda a 2-a).

În cadrul proiectului au fost achiziționate parțial echipamente și materiale pentru dotarea specifică a centrului de zi, inclusiv obiecte de mobilier, care vor fi în concordanță cu natura activităților desfășurate, respectiv tehnologii și dispozitive asistive, de kinetoterapie, de dezvoltare a abilităților lucrative, de petrecere a timpului liber, de comunicare.

Activitățile facilitează îmbunătățirea calității vieții persoanelor cu dizabilități, largesc sfera relațiilor sociale, permițând o mai bună integrare socială a acestora.

Activitățile desfășurate în cadrul Centrului sunt următoarele:

- socializare și comunicare;
- meloterapie, ludoterapie, ergoterapie, artterapie;
- stimulare cognitivă (fișe de lucru), exerciții pentru dezvoltarea memoriei și atenției, exerciții de orientare temporo-spațială, zilele săptămânii, lunile anului, citirea ceasului;
- dezvoltare personală (individuală), plimbări în aer liber: parc, muzeu, grădina botanică, grădina zoologică, excursii;
- educație pentru sănătate;
- consiliere psihologică;
- grupuri de discuții pe diverse teme de interes pentru beneficiari;

- confecționare de diferite obiecte în funcție de capacități, de interes și de abilități;

Pe parcursul anului 2025 și-au desfășurat activitatea un număr de 30 beneficiari (persoane adulte cu dizabilități).

În cadrul centrului de Zi s-a efectuat și **recuperare medicală** cu kinetoterapeutul centrului.

Recuperarea se adresează persoanelor cu handicap locomotor, persoanelor cu handicap neuromotor și persoanelor cu handicap asociat care prezintă și afecțiuni neuromotorii cu domiciliul în sectorul 1, în vederea sporirii autonomiei personale a acestora.

Obiectivele urmărite în cadrul programului de recuperare neuromotorie sunt: obținerea unor ameliorări semnificative în activitatea beneficiarilor, creșterea mobilității articulațiilor, îmbunătățirea tonusului muscular, ameliorarea durerilor, îmbunătățirea ADL, dezvoltarea activității motrice, prevenirea instituționalizării și menținerea în cadrul familiei a persoanelor cu handicap; diminuarea gradului de dependență, îmbunătățirea stării de sănătate.

În cadrul Centrului de Recuperare se oferă și se pot oferi următoarele tipuri de servicii:

- examinarea și evaluarea beneficiarilor;
- kinetoterapie (gimnastică medicală);

Toate aceste activități se fac pe baza recomandării medicului de recuperare, în baza Planului Personalizat, fiind realizate de către kinetoterapeutul Centrului.

Beneficiarii, se bucură de ședințe de gimnastică zilnică și de recuperare medicală în grupuri mici, în funcție de patologie la recomandarea medicului de recuperare.

Pe parcursul anului 2025 au beneficiat de recuperare aproximativ 30 pacienți (beneficiarii compartimentelor de Terapie Ocupationala), obiectivele propuse fiind atinse în mare parte.

Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Milcov, funcționează în cadrul DGASPC Sector 1, în strada Milcov nr. 2, sector 1. Capacitatea aprobată este de 27 beneficiare.

CABR “Milcov” are ca misiune principală asigurarea îngrijirii socio-medice calitative pentru persoanele încadrate într-un grad de handicap, adaptate nevoilor acestora, în scopul integrării / reintegrării socio-profesionale (daca este posibil), precum și în scopul stimulării / dezvoltării potențialului funcțional restant.

Prin activitățile desfășurate în cadrul **CABR “Milcov”** se urmărește respectarea legislației în vigoare, precum și identificarea nevoilor individuale, consilierea și susținerea persoanelor cu dizabilități și a familiilor acestora.

Prin programele desfășurate atât în cadrul Centrului, cât și în afara acestuia (muzee, parcuri, excursii, centre de zi etc.) și prin parteneriatele inițiate cu diferite instituții publice și ONG-uri, urmărim prevenirea autoexcluderii persoanelor cu handicap din viața socială a comunității, având ca principale deziderate păstrarea demnității persoanelor cu handicap și a independenței lor, stimularea legăturilor cu familia și, în special, cu membrii comunității, reinsertia în viața socială și culturală a beneficiarilor.

Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități "Sf Elena" asigură găzduirea pentru persoanele aflate în nevoie, cu probleme socio-medicale. La începutul lunii ianuarie 2025 a fost asigurată găzduirea pentru 36 persoane adulte cu dizabilitati, 1 persoană a fost externată în decursul anului 2025, 3 persoane decedate , 3 persoane transferate de la CIA SF. Vasile, 1 persoană internată, în luna octombrie fiind găzduite 34 de beneficiare.

Beneficiarilor li s-a asigurat trei mese complete/zi la care se adaugă două gustări la intervale echilibrate, ținându-se cont de regimul alimentar prescris de medicul specialist, de preferințele beneficiarilor, alocația de hrană zilnică și necesarul caloric.

Fiecare beneficiar figurează înscris la un medic de familie, beneficiind de asistență medicală gratuită, rețete și medicamente gratuite și compensate, examene medicale de specialitate. Supravegherea stării de sănătate, asistența și îngrijirea medicală au fost realizate de către echipa medicala.

În funcție de nevoile individuale ale beneficiarilor, activitățile de recuperare au fost terapie prin masaj, fizioterapie, consiliere psihologică, terapie ocupațională, meloterapie, ergoterapie, ludoterapie, terapie a memoriei (tehnica reminiscențelor), dezvoltarea deprinderilor de autoservire și autogospodărire.

S-au aplicat programe de terapie socială care au urmărit asigurarea cadrului optim stabilirii unui sistem de relații umane bazate pe un climat favorabil care să ducă la realizarea unui echilibru psihic, comportamental o dispoziție afectivă echilibrată, pentru a putea realiza o buna inserție a persoanelor cu handicap în viața socială. În acest sens s-a realizat:

- Combinarea programelor de recuperare a capacităților funcționale cu programe de terapie socială, cuprinzând activități de ergoterapie în raport cu restantul funcțional al persoanelor și activități psiho-sociale (lego,picture,desen,confectionat felicitari,table,rummy).
- Antrenarea beneficiarilor la activități gospodărești, prin apelarea la tipuri de acțiuni asemănătoare cu cele desfășurate în viața obișnuită: participarea alături de personalul de specialitate la îngrijirea și înfrumusețarea camerelor, a curții interioare amenajată pentru recreere, îngrijirea plantelor.
- Plimbări în aer liber în parcul din vecinătatea centrului, însoțite de personalul centrului și voluntari;
- Activități pentru petrecerea timpului liber :
au fost organizate excursii în care au fost vizitate diferite obiective, după cum urmează :
 - 21.06.2025 – Manastirea Cornu, Valea Doftanei, picnic în aer liber ;
 - 26.07.2025 – Busteni , Castelul Cantacuzino
 - 14.08.2025 – Constanta, Eforie Nord
 - evenimentul „Târgul Bunătăților și Amintirilor de Altădată”, 1 octombrie 2025, la Centrul pentru Persoane Vârstnice Străulești
 - 03.12.2025 – Sarbatorirea Zilei Internationale a Persoanelor cu Dizabilitati in data de 3 Decembrie la Nazarcea Grup
- Dezbateri pe teme cu specific social, moral, religios, politic, etc. punându-se accent pe stimularea inițiativelor particulare, a creativității, a nevoii de comunicare, valorizarea fiecărei persoane în parte, indiferent de handicap în scopul redobândirii deprinderilor, a sentimentului importanței și utilității lor sociale.

- Mentinerea legăturilor cu familia, prin video call, vizite programate, acolo acolo unde situația a permis, oferindu-i persoanei internate prilejul de a petrece sfârșitul săptămânii sau sărbătorile în ambianța familială
Aniversarea zilelor de naștere a beneficiarelor CIAPAD Sf. Elena.

Centrul de Îngrijire și Asistență Sf. Vasile și-a propus în anul 2025 continuarea implementării și perfecționării planului integrat de servicii destinate beneficiarilor, în vederea recuperării capacității funcționale, combaterii izolării, desocializării, depresiei și întăririi autonomiei vârstnicului, socializării beneficiarilor și integrării optime în cadrul Centrului. Beneficiarii C.I.A.P.A.D. Sf Vasile au fost incluși într-un program personalizat de recuperare a capacităților funcționale ca parte a planului individualizat de servicii.

Selectarea persoanelor s-a făcut în funcție de starea sănătății prezente, a posibilității reale de recuperare. Acest program s-a efectuat de către o echipă multidisciplinară constituită din medic, maseur, kinetoterapeut, asistent social, psiholog în cadrul echipei fiecare membru având responsabilități bine definite. Împreună au coordonat și implementat programul de recuperare individual axat pe stimularea capacităților psihomotorii, disponibilităților cognitive, afectiv - relationale și de adaptare la realitatea prezentă.

Activitatea de bază a *Complexului Social de Servicii Străulești* constă în acordarea găzduirii, îngrijirii, recuperării și reabilitării persoanelor vârstnice.

Serviciile de îngrijire social-medicală:

a. Servicii medicale:

-servicii de bază: ajutor pentru igienă corporală, îmbrăcare și dezbrăcare, igiena eliminărilor, hrănire și hidratare, transfer și mobilizare, deplasare în interior, comunicare, acordate de către personalul medico-sanitar și social;

-servicii de suport: asigurarea și prepararea hranei persoanelor vârstnice dar și activități de menaj;

b. Servicii medicale

-tratament, procurarea și administrarea medicamentelor – atât din farmacia D.G.A.S.P.C Sector 1, cât și din rețete compensate, consultații atât în cabinete specializate, cât și la patul bolnavului, realizate în conformitate cu tipurile de afecțiuni pe care le prezintă beneficiarii acestui centru.

De serviciile acestui centru beneficiază un număr de 94 beneficiari.

Centrul de zi de socializare și petrecere a timpului liber Senior Expert, numit inițial Clubul Seniorilor Sector 1, a fost un proiect de pionierat la nivelul Municipiului București, fiind inaugurat la data de 01.10.2002, cu ocazia "Zilei Internaționale a Persoanelor Vârstnice", ca un compartiment din

cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului - Sector 1 (organizat în baza Legii nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice).

În conformitate cu HCL 173/ 09.09.2021, denumirea Serviciului Clubul Seniorilor se schimbă în Centrul de zi de socializare și petrecere a timpului liber Senior Expert, cu trei module de lucru, amplasate în comunitatea sectorului 1, respectiv: Bunicii Comunității, Central Club, Senior Parc.

Centrul de zi vine în întâmpinarea cerințelor și nevoilor persoanelor vârstnice din sectorul 1, contribuind la prevenirea excluderii și/sau autoexcluderii sociale a vârstnicilor, după ieșirea la pensie, prin participarea activă la viața socială a comunității.

Misiunea centrului de zi este de promovare a unui mod de viață activ și demn a persoanele vârstnice din Sectorul 1.

Centrul de zi urmărește îmbunătățirea vieții persoanelor vârstnice din Sectorul 1, prin promovarea unei vieți active și autonome, prin asigurarea unui cadru ambiental propice manifestării lor libere, în care își pot face cunoscute opțiunile, interesele, doleanțele, hobby-urile și prin organizarea unor acțiuni/activități în cadrul cărora beneficiarii se pot implica activ ca membri, dar și ca voluntari în cadrul centrului, a sistemului de asistență socială și a comunității în ansamblul ei.

Vârsta a treia este perioada vieții unei persoane în care apar modificări semnificative în ceea ce privește scăderea capacităților fizice și psihice odată cu ieșirii din profesie și a restrângerii activității sociale.

Nevoia de socializare a persoanelor vârstnice, nevoia de a primi suport specializat în momentul în care, odată cu ieșirea la pensie, apare sentimentul de inutilitate, când se produce restrângerea cercului de prieteni, odată cu pierderea persoanelor dragi, diminuarea rolului social și existența riscului de excludere socială, sentiment accentuat și de lipsa de activități în care să fie implicată persoana vârstnică - reprezintă aspectele care stau la baza stabilirii obiectivelor Centrului de zi Senior Expert:

a) Obiective generale:

- Combaterea riscului de excludere socială a persoanelor vârstnice după ieșirea la pensie și creșterea calității vieții acestora.
- Promovarea participării persoanelor vârstnice la viața socială a comunității.

b) Obiective specifice:

- Prevenție: prevenirea autoexcluderii persoanelor vârstnice, după ieșirea la pensie din viața socială a comunității, prin facilitarea integrării în grup și dezvoltarea relațiilor interumane.
- Intervenție: implicarea activă a persoanelor vârstnice aflate în risc de autoexcludere socială în activități/ servicii sociale.
- Dezvoltare personală/de grup: consiliere psiho-socială individual și de grup, consiliere medicală, activități de promovare a sănătății, conferințe și seminarii pe teme de larg interes pentru pensionari, structurarea nevoilor identificate într-o intervenție specifică (medicală, terapeutică, ocupațională, recreativă), în vederea readaptării persoanelor de vârsta a treia la comunitate.

c) Obiective operaționale:

1. Din punct de vedere psihologic:

Stimularea prin activități specifice a menținerii capacităților fizice și psihice la un nivel cât mai bun, pe o perioadă cât mai mare de timp a persoanei vârstnice;

- stimularea capacității de comunicare, de dezvoltare a noi relații interpersonale cu persoane apropiate ca vârstă și cu interese asemănătoare, a empatiei față de ceilalți, a sprijinului reciproc;
- stimularea interacțiunii între membrii grupului în vederea menținerii capacităților sociale;
- prevenirea anxietății/depresiei;
- suport afectiv – emoțional;
- facilitarea relaționării interpersonale și creșterea socializării vârstnicilor;
- prevenirea/înlăturarea posibilelor blocaje psihologice și valorificarea resurselor existente, prin stimularea interesului implicării în activități diverse, scopul fiind păstrarea autonomiei personale și participarea la viața comunitară/socială

2. Din punct de vedere social:

- menținerea abilităților sociale, consiliere socială, informațională;
- căutarea și oferirea de suport și sprijin social;
- reintegrare socială.

Centrul de zi Senior Expert prin programele și activitățile derulate lunar, urmărește:

- Dezvoltarea și diversificarea programelor destinate beneficiarilor;
- Optimizarea personală și valorizarea beneficiarilor;
- Stimularea implicării active a beneficiarilor în activitățile desfășurate în cadrul centrului;
- Promovarea sănătății și bunăstării beneficiarilor;
- Dezvoltarea și implementarea unor noi programe de parteneriat cu reprezentanți ai societății civile în beneficiul persoanelor vârstnice;
- Asigurarea măsurilor de suport psiho-social pentru beneficiari.
 - Informarea beneficiarilor cu privire la temele de interes pentru vârsta a treia.

Grupul țintă: Centrul de zi Senior Expert se adresează persoanelor vârstnice care au împlinit vârsta legală de pensionare și au domiciliul legal în Sectorul 1, fiind înscriși la centru, în baza unei cereri și a unui Contract de servicii sociale. Criteriile de înscriere sunt: persoana vârstnică să aibă domiciliul legal în sectorul 1 și să aibă statutul de pensionar.

La finele anului 2025, Centrul de zi Senior Expert avea un număr de 84 beneficiari înscriși.

Începând cu data de 09 septembrie 2021, Serviciul Clubul Seniorilor își schimbă denumirea în Centrul de zi de socializare și petrecere a timpului liber Senior Expert, conform HCL nr. 173/09.09.2021, și își extinde activitatea cu încă trei puncte de lucru (module), cu următoarele sedii:

1. Bunicii Comunității, situat în strada Barbu Delavrancea nr. 18 (inaugurat la data de 30 septembrie 2021);
2. Central Club, situat în strada Ion Câmpineanu nr. 20 (inaugurat la 24 februarie 2022);
3. Senior Parc, situat în incinta Parcului Bazilescu (inaugurat la 25 octombrie 2022).

În cadrul Centrului de zi de socializare și petrecere a timpului liber Senior Expert și a celor trei module de lucru se desfășoară lunar programe și activități diverse (cuprinse în planurile de activități lunare) pentru a veni în sprijinul beneficiarilor, având ca scop creșterea calității vieții prin implicarea activă.

Programele și activitățile/serviciile sociale desfășurate sunt următoarele:

- ❖ consiliere psihologică individuală și consiliere psihologică de grup;
- ❖ consiliere socială individuală și consiliere socială de grup;
- ❖ consiliere informațională, socială și psihologică telefonică;
- ❖ terapie prin mișcare în aer liber (în parcurile din proximitatea centrului: Parcul Regele Mihai I, Parcul Kiseleff, etc);
- ❖ organizarea și coordonarea terapiei ocupaționale (desen, decorat/ confecționat diferite obiecte decorative);
- ❖ organizarea și coordonarea activităților de socializare în centru și în afara acestuia;
- ❖ organizarea și coordonarea cursurilor de limbă engleză (cursuri pentru începători și cursuri pentru avansați);
- ❖ meloterapie și audiții muzicale;
- ❖ curs de dans pentru seniori;
- ❖ activități recreative (plimbări, vizită muzee);
- ❖ organizarea de acțiuni cu ocazia sărbătorilor religioase și a sărbătorilor naționale;
- ❖ orientarea persoanelor vârstnice aflate în dificultate către organizații guvernamentale, instituții publice și organizații neguvernamentale în vederea soluționării problemele personale cu care se confruntă, în limita competențelor;
- ❖ menținerea unei permanente legături cu ONG-urile sociale din Sectorul 1, elaborarea și implementarea unor proiecte comune în vederea satisfacerii nevoilor de asistență socială a persoanelor vârstnice.

Centrul de Abilitare si Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Brăduț este un centru de tip rezidențial care are rolul de a asigura la nivelul sectorului prin serviciile furnizate (găzduire, asistență medicală, îngrijire, recuperare, reabilitare, consiliere psihologică, terapie ocupațională, petrecerea timpului liber, socializare), aplicarea politicilor și strategiilor de asistență socială a persoanelor cu dizabilități, prin creșterea șanselor recuperării și reintegrării în familie ori în comunitate și de a acorda sprijin și asistență pentru prevenirea situațiilor ce pun în pericol securitatea persoanei cu dizabilități.

În cadrul centrului se realizează recuperare/reabilitare funcțională-având în vedere tipurile și gradele de handicap ale beneficiarilor aceștia sunt incluși în programe de recuperare/reabilitare consemnate în planurile individualizate de asistență și îngrijire/ planurile de intervenție: stimulare senzorială, cognitivă.

Activitățile de abilitare și reabilitare sunt recomandate de echipa de evaluare în planurile de intervenție, se efectuează conform planificării, fiind monitorizate și constau, după caz, în:

- terapii speciale sau arteterapie (modelaj, sculptură, pictură sau desen, decorațiuni pe diverse materiale, artizanat, dans, muzică, teatru) sau terapie prin muzică;

- terapie ocupațională: centrul oferă metode variate pentru a îmbogăți deprinderile cognitive, fizice și motorii și pentru a spori încrederea în sine a beneficiarilor, pentru a dezvolta abilitățile de motricitate fină, de motricitate grosieră, abilitățile oral-motorii, abilitățile de autoîngrijire.

Centrul de zi pentru persoane adulte cu dizabilități “Un pas Împreună” s-a înființat în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului – Sector 1, în anul 2005 și a avut ca scop crearea unui serviciu social complex de îngrijire și integrare a adulților cu probleme de sănătate mintală și a reducerii spitalizării psihiatrice pe termen lung.

Obiectivele centrului de zi “Un pas Împreună” sunt realizate prin mijloace educaționale și informaționale specifice celor utilizate pentru promovarea bunăstării psihice și fizice, de o echipă multidisciplinară de psihologi, asistenți sociali și educatori.

Prin Hotărârea Consiliului Local cu numărul 182/25.10.2024 privind aprobarea reorganizării Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 prin preluarea Complexului Multifuncțional Caraiman, a Organigramei și Statului de funcții ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector1,

cât și a Hotărârii Consiliului Local 212/19.11.2024 privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, respectiv desființării T.S.A. adulți, Centrul de zi Un pas Împreună a preluat beneficiarii și activitățile centrului desființat.

Astfel, personalul centrului, la începutul anului 2025, a fost constituit din 15 angajați: 5 psihologi, 3 educator, 1 instructor educator, 1 asistent social, 1 kinezoterapeut, 2 infirmiere, 1 îngrijitor și 1 șef centru.

Centrul a obținut licența de funcționare pentru noul sediu de la Autoritatea Națională Pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții.

În luna Martie fost obținută Autorizația Sanitară de Funcționare.

Prin Hotărârea Consiliului Local cu numărul 356/25.11.2025 privind aprobarea reorganizării Direcției Generale de Asistență Socială și

Protecția Copilului Sector 1, a Organigramei și Statului de funcții ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector1, centrul de zi va purta demumirea de **Centrul de Zi pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Un pas Împreună și TSA.**

Obiectivele Centrului de Zi “Un pas Împreună” sunt următoarele:

1. Servicii de îngrijire complexe în favoarea includerii sociale a persoanelor cu handicap din sectorul 1 dar și din alte sectoare din București în anumite situații;
 2. Acordarea de servicii de recreere, terapie ocupațională, activități de socializare și sportive pentru persoanele cu probleme de sănătate mintală;
 3. Acordarea de servicii de consiliere și informare atât persoanelor cu probleme de sănătate mintală, cât și aparținătorilor;
 4. Să promoveze parteneriate și cooperarea cu organizațiile neguvernamentale, actorii sociali cu voluntari pentru dezvoltarea serviciilor de îngrijire pentru persoanele cu probleme de sănătate mintală;
1. Servicii de îngrijire complexe în favoarea includerii sociale a persoanelor cu handicap din sectorul 1 și din comunitatea Bucureștilor.

Un număr de 65 de persoane cu dizabilități (cu contracte de servicii sociale) au beneficiat de serviciile centrului de zi în perioada ianuarie - octombrie 2025.

Pe parcursul anului 2025 au fost efectuate 350 sedințe / pentru 50 de beneficiari de sedințe de consiliere psihologică și psihoterapie și 50 de sedințe consiliere a aparținătorilor.

În cadrul centrului de zi, serviciile de recreere pentru recuperarea și socializarea persoanelor cu handicap reprezintă o alternativă la instituționalizare, prin îmbunătățirea calității vieții persoanelor cu dizabilități, având o capacitate de aproximativ 40 locuri.

În cadrul centrului au avut loc programe de recreere pentru beneficiari fie în sala de activități, fie în curtea centrului sau în natură.

Cele mai obișnuite sunt:

- Activități recreative – peste 245 grupuri la care au participat în medie 15 beneficiari pe grup;
- Activități de terapie ocupațională – peste 245 activități la care au participat în medie 10 beneficiari;

- Activități sportive zilnice la inițiativa beneficiarilor (tenis de masă, badminton, fotbal, șah sau remi);
- Atelier creativ – 39 grupuri la care au participat în medie 11 beneficiari pe grup.

Serviciile de integrare pe piața muncii a persoanelor adulte cu handicap sunt oferite în cadrul *C.E.V.I.M. (Centrul de Evaluare Vocațională și Integrare în Muncă)*.

Beneficiarii din cadrul CEVIM sunt:

- persoane adulte cu dizabilități cu domiciliul pe raza Sectorului 1 (cu certificat de încadrare în grad de handicap în termen de valabilitate)
- tineri cu dizabilități – Serviciul Rezidențial Copii (cu și fără certificat de încadrare în grad de handicap)
- persoane recomandate de către Nazarcea Grup
- persoane recomandate de către Instanțele de judecată/ Serviciul de Probațiune București privind punerea în executare a obligației de efectuare a activității nemunerate
- persoane vulnerabile (persoane fără venit, șomeri de lungă durată, beneficiarii de venit minim garantat, persoane vârstnice active, părinți singuri etc.) aflate în procesul de integrare socio-profesională;
- agresori victime violență domestică.

Obiectivul general propus constă în creșterea oportunităților de angajare a persoanelor cu dizabilități, prin integrare socio-profesională.

Obiectivele specifice ale CEVIM sunt:

1. Formare și pregătire (pre)vocațională - asigură o combinație între formarea abilităților sociale legate de muncă și a eficienței personale, cuplată cu explorarea carierei și cu oportunitățile de testare a abilităților profesionale.

Această formare are la bază întrunirea nevoilor beneficiarilor, pentru a le permite acestora să facă alegeri profesionale realiste pentru formare sau încadrarea în muncă, în funcție de punctele tari, de abilitățile și interesele lor. Oportunitățile de a-și demonstra abilitățile, cunoștințele și competențele învățate în cadrul centrului de formare vor fi identificate în cadrul comunității, în efortul de a încuraja și ajuta beneficiarii să participe deplin ca cetățeni activi în comunitatea lor și să treacă spre un grad de independență sporit și spre integrarea pe piața muncii.

La finalizarea programului de formare și pregătire profesională, beneficiarii vor avea abilitățile, cunoștințele și competența de a decide cu privire la o opțiune realistă de formare sau încadrare în muncă.

2. Angajarea asistată reprezintă o abordare cu privire la integrarea vocațională a persoanelor cu handicap, care pune accent pe sprijinirea

fiecărei persoane în obținerea unui loc de muncă pe piața liberă și pe acordarea măsurilor de sprijin necesare asigurării succesului la locul de muncă. În cadrul serviciilor de angajare asistată, accentul cade pe sprijinirea persoanelor în găsirea de locuri de muncă remunerate competitiv, în amplasamente integrate din cadrul comunității. Serviciile de angajare asistată sunt individualizate și extinse în măsura în care permit nevoile fiecărui angajator și ale fiecărui candidat.

3. Evaluarea și consilierea psihologică și vocațională a persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă, persoanelor care doresc reconversie profesională prin cursuri de calificare în vederea îmbunătățirii calității vieții, dezvoltându-se într-un climat de demnitate și încredere, de valorizare a ființei umane. Urmărim să sprijinim creșterea șanselor pentru o viață independentă și apropierea de normalitate a persoanelor cu dizabilități prin asigurarea unui loc de muncă sigur și remunerat.

Nr. crt.	Indicatori de performanță	Anul 2025	femei
1	Număr beneficiari activi: ➤ 17 beneficiari noi înregistrați 2025 (7 femei) ➤ 32 beneficiari cu contracte active preluați din 2024 (12 femei) ➤ 21 persoane angajate (7 femei), din totalul de 69 de persoane active în 2025	69	26
2	Număr tineri evaluați psihologic și/sau vocațional	5	0
3	Număr persoane consiliate psihologic	11	5
4	Număr persoane evaluate pentru Nazarcea Grup	18	9
5	Număr persoane evaluate vocațional pentru încadrarea în grad de handicap (SECPAHM)	6	4
Număr total persoane cu dizabilități		109	44
7	Număr persoane cu obligație de a efectua muncă în folosul comunității (MFC): ➤ 25 beneficiari preluați din 2024 (5 femei) ➤ 76 beneficiari noi înregistrați în anul 2025 (18 femei)	101	23
8	Număr persoane care au participat la grupurile de suport (probațiune)	60	4
9	AGRESORI	11	1
Număr total persoane MFC		172	28
10	Număr convenții încheiate și aflate în derulare în 2025, cu ONG-uri/SRL-uri	4	
11	Număr convenții încheiate și aflate în derulare în 2025, cu instituții publice	2	
TOTAL BENEFICIARI SEVIM		281 (din care 72 femei)	

Nazarcea Grup este unitatea protejată autorizată în baza Legii 448/2006 - privind protecția și promovarea persoanelor cu dizabilități, republicată, cu modificări și completări având autorizația nr. 169/ 22.12.2023. Aceasta a fost înființată în anul 2011 prin intermediul mai multor proiecte cu finanțare nerambursabilă, scopul acestei inițiative fiind de creștere a incluziunii socio-profesionale a persoanelor cu dizabilități aflate în căutarea unui loc de muncă.

Misiunea Nazarcea Grup este de a dezvolta și promova servicii în domeniul integrării în muncă a persoanelor cu dizabilități. Credem cu tărie în conceptul conform căruia persoana cu handicap încadrată în muncă reprezintă o valoare adăugată pentru societate și pentru comunitatea căreia îi aparține, în special.

Principiile care stau la baza activității noastre sunt accesibilitatea, respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, prevenirea și combaterea discriminării, responsabilizarea comunității, respectul pentru diversitate și acceptarea persoanelor cu dizabilități ca parte a diversității umane și nu în ultimul rând egalitatea de tratament în ceea ce privește încadrarea în muncă și ocuparea forței de muncă.

Cadrul legal de funcționare este dat de Legea nr. 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu dizabilități, republicată, care stipulează la art. 5, pct 29: *„unitate protejată autorizată este entitatea de drept public sau privat, cu gestiune proprie, în cadrul căreia sunt angajate minimum 3 persoane cu dizabilități, care reprezintă cel puțin 30% din numărul total al angajaților, iar timpul de lucru cumulat al acestora reprezintă cel puțin 50% din totalul timpului de lucru al tuturor angajaților, precum și orice formă de organizare, potrivit legii, aleasă pentru desfășurarea unei activități economice de către o persoană fizică deținătoare a unui certificat de încadrare în grad de dizabilitate”.*

Beneficiarii unității Nazarcea Grup sunt persoane adulte cu dizabilități/ invaliditate gradul III, aflate în căutarea unui loc de muncă. În luna decembrie 2025, numărul total al personalului angajat în cadrul unității este de 83, din care 61 sunt persoane cu dizabilități. Procentul cumulat al persoane cu handicap este de 73,49 % din numărul total al angajaților.

OBIECTIVELE SPECIFICE NAZARCEA GRUP

1. Consolidarea coeziunii sociale și implicarea persoanelor cu dizabilități în activități economice prin angajare în cadrul atelierelor;
2. Protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu dizabilități în conformitate cu Legea nr.448 / 2006 reactualizată;
3. Promovarea incluziunii sociale a persoanelor cu dizabilități prin facilitarea accesului acestora la Servicii;
4. Creșterea oportunităților de ocupare a forței de muncă pentru persoanele cu dizabilități;
5. Importanța ocupării unui loc de muncă pentru persoanele cu dizabilități prin trecerea de la modelul medical la cel social al handicapului.

ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE ÎN CADRUL NAZARCEA GRUP

În cadrul celor 7 ateliere: spălătorie auto, brutărie, spălătorie textilă, croitorie, ceramică decorativă, tipografie și atelierul de Verde, personalul

angajat a desfășurat următoarele activități:

1. Atelier Brutărie- fabricarea produselor de panificație

Angajații implicați în procesul de producție a produselor de panificație participă activ la toate etapele sub supravegherea muncitorului calificat-brutar și a inspectorului de specialitate, respectând standardele de calitate și igienă. Procesul începe cu selectarea atentă și pregătirea ingredientelor, urmată de amestecarea și frământarea acestora pentru obținerea unui aluat uniform și bine aerat. În etapa următoare, aluatul este divizat în bucăți mici, care, prin modelare, capătă forma specifică produsului final. Acestea sunt așezate cu grijă pe tăvi speciale și trec prin procesul de dospire, o altă etapă esențială în obținerea texturii și gustului caracteristic. După dospire, produsele sunt coapte în cuptoare profesionale, setate la temperaturi optime pentru fiecare tip de produs. La final, în funcție de cerere, produsele sunt feliate, ambalate și pregătite pentru livrare sau comercializare.

Produsele de panificație sunt livrate zilnic centrelor rezidențiale din subordinea Direcției Generale de Asistența Socială și Protecția Copilului Sector 1, sau sunt achiziționate în baza unui acord/ parteneriat de colaborare de către persoanele juridice sau de orice persoană din comunitate care se prezintă direct la sediul brutăriei Nazarcea Grup.

2. Atelier Spălătorie Textilă- servicii de spălarea și călcare a articolelor textile

În cadrul Atelierului, persoanele angajate pe posturi protejate sunt implicate în activitatea de curățarea, spălarea și călcare a articolelor textile iar procesul se desfășoară conform unor etape bine definite sub îndrumarea unui referent/ inspector de specialitate, cu respectarea standardelor de igienă și calitate. Inițial, produsele sunt sortate în funcție de culoare, gradul de murdărie și tipul materialului, pentru asigurarea tratamentului specific fiecărei categorii. Ulterior, articolele sunt supuse procesului de spălare cu ajutorul echipamentelor profesionale, precum mașini de spălat, uscătoare, prese de călcat cu aburi și calandru. Fiecare etapă este parcursă cu atenție și sub coordonare în concordanță cu fluxul funcțional al activității, folosindu-se cărucioare speciale dedicate fiecărei etape a procesului. Produsele curate și călcate sunt depozitate în spații special amenajate, protejate de razele directe ale soarelui, praf sau alți factori care ar putea compromite calitatea materialelor.

3. Atelier Croitorie- fabricarea de articole de lenjerie de corp și articole de îmbrăcăminte de lucru

În cadrul Atelierului Croitorie, activitățile desfășurate de către persoanele cu dizabilități se realizează sub îndrumarea unui referent: operații de prelucrare a materiei prime (coase materialul croit, surfilare), croire sau reparare a diferitelor produse (lenjerii pentru pat, echipamente de lucru, draperii, perdele, fețe de masă, genți, sacoșe etc), finisare produs realizat (cusături manuale, nasturi, tiv), personalizare produse prin serigrafie, transfer termic sau broderie, calcă, împachetează și ambalează produsul finit.

De asemenea, în cadrul atelierului se pot realiza sau repara articole de îmbrăcăminte, în măsura competențelor și în funcție de complexitatea acestora. Majoritatea produselor realizate aici (obiecte de cazarmament, echipamente de lucru, perdele, draperii, lenjerii) sunt pentru centrele din subordinea DGASPC Sector 1 sau clienți persoanele fizice / juridice care vin pentru diverse servicii.

4. Atelier Tipografie- Servicii pregătitoare pentru pre-tipărire, activități de tipărire, legătorie și servicii conexe

În cadrul Atelierului Tipografie, persoanele cu dizabilități angajate pe posturi protejate realizează sub îndrumarea inspectorului de specialitate, activități de producție tipografică: realizarea în proporție de 100% concepție grafică și DTP; documentare, scriere, aranjare în pagină, creare produse după model sau fără; executare și finalizare comenzi de tipărire; utilizare echipamente de finisare pentru produsele finite în funcție de destinația acestuia (laminare, capsare, tăiere, rotunjire colțuri, spiralare), din care rezultă următoarele produse: cărți de vizită, pliante, flyere, cartoline, formulare tipizate, agende, cărți, legitimații, orice alte materiale informative.

Pe lângă activitățile de tipar digital și offset, realizăm servicii de plottare pe diverse suporturi (inclusiv realizarea de roll-up-uri), personalizare produse textile prin transfer termic, etc. Prin punctul de lucru Nazarcea Shop, situat la sediul DGASPC Sector 1, oferim servicii de copiere/scanare/tipărire tuturor persoanelor care au nevoie de astfel de servicii.

5. Atelier Ceramică Decorativă - fabricarea articolelor pentru uz gospodăresc și ornamental

În cadrul Atelierului Ceramică Decorativă, persoanele cu dizabilități angajate pe posturi protejate realizează sub supravegherea celor doi inspectori de specialitate- artiști plastici, diferite produse ceramice decorative din lut sau pastă ceramică, precum, căni, farfurii, carafe sau oale de sarmale. Aceștia modelează sub coordonare obiecte cu ajutorul roții olarului sau folosind matrițe și tipare pentru reproducerea modelului dorit. Ulterior, produsele sunt finisate cu atenție, atât înainte, cât și după uscarea naturală, prin șlefuire și curățare, pregătindu-le pentru decorare și ardere. Pictarea se realizează cu atenție cu ajutorul tehnicii tradiționale sau moderne, în funcție de designul dorit. Procesul de ardere presupune mai multe cicluri succesive, la temperaturi și durate diferite, pentru a asigura rezistență și aspectul final al produsului. La final, obiectele ceramice finite sunt depozitate corespunzător, în vederea expunerii și comercializării.

Aceste produse pot fi vizualizate pe pagina de Facebook a atelierului de unde pot și comandate și achiziționate. Totodată, pe parcursul anului 2025, angajații atelierului de ceramică decorativă au participat în diferite parcuri din Sectorul 1 și au susținut proiectul dezvoltat de DGASPC Sector 1- “Sport și joacă în Capitala Capitalei”, unde au fost organizate ateliere de pictură și olărit pentru copii.

6. Spălătorie auto - întreținerea și spălarea autovehiculelor

În cadrul Spălătoriei Auto, persoanele cu dizabilități desfășoară activități de întreținere și curățare a autovehiculelor sub îndrumarea unei persoane calificate cu respectarea următoarelor operațiuni specifice:

- preluare autovehicul- identificarea tipului de serviciu solicitat și verificarea stării generale a mașinii;
- curățarea exterioară- spălarea caroseriei folosind echipamente cu jet de apă, detergenți speciali și perii profesionale, acordând atenție zonelor cu murdărie persistentă, precum jantele și aripile mașinii;
- curățare interioară- aspirarea tapițeriei, curățarea suprafețelor din plastic, ștergerea geamurilor;

- tratament suplimentar- aplicarea soluțiilor de protecție pentru caroserie (ceară, polish) sau pentru interior (protector pentru piele sau plastic);
- verificarea finală și predarea autovehiculului- inspectarea calității lucrărilor efectuate la predarea autovehiculului către client. Toate activitățile sunt realizate cu respectarea normelor de siguranță și protecția mediului, folosindu-se produse și echipamente adecvate pentru prevenirea deteriorării mașinilor.

7. Atelierul de Verde - activități de colectare și sortare a deșeurilor biodegradabile

Pe lângă cele 6 ateliere lucrative în care sunt angajate persoane cu dizabilități, în cadrul unității protejate Nazarcea Grup s-a dezvoltat atelierul pilot - Atelierul de Verde, unde un angajat calificat din cadrul Compartimentului administrativ și un angajat pe post protejat din cadrul Spălătoriei auto, desfășoară activități de: colectare și sortare a deșeurilor biodegradabile, montare a compostorului și întreținerea masei compostabile prin aerare, uscare/umidificare, omogenizare, curățare a zonei, eliminare deșeuri neconforme; golirea compostorului, cernerea compostului și depozitarea acestuia în saci de rafie; suport în lucrările de întreținere a spațiilor verzi- strângerea frunzelor, strângerea ierbiilor tunse, toaletare simplă pomi și arbuști; utilizare deșeuri vegetale în procesul de compostare sau stocare controlată; asigurarea curățeniei la locul desfășurării activității și a echipamentului utilizat.

3.Dezvoltarea de proiecte și programe sociale în colaborare cu partenerii sociali (ong-uri, institutii publice, etc) ;

Activitatea de încheiere/ reînnoire a convențiilor și a parteneriatelor/acordurilor de colaborare cu parteneri publici/ privați, s-a realizat cu respectarea procedurii interne: solicitarea evaluării/reevaluării convențiilor/parteneriatelor; completarea avizelor în vederea încheierii de parteneriate/acorduri cu ONG-uri / instituții publice și transmiterea acestora serviciilor implicate în implementare, precum și contactarea ONG-urilor în vederea semnării documentului agreeat; transmiterea parteneriatelor/acordurilor/convențiilor încheiate către direcțiile implicate.

În ceea ce privește parteneriatele finanțate de la bugetul Consiliului Local Sector 1 s-a menținut legătura cu ONG-urile implicate în colaborare, în vederea transmiterii documentelor necesare pentru inițierea/reînnoirea și continuarea acestor parteneriate și s-au întocmit rapoartele de specialitate necesare pentru emiterea Hotărârilor de Consiliu.

Asociațiile/fundațiile finanțate de la bugetul Consiliului Local Sector 1 prin intermediul DGASPC Sector 1 în anul 2025 sunt următoarele: Asociația Alternativa 2003 - Asigurarea continuității serviciului social "Centrul de Zi Alternativa 2003" pentru persoane cu dizabilități mintale și asociate severe; Asociația Sf. Ana - Asigurarea continuității serviciului social "Centrul de Zi Ana" pentru adolescenți și tineri cu dizabilități mintale și asociate severe; Fundația Viață și Lumină (FVL) - Servicii de găzduire și îngrijire pentru copii aflați cu măsura de plasament în cadrul celor două centre ale Fundației (Casa de tip Familial - str. Izbiceni nr. 5 și Centrul Rezidențial - Str. Izbiceni nr. 7-9; Asociația Congregația Inimii Neprihănite - servicii de găzduire și îngrijire în cadrul "Casa Familie Maria" pentru un număr de maxim 12 copii/ tineri instituționalizați care provin din sectorul 1;

„Sport și Joacă în Capitala Capitalei” - Programul local Sport și joacă în Capitala Capitalei în vederea derulării unor activități/programe/ateliere pentru copii și seniori, sesiuni de mișcare, contribuind astfel la promovarea unui stil de viață sănătos, iar proiectul HCL Spitalul Clinic de Urgență pentru Copii „Grigore Alexandrescu” – Asigurarea colaborării interinstituționale în vederea derulării în comun a unor activități/programe de screening destinate copiilor aflați cu măsură de protecție în sistemul de îngrijire de tip rezidențial aparținând DGASCP Sector 1 – este fără componentă financiară.

În cursul anului 2025, Compartimentul Strategii al Serviciului Imagine, IT, Strategii pentru Dezvoltarea Asistenței Sociale și Relația cu ONG a încheiat noi colaborări cu ONG-urile care, prin serviciile oferite, vin în sprijinul misiunii DGASCP Sector 1 privind asigurarea la nivelul comunității Sectorului 1 a serviciilor de asistență socială în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap și a oricăror persoane aflate în dificultate și aici putem menționa colaborările cu: Lukby by Bls SRL; The Social Incubator; Fundația Hope and Homes for Children România; Asociația Lindenfeld; D.G.A.S.P.C. Sector 3; Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități; D.G.A.S.M.B; D.G.A.S.P.C. Sector 2; S.C. LALA Travel Expert Srl; Asociația StArt.Act; Asociația VIBES; SC INDITEX ROMANIA SRL; Asociația Casa Toma; Sc Amira Management Group Srl; Fundația Donum Club; Asociația Aidrom; Parohia Valter Maracineanu; Fundația Internațională pentru Copil și Familie ”Dr. Alexandra Zugrăvescu” (FICF); Asociația pentru o Comunitate Solidară și Intervenție Socială (ACSIS); Fundația World Vision România; SC PROSIG TOTAL SRL; Asociația Șansa ta; Asociația Create Yourself; Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 6; Asociația Semn de Viață; Asociația de Terapie prin Joc și Dramaterapie din România; Asociația Entuziart; Fundația pentru Copii Luna; Școala Gimnazială Specială nr. 10; Asociația Vocea Copiilor Abandonați; Asociația Misionarele Carității; Sc Real Lead Consulting SRL; DGASCP Sector 2; SC TOTO&ARES SRL; Școala Gimnazială Specială nr. 8; Sc Dental Cod Evo SRL; Asociația Culturală și Formațională București; Societatea Națională de Cruce Roșie din România; Fundația Umanitară Căminul de Bătrâni Sf. Ioan cel Nou Suceava; Asociația Română Anti-SIDA ARAS; Asociația SOS Satele Copiilor România; Fundația Kids' Hero - Premier Energy; Asociația WELL România; Asociația Club Sportiv Aqua Swim; Motivation SRL; Federația Română de Tenis; Centrul Național de Recuperare Neuropsihomotorie Copii ”Dr. N. Robănescu”; Clubul Sportiv Rapid București; Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București – DGASMB; Asociația Caravana de Talente; Fundația Health Action Overseas; Delta Academy; Clubul Sportiv Tehnico-aplicative București (CSTA); Asociația Somaro; SC Urban Cultor SRL; Fundația Ana Aslan International; Fundația Hospice Casa Speranței; Asociația Rotary Club Cișmigiu; Societatea Română de Sprijin a Vîrstnicilor și a Suferinzilor cu Afecțiuni de tip Alzheimer; Centrul de Sănătate Mintală și Luptă Antidrog; Asociația Habilitas - Centru de Resurse și Formare Profesională; Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2; Areal Dans SRL; coVR VIDEOS SRL; Asociația Timotei Cipariu; Asociația Quantic; Asociația Cufărul de Marmură; Cultul Mozaic pentru Centrul rezidențial pentru persoane vîrstnice ”Amalia și Sef Rabin Dr. Moses Rosen”; Agenția Municipală pentru Ocuparea Forței de Muncă București (AMOFM); SC REZIDENCE GANESH SRL; DGASCP Giurgiu; Asociația E- Civis; DGASMB - DGASPC 2, 3, 4, 6 ; DGASPC S 2, 3, 4, 5, 6, Ilfov; DGASPC S2, 3, 4, 6, Ilfov; Centrul Rezidențial pentru Seniori Rezidenta Bunicilor; Centrul Rezidențial pentru persoane varstnice Rezidenta Alma; Școala Gimnazială Specială nr. 7; Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ilfov; Asociația Creștem Rapid; Asociația Studenților Europeni (AEGEE – București; Cămin de Bătrâni Aviator Popișteanu; FCER-CASM CSIAD YAD BE YAD BUCUREȘTI; Colegiul UCECOM SPIRU HARET ȘI SC BUSINESS Partener SRL ; DGASPC Ialomița; Asociația Ambasadorii Cerului; Societatea Editura Univers; SC Geronto Life Med SRL ; Asociația de Teatru Digital (ATD);

Fundația Miracol; Asociația Cămin de Bătrâni Acasă; SC ALTAMIRA IMPEX SRL; DGASPC Sector 6; Universitatea București; Facultatea de Sociologie și Asistență Socială - Universitatea București; SNSPA - Facultatea de Administrație Publică; Academia de Studii Economice; Facultatea de Limbi și Literaturi Străine - Universitatea București; Facultatea de Teologie Ortodoxă "Justinian Patriarhul"; Colegiul Th."Mircea cel Bătrân"; Colegiul Economic „Virgil Madgearu”; Facultatea de Teologie Romano- Catolică - Specializare Asistență Socială; Universitatea Națională de Apărare Carol I - Facultatea de Securitate și Apărare; Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila”; Facultatea de Educație Fizică, Sport și Kinetoterapie - Universitatea Româno- Americană;

Încheierea de **parteneriate cu ONG-uri** în vederea dezvoltării serviciilor sociale oferite de Sectorul 1 și menținerea colaborării cu actualii parteneri prin acțiuni de:

- creșterea numărului de parteneriate încheiate
- identificarea de noi parteneri
- numărul de parteneriate prelungite

În acest moment DGASPC Sector 1 are o serie de parteneriate active în domeniul social care vin să sprijine demersurile realizate în vederea soluționării cazurilor sociale aflate în evidența instituției.

Pe parcursul anului 2025, au fost semnate 127 (din care 6 cu HCL) convenții de colaborare/cooperare, care la nivelul DGASPC Sector 1 sunt implementate de Direcția Protecția Copilului, Direcția Protecția Persoanei și Familiei și Direcția de Asistență Socială Comunitară. Dintre acestea, 90 (din care 5 sunt cu HCL) sunt parteneriate public – privat și 37 (din care 1 cu HCL) sunt parteneriate public – public.

Astfel, din cele 127 de convenții/ parteneriate cu ONG-uri și instituții publice, 48 convenții/ parteneriate de colaborare sunt implementate de Direcția Protecția Copilului, 48 convenții/ parteneriate de colaborare implementate de Direcția Protecția Persoanei și Familiei, 5 convenții/ parteneriate de colaborare implementate de Direcția de Asistență Socială Comunitară, 9 convenții/ parteneriate de colaborare implementate de Direcția Protecția Copilului și Direcția Protecția Persoanei și Familiei, 1 convenție/ parteneriat de colaborare implementată de Direcția Persoană și Familie și Direcția de Asistență Socială Comunitară, 4 convenții/parteneriate de colaborare implementate de Direcția Protecția Copilului și Direcția de Asistență Comunitară, 3 convenții/ parteneriate de colaborare implementate de Direcția Protecția Copilului, Direcția Persoană și Familie și Direcția de Asistență Comunitară, 2 convenții - Direcția Economică, 2 convenții de colaborare implementate de Nazarcea Grup, 1 convenție implementată de Direcția Administrativă.

I. *Proiecte cu finanțare nerambursabilă pentru proiecte culturale (AFCN)*

Proiect „InTerConectArt - conectare interumană prin terapii expresiv-creative”

Asociația Entuziart implementează în perioada martie - noiembrie 2025, în parteneriat cu DGASPC Sector 1, proiectul cultural „InTerConectArt - conectare interumană prin terapii expresiv-creative”, **cofinanțat de către Administrația Fondului Cultural Național.**

Scopul proiectului vizează promovarea terapiilor expresiv-creative ca practici intergeneraționale și inter-abilități, pentru a crește sănătatea și

starea de bine a persoanelor de vârste și tipuri de abilități diverse și pentru a cultiva conectarea dintre acestea.

Obiectivele proiectului:

- Accesibilizarea practicilor expresiv-creative (art terapie și dans terapie) pentru copii tipici și de abilități diverse (tipici, neurodiverși, nevăzători, cu tulburări metabolice), pentru vârstnici (tipici și afectați de tulburări neurodegenerative), precum și pentru grupuri mixte.
- Promovarea produselor artistice (plastice și performative) ca mijloace de comunicare intergenerațională și inter-abilități, prin schimbul de produse artistice realizate de categoriile de grupuri țintă.
- Perfecționarea profesioniștilor în terapii expresiv-creative dedicate persoanelor cu nevoi speciale, precum și promovarea terapeuților și artiștilor români prin prezența la evenimente culturale și științifice internaționale.

Grupuri țintă (beneficiari direcți):

G1: persoanele adulte/vârstnice, beneficiare de servicii sociale, din cadrul centrelor de zi pentru persoane vârstnice din comunitate și din cadrul centrelor rezidențiale;

G2: copii instituționalizați în centrele din subordinea DGASPC Sector 1;

G3: persoanele cu dizabilități din centrele de îngrijire.

În vederea creșterii calității vieții categoriilor vulnerabile din grupurile țintă, axându-se pe prevenirea marginalizării și a excluziunii sociale a anterior menționatei categorii, acestea beneficiază în cadrul proiectului de terapii expresiv-creative, încurajându-se astfel participarea beneficiarilor direcți la activități artistice și terapeutice într-un cadru nonformal și sigur, promovând imaginea pozitivă a numitelor grupuri vulnerabile în comunitate.

În cadrul proiectului, sub semnul dialogului dintre generații, au avut loc ateliere de art-terapie și dans terapie cu vârstnicii din comunitate, beneficiari ai Centrului de Zi de Socializare și Petrecere a Timpului Liber – Senior Expert - Modulul Senior Parc cu sediul în parcul Bazilescu și cu beneficiarii centrelor rezidențiale - CSS Străulești, MPRRN Alexandra și Casa Sf. Iosif.

Proiectul s-a încheiat cu Balul Diversității la care au participat vârstnicii de la CSS Străulești și copiii instituționalizați în cadrul MPRRN Alexandra și Casa Sf. Iosif, reunind experiențele și eforturile membrilor echipei și evidențând modurile cele mai sigure și benefice de a oferi îngrijire prin practici expresiv-creative (art terapie și dans terapie).

II. Proiecte cu finanțarea Primăriei Municipiului București Sector 1

Proiect „Sport și joacă în Capitala Capitalei”

Programul local „Sport și joacă în Capitala Capitalei”, finanțat de Primăria Municipiului București Sector 1 în baza HCL, s-a desfășurat în fiecare weekend în parcurile de pe raza Sectorului 1 al Municipiului București (Parcul Herăstrău, Parcul Kiseleff, Parcul Bazilescu, Parcul Floreasca,

Parcul Venus etc.), în perioada iunie - decembrie 2025, în vederea derulării unor activități recreative și educative în aer liber, a unor activități/programe/ateliere pentru copii și seniori, sesiuni de mișcare, contribuind astfel la promovarea unui stil de viață sănătos.

Programul propune o abordare integrată, preventivă și non-farmacologică, menită să sprijine menținerea stării de bine fizice și emoționale a seniorilor. Programul vizează și incluziunea copiilor, întrucât beneficiile activității fizice regulate sunt esențiale în toate etapele vieții.

Activitatea propusă – organizarea de sesiuni de mișcare și joc în aer liber pentru locuitorii Sectorului 1, cu accent pe seniori și copii.

Scopul proiectului vizează:

- a) Îmbunătățirea calității vieții locuitorilor Sectorului 1 prin organizarea unor activități fizice structurate, susținere socială și educație pentru sănătate.
- b) Promovarea unui stil de viață activ și sănătos în rândul cetățenilor din Sectorul 1, cu un accent special pe seniori și copii, prin programe de mișcare adaptate și activități sociale care să contribuie la menținerea sănătății și a independenței acestora.
- c) Dezvoltarea coeziunii comunitare și stimularea interacțiunii între generații prin organizarea de evenimente și ateliere care să implice atât copiii, cât și seniorii, promovând astfel relațiile intergeneraționale.

Obiectivele proiectului:

01: Implicarea locuitorilor Sectorului 1, cu un accent pe seniori și copii, într-un program lunar de mișcare.

02: Creșterea nivelului de cunoștințe privind nutriția, prevenirea căderilor și igiena vieții pentru cel puțin 80% dintre participanți.

03: Îmbunătățirea stării generale de sănătate și a mobilității pentru cel puțin 60% dintre participanți, în urma evaluărilor medicale.

04: Combaterea izolării sociale și a sedentarismului în rândul categoriilor vulnerabile (copii, vârstnici), prin facilitarea accesului gratuit la activități recreative și fizice.

05: Promovarea jocului în aer liber ca alternativă sănătoasă la timpul petrecut în fața ecranelor.

Grupuri țintă:

G1 - Beneficiari direcți: Seniori și copii

G2 - Beneficiari indirecți: comunitatea Sectorului 1 al Municipiului București

Prin implementarea Programului „Sport și joacă în Capitala Capitalei” se urmărește crearea unui cadru sigur, atractiv și adaptat, în care locuitorii Sectorului 1 - în special copiii și seniorii - să aibă acces la activitate fizică, interacțiune socială, educație pentru sănătate apartenență comunitară. Această inițiativă contribuie, totodată, la promovarea unui stil de viață activ, la prevenirea izolării și la dezvoltarea unei comunități urbane echilibrate și incluzive.

În anul 2025 au fost inițiate contacte cu diverși parteneri sociali implicați în prevenirea și combaterea marginalizării sociale: Societatea Națională de Cruce Roșie din România – Filiala Sector 1, Agenția Locală pentru Ocuparea Forței de Muncă Sector 1 și SOMARO. Astfel au fost încheiate

convenții de colaborare cu :

a) Societatea Națională de Cruce Roșie din România – Filiala Sector 1

În cadrul colaborării cu SNCRR s-a avut în vedere implementarea unui program (Programul ” Banca de Alimente “) de asistare cu alimente de bază pentru persoanele singure/famiiliile aflate în situație de risc de marginalizare socială ,aflate în evidența D.G.A.S.P.C Sector 1 și în imposibilitatea de a-și procura alimentele de bază. Asistarea acestor beneficiari s-a efectuat în perioada ianuarie- decembrie 2025. Serviciul Prevenire a selectat 47 de beneficiari, a pus la dispoziția SNCRR listele cu numele beneficiarilor cu datele de identificare , precum și copii ale anchetelor sociale și a anunțat beneficiarii să se prezinte la sediul Filialei Sector 1 a SNCRR pentru a primi gratuit alimente de bază prin Programul “ Banca de Alimente”. De asemenea au fost selectate 30 de persoane pentru a beneficia de tichete pentru procurarea alimentelor (valoare sprijin 150 de lei / familie / persoană)

b) Agenția Locală pentru Ocuparea Forței de Muncă Sector 1;

Convenția de colaborare cu Agenția Locală pentru Ocuparea Forței de Muncă Sector 1 a avut ca obiectiv îmbunătățirea capacității persoanelor aflate în situație de marginalizare socială de pe raza sectorului 1 de a accesa un loc de muncă corespunzător posibilităților lor; dezvoltarea aptitudinilor sau asigurarea reconversiei profesionale prin participarea la cursuri de calificare în diverse domenii de activitate, în funcție de oferta locurilor de muncă. Astfel în anul 2025 au fost orientați către ALOFM 545 persoane aflate în căutarea unui loc de muncă,

c) SOMARO

Proiectul SOMARO este rezultatul unui parteneriat între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1și Fundația Austriacă Katharina Turnauer.

Scopul proiectului SOMARO este acela de a veni în sprijinul persoanelor cu venituri reduse și de a preveni adâncirea sărăciei la nivelul comunității locale a Sectorului 1.

Principalele obiective ale SOMARO sunt:

- ❖ Ajutorarea oamenilor care trăiesc la limita sărăciei;
- ❖ Creșterea gradului de implicare a persoanelor asistate social în procesul de îmbunătățire a propriei situații sociale;
- ❖ Stimularea unui comportament civic just, bazat pe concepte economice cum ar fi “ folosește și nu risipi”;
- ❖ Creșterea stimei de sine a persoanelor din categoriile defavorizate prin inducerea sistemului de normalitate ;

Beneficiarii acestui proiect sunt persoanele singure/famiiliile aflate în evidența Serviciului Prevenire, care au venituri sub 1.000 lei/membru de familie și care se află în cel puțin 2 din situațiile enumerate mai jos:

- Persoane fără loc de muncă;
- Familii cu mulți copii în întreținere;
- Bolnavi cronici care necesită tratament permanent, fără de care viața le-ar fi pusă în pericol;

- Persoane fără locuință;
- Pensionari cu venituri sub pensia medie, respectiv 1250 lei;
- Persoane încadrate într-un grad de handicap;
- Familii monoparentale;
- Șomeri;
- Tineri proveniți din centrele de plasament din sectorul 1(dacă nu mai beneficiază de sprijin de la alt furnizor de servicii sociale);
- Persoane care au executat o pedeapsă privativă de libertate, în maximum 1 an de la data eliberării, dacă sunt înscriși într-un program de reintegrare socială;

Stabilirea dreptului de a beneficia de serviciile magazinului social se va face prin dispoziție a Primarului Sectorului 1 la propunerea asistenților sociali din cadrul S.P., propunere formulată pe baza anchetei sociale și a actelor doveditoare.

În perioada ianuarie 2025 – decembrie 2025 au fost înscriși 23 beneficiari .

Menționăm că până în prezent de produsele Magazinului Social beneficiază aproximativ 942 persoane singure/familii.

Personalul angajat în cadrul Serviciului Rezidențial Adulți s-a implicat în realizarea și organizarea tuturor activităților de socializare, recreative privind includerea beneficiarilor din cadrul Centrelor de Îngrijire și Asistență Sf. Elena și Sf. Vasile și din cadrul Centrelor pentru persoane vârstnice Odăi și Străulești, Centrului de Urgență pentru Persoane Fără Adăpost - Modulul Rezidențial în proiecte care au vizat dezvoltarea abilităților de socializare, încurajarea legăturilor interumane, dezvoltarea abilităților motorii, printre care menționăm:

- **În cadrul CPV Străulești:** Excursii la: Mănăstirea Sitaru și Ferma Ancuța – jud. Ialomița, Mănăstirea Radu Negru și Plantația Romanța Lavandei – jud. Călărași, Mănăstirea Ghighiu, Mănăstirea Caraiman, vizite la Muzeul Național de istorie, Muzeul Grigore Antipa – expoziție fluturi, Muzeul Satului, plimbări în Parcul Bazilescu;
- „1 Octombrie - Ziua internațională a persoanelor vârstnice”- eveniment organizat de către D.G.A.S.P.C. S 1, în cadrul Centrului pentru Persoane Vârstnice Străulești (atelier de pictură icoane pe sticlă, atelier de pictură pe pânză, atelier de împletit sfoară, dans și voie bună).
- **În cadrul CPV Odăi:** Excursie de o zi la Castelul - Muzeu Iulia Hașdeu din Cîmpina, Casa Domnească Brebu și Casa Memorială Nicolae Grigorescu, Mănăstirea Caraiman și Castelul Cantacuzino, Excursie – Eforie Sud, ZI FESTIVĂ DE 1 MAI, Campionat de șah și table între beneficiarii C.P.V. Odăi și C.P.V. Străulești;
- Lunar: Aniversare beneficiari, Ora de socializare și petrecere a timpului liber – meloterapie, artterapie și dans, Activități socio – culturale, Ședințe reminiscență, Activități de socializare, recreere și loisir - șah, table, cărți, rummy;
- Proiecte care au vizat dezvoltarea abilităților de socializare, încurajarea legăturilor interumane, dezvoltarea abilităților motorii: Planșe colorate pe numere – stimularea creativității;
- „Cine sunt eu?” - Grup de integrare terapeutică
- „Muzica tinereții noastre” printre amintiri muzicale

„De ce schimbările sunt necesare la orice vârstă”-Grup de psiho-educație comportamentală
„Povestea vieții mele”-grup de integrare terapeutică
„Cine are carte, are parte”, discuții pe teme legate de lecturile cărților din biblioteca centrului
„1 Octombrie - Ziua internațională a persoanelor vârstnice”- sărbătorită la nivelul D.G.A.S.P.C. S 1, în cadrul Centrului pentru Persoane Vârstnice Străulești (atelier de pictură icoane pe sticlă, atelier de pictură pe pânză, atelier de împletit sfoară, dans și voie bună)
„Ce înseamnă înțelepciunea?” - șezătoare terapeutică
„Au, inima mea!” - Activități tematice cu ocazia Zilei mondiale a inimii (concurs de cultură medicală și de bune practici ale vârstei inimii)
Ziua internațională a persoanelor vârstnice. „Bucatele dulci ale înțelepciunii” - gusturi de sărbătoare
Dan Spătaru - reper al generației noastre. Audiție muzicală nostalgică. Ziua în care Dan Spătaru ar fi împlinit 86 ani
15.10.2025 - Ziua Internațională a bastonului alb - „Despre cum putem vedea cu mintea” - Atelier de creștere personală.
„Împreună e mai bine!” Jocuri, activități, comunicare, relaționare, voie bună.
„Ce înseamnă să fii bun cu ceilalți?” - Grup de interacțiune terapeutică
„Toamna florilor calde” - Atelier de decorațiuni florale de sezon
Socializare liberă, interacțiuni diverse, jocuri de societate
„Cutiile amintirilor noastre” - Atelier de decorațiuni - tehnica șervețelului
Socializare, cunoaștere, dezvoltare personală - Grup de creștere a abilităților sociale
„Să stăm de vorbă...cu folos!” Grup de suport pe diverse teme
„Unul pe față, unul pe dos” - Activitate terapeutică manuală
„Cuvinte de înțelepciune” - Povestiri terapeutice
„Unul pe față, unul pe dos” Activitate terapeutică manuală – continuare
Socializare prin jocuri de societate - șah, table, remy.
„Povestim și ne amintim!” - Ședință reminiscentă
„Iată ce pot face niște mâini dibace” - Atelier de îndemânare
„Să stăm de vorbă...cu folos!” Grup de suport pe diverse teme;
Monitorizare parametri vitali (TA, glicemie, etc.) și programări de consultații de specialitate;
Gestionare situații conflictuale prin discuții libere;
Gimnastică recuperare medicală pentru diverse afecțiuni;
Informare și consiliere psiho-socială beneficiari. Aplicare fișe de consultare individuale;
Socializare prin jocuri de societate - șah, table, remy;
„Atelierul lui Moș Crăciun” - atelier de decorațiuni tematice realizate de seniorii centrului
Gimnastică recuperare medicală pentru diverse afecțiuni;
Informare și consiliere psiho-socială beneficiari. Aplicare fișe de consultare individuale;
Lectură; Dezlegare integrale; Audiții muzicale

„Atelierul lui Moș Crăciun” - atelier de decorațiuni tematice realizate de seniorii centrului.

- **În cadrul CIAPAD Sf. Vasile:** Ateliere de pictură (pictură cu culori acrilice), Cumpărături împreună cu beneficiarii, Plimbări în Parcul Kiseleff, Ateliere de confecționate măștișoare din lemn (pictură cu culori acrilice); Marcarea zilei de 1 Martie prin oferirea de măștișoare beneficiarelor și personalului de îngrijire;

- Activități lucrative cu scop de recreere în cadrul ”Atelier de măștișoare”, ”Atelier de grădinărit”, ”Atelier de croitorie”, ”Atelier de pictură”, ”Atelier de modelat lut”;

- Confecționarea de felicitări pentru marcarea zilei de 8 Martie (pictură cu culori acrilice);

- Marcarea zilei de 8 martie prin oferirea de felicitări beneficiarelor și personalului de îngrijire;

- Masă rotundă: Discuții purtate cu beneficiarii centrului cu privire la însemnătatea sărbătorilor Pascale;

- Vizite la: Muzeul de Geologie, vizitarea expoziției de dinozauri Dino Park; Muzeul Grigore Antipa;

- Excursie la Peștera Ialomiței- jud. Dâmbovița, cu servirea mesei la restaurant;

- Participare la „1 Octombrie - Ziua internațională a persoanelor vârstnice”- eveniment organizat de către D.G.A.S.P.C. S 1, în cadrul Centrului pentru Persoane Vârstnice Străulești (ateliere de pictură icoane pe sticlă, ateliere de pictură pe pânză, ateliere de împletit sfoară, dans și voie bună);

- Ateliere de confecționat decorațiuni de Crăciun –steluțe din carton (pictură pe carton cu culori acrilice);

- 03.12.2025 marcarea zilei persoanelor cu dizabilități prin participarea la evenimentul organizat de către D.G.A.S.P.C. Sector 1 la Nazarcea Grup (ateliere de pictură decorațiuni din ceramică, ateliere de confecționat decorațiuni pentru împodobirea bradului (globuri), dans și voie bună);

- Atelier de confecționat coronițe din plantele din grădina centrului (iederă, măcese și alte plante);

- Împodobirea bradului de Crăciun împreună cu beneficiarii centrului.

- **În cadrul CIAPAD Sf. Elena:**

- activități lucrative cu scop de recreere în cadrul ”Atelier de măștișoare” - ocazia zilelor de 1 și 8 Martie, ”Atelier de pictură” – cu tematica Sărbătorilor Pascale;

- Plimbări în parcul Bazilescu;

- Excursie la Valea Doftanei, Lacul și Barajul Paltinu, servirea prânzului - picnic;

- participarea la Târgul Bunătăților și Amintirilor de Altădată în data de 01.10.2025 organizat la Centrul pentru Persoane Vârstnice Străulești cu ocazia Zilei Internaționale a Persoanelor Vârstnice;

- ateliere de confecționat decorațiuni de Crăciun – (pictură pe jetoane de lemn cu culori acrilice);

- 03.12.2025 marcarea zilei persoanelor cu dizabilități prin participarea la evenimentul organizat de către D.G.A.S.P.C. Sector 1 la Nazarcea Grup (ateliere de pictură decorațiuni din ceramică, ateliere de confecționat decorațiuni pentru împodobirea bradului (globuri), dans și voie bună).

Beneficiarii tuturor centrelor au participat începând cu luna mai la Programul „SPORT ȘI JOACĂ ÎN CAPITALA CAPITALEI”, Parcul Bazilescu;

În cadrul CPV Odăi, CPV Străulești, CIAPAD Sf. Vasile, CIAPAD Sf. Elena au loc recitări și lectura poeziilor, vizionări de filme documentare pentru sărbătorirea zilei poetului național Mihai Eminescu și a zilei de 24 ianuarie;

Beneficiarii CPV Străulești, CIAPAD Sf. Vasile, CIAPAD Sf. Elena, CPV Odăi, CABR Milcov participă lunar la sărbătorirea zilelor de naștere organizate la sediul centrelor;

Beneficiarii din cadrul tuturor centrelor au participat la sărbătorirea zilei de Crăciun: împodobirea bradului, confecționare felicitări, audiere recital cântece de Crăciun, au primit cadouri și și-au petrecut timpul liber împreună; Beneficiarii CUPFA Odăi au fost "colindați" de către reprezentanții Asociației caritabile Misionarele Carității; Reprezentanți ai Corului Madrigal au colindat beneficiarii CPV Străulești și CIAPAD Sf. Elena iar Micii Cercetași au colindat beneficiarilor CPV Străulești;

În cadrul tuturor centrelor rezidențiale are loc Sărbătorirea Zilelor religioase specifice tradiției poporului român (de exemplu: Ziua Învierii Mântuitorului, Sărbătoarea Înălțării Domnului, Rusaliile).

Misiunea **Asociației ALTERNATIVA 2003**, constă în dezvoltarea de servicii menite să îmbunătățească calitatea vieții persoanelor cu dizabilități și să le susțină integrarea socială. Scopul constă în înființarea, susținerea și acordarea unor servicii de recuperare, asistență socială, consiliere psihologică, educație specializată și pregătire profesională specifică pentru persoanele cu dizabilități intelectuale precum și susținerea familiilor acestora. În cei 18 ani de activitate au oferit toată experiența în beneficiul persoanelor cu dizabilități și au contribuit cu responsabilitate, sinceritate și prietenie, la efortul de a îmbunătăți viața persoanelor cu dizabilități și a familiilor acestora, pentru a crea o lume mai bună, o lume în care dizabilitatea să poată fi transformată în abilitate.

4. Promovarea serviciilor oferite la nivelul comunității sectorului 1 București în vederea facilitării accesului la serviciile oferite;

Informarea cu privire la serviciile oferite în ceea ce privește protecția persoanelor adulte s-a realizat în totalitate.

Majoritatea serviciilor destinate protecției și promovării drepturilor adultului, dispun de materiale informative (pliante, broșuri) în acest fel asigurându-se diseminarea informațiilor de interes cu privire la serviciile disponibile. Site-ul DGASPC sector 1 a fost actualizat periodic cu informații referitoare la activitățile și serviciile disponibile pentru categoriile de grup țintă vizate prin domeniul de intervenție al instituției, prin pagina de Facebook a instituției fiind promovate activitățile, acțiunile și evenimentele desfășurate de către DGASPC sector 1 și totodată comunicate informații cu caracter general din domeniul asistenței sociale.

Au fost promovate serviciile beneficiarilor din centrele pentru persoane vârstnice din sectorul 1.

➤ au fost publicate diverse materiale privind sistemul de protecție a persoanelor adulte din sectorul 1.

5. Îmbunătățirea condițiilor locative ale asistaților din centrele pentru persoane adulte și asigurarea unor servicii socio-medicale într-un mediu securizant;

S-au realizat lucrări de întreținere, reparații și modernizări pentru îmbunătățirea condițiilor locative ale beneficiarilor în decursul anului 2025, după cum urmează:

CARPAD Brăduț

- Amenajări interioare (zugrăveli și înlocuire parchet – aprox. 500 mp)
- Reparații finisaje interioare
- Confecționare foișor

CIAPAD Sf. Elena

- Refacere parțială a acoperișului în zonele afectate de infiltrații

CARPAD Stejărel

- Refacere curte interioară
- Defrișare și scoatere buturugi
- Vopsire scară de incendiu și confecționare foișor
- Amenajări exterioare
- Toaletare vegetație uscată

CPV Odăi

- Amenajări exterioare și refacere gard din beton (Șos. Odăi nr. 3–5)
- Lucrări de reparații în pavilionul 6 (refaceri finisaje, pereți, tavane)
- Igienizare integrală și vopsire calorifere în pavilionul 2
- Igienizare integrală și reparații în pavilionul 7

- Zugrăveli holuri, băi, hol principal și 4 dormitoare în pavilionul 8
- Reparare acoperiș bucătărie (ca urmare a furtunii din 17.07.2025)
- Reparații și igienizare în pavilioanele 3, 4, 5, 8 și 9

CARPAD Milcov

- Reparații și finisaje interioare
- Înlocuire plintă parchet în dormitoare și pe holuri
- Confecționare praguri pentru accesul cărucioarelor (sala de mese și grupuri sanitare)
- Repararea copertinei de la intrare

DGASPC – Sediul Central

- Corp B – refacere acoperiș (înlocuire țiglă și dolii), reparații și igienizare birouri afectate de infiltrații
- Corp F – reparații și igienizare în 4 birouri de la parter
- Corp E – izolație perete exterior și igienizare Birou Imagine
- Refacere gard exterior pe partea dinspre Bd. Mărăști
- Pavilion F – reparare, finisare și igienizare încăperi etaj 3

Servicii de ignifugare

S-au realizat lucrări de ignifugare în centre și blocuri sociale administrate de DGASPC Sector 1, pe o suprafață de aproximativ 42.220 mp, în următoarele locații:

- CPV Odăi
- CPV Străulești
- Modul Bunicii Comunității

- Modul Senior Parc Bazilescu
- CIAPAD Sf. Vasile
- CARPAD Milcov
- Casa Sf. Constantin
- CPRU Pinocchio
- Centrul Româno-Danez
- CZ Sf. Nicolae
- Imobil Str. Dorobanți nr. 187
- Clubul Seniorilor
- DGASPC Sediul Central (pavilioanele Administrativ, E, D, B)
- Blocuri sociale Șos. Odăi nr. 3–5 (OD1–OD9)
- Bloc D2, Prel. Ghencea nr. 45
- Direcția Complex Multifuncțional Caraiman (corp A+B, corp CRMCZA)

2. INDICI DE PERFORMANȚĂ, CU PREZENTAREA GRADULUI DE REALIZARE A ACESTORA

PROTECȚIA COPILULUI

Nr. crt.	Obiectiv	Indicatori de performanță	Gradul de realizare (%)
	Identificarea nevoilor sociale existente la nivelul comunității sectorului 1 București;	Nevoile sociale identificate	100%

2	Creșterea calității serviciilor existente și dezvoltarea de servicii noi în concordanță cu nevoile identificate ;	Numărul de servicii nou înființate în concordanță cu nevoile identificate	100 %
3	Dezvoltarea de proiecte și programe sociale în colaborare cu partenerii sociali (ong-uri, instituții publice, etc) ;	Numărul de convenții de colaborare semnate, numărul de proiecte cu finanțare externă depuse și numărul de proiecte cu finanțare externă și națională câștigate	100%
4	Promovarea serviciilor oferite la nivelul comunității sectorului 1 București în vederea facilitării accesului la serviciile oferite;	Numărul de apariții în mass-media internă și internațională, numărul de vizite din țară și străinătate, numărul de intervenții în mass-media din partea reprezentanților instituției	100%
5	Îmbunătățirea condițiilor locative ale beneficiarilor din centrele pentru persoane minore și asigurarea unor servicii socio-medicale într-un mediu securizant	Investițiile făcute pentru funcționalizarea centrelor și numărul de spații cu anumite îmbunătățiri	100%

PROTECȚIA PERSOANELOR ADULTE

Nr. crt.	Obiectiv	Indicatori de performanță	Gradul de realizare(%)
1.	1. Identificarea nevoilor sociale existente la nivelul comunitatii sectorului 1 București;	Nevoile sociale identificate.	100%
2.	2. Refuncționalizarea serviciilor existente și	Numărul de servicii nou înființate în concordanță cu	100%

	dezvoltarea de servicii noi în concordanță cu nevoile identificate;	nevoile identificate.	
3.	3. Dezvoltarea de proiecte și programe sociale în colaborare cu partenerii sociali (ong-uri, institutii publice, etc);	Numărul de convenții de colaborare semnate, numărul de proiecte cu finanțare externă depuse și numărul de proiecte cu finanțare externă și națională câștigate	100%
4.	4. Promovarea serviciilor oferite la nivelul comunitatii sectorului 1 București în vederea facilitării accesului la serviciile oferite;	Numărul de apariții în mass-media internă și internațională, numărul de vizite din țară și străinătate, numărul de intervenții în mass-media din partea reprezentanților instituției.	100%
5	5. Îmbunătățirea condițiilor locative ale asistaților din centrele pentru persoane adulte și asigurarea unor servicii socio-medicale într-un mediu securizant	Investițiile făcute pentru funcționalizarea centrelor și numărul de spații cu anumite îmbunătățiri.	100%

3. SCURTA PREZENTARE A PROGRAMELOR DESFĂȘURATE ȘI A MODULUI DE RAPORTARE A ACESTORA LA OBIECTIVELE AUTORITĂȚII SAU INSTITUȚIEI PUBLICE

PROTECȚIA COPILULUI

Programele de prevenire a separării copilului de familie:

- Monitorizarea și evaluarea copiilor ai căror părinți/reprezentanți legali sunt plecați la muncă în străinătate. Sprijin în vederea obținerii delegării autorității părintești în instanță pentru persoana în grija căreia rămâne copilul pe perioada în care părintele unic susținător al familiei sau ambii părinți sunt plecați la muncă în străinătate.
- Plata contribuției de hrană la centre de zi de tip creșă, grădinițe și after school pentru copiii care provin din familii defavorizate de pe raza Sectorului 1, în urma evaluării situației socio-familiale și a actelor necesare depuse la dosar.

- Acordare de ajutor material constând în lapte praf formula specială în baza recomandărilor medicului de familie/pediatru pentru copiii care provin din familii defavorizate de pe raza Sectorului 1, până la vârsta de 1 an, în urma evaluării situației socio-familiale și a actelor necesare depuse la dosar.
- Acordarea gratuității pentru plata contribuției pentru serviciile de tip creșă, acordate pentru toate familiile cu domiciliul în Sectorul 1, începând cu al treilea copil și acordarea gratuității pentru plata contribuției în grădiniță pentru toate familiile cu domiciliul în Sectorul 1, începând cu al treilea copil.
- Înscrierea copiilor ai căror părinți achită contribuția lunară de hrană și au domiciliul sau viză de reședință pe raza Sectorului 1 la centrele de zi de tip creșă din subordinea DGASPC Sector 1,
- Sprijin în vederea întocmirii acte de identitate/acte de stare civilă,
- Verificarea condițiilor de desfășurare a activităților remunerate din domeniile cultural, artistic, sportiv, publicitar și de modeling, în care sunt implicați copii, conform HG 75/2015,
- Admiterea/găzduirea cuplurilor mama – copil în centru maternal
- Facilitarea accesului beneficiarilor la servicii medicale/educaționale,
- Consiliere socială și psihologică.

În cadrul acestor programe s-au încheiat parteneriate cu diverse ONG-uri și instituții care derulează activități în domeniul prevenirii separării copilului de familie și a prevenirii și combaterii violenței în familie:

- **Parteneriatul cu SOS Satele Copiilor România** – SOS Centrul de Consiliere și Sprijin pentru Copii și Părinți București. Obiectul convenției îl reprezintă prevenirea separării copilului de familie sau prin servicii destinate dezvoltării abilităților părinților pentru conștientizarea nevoilor copilului de a crește și se dezvolta într-un mediu familial protector și stabil din punct de vedere emoțional, prevenirea neșcolarizării și/sau prevenirea abandonului școlar al copilului.
- **Parteneriat cu Asociația “Semn de Viață”**. Obiectivul parteneriatului îl reprezintă desfășurarea unor activități de asistare a cuplurilor mamă – copil în Centrul Maternal “Sf. Mihail și Gavril”, precum și acordarea de sprijin material familiilor aflate în dificultate prin programul social „Școala Mamelor”.
- **Parteneriat Fundația Luna** – în vederea acordării unor ajutoare materiale familiilor aflate în situații de risc.
- **Parteneriat Asociația Acsis** – colaborare încheiată în scopul acordării de servicii în scopul prevenirii separării copilului de familie
- **Proiectul** „Copii, familie, comunitate – un model inovativ pentru prevenirea separării copiilor de părinți și pentru reintegrarea copiilor în familie în sectorul 1 al Municipiului București”, Cod SMIS 328065 – organizat împreună cu Asociația SOS Satele Copiilor.
- **Proiectul** „Copii, familie, comunitate – un model inovativ pentru prevenirea separării copiilor de părinți și pentru reintegrarea copiilor în familie în sectorul 1 al Municipiului București”, Cod SMIS 331203 – organizat împreună cu Organizația Salvați Copiii

Începând cu luna martie 2018, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului sector 1 a derulat proiectul “Extinderea conceptului de educație RODACIE în cadrul creșelor și grădinițelor din sectorul 1”, finanțat de Consiliul Local al sectorului 1. Centrul de zi „Sf.Nicolae” a intrat în proiect în luna martie 2018. Una din activitățile proiectului a constat în amenajarea spațiului (interior și exterior) amenajare ce presupune, pe lângă efectuarea de lucrări și achiziția de mobilier, în acord cu principiile modelului de inspirație româno-danez.

De asemenea, tot personalul (educativ, de curățenie și medical) a intrat într-un proces de formare susținut de traineri angajați ai C.R.F.P.S. ProVocație și experți danezi de la VIA University College Danemarca, formare care s-a desfășurat în trei etape: formare inițială, formare pe arii de învățare și formare la locul de muncă. Procesul de formare s-a încheiat în luna decembrie 2019.

- În perioada martie-iunie 2021 personalul a participat la cursurile de consolidare a noțiunilor și a abilităților dobândite în formarea anterioară.
- În anul 2021 s-a reușit amenajarea spațiului de joacă din spatele centrului. Amenajarea s-a realizat conform proiectului realizat de către expertul danez.
- În perioada 2022-2025 s-au menținut standardele de calitate a serviciilor oferite.
- Activități educative centrate pe dezvoltarea fizică, cognitivă, emoțională și socială a copiilor, respectiv pe remedierea timpurie a eventualelor dificultăți de dezvoltare. Tipurile de activități desfășurate sunt:
 - activități de artă și creativitate
 - activități pentru stimularea limbajului și a comunicării
 - activități de muzică și mișcare
 - jocuri pentru încurajarea socializării și a formării unor relații între copii
 - alte tipuri de jocuri (joc simbolic, joc senzorial, joc de construcție, experimente, etc);
- În aceste activități s-a ținut cont de nivelul cognitiv și de ritmul biologic propriu fiecărui copil, oferindu-i acestuia un echilibru emoțional.
- Activități de îngrijire, protecție și nutriție a copiilor;
- Activități de supraveghere a stării de sănătate a copiilor;
- Activități de informare a părinților;
- Activități de aprovizionare și supraveghere a lucrărilor de igienizare și de înfrumusețare a spațiului de primire a părinților și a celui de joacă pentru copii.

Pentru a se asigura continuitate în îngrijirea copiilor beneficiari ai sistemului de asistență maternală s-au menținut convențiile de colaborare încheiate cu Direcțiile omoloage din județele Ialomița, Giurgiu, Ilfov, sectorul 2 și sectorul 6, care au avut ca și scop protejarea copiilor deja plasați la asistenții maternali cu domiciliul în județele și sectoarele respective.

În acest context dar mai ales din cauza salariului foarte mic pe care îl primește un asistent maternal profesionist- cca. 3.000 de lei /lunar (raportat la

munca pe care o depune), pentru anul 2025 nu am reușit sa angajăm noi asistenți maternali.

Prin Hot. 18/28.01.2021, comunicată DGASPC sector 1 la data de 16.02.2021, - s-a aprobat majorarea sumelor aferente drepturilor copiilor aflați în plasament la asistenții maternali profesioniști angajați în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, conform Anexei .

Sumele propuse spre acordare sunt :

GRUPA DE VÂRSTĂ		
	Sumă anuală	Sumă lunară
De la 0 la 2,11 ANI	4200	350
De la 3 la 6,11 ANI	4800	400
De la 7 la 9,11 ANI	5400	450
De la 10 la 13,11 ANI	6000	500
De la 14 la 17,11 ANI	6600	550

Sumele bănești acordate sunt destinate a acoperi următoarele categorii de cheltuieli necesare ocrotirii copiilor aflați în plasament la asistenți maternali :

- hrană, îmbrăcăminte, încălțăminte, echipament pentru dotare initiala si înlocuire, transport, cărucioare copii, biciclete, jucării educative, materiale igienico-sanitare, rechizite, suport tehnologic pentru susținerea scolii online (laptop, tabletă, imprimantă, telefon etc.), cartelă telefon internet, materiale cultural sportive, cursuri de dezvoltare a anumitor abilități, excursii, tabere, taxă pentru facultate, pregătire suplimentară pentru examenul de evaluare națională / bacalaureat etc.
- **Începând cu luna mai 2021** sumele alocate au fost avansate lunar asistentului maternal care are copilul în plasament, urmând ca, **trimestrial**, acesta să prezinte managerului de caz al asistentului maternal, documentele justificative din care să reiasă ce obiecte/servicii au fost achiziționate și o notă justificativă în care vor fi centralizate toate obiectele/ serviciile achizitionate.
- **Și în cursul anului 2025** s-a continuat alocarea acestor sume pentru fiecare copil, lunar . În scopul motivării asistentului maternal profesionist de a primi mai mulți copii în îngrijire simultan, dacă întrunește condițiile necesare, începând cu al II lea copil primit în plasament, cuantumul sumei majorate, corespunzătoare grupei de vârstă, se va dubla .
- **Pentru perioada ianuarie 2025 – decembrie 2025 cuantumul sumelor alocate pentru aceste drepturi este în valoare de 465.276,96 lei.**

PROTECȚIA PERSOANELOR ADULTE

În domeniul protecției persoanelor adulte s-au desfășurat următoarele programe:

- S-a continuat funcționarea serviciilor în sistem rezidențial destinate persoanelor adulte (Centrele de îngrijire și asistență și Complexele Sociale de Servicii - căminele pentru persoane vârstnice) cât și a serviciilor administrative.
- Au continuat programele de îngrijire, recuperare, socio-medicale, socializare în centrele rezidențiale destinate persoanelor vârstnice și persoanelor adulte cu handicap și în centrele de zi.

Consilierii Serviciului Rezidențial adulți sunt implicați în realizarea și organizarea tuturor activităților de socializare, recreative privind includerea beneficiarilor din cadrul Centrelor de Îngrijire și Asistență Sf. Elena și Sf. Vasile și din cadrul Centrelor pentru persoane vârstnice Odăi și Străulești, Centrului de Urgență pentru Persoane Fără Adăpost - Modulul Rezidențial în proiecte care au vizat dezvoltarea abilităților de socializare, încurajarea legăturilor interumane, dezvoltarea abilităților motorii, printre care menționăm:

- **În cadrul CPV Străulești:** Excursii la: Mănăstirea Sitaru și Ferma Ancuța – jud. Ialomița, Mănăstirea Radu Negru și Plantația Romanța Lavandei – jud. Călărași, Mănăstirea Ghighiu, Mănăstirea Caraiman, vizite la Muzeul Național de istorie, Muzeul Grigore Antipa – expoziție fluturi, Muzeul

Satului, plimbări în Parcul Bazilescu;

- „1 Octombrie - Ziua internațională a persoanelor vârstnice”- eveniment organizat de către D.G.A.S.P.C. S 1, în cadrul Centrului pentru Persoane Vârstnice Străulești (atelier de pictură icoane pe sticlă, atelier de pictură pe pânză, atelier de împletit sfoară, dans și voie bună).

- **În cadrul CPV Odăi:** Excursie de o zi la Castelul - Muzeu Iulia Hașdeu din Cîmpina, Casa Domnească Brebu și Casa Memorială Nicolae Grigorescu, Mănăstirea Caraiman și Castelul Cantacuzino, Excursie – Eforie Sud, ZI FESTIVĂ DE 1 MAI, Campionat de șah și table între beneficiarii C.P.V. Odăi și C.P.V. Străulești;

- Lunar: Aniversare beneficiari, Ora de socializare și petrecere a timpului liber – meloterapie, artterapie și dans, Activități socio – culturale, Ședințe reminiscență, Activități de socializare, recreere și loisir - șah, table, cărți, rummy;

- Proiecte care au vizat dezvoltarea abilităților de socializare, încurajarea legăturilor interumane, dezvoltarea abilităților motorii: Planșe colorate pe numere – stimularea creativității;

„Cine sunt eu?” - Grup de integrare terapeutică

„Muzica tinereții noastre” printre amintiri muzicale

„De ce schimbările sunt necesare la orice vârstă”-Grup de psiho-educație comportamentală

„Povestea vieții mele”-grup de integrare terapeutică

„Cine are carte, are parte”, discuții pe teme legate de lecturile cărților din biblioteca centrului

„1 Octombrie - Ziua internațională a persoanelor vârstnice”- sărbătorită la nivelul D.G.A.S.P.C. S 1, în cadrul Centrului pentru Persoane Vârstnice Străulești (atelier de pictură icoane pe sticlă, atelier de pictură pe pânză, atelier de împletit sfoară, dans și voie bună)

„Ce înseamnă înțelepciunea?” - șezătoare terapeutică

„Au, inima mea!” - Activități tematice cu ocazia Zilei mondiale a inimii (concurs de cultură medicală și de bune practici ale vârstei inimii)

Ziua internațională a persoanelor vârstnice. „Bucatele dulci ale înțelepciunii” - gusturi de sărbătoare

Dan Spătaru - reper al generației noastre. Audiție muzicală nostalgică. Ziua în care Dan Spătaru ar fi împlinit 86 ani

15.10.2025 - Ziua Internațională a bastonului alb - „Despre cum putem vedea cu mintea” - Atelier de creștere personală.

„Împreună e mai bine!” Jocuri, activități, comunicare, relaționare, voie bună.

„Ce înseamnă să fii bun cu ceilalți?” - Grup de interacțiune terapeutică

„Toamna florilor calde” - Atelier de decorațiuni florale de sezon

Socializare liberă, interacțiuni diverse, jocuri de societate

„Cutiile amintirilor noastre” - Atelier de decorațiuni - tehnica șervețelului

Socializare, cunoaștere, dezvoltare personală - Grup de creștere a abilităților sociale

„Să stăm de vorbă...cu folos!” Grup de suport pe diverse teme

„Unul pe față, unul pe dos” - Activitate terapeutică manuală

„Cuvinte de înțelepciune” - Povestiri terapeutice

„Unul pe față, unul pe dos” Activitate terapeutică manuală – continuare

Socializare prin jocuri de societate - șah, table, remy.

- „Povestim și ne amintim!” - Ședință reminiscentă
 „Iată ce pot face niște mâini dibace” - Atelier de îndemânare
 „Să stăm de vorbă...cu folos!” Grup de suport pe diverse teme;
 Monitorizare parametri vitali (TA, glicemie, etc.) și programări de consultații de specialitate;
 Gestionare situații conflictuale prin discuții libere;
 Gimnastică recuperare medicală pentru diverse afecțiuni;
 Informare și consiliere psiho-socială beneficiari. Aplicare fișe de consultare individuale;
 Socializare prin jocuri de societate - șah, table, remy;
 „Atelierul lui Moș Crăciun” - atelier de decorațiuni tematice realizate de seniorii centrului
 Gimnastică recuperare medicală pentru diverse afecțiuni;
 Informare și consiliere psiho-socială beneficiari. Aplicare fișe de consultare individuale;
 Lectură; Dezlegare integrale; Audiții muzicale
 „Atelierul lui Moș Crăciun” - atelier de decorațiuni tematice realizate de seniorii centrului.
- **În cadrul CIAPAD Sf. Vasile:** Ateliere de pictură (pictură cu culori acrilice), Cumpărături împreună cu beneficiarii, Plimbări în Parcul Kiseleff, Ateliere de confecționate măștișoare din lemn (pictură cu culori acrilice); Marcarea zilei de 1 Martie prin oferirea de măștișoare beneficiarilor și personalului de îngrijire;
 - Activități lucrative cu scop de recreere în cadrul ”Atelier de măștișoare”, ”Atelier de grădinărit”, ”Atelier de croitorie”, ”Atelier de pictură”, ”Atelier de modelat lut”;
 - Confecționarea de felicitări pentru marcarea zilei de 8 Martie (pictură cu culori acrilice);
 - Marcarea zilei de 8 martie prin oferirea de felicitări beneficiarilor și personalului de îngrijire;
 - Masă rotundă: Discuții purtate cu beneficiarii centrului cu privire la însemnătatea sărbătorilor Pascale;
 - Vizite la: Muzeul de Geologie, vizitarea expoziției de dinozauri Dino Park; Muzeul Grigore Antipa;
 - Excursie la Peștera Ialomiței- jud. Dâmbovița, cu servirea mesei la restaurant;
 - Participare la „1 Octombrie - Ziua internațională a persoanelor vârstnice”- eveniment organizat de către D.G.A.S.P.C. S 1, în cadrul Centrului pentru Persoane Vârstnice Străulești (ateliere de pictură icoane pe sticlă, ateliere de pictură pe pânză, ateliere de împletit sfoară, dans și voie bună);
 - Ateliere de confecționat decorațiuni de Crăciun –steluțe din carton (pictură pe carton cu culori acrilice);
 - 03.12.2025 marcarea zilei persoanelor cu dizabilități prin participarea la evenimentul organizat de către D.G.A.S.P.C. Sector 1 la Nazarcea Grup (ateliere de pictură decorațiuni din ceramică, ateliere de confecționat decorațiuni pentru împodobirea bradului (globuri), dans și voie bună);
 - Atelier de confecționat coroane din plantele din grădina centrului (iederă, măcese și alte plante);
 - Împodobirea bradului de Crăciun împreună cu beneficiarii centrului.
 - **În cadrul CIAPAD Sf. Elena:**
 - activități lucrative cu scop de recreere în cadrul ”Atelier de măștișoare” - ocazia zilelor de 1 și 8 Martie, ”Atelier de pictură” – cu tematica

Sărbătorilor Pascale;

- Plimbări în parcul Bazilescu;
- Excursie la Valea Doftanei, Lacul și Barajul Paltinu, servirea prânzului - picnic;
- participarea la Târgul Bunătăților și Amintirilor de Altădată în data de 01.10.2025 organizat la Centrul pentru Persoane Vârstnice Străulești cu ocazia Zilei Internaționale a Persoanelor Vârstnice;
- ateliere de confecționat decorațiuni de Crăciun – (pictură pe jetoane de lemn cu culori acrilice);
- 03.12.2025 marcarea zilei persoanelor cu dizabilități prin participarea la evenimentul organizat de către D.G.A.S.P.C. Sector 1 la Nazarcea Grup (ateliere de pictură decorațiuni din ceramică, ateliere de confecționat decorațiuni pentru împodobirea bradului (globuri), dans și voie bună).

Beneficiarii tuturor centrelor au participat începând cu luna mai la Programul „SPORT ȘI JOACĂ ÎN CAPITALA CAPITALEI”, Parcul Bazilescu;

În cadrul CPV Odăi, CPV Străulești, CIAPAD Sf. Vasile, CIAPAD Sf. Elena au loc recitări și lectura poeziilor, vizionări de filme documentare pentru sărbătorirea zilei poetului național Mihai Eminescu și a zilei de 24 ianuarie;

Beneficiarii CPV Străulești, CIAPAD Sf. Vasile, CIAPAD Sf. Elena, CPV Odăi, CAbR Milcov participă lunar la sărbătorirea zilelor de naștere organizate la sediul centrelor;

Beneficiarii din cadrul tuturor centrelor au participat la sărbătorirea zilei de Crăciun: împodobirea bradului, confecționare felicitări, audiere recital cântece de Crăciun, au primit cadouri și și-au petrecut timpul liber împreună; Beneficiarii CUPFA Odăi au fost ”colindați” de către reprezentanții Asociației caritabile Misionarele Carității; Reprezentanți ai Corului Madrigal au colindat beneficiarii CPV Străulești și CIAPAD Sf. Elena iar Micii Cercetași au colindat beneficiarilor CPV Străulești;

În cadrul tuturor centrelor rezidențiale are loc Sărbătorirea Zilelor religioase specifice tradiției poporului român (de exemplu: Ziua Învierii Mântuitorului, Sărbătoarea Înălțării Domnului, Rusaliile).

În cadrul serviciilor rezidențiale destinate persoanelor adulte, sunt asigurate cumulativ, servicii de găzduire pe o perioadă determinată sau nedeterminată, servicii pentru dezvoltarea deprinderilor de viață independentă și a competențelor profesionale, respectiv, consiliere socio-profesională și psihologică, orientare profesională, informare, educație civică și educație pentru promovarea și menținerea sănătății.

În anul 2025 au fost inițiate contacte cu diverși parteneri sociali implicați în prevenirea și combaterea marginalizării sociale: Societatea Națională de Cruce Roșie din România – Filiala Sector 1 , Agenția Locală pentru Ocuparea Forței de Muncă Sector 1 și SOMARO Astfel au fost încheiate convenții de colaborare cu :

a) Societatea Națională de Cruce Roșie din România – Filiala Sector 1

În cadrul colaborării cu SNCRR s-a avut în vedere implementarea unui program (Programul ” Banca de Alimente “) de asistare cu alimente de bază pentru persoanele singure/famiile aflate în situație de risc de marginalizare socială ,aflate în evidența D.G.A.S.P.C Sector 1 și în imposibilitatea de a-și procura alimentele de bază. Asistarea acestor beneficiari s-a efectuat în perioada ianuarie- decembrie 2025. Serviciul Prevenire a selectat 47 de

beneficiari, a pus la dispoziția SNCRR listele cu numele beneficiarilor cu datele de identificare , precum și copii ale anchetelor sociale și a anunțat beneficiarii să se prezinte la sediul Filialei Sector 1 a SNCRR pentru a primi gratuit alimente de bază prin Programul “ Banca de Alimente”. De asemenea au fost selectate 30 de persoane pentru a beneficia de tichete pentru procurarea alimentelor (valoare sprijin 150 de lei / familie / persoană)

b) Agenția Locală pentru Ocuparea Forței de Muncă Sector 1;

Convenția de colaborare cu Agenția Locală pentru Ocuparea Forței de Muncă Sector 1 a avut ca obiectiv îmbunătățirea capacității persoanelor aflate în situație de marginalizare socială de pe raza sectorului 1 de a accesa un loc de muncă corespunzător posibilităților lor; dezvoltarea aptitudinilor sau asigurarea reconversiei profesionale prin participarea la cursuri de calificare în diverse domenii de activitate, în funcție de oferta locurilor de muncă. Astfel în anul 2025 au fost orientați către ALOFM 545 persoane aflate în căutarea unui loc de muncă,

c) SOMARO

Proiectul SOMARO este rezultatul unui parteneriat între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și Fundația Austriacă Katharina Turnauer.

Scopul proiectului SOMARO este acela de a veni în sprijinul persoanelor cu venituri reduse și de a preveni adâncirea sărăciei la nivelul comunității locale a Sectorului 1.

Principalele obiective ale SOMARO sunt:

- Ajutorarea oamenilor care trăiesc la limita sărăciei;
- Creșterea gradului de implicare a persoanelor asistate social în procesul de îmbunătățire a propriei situații sociale;
- Stimularea unui comportament civic just, bazat pe concepte economice cum ar fi “ folosește și nu risipi”;
- Creșterea stimei de sine a persoanelor din categoriile defavorizate prin inducerea sistemului de normalitate ;

Beneficiarii acestui proiect sunt persoanele singure/famiiliile aflate în evidența Serviciului Prevenire, care au venituri sub 1.000 lei/membru de familie și care se află în cel puțin 2 din situațiile enumerate mai jos:

- Persoane fără loc de muncă;
- Familii cu mulți copii în întreținere;
- Bolnavi cronici care necesită tratament permanent, fără de care viața le-ar fi pusă în pericol;

- Persoane fără locuință;
- Pensionari cu venituri sub pensia medie, respectiv 1250 lei;
- Persoane încadrate într-un grad de handicap;
- Familii monoparentale;
- Șomeri;
- Tineri proveniți din centrele de plasament din sectorul 1(dacă nu mai beneficiază de sprijin de la alt furnizor de servicii sociale);
- Persoane care au executat o pedeapsă privativă de libertate, în maximum 1 an de la data eliberării, dacă sunt înscriși într-un program de reintegrare socială;

Stabilirea dreptului de a beneficia de serviciile magazinului social se va face prin dispoziție a Primarului Sectorului 1 la propunerea asistenților sociali din cadrul S.P., propunere formulată pe baza anchetei sociale și a actelor doveditoare.

În perioada ianuarie 2025 – decembrie 2025 au fost înscriși 23 beneficiari .

De asemenea, în cadrul CARPAD Milcov, s-a continuat proiectul început în anul 2021 ”Pot și eu”- Recuperare activă pentru viața independentă prin terapia în aer liber – Grădina cu legume. Scopul proiectului: *Mentinerea sau ameliorarea autonomiei functionale a beneficiareilor. Amenajarea spatiului exterior in vederea efectuării terapilor de recuperare/reabilitare functionala conform planului individualizat de asistenta si ingrijire/planului de servicii, intr-un mediu placut . in aer liber (primavara, vara , toamna – cat permite timpul bun de a desfasura activitati afara).*

4. RAPORTAREA CHELTUIELILOR DEFALCATE PE PROGRAME

Cheltuielile pentru activitățile desfășurate de către D.G.A.S.P.C. Sector 1 în îndeplinirea atribuțiilor ce îi revin, se finanțează de la bugetul local. D.G.A.S.P.C. Sector 1 poate folosi pentru desfășurarea și largirea activității sale, mijloace materiale și financiare primite de la persoane juridice și fizice, din țară sau străinătate, sub formă de donații și sponsorizări, cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare.

Situația execuției bugetare la data de 31.12.2025

Credite bugetare – anul 2025

-lei-

Denumire indicatori	Alocatii Bugetare anuale	Alocatii Bugetare trimestriale
Col.1	Col.2	Col.3
Cheltuieli totale (sectiunea de functionare+dezvoltare)	442.652.000	442.652.000
Sectiunea de functionare	367.549.000	367.549.000
Cheltuieli curente	369.577.000	369.577.000
Cheltuieli de personal	178.764.000	178.764.000
Cheltuieli materiale si servicii	61.379.000	61.379.000
Cheltuieli din transferuri	129.434.000	129.434.000
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	-2.028.000	-2.028.000
Sectiunea de dezvoltare	75.103.000	75.103.000
Proiecte cu finantare din Fonduri externe nerambursabile	1.488.000	1.488.000
Cheltuieli de capital	73.615.000	73.615.000

Denumire indicator	Alocatii Bugetare
Col.1	Col.2
Cheltuieli totale (sectiunea de functionare+dezvoltare)	360.534.594
Sectiunea de functionare	347.652.282
Cheltuieli curente	350.244.751
Cheltuieli de personal	173.694.658
Cheltuieli materiale si servicii	51.261.414
Cheltuieli din transferuri	125.288.679
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	-2.592.469
Sectiunea de dezvoltare	12.882.312
Proiecte cu finantare din Fonduri externe nerambursabile	678.974
Cheltuieli de capital	12.203.338

Angajamente bugetare

-lei-

Denumire indicator	Alocatii Bugetare
Col.1	Col.2
Cheltuieli totale (sectiunea de functionare+dezvoltare)	369.432.315
Sectiunea de functionare	351.012.140
Cheltuieli curente	353.604.609
Cheltuieli de personal	173.694.658
Cheltuieli materiale si servicii	54.621.272
Cheltuieli din transferuri	125.288.679
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	-2.592.469
Sectiunea de dezvoltare	18.420.175
Proiecte cu finantare din Fonduri externe nerambursabile	678.974
Cheltuieli de capital	17.741.201

Disponibil

-lei-

Denumire indicatori	Alocatii Bugetare trimestriale	Plati	Disponibil
Col.1	Col.2	Col.3	Col. 4
Cheltuieli totale (sectiunea de functionare+dezvoltare)	442.652.000	360.534.594	82.117.406
Sectiunea de functionare	367.549.000	347.652.282	19.896.718
Cheltuieli curente	369.577.000	350.244.751	19.332.249
Cheltuieli de personal	178.764.000	173.694.658	5.069.342
Cheltuieli materiale si servicii	61.379.000	51.261.414	10.117.586
Cheltuieli din transferuri	129.434.000	125.288.679	4.145.321
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	-2.028.000	-2.592.469	564.469
Sectiunea de dezvoltare	75.103.000	12.882.312	62.220.688
Proiecte cu finantare din Fonduri externe nerambursabile	1.488.000	678.974	809.026
Cheltuieli de capital	73.615.000	12.203.338	61.411.662

5.NEREAIZĂRI, CU MENȚIONAREA CAUZELOR ACESTORA:

- ✓ Dificultăți în procesul de reinserție pe piața muncii a beneficiarilor de venit minim de incluziune;

6. PROPUNERI:

Obiective propuse:

Protecția copilului

- ✓ Identificarea nevoilor la nivelul comunității în ceea ce privește numărul de locuri din centrele antepreșcolare și inițierea demersurilor pentru a răspunde adecvat acestora;
- ✓ Armonizarea legislației și a metodologiei de lucru din domeniu, perfecționarea continuă a personalului de specialitate astfel încât să se asigure satisfacerea nevoilor copiilor aflați în dificultate, pentru care s-a instituit o măsură de protecție specială, plasamentul de urgență la o familie/persoană/tutelă sau adopție în vederea asigurării desfășurării optime a serviciilor din cadrul DGASPC Sector 1;
- ✓ Încheierea de parteneriate cu școli/licee, fundații, organizații, în vederea prevenirii abandonului școlar și al integrării/reintegrării școlare și socio-profesionale; identificarea de soluții pentru managementul beneficiarilor în vederea eliminării comportamentului agresiv și însușirea deprinderilor noi; intensificarea activităților de evaluare, consiliere și sprijin al copiilor/tinerilor protejați de către serviciile de specialitate precum și a familiei acestora și colaborarea mai strânsă între aceștia și persoana de referință a copilului/tânărului, respectiv asistentul social;
- ✓ Ca urmare a dificultății angajării numărului necesar de asistenți maternali profesioniști cu domiciliul în sectorul 1, s-a propus continuarea campaniei de sensibilizare, implicare și responsabilizare a comunității locale cu privire la alternativele de tip familial de care pot beneficia copiii aflați în dificultate promovând totodată și profesia de asistent maternal profesionist mai ales în rândul persoanelor cu domiciliul pe raza sectorului 1;
- ✓ Dezvoltarea unor programe educaționale integrate în colaborare cu grădinițele din comunitate.

Persoane adulte

- ✓ Investirea în servicii de bază și infrastructură socială cât și evaluarea nevoilor reale ale populației de pe raza sectorului 1 în scopul prioritizării acestora;
- ✓ Completarea schemei de personal, în vederea îndeplinirii obiectivelor specifice instituției;
- ✓ Dezvoltarea serviciilor de îngrijiri comunitare pentru adultul cu handicap în favoarea reducerii marginalizării acestora;
- ✓ Organizarea la nivel municipal, împreună cu ANOFM, a bursei locurilor de muncă pentru persoanele cu dizabilități (fizic și online);
- ✓ Diversificarea serviciilor prin încheierea de parteneriate publice- private în vederea diversificării serviciilor acordate grupurilor defavorizate.

**NUMĂRUL MEDIU
PE ANUL 2025**

**Centre Maternale
(mame și copii)**

DGASPC SECTOR 1	Ianuarie	Februarie	Martie	Aprilie	Mai	Iunie	Iulie	August	Septembrie	Octombrie	Noiembrie	Decembrie	Nr. mediu
Centrul Maternal Sf. Nicolae	29	25	23	25	22	25	26	29	29	33	33	28	27
Centrul de Primire în Regim de Urgență Pinocchio - Centrul de primire în regim de urgență pentru copiii străzii	21	18	25	24	27	17	23	16	16	11	10	10	18
Centrul de Primire în Regim de Urgență Pinocchio - Componentă rezidențială de plasament	9	8	7	6	8	8	11	11	11	11	10	9	9
Casa Sf. Ștefan	17	17	17	16	14	13	13	14	13	13	14	14	15
Casa Sf. Constantin	10	11	11	11	11	11	11	12	12	12	12	12	11
Casa Sf. Iosif	11	11	12	12	12	12	13	13	13	13	12	14	12
MPPRN Alexandra	15	14	15	15	14	14	14	14	15	17	17	17	15
MPPRN Bubuza	13	12	12	12	12	12	12	11	11	11	12	12	12

Apartamente Sociale	8	8	9	10	9	9	7	8	7	7	6	6	8
Centrul de Zi Jiului	151	156	156	158	157	153	140	0	131	123	122	137	144
Centrul de Zi Sf. Andrei	144	103	108	109	111	111	111	0	78	80	78	85	102
Centrul de Zi Vrancei	175	177	179	182	193	203	199	0	165	168	165	164	179
Centrul de Zi Sf. Nicolae	115	119	120	120	121	122	122	0	110	106	106	106	115
Centrul Româno-Danez pentru Educație Integrată	31	31	31	31	31	31	31	0	32	32	32	32	31
Centrul de Zi de Recuperare pentru Copiii cu Dizabilități Psihice și Motorii Sf. Ecaterina	175	182	179	179	188	190	185	182	176	173	172	171	179
Copii aflatii la AMP angajati DGASPC sector 1	79	79	77	72	72	73	73	71	70	67	72	70	73
Copii aflatii in plasament la rude gradul IV, alte persoane/familii	102	101	101	99	98	95	97	94	94	94	91	88	96
Complexul Social de Servicii Odăi: - Căminul pentru Persoane Vârstnice	167	163	163	158	163	163	160	157	156	161	157	155	160

Complexul Social de Servicii Odăi: Compartimentul de Urgență pentru Persoane fără Adăpost Odăi: - Adăpost de noapte - Modul rezidențial	90	110	91	70	49	49	51	49	45	60	69	75	67
Compartiment Centrul pentru Persoane Vârstnice Străulești	75	76	77	77	77	77	77	76	76	75	76	75	76
Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Sf. Elena	35	35	34	36	36	36	35	36	36	35	35	35	35
Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Sf. Vasile	40	40	40	40	37	37	36	36	36	36	36	36	38
Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Milcov	27	27	27	27	27	27	27	27	27	28	27	27	27
Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Brăduț	19	19	19	19	19	19	19	18	18	18	19	17	19
Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Stejărel	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18

Centrul de Zi pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Phoenix	30	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31
Centrul de Zi pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Neuropsihice Un Pas Împreună	53	54	55	55	54	54	45	44	48	48	50	50	51
Compartimentul Proiect DGASPC S1 Alternativa 2003	16	16	16	16	16	16	16	16	16	17	17	17	16
Compartimentul Proiect DGASPC S1 Asociația Sf. Ana	16	17	17	17	17	15	15	15	15	15	15	15	16
Centrul de Zi de Socializare și Petrecere a Timpului Liber Senior Expert	21	21	21	19	20	21	21	21	21	21	39	-	22
Modul Bunicii Comunității	30	30	29	29	30	29	30	29	26	26	26	-	29
Modul Central Club	33	33	33	32	32	34	32	32	32	32	-	-	33
Modul Senior Parc	18	22	22	22	9	16	17	19	18	20	19	-	18
Centrul de Zi Alzheimer	-	46	54	59	53	59	73	82	93	96	104	104	75
Centrul de Integrare în munca	84	76	101	112	131	115	103	114	128	115	123	126	111

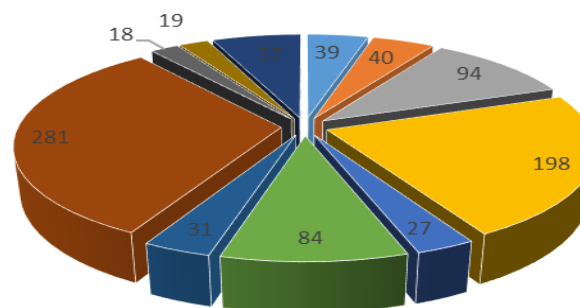
Anexa 1.

Date statistice la nivelul sectorului 1 în domeniul protecției sociale (beneficiari de servicii sociale și ajutoare financiare acordate)

SITUAȚIE PERSOANE ADULTE CU HANDICAP ȘI PERSOANE VÂRSTNICE ÎN CENTRE ÎN ANUL 2025

Date statistice- servicii de tip rezidențial și centre de zi destinate persoanelor adulte (persoane cu handicap și persoane vârstnice)		
Nr. crt.	Nume centru	Număr beneficiari
1	C.I.A.P.A.D.“Sf.Elena”	39
2	C.I.A.P.A.D “ Sf.Vasile”	40
3	C.S.S “Străulești”	94
4	C.S.S “Odăi”-Centrul pentru Persoane Vârstnice și Centrul de Urgență pentru Persoane Fără Adăpost	198
5	Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Milcov	27
6	Clubul Seniorilor	84
7	Centrul de Zi pentru Persoane Adulte cu Dizabilități „Phoenix”	31
8	Centrul de Evaluare Vocațională și Integrare în Muncă	281
9	Centrul de Abilitare și Recuperare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Stejărel	18
10	Centrul de Abilitare și Recuperare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Brăduț	19

SITUAȚIE PERSOANE ADULTE CU HANDICAP ȘI PERSOANE VÂRSTNICE ÎN CENTRE ÎN ANUL 2025

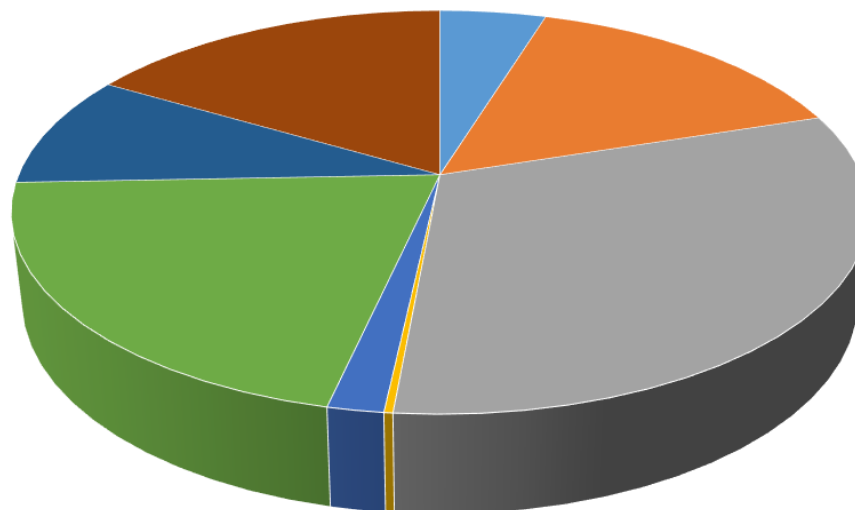


- C.I.A.P.A.D. "Sf. Elena"
- C.I.A.P.A.D. "Sf. Vasile"
- C.S.S. "Străulești"
- C.S.S. "Odăi" - Centrul pentru Persoane Vârstnice și Centrul de Urgență pentru Persoane Fără Adăpost
- Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Milcov
- Clubul Seniorilor
- Centrul de Zi pentru Persoane Adulte cu Dizabilități „Phoenix”
- Centrul de Evaluare Vocațională și Integrare în Muncă
- Centrul de Abilitare și Recuperare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Stejărel
- Centrul de Abilitare și Recuperare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Brăduț
- Centrul de Zi Un Pas Împreună

CENTRALIZATOR PRESTAȚII FINANCIARE ACORDATE CETĂȚENILOR SECTORULUI 1**(AJUTOARE, ALOCAȚII, INDEMNIZAȚII ACORDATE ÎN ANUL 2025)**

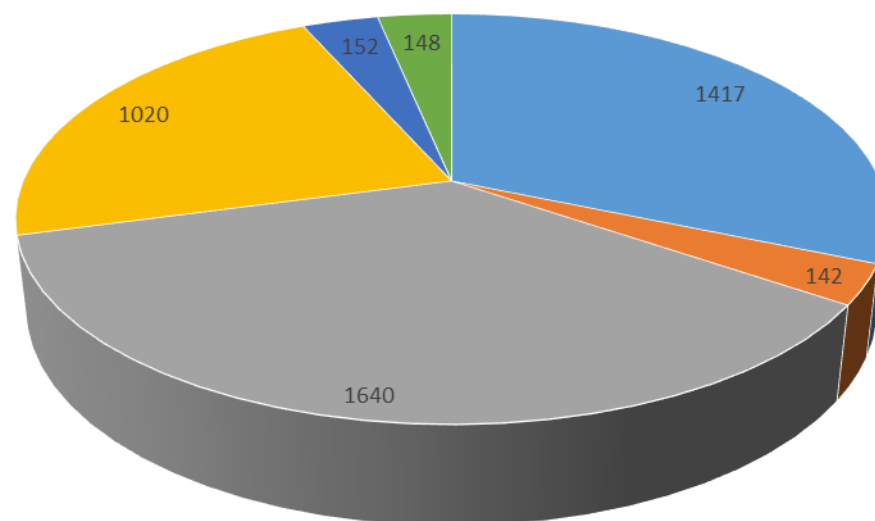
Nr.crt	Denumire ajutor /indemnizatie	Număr de ajutoare acordate	Valoarea în lei
1	Ajutoare urgență conform Legii nr.196/2001 privind venitul minim de incluziune, cu modificări și completări ulterioare, H.C.L S1 nr.12/2020, cu modificări și completări ulterioare	475	346.179
2	Ajutoare de urgență plata chiriei conform H.C.L S1 nr.223/2024	1513 (126 dosare/ lună)	1.907.194
3	Indemnizatie însoțitor opțional al persoanei cu handicap	3127/luna	87.610.929
4	Dobânda persoane cu handicap	28	81.120
5	Premii fidelitate 50 de ani de căsătorie conform Hotărârii Consiliului Local Sector 1 nr.379/28.11.2017, cu modificări și completări ulterioare	178	267.000
6	Ajutoare de urgență pentru procurarea alimentelor sub formă de tichete sociale	2074	967.000
7	Permise care asigură gratuitatea transportului urban cu mijloace de transport în comun de suprafață sau cu metroul persoanelor cu handicap	902	1.645.000
8	Permise care asigură gratuitatea transportului interurban la alegere cu trenul sau cu autobuzul	1645	280.590

CENTRALIZATOR PRESTAȚII FINANCIARE ACORDATE CETĂȚENILOR SECTORULUI 1



- Ajutoare urgență conform Legii nr.196/2001 privind venitul minim de incluziune, cu modificări și completări ulterioare, H.C.L S1 nr.12/2020, cu modificări și completări ulterioare
- Ajutoare de urgență plata chiriei conform H.C.L S1 nr.223/2024
- Indemnizație însoțitor opțional al persoanei cu handicap
- Dobânda persoane cu handicap
- Premii fidelitate 50 de ani de căsătorie conform Hotărârii Consiliului Local Sector 1 nr.379/28.11.2017, cu modificări și completări ulterioare
- Ajutoare de urgență pentru procurarea alimentelor sub formă de tichete sociale
- Permise care asigură gratuitatea transportului urban cu mijloace de transport în comun de suprafață sau cu metroul persoanelor cu handicap
- Permise care asigură gratuitatea transportului interurban la alegere cu trenul sau cu autobuzul

Alocații și indemnizații acordate în anul 2025



- Cereri depuse în vederea obținerii alocației de stat
- Dosare de venit minim de incluziune, aprobate în baza Legii nr.196/2016, cu modificări și completări ulterioare
- Dosare în vederea obținerii indemnizației creștere copil acordată în baza OUG 111/2010
- Dosare depuse în vederea obținerii stimulentului de inserție acordat în baza OUG 111/2010
- Dosare în vederea obținerii indemnizațiilor și a ajutoarelor lunare(copii/persoane cu dizabilități) acordate în baza OUG nr. 111/2010
- Cereri de anunțare a modificărilor intervenite în situația beneficiarilor de indemnizație creștere copil/stimulent /suprapunere nașteri, acordate în baza OUG nr. 111/2010

Alocații și indemnizații acordate în anul 2025

Nr. crt	Tip alocație	Număr soluționări
1.	Cereri depuse în vederea obținerii alocației de stat	1417
2.	Dosare de venit minim de incluziune, aprobate în baza Legii nr.196/2016, cu modificări și completări ulterioare	142
3.	Dosare în vederea obținerii indemnizației creștere copil acordată în baza OUG 111/2010	1640
4.	Dosare depuse în vederea obținerii stimulentului de inserție acordat în baza OUG 111/2010	1020
5.	Dosare în vederea obținerii indemnizațiilor și a ajutoarelor lunare(copii/persoane cu dizabilități) acordate în baza OUG nr. 111/2010	152
6.	Cereri de anunțare a modificărilor intervenite în situația beneficiarilor de indemnizație creștere copil/stimulent /suprapunere nașteri, acordate în baza OUG nr. 111/2010	148

TRANSPARENȚA INSTITUȚIONALĂ

Bugetul instituției

Sursele de finanțare în anul 2025 au fost următoarele:

- alocații bugetare primite de la Consiliul Local al sectorului 1;

- fonduri cu destinatie speciala;
- transferuri reprezentand asigurarea ajutorului social, ajutorului pentru incalzirea locuintei si sustinerea sistemului de protectie a persoanelor cu handicap.

Titlul I– Cheltuieli de personal:

Prin Hotărârea Consiliului Local Sector 1, privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții și Regulamentului de organizare și funcționare ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 la data de 31.12.2025 numărul de posturi este de 2.367 defalcate astfel:

* 315 functii publice;

* 2.052 functii contractuale;

Platile la data de 31.12.2025 sunt in valoare de 155.876.659 lei, reprezentand o pondere de 97,14 % din totalul prevederilor bugetare la aceasta data, pentru Cap 68.02, respectiv 17.817.999 lei, o pondere de 97,33% pentru Cap 66.02.

Titlul II – Bunuri si servicii:

Ponderea platilor la 31.12.2025 in prevederile bugetare aprobate este de 83,73 %, din prevederile bugetare de la aceasta data, si sunt in valoare de 47.244.688 lei, pentru cap 68.02, respectiv 81,10% din prevederile bugetare definitive si sunt in valoare de 4.016.726 lei pentru Cap 66.02.

Directia generala de asistenta sociala si protectia copilului Sector 1 are in subordine urmatoarele centre:

Complexul Social de Servicii Sf.Iosif – avand o capacitate de 12 copii ;

Complexul Social de Servicii Jiului – avand o capacitate de 160 copii ;

Complexul Social de Servicii Sf. Andrei – avand o capacitate de 144 copii ;

Complexul Social de Servicii Sf. Nicolae – avand o capacitate de 120 copii ;

Complexul Social de Servicii Sf. Ecaterina – avand o capacitate de 125 copii;
Complexul Social de Servicii Pinocchio – avand o capacitate de 19 copii;
Complexul Social de Servicii Vrancei – avand o capacitate de 180 copii;
Casa de Tip Familial Buburuza – avand o capacitate de 12 copii ;
Casa de Tip Familial Alexandra – avand o capacitate de 12 copii ;
Casa de Tip Familial Stejarel – avand o capacitate de 18 copii ;
Casa de Tip Familial Bradut – avand o capacitate de 20 copii ;
Casa de Tip Familial Sf.Ștefan – avand o capacitate de 12 copii ;
Casa de Tip Familial Sf. Constantin – avand o capacitate de 12 copii ;
Complexul Social de Servicii Odai –avand o capacitate de 259 persoane ;
Complexul Social de Servicii Straulesti –avand o capacitate de 76 de persoane ;
Centrul de Ingrijire si Asistenta Sf. Vasile – avand o capacitate de 40 persoane ;
Centrul de Ingrijire si Asistenta Sf. Elena – avand o capacitate de 40 persoane;
Centrul de Recuperare si Reabilitare Neoropsihiatrica Milcov – avand o capacitate de 27 de persoane ;
Nazarcea Grup ;
Clubul Seniorilor;
Centrul de Zi Un Pas Împreună;
Centrul Multifuncțional PHOENIX
Centrul de Integrare în Muncă ;
Centrul Româno-Danez pentru Educație Integrată – avand o capacitate de 30 copii

Cheltuieli materiale – s-au efectuat plati aferente cheltuielilor cu utilitatile (electricitate , gaze naturale , apa , apa calda , telecomunicatii,). De

asemenea sunt suportate cheltuielile cu hrana, medicamentele , materialele sanitare, materiale curatenie si igienico sanitare, incaltaminte , imbracaminte , lenjerie si accesorii de pat si alte cheltuieli necesare bunei functionari a centrelor pentru asistatii din cadrul centrelor aflate in subordine.

TITLUL IX – Asistență sociala:

Pentru anul 2025, pana la data de 31.12.2025 , s-au efectuat plati in valoare de 125.281.497 lei pe titlul 57 Asistenta Sociala, ponderea platilor in prevederile bugetare de la data de 31.12.2025 fiind de 96,83 %.

Sectiunea de dezvoltare:

Pentru sectiunea de dezvoltare s-au facut plati in valoare de 12.882.312 lei lei defalcate astfel:

Titlul 60 “ Proiecte cu finantare din fonduri PNRR “ s-au facut plati in valoare de 47.023 lei pentru: Cap 66.02;

- art 60.01 “Fonduri din imprumut rambursabil” 39.396 lei;
- art 60.03 “Sume aferente TVA” 7.627 lei;

Cap 68.02: 116.885 lei

- art 60.01 “Fonduri din imprumut rambursabil” 98.223 lei;
- art 60.03 “Sume aferente TVA” 18.662 lei;

Titlul 56 “ Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile postaderare “ s-au efectuat plati in valoare de 515.066 lei astfel:

- Art 56.49.01 in valoare de 285.527 lei;
- Art 56.49.02 in valoare de 190.349 lei;
- Art 56.49.03 in valoare de 39.190 lei;

Titlul XII Cheltuieli de capital:

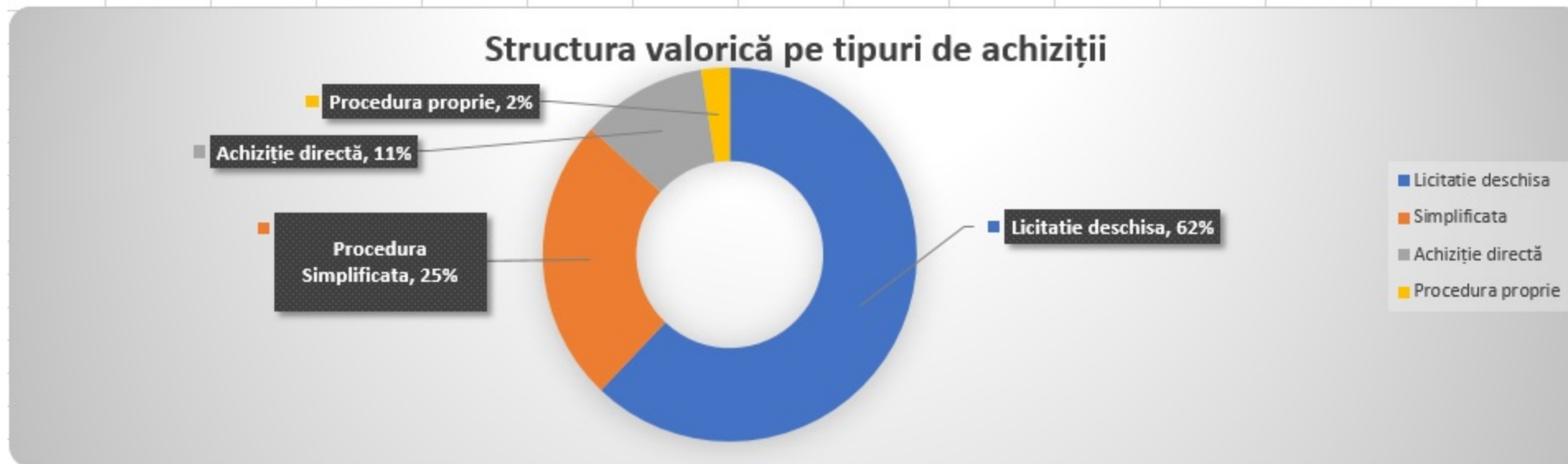
- s-au facut plati in valoare de 12.203.338 lei , astfel:
- Constructii in valoare de 7.814.440 lei;
- Dotari(masini,echip si mijloace de transport)in valoare de 911.024 lei;
- Mobilier, aparatura birotica in valoare de 6.897 lei
- Alte active fixe in valoare de 3.470.977 lei

Bugetul instituției se află postat pe pagina web a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului sector 1 la adresa: www.dgaspc-sectorul1.ro, secțiunea Transparență Decizională.

Informații legate de procesul de achiziții publice

ACHIZIȚII PUBLICE 2025

	NUMĂR CONTRACTE		PROCEDURĂ DOMINANTĂ
	1.267		Licitatie deschisa



Informații despre litigiile în care este implicată DGASPC Sector 1

În anul 2025 au fost înregistrate 163 dosare în vederea soluționării acestora de către instanțele de judecată. De asemenea în anul 2025 au fost înregistrate 19 dosare de executare pe rolul SCPEJ „VERITAS”, în vederea recuperării sumelor câștigate de subscrisa în instanță și/sau evacuare.

Consilierii juridici din cadrul Compartimentului Juridic, Contencios au reprezentat Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, în calitate de reclamant, pârât, apelant, recurent, intimat, creditor, debitor, intervenient în interes propriu sau intervenient în interesul altor persoane în **dosarele aflate pe rolul instanțelor judecătorești.**

Dintre dosarele înregistrate pe rolul instanțelor judecătorești pe anul 2025: 55 au fost finalizate, iar 103 sunt în curs de soluționare.

Dintre cele 83 cauze finalizate, 80 cauze au fost admise, 2 cauze au fost admise în parte, 1 cauză a fost respinsă.

Obiectivele care trebuiau a fi atinse în anul 2025 au fost de recuperare a debitelor în procent de 100% a sumelor datorate și de admitere a cauzelor de protecția copilului, protecția persoanelor cu handicap și altele în procent de 100%.

Organigrama și informații despre managementul resurselor umane

Categorie de informații	Detalii	Corelare cu alte acte normative/documente
TRASPARENȚĂ INSTITUȚIONALĂ		
Organigramă	<p>Organigrama este postată pe site-ul www.dgaspc-sectorul1.ro, la secțiunea "Prezentare generală", subsecțiunea "Organigramă, Ștat funcții";</p> <p>Numele persoanelor cu funcții de conducere, precum și datele de contact sunt postate pe site-ul www.dgaspc-sectorul1.ro la secțiunea "Contact";</p> <p>Numărul de posturi ocupate la 31 decembrie 2025 a fost 1776, iar numărul de posturi disponibile la 31 decembrie 2025 a fost 579.</p>	<p>Legea nr. 544/2001, cu modificări și completări;</p> <p>Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 Codul Administrativ, cu modificări și completări ulterioare;</p> <p>Legea nr. 53/2003, republicată, cu modificări și completări;</p> <p>H.G. nr. 123/2002, cu modificări și completări;</p>
Informații despre managementul resurselor umane	<p>Fluctuația de personal este de 6,6% calculată ca raport dintre numărul total al angajaților plecați în anul 2025 (117) și numărul mediu de angajați în anul 2025 (1775);</p> <p>Numărul de concursuri organizate 7, dintre care 3 anulate;</p> <p>Fluctuația la nivelul funcțiilor de conducere 5;</p> <p>Numărul de funcții de conducere exercitate temporar a fost de 19.</p>	<p>Legea nr. 544/2001, cu modificări și completări;</p> <p>Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 Codul Administrativ, cu modificări și completări ulterioare;</p> <p>Legea nr. 53/2003, republicată, cu modificări și completări;</p> <p>H.G. nr. 123/2002, cu modificări și completări;</p>

RELAȚIA CU COMUNITATEA

Raportul de activitate privind Legea 544/2001 a fost întocmit și postat pe site-ul instituției DGASPC Sector 1, la rubrica informații de interes public.

Informații despre atragerea de resurse din comunitate

Lucrul cu practicanții și voluntarii

Un alt obiectiv propus de către personalul din cadrul **Serviciului Strategii pentru Dezvoltarea Asistenței Sociale și Relația cu ONG** a fost acela de coordonare a activităților de practică/masterat, în cadrul instituției, a studenților/masteranzilor din universități și centralizarea contractelor de voluntariat prin întocmirea, actualizarea și completarea Registrului unic al voluntarilor existent la nivelul compartimentului.

Coordonarea activităților de practică. Pe parcursul anului 2025, au fost încheiate 15 convenții-cadru de colaborare privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programului de studii universitare și masterat, după cum urmează:

- 1) Universitatea București, Facultatea de Științe Politice - an universitar 2024-2025 (1 student).
- 2) Universitatea ADVENTUS, Facultatea de Teologie și Științe Sociale - an universitar 2024-2025 (2 studenți).
- 3) Universitatea București, Facultatea de Teologie Romano-Catolică, Specializarea Asistență Socială - an universitar 2024-2025 (4 studenți); an universitar 2025-2026 (3 studenți);
- 4) Universitatea București, Facultatea de Sociologie și Asistență Socială - Specializare Asistență Socială (49 studenți); Specializare Sociologie (1 student); Specializare Resurse Umane (1 student) - an universitar 2024-2025 (50 studenți); an universitar 2025-2026 (1 student).
- 5) ASE/ Facultatea de Administratie si Management Public - an universitar 2024-2025 (12 studenți).
- 6) Universitatea București, Facultatea de Limbi și Literaturi Străine - an universitar 2024-2025 (1 student).
- 7) SNSPA – Facultatea de Administrație Publică - an universitar 2024-2025 (2 studenți).
- 8) Universitatea București, Facultatea de Teologie Ortodoxă "Justinian Patriarhul"- an universitar 2024-2025 (1 student).
- 9) Universitatea Națională de Apărare Carol I, Facultatea de Securitate și Apărare - an universitar 2024-2025 (1 student).
- 10) Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” - an universitar 2024-2025 (1 student).

- 11) Universitatea Româno-Americană, Facultatea de Educație Fizică, Sport și Kinetoterapie - an universitar 2025-2026 (3 studenți).
- 12) Colegiul Tehnic "Mircea cel Bătrân" - an școlar 2024-2025 (1 elev); an școlar 2025-2026 (1 elev).
- 13) Colegiul Economic „Virgil Madgearu” - an școlar 2024-2025 (1 elev).
- 14) Asociația de Terapie prin Joc și Dramaterapie din România - an școlar 2024-2025 (5 practicanți în formare psihologică).
- 15) Asociația Culturală și Formațională București - an școlar 2024-2025 (15 practicanți francezi la MPRRN Alexandra)

- **Numărul total de studenți coordonați: 103**

Centralizarea contractelor de voluntariat

Pe site-ul instituției există rubrica **Fii voluntar în sectorul 1!** (<https://www.dgaspc-sectorul1.ro/descarcare-formulare/fii-voluntar-in-sectorul-tau/>), unde sunt disponibile informații privind locurile disponibile pentru activitățile de voluntariat în diferite structuri organizatorice din cadrul instituției.

Înscrierea în cadrul unei activități specifice se va face prin transmiterea documentelor menționate în rubrica de mai sus de pe site-ul DGASPC sector 1, în format electronic la una din următoarea adresă de e-mail: registratura@dgaspc-sectorul1.ro. De asemenea, documentele pot fi depuse fizic și la registratura generală a Primăriei Sectorului 1.

Pentru a se înscrie în programul de voluntariat, candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- să aibă dobândită capacitate de muncă potrivit legislației în domeniul muncii;
- să cunoască limba română scris și vorbit; în cazul cetățenilor străini, organizația gazdă poate să-i pună acestuia la dispoziție un interpret.
- să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- să aibă o stare de sănătate corespunzătoare activităților de voluntariat propuse de organizația gazdă; starea de sănătate se probează cu adeverință medicală eliberată de medicul de familie sau de către unități sanitare abilitate și se validează prin fișa de aptitudini eliberată de medicul de medicina muncii;
- să nu aibă antecedente penale care să-i facă incompatibili cu activitatea de voluntariat desfășurată și să nu fi fost condamnat pentru săvârșirea unor infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de fals ori a unor fapte de corupție, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea (cazier judiciar și certificat de integritate comportamentală);
- să nu fi desfășurat activitate de poliție politică, așa cum este definită prin lege (declarație pe proprie răspundere).

La încheierea activității de voluntariat, DGASPC Sector 1, la cererea voluntarului, eliberează un certificat de voluntariat.

Pe parcursul anului 2025, în Registrul unic al voluntarilor, existent la nivelul serviciului, nu au fost înregistrate contracte de voluntariat active.

Informații despre proiecte de acte normative inițiate de către instituție

a. Nr de inițiative: 41.

b. Denumirea fiecărui proiect, tipul de act normativ și subiectul abordat, codul actului normativ

1. **Hotărârea nr. 23/27.02.2025** privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local Sector 1 nr. 11/2020 privind aprobarea Regulamentelor de organizare și funcționare ale serviciilor sociale cu și fără cazare din structura organizatorică a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, cu modificările și completările ulterioare;
2. **Hotărârea nr. 46/27.03.2025** privind aprobarea cooperării dintre Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și Asociația Alternativa 2003, în scopul implementării proiectului ”Centrul de Zi Alternativa”;
3. **Hotărârea nr. 47/27.03.2025** privind cooperarea dintre Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și Asociația Sf. Ana, în vederea derulării proiectului „Centrul de Zi Ana”;
4. **Hotărârea nr.48/27.03.2025** privind modificarea Hotărârii Consiliului Local Sector 1 nr. 11/2020 privind aprobarea Regulamentelor de organizare și funcționare ale serviciilor sociale cu și fără cazare din structura organizatorică a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, cu modificările și completările ulterioare;
5. **Hotărârea nr. 49/27.03.2025** privind cooperarea dintre Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și Spitalul Clinic de Urgență pentru Copii „Grigore Alexandrescu” în vederea derulării în comun a unor activități/programe de screening destinate copiilor aflați cu măsură de protecție în sistemul de îngrijire de tip rezidențial, aparținând Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;
6. **Hotărârea nr. 55/10.04.2025** privind solicitarea acordului Consiliului General al Municipiului București pentru împuternicirea expresă a Consiliului Local al Sectorului 1 de a hotărâi cu privire la încheierea Acordului de Asociere dintre Sectorul 1 al Municipiului București, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și Asociația Somaro – Magazinul Social, în vederea realizării în parteneriat a proiectului „SOMARO-Magazin Social”;
7. **Hotărârea nr. 57/10.04.2025** pentru aprobarea costului mediu lunar/beneficiar în cadrul centrelor de zi de recuperare copii cu dizabilități din structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;
8. **Hotărârea nr. 58/10.04.2025** pentru aprobarea costului mediu lunar/ persoană adultă cu dizabilități protejată în cadrul Centrelor de Îngrijire și Asistență pentru persoane adulte cu dizabilități din subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;
9. **Hotărârea nr. 59/10.04.2025** pentru aprobarea costului mediu lunar/persoană adultă cu dizabilități protejată în cadrul Centrelor de Abilitare și Reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilități din subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;

10. **Hotărârea nr. 60/10.04.2025** pentru aprobarea costului mediu lunar/copil protejat în cadrul serviciilor sociale de tip rezidențial destinate copiilor, centrelor de zi tip ”creșă” și modulelor pavilionare de recuperare și reabilitare neuropsihiatrică destinate copiilor și în sistemul de asistență maternală din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;
11. **Hotărârea nr. 61/10.04.2025** pentru aprobarea costului mediu lunar/beneficiar în cadrul centrelor de zi pentru persoane adulte cu dizabilități din structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;
12. **Hotărârea nr. 62/10.04.2025** pentru aprobarea costului mediu lunar/beneficiar în cadrul Complexului Social de Servicii Odăi – Compartiment Centrul de Urgență pentru Persoane fără Adăpost, servicii sociale din subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;
13. **Hotărârea nr. 63/10.04.2025** pentru aprobarea costului mediu lunar/beneficiar și a normelor metodologice privind modul de calcul al contribuției lunare de întreținere stabilite pentru beneficiarii Complexului Social de Servicii Odăi -Căminului pentru Persoane Vârstnice și Compartimentului Centrul Persoane Vârstnice Străulești și susținătorii legali ai acestora, servicii sociale din subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;
14. **Hotărârea nr. 76/30.04.2025** privind cooperarea dintre Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și Asociația Religioasă Congregația Inimii Neprihănite, în scopul implementării proiectului ”Casa Familie Sfânta Maria”;
15. **Hotărârea nr. 77/30.04.2025** privind completarea Hotărârii Consiliului Local Sector 1 nr. 11/ 28.01.2020 privind aprobarea Regulamentelor de organizare și funcționare ale serviciilor sociale cu și fără cazare din structura organizatorică a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, cu modificările și completările ulterioare;
16. **Hotărârea nr. 78/30.04.2025** privind stabilirea cuantumului alocației zilnice de hrană pentru copiii din structurile rezidențiale, din centrele de zi tip creșă și din centrele maternale, pentru mamele protejate în centrele maternale și pentru persoanele adulte- beneficiare de servicii sociale în sistem de zi și sistem rezidențial din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;
17. **Hotărârea nr. 80/30.04.2025** privind cooperarea dintre Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și Fundația Viață și Lumină, în vederea derulării proiectului „Centrul de Plasament Viață și Lumină”;
18. **Hotărârea nr. 95/29.05.2025** pentru aprobarea și implementarea Programului local “Sport și joacă în Capitala Capitalei”, prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;
19. **Hotărârea nr. 98/29.05.2025** privind aprobarea Planului anual de screening al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului ce se va desfășura prin Direcția Complex Multifuncțional Caraiman pentru locuitorii din Sectorul 1 al Municipiului București, pentru anul 2025;
20. **Hotărârea nr. 137/30.06.2025** privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local Sector 1 nr. 11/ 28.01.2020 privind aprobarea Regulamentelor de organizare și funcționare ale serviciilor sociale cu și fără cazare din structura organizatorică a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, cu modificările și completările ulterioare;
21. **Hotărârea nr. 144/30.06.2025** privind intenția Consiliului Local Sector 1 de a înființa o unitate de învățământ preuniversitar de stat pentru educație timpurie – nivel antepreșcolar – Creșă ”Sf. Andrei” și de obținere a autorizației de funcționare provizorie a acesteia;
22. **Hotărârea nr. 145/30.06.2025** privind intenția Consiliului Local Sector 1 de a înființa o unitate de învățământ preuniversitar de stat pentru educație timpurie – nivel antepreșcolar – Creșă ”RODACIE” și de obținere a autorizației de funcționare provizorie a acesteia;

23. **Hotărârea nr. 146/30.06.2025** privind intenția Consiliului Local Sector 1 de a înființa o unitate de învățământ preuniversitar de stat pentru educație timpurie – nivel antepreșcolar – Creșa ”Sf. Nicolae” și de obținere a autorizației de funcționare provizorie a acesteia;
24. **Hotărârea nr. 147/30.06.2025** privind intenția Consiliului Local Sector 1 de a înființa o unitate de învățământ preuniversitar de stat pentru educație timpurie – nivel antepreșcolar – Creșa ”Jiului” și de obținere a autorizației de funcționare provizorie a acesteia;
25. **Hotărârea nr. 162/21.07.2025** privind solicitarea acordului Consiliului General al Municipiului București pentru împuternicirea expresă a Consiliului Local al Sectorului 1 de a hotărî cu privire la încheierea unui acord de parteneriat între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități în vederea participării Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 ca Partener 2 pentru depunerea cererii de finanțare în cadrul apelului de proiecte „Îmbunătățirea capacității de inserție profesională a persoanelor cu dizabilități pe piața muncii”, Programul “Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027”, Prioritate: P07 „Sprijin pentru persoanele cu dizabilități”, Acțiunea 7.1 “Angajarea și menținerea persoanelor cu dizabilități pe piața muncii” și aprobarea cheltuielilor legate de implementarea proiectului cu titlul „Îmbunătățirea capacității de inserție profesională a persoanelor cu dizabilități pe piața muncii”, Cod SMIS 348291;
26. **Hotărârea nr. 184/31.07.2025** privind aprobarea depunerii spre finanțare de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 a proiectului cu titlul ”Sprijinirea copiilor și tinerilor din Sectorul 1 în procesul de dezinstituționalizare” Cod MySMIS 350727, în cadrul apelului de tip competitiv ”Sprijinirea copiilor și tinerilor în procesul de dezinstituționalizare”, finanțat din Prioritatea P05 Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii, Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027;
27. **Hotărârea nr. 190/25.08.2025** privind aprobarea depunerii spre finanțare de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 a proiectului cu titlul ”Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice din sectorul 1” Cod MySMIS 347075, în cadrul apelului de tip competitiv ”Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice”, finanțat din Prioritatea PO6 “Servicii de suport pentru persoanele vârstnice”, Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027;
28. **Hotărârea nr. 199/25.08.2025** privind completarea Hotărârii Consiliului Local Sector 1 al Municipiului București nr. 212/19.11.2024, privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;
29. **Hotărârea nr. 225/30.09.2025** privind modificarea Hotărârii Consiliului Local Sector 1 nr. 11/ 28.01.2020 privind aprobarea Regulamentelor de organizare și funcționare ale serviciilor sociale cu și fără cazare din structura organizatorică a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, cu modificările și completările ulterioare;
30. **Hotărârea nr. 226/30.09.2025** privind modificarea Hotărârii Consiliului Local Sector 1 al Municipiului București nr. 212/19.11.2024, privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, cu modificările și completările ulterioare;
31. **Hotărârea nr. 227/30.09.2025** privind modificarea Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 al Municipiului București nr. 144/ 30.06.2025 privind intenția Consiliului Local Sector 1 de a înființa o unitate de învățământ preuniversitar de stat pentru educație timpurie – nivel antepreșcolar – Creșa ”Sf. Andrei” și de obținere a autorizației de funcționare provizorie a acesteia;

32. **Hotărârea nr. 228/30.09.2025** privind modificarea Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 al Municipiului București nr. 146/ 30.06.2025 privind intenția Consiliului Local Sector 1 de a înființa o unitate de învățământ preuniversitar de stat pentru educație timpurie – nivel antepreșcolar – Creșa ”Sf. Nicolae” și de obținere a autorizației de funcționare provizorie a acesteia
33. **Hotărârea nr. 229/30.09.2025** privind aprobarea suspendării temporare a activității serviciului social- Modulul Central Club din cadrul Centrului de zi de socializare și petrecere a timpului liber Senior Expert al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 București;
34. **Hotărârea nr. 230/30.09.2025** privind solicitarea acordului Consiliului General al Municipiului București pentru împuternicirea expresă a Consiliului Local al Sectorului 1 de a hotărî cu privire la încheierea acordului de asociere între Sectorul 1 al Municipiului București, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și Fundația Hope and Homes for Children România, în vederea implementării proiectului ”Centrul socio-educational de dezvoltare personală a copiilor” în imobilul Pavilion B situat în Municipiul București, Sector 1, str. Bd Mareșal Al. Averescu nr. 17;
35. **Hotărârea nr. 231/30.09.2025** privind completarea Hotărârii Consiliului Local Sector 1 nr. 98 din 29.05.2025 privind aprobarea Planului anual de screening al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului ce se va desfășura prin Direcția Complex Multifuncțional Caraiman pentru locuitorii din Sectorul 1 al Municipiului București, pentru anul 2025;
36. **Hotărârea nr. 266/21.10.2025** privind aprobarea depunerii spre finanțare de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 a proiectului cu titlul ”CENTRUL DE ZI SFÂNTA ECATERINA – Recuperare copii cu nevoi speciale” Cod SMIS 355083 în cadrul apelului de tip competitiv ”Servicii de îngrijire de zi – terapii psihologice pentru copiii cu dizabilități”, finanțat din Prioritatea P07. Sprijin pentru persoanele cu dizabilități, Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027;
37. **Hotărârea nr. 283/21.10.2025** privind modificarea Hotărârii Consiliului Local Sector 1 nr. 37 din 21.03.2024 privind acordarea unui stimulent financiar lunar, în cuantum de 1000 lei, copiilor cu handicap grav cu asistent personal care își au domiciliul sau reședința pe raza Sectorului 1 al Municipiului București;
38. **Hotărârea nr. 284/21.10.2025** privind aprobarea depunerii spre finanțare de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 a proiectului cu titlul ”EQUAL-KIDS – Educație, Calitate și Acces pentru copiii cu dizabilități din Sectorul 1” Cod SMIS 356558 în cadrul apelului de tip competitiv ”Servicii de îngrijire de zi – terapii psihologice pentru copiii cu dizabilități”, finanțat din Prioritatea P07. Sprijin pentru persoanele cu dizabilități, Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027;
39. **Hotărârea nr. 356/25.11.2025** privind aprobarea reorganizării Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, a Organigramei, Statului de funcții și Regulamentului de Organizare și Funcționare ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 2025 – act cu caracter normativ.
40. **Hotărârea nr. 395/11.12.2025** privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local Sector 1 al Municipiului București nr. 356/25.11.2025, privind aprobarea reorganizării Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, a Organigramei, Statului de funcții și Regulamentului de Organizare și Funcționare ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1- act administrativ cu caracter normativ.

41. **Hotărâre nr. 404/22.12.2025** privind solicitarea aprobării de către Consiliul General al Municipiului București a listei spațiilor temporar disponibile situate în Șoseaua Odăi nr. 3-5, Sector 1, București, aflate în administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, în vederea închirierii și de împuternicire expresă a Consiliului Local al Sectorului 1 al Municipiului București- prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 de a desfășura procedura de scoatere la licitație publică în vederea închirierii și a încasării cotei de 50% din chirie – act administrativ cu caracter individual.

Direcția Complex Multifuncțional Caraiman – componentă integrată a DGASPC Sector 1

În contextul reorganizării instituționale aprobate prin Hotărârea Consiliului Local Sector 1 nr. 182/25.10.2024, Complexul Multifuncțional Caraiman a fost integrat în structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, consolidând componenta medico-socială a serviciilor oferite comunității.

Prin activitatea desfășurată în anul 2025, Direcția Complex Multifuncțional Caraiman a contribuit la dezvoltarea unui sistem integrat de servicii medicale, preventive, de recuperare și asistență comunitară, adresate cu prioritate persoanelor vulnerabile și beneficiarilor serviciilor sociale ale DGASPC Sector 1.

Activitatea direcției s-a desfășurat în conformitate cu principiile accesibilității, prevenției, intervenției integrate și creșterii calității vieții beneficiarilor, prin furnizarea de servicii medicale specializate, investigații paraclinice, recuperare medicală, servicii stomatologice, ambulanță socială, teleasistență și programe de screening.

Complexul Multifuncțional Caraiman este centrul medical care oferă o gamă variată de servicii medicale, de la consultații de specialitate și investigații imagistice, până la tratamente stomatologice, recuperare medicală, Unitate Laborator și Ambulanță Socială. Toate acestea sunt disponibile gratuit sau la costuri reduse, în funcție de venituri și de situația socială a pacienților.

Indicatori principali 2025 – Direcția Complex Multifuncțional Caraiman

- 24.574 programări în cabinetele medicale;
- 42.612 servicii/investigații medicale;

- 31.507 investigații de laborator;
- 9.595 solicitări Ambulanță Socială;
- 1.744 consultații în cadrul campaniilor de screening;
- 20.622 investigații stomatologice.

Misiunea centrului este aceea de a presta un act medical de calitate, într-un mediu sigur și confortabil, astfel încât locuitorii din Sectorul 1 să beneficieze de cele mai bune îngrijiri și de accesul rapid la medici specialiști. Principiile care stau la baza activității noastre sunt respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, responsabilizarea comunității și accesibilitatea. Acordăm o atenție deosebită satisfacției pacienților noștri, nevoilor și drepturilor lor, precum și siguranței în care se desfășoară actul medical.

Direcția medicală oferă o gamă diversificată de servicii medicale preventive și curative, grupate astfel :

A. servicii medicale clinice și conexe actului medical:oftalmologie, ORL, urologie, obstetrică- ginecologie,planificare familială, oncologie, neurologie, reumatologie, medicină de familie, diabet zaharat și boli de nutriție, pneumologie, cardiologie, medicină internă, gastroenterologie, chirurgie generală, ortopedie, psihiatrie, psihologie.

B. servicii medicale paraclinice :- laborator analize medicale

- radiologie-imagistică

C. Unitate Recuperare medicală

D. Stomatologie

E. Ambulanță Socială

F. Medicina Muncii

G. Farmacie

A. Servicii medicale clinice și conexe actului medical

La nivelul cabinetelor medicale din cadrul Direcției Medicale Caraiman se acordă pe lângă consultații medicale, fie inițiale sau consultații de control o gamă variată de investigații medicale/ servicii medicale, cum ar fi: ecografie cardiacă, EKG, ecografie abdominală și pelvină, uroflowmetrie, examen fund ochi, extracție corp străin corneean, audiometrie, audiogramă, epifaringoscopie, dermatoscopie, cauterizare leziuni tegumentare, ecografie transvaginală, colposcopie, montare/extracție sterilet, determinare glicemie, ecografie tiroidiană, măsurare indice gleznă-braț, ecografie musculoscheletală, spirometrie, injecții intraarticulare, infiltrații

tendinoase/peritendinoase, PRP, proceduri diagnostice/terapeutice/tratamente, intervenții de mică chirurgie, etc.

Aceste specialități medicale se desfășoară în 19 cabinete medicale, având ca personal medical 21 medici specialiști și 10 asistenți medicali.

Nr crt	Cabinete	Programări realizate	Nr. Investigații/Servicii Medicale
1	Urologie	1558	2238
2	O.R.L.	2.669	4841
3	Cardiologie (1 medic ½ normă din data de 14.04.2025)	408	767
4	Chirurgie	307	364
5	Dermatologie	1809	2512
6	Diabet Zaharat	1340	2642
7	Medicină Internă	1000	1578
8	Gastroenterologie	1781	2450
9	Medicină Generală	822	1293
10	Oftalmologie	1834	6647
11	Ortopedie	1648	2389
12	Medicină Sportivă	306	306
13	Planificare Familială	445	669
14	Psihologie	998	1296

15	Psihiatrie	2051	2795
16	Pneumologie	1706	2253
17	Reumatologie	725	909
18	Neurologie	1457	2666
19	Obstetrică-Ginecologie	1710	3.997
	Total	24.574	42.612

*În numărul total de servicii medicale nu se regăsesc documentele medicale eliberate în cadrul consultațiilor.

B. Servicii medicale paraclinice :

- 1) Laborator radiologie și Imagistică Medicală**
- 2) Unitate Laborator Analize**

1) Laborator Radiologie și Imagistică Medicală

Investigațiile desfășurate în cadrul laboratorului sunt de diferite tipuri: ecografii (tiroidiene, mamare, abdominal și pelvis), mamografii, CT (cap, torace) fără substanță de contrast, radiografii standard, radiografii dentare panoramice (OPG), RMN fără substanță de contrast.

Din punct de vedere al personalului medical, există 1 medic radiolog normă întreagă și 2 medici radiologi cu ½ normă. Începând cu data de 18.11.2025 a fost angajat 1 medic specialist radiologie-imagistică cu competență RMN precum și 1 asistent medical radiologie.

Activitatea desfășurată în cadrul laboratorului de Radiologie și Imagistică Medicală în anul 2025 a fost următoarea.

	Nr. pacienti	Nr. investigații
Ecografii mamare	220	400
Ecografii tiroidiene, abdominale si de pelvis	121	121

Mamografii	960	1900
Radiografii standard	680	2040
Radiografii dentare (OPG)	950	950
CT	203	220
RMN	134	175
Total nr pacienți/investigații	3268	5806

Timpul de așteptare pentru a efectua o investigație imagistică s-a scurtat cu 50% cât și timpul de eliberare al rezultatelor nu depășește o săptămână(pentru investigațiile imagistice complexe).

2) Unitate laborator analize

Este o unitate specializată –a sistemului de sănătate – care prelucrează probe biologice (sânge, urină, secreții, materii fecale etc.) pentru a furniza date precise și obiective necesare în prevenția, diagnosticul, tratamentul și monitorizarea afecțiunilor.

Unitatea Laborator acționează ca un pilon de sprijin pentru medici, oferind informații esențiale pentru stabilirea unui diagnostic corect și a unui plan de tratament eficient și efectuează o gamă variată de investigații: hematologie, biochimie,coagulare, microbiologie, imunologie și markeri tumorali, sterilizare, recoltarea probelor biologice.

Din punct de vedere al personalului medical, există 1 biolog (șef serviciu laborator), 1 medic specialist laborator ,1 biochimist, 2 asistenți laborator, 3 asistenți generaliști , ½ normă referent laborator.

Laboratoarele sunt supuse unor reglementări stricte de calitate , organizare și confidențialitate a datelor.

TOTAL INVESTIGAȚII LABORATOR EFECTUATE ÎN PERIOADA 01.01.2025-31.12.2025

DEPARTAMENT	NUMĂR INVESTIGAȚII
biochimie	17991
hematologie	1204
coagulare	598
imunologie	3133
manual imunologie	5396
manual hematologie vsh	520
microbiologie	2185

biochimie urinară	480
Total investigații	31507

C. Unitate Recuperare Medicală

În cadrul Unității de Recuperare Medicală se regăsesc consultațiile oferite de medicii specialiști în urma cărora se stabilește un plan terapeutic care se va pune în practică prin servicii diversificate de fizioterapie (împachetări parafină, băi galvanice, curenți de medie/joasă frecvență, terapie tecar, ultrasunete, etc) sau/și de kinetoterapie .

În cadrul Unității de Recuperare Medicală își desfășoară activitatea 2 medici specialiști, dintre care 1 medic specialist normă întreagă care și-a început activitatea la 1 septembrie 2025 și un medic ½ normă, 5 asistenți BFT și 3 kinetoterapeuți.În cadrul cabinetului au fost consultați un număr de 1958 de pacienți cu un număr de investigații de 2236. În urma reorganizării Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, prin preluarea Complexului Multifuncțional Caraiman din cadrul Unității de Recuperare Medicală au fost preluați în cadrul Centrului de Zi Alzheimer 1 medic de recuperare medicală, 1 asistent fizioterapeut și un asistent kinetoterapeut .

În anul 2025 la nivelul cabinetelor de fizioterapie și kinetoterapie s-au efectuat 9.857 de proceduri pentru un număr de 1.633 de pacienți.

Tip procedură	Nr. proceduri efectuate
Magneto-diaflux	335
Laser	253
Curenți de medie/joasă frecvență	520
Crio-ultra sunet	157
Terapie Tecar	211
Shock-Wave	101
Ultra-sunet	153
Drenaj Limfatic	146
Laser Intens	139
Parafină	22
Baie Galvanică	92
Hidro-Masaj	68
Total proceduri Fizioterapie	2.197
Total proceduri Kinetoterapie	7660
Total Pacienți Fizioterapie	867

Total Pacienți Kinetoterapie	766
-------------------------------------	------------

D. Stomatologie

Cabinetul de Stomatologie din cadrul Direcției Complex Multifuncțional Caraiman este dotat cu 7 unituri de stomatologie, iar activitatea medicală este asigurată de 9 medici stomatologi (dintre care 4 cu normă întreagă și 5 cu jumătate de normă) și 5 asistente medicale. În cadrul Unității de Stomatologie au fost realizate manopere de profilaxie, odontoterapie, endodonție, extractii dentare precum și protetică fixă și mobilă.

De serviciile medicale din Cadrul Cabinetului de Stomatologie au beneficiat locuitorii ai Sectorului 1 precum și beneficiarii ai Centrelor Rezidențiale din cadrul DGASPC Sector 1.

Urmare a parteneriatului încheiat în anul 2025 între D.G.A.S.P.C Sector 1 și Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila”, în sediul din strada Poligrafiei au fost acordate servicii stomatologice locuitorilor din sectorul 1.

La acest sediu există 16 unituri(scaune) și 17 medici rezidenți coordonați de un medic din cadrul Universității.

Activitatea desfășurată în cadrul Unitatii Stomatologice în anul 2025 a fost următoarea:

1.	Pacienți Direcția Complex Multifuncțional Caraiman	727
2.	Investigații Direcția Complex Multifuncțional Caraiman	17.011
3.	Pacienți Poligrafiei	224
4.	Investigații Poligrafiei	3.611

E. Ambulanță Socială

Serviciul Ambulanță Socială a oferit în anul 2025, în mod gratuit, consultații medicale la domiciliu, monitorizare, administrarea tratamentelor injectabile, pansamente, recoltări de probe pentru analize, servicii de recuperare medicală (kinetoterapie) la domiciliu, servicii de transport, fără a prelua urgențe medico-chirurgicale, care rămân în responsabilitatea Serviciului 112.

Serviciul Ambulanță Socială a dispus în anul 2025 de o echipă formată din 14 asistenți medicali, 4 medici (dintre care 1 medic cu competențe limitate, 1 medic cu ½ normă și 1 medic șef serviciu), 4 kinetoterapeuți și 11 conducători autosanitară.

Pentru a asigura continuitatea serviciului, echipa a funcționat după un sistem de ture 12/24 și 12/48, asigurând asistență și în zilele de weekend și sărbători legale pentru serviciile medicale, de transport și serviciile de prevenție ”Brățara vieții”. Serviciile de recuperare medicală la domiciliu au fost asigurate de cei 4 terapeuți zilnic, de luni până vineri, în intervalul orar 8:00 - 16:00.

În perioada **01.01.2025 - 31.12.2025** dispeceratul Serviciului Ambulanța Socială a înregistrat **9595** de solicitări, repartizate astfel:

- **8778** de solicitări pentru servicii medicale la domiciliu
- **704** de solicitări pentru servicii de transport sanitar
- **113** de solicitări pentru asigurarea asistenței medicale la diferite acțiuni

Serviciile medicale la domiciliu, reprezentând 92% din activitatea Ambulanței Sociale în anul 2025, au constat în:

- **560** Consultații la domiciliu oferite de medicii Complexului Multifuncțional Caraiman, dintre care un număr de **122** au fost evaluări / reevaluări ale stării de sănătate ale persoanelor vârstnice aflate în evidența Serviciului Îngrijire la Domiciliu – Direcția Management Social Comunitar;
- **480** Monitorizări ale parametrilor fiziologici: temperatură, tensiune arterială, glicemie (cu glucometru), puls și saturație periferică de oxigen (cu pulsoximetrul);
- **3215** Administrări parenterale ale medicamentelor la recomandarea medicului C.M.Caraiman, a medicului de familie sau a medicul specialist dintr-o unitate sanitară.
- **4063** Îngrijirea plăgilor simple, suprainfectate, a escarelor, stomelor, fistulelor, tuburilor de dren conform recomandărilor medicului C.M.Caraiman, a medicului de familie sau a medicul specialist dintr-o unitate sanitară;
- **460** Montare și monitorizare a sondelor vezicale urinare.

Serviciile de transport sanitar au fost furnizate cu scopul de a crește accesibilitatea la servicii medicale a persoanelor greu deplasabile sau nedepasabile.

În funcție de starea pacientului, au fost acordate gratuit următoarele servicii de transport sanitar asistat (de un cadru medical) sau neasistat:

- **70** de solicitări pentru transport în vederea internării într-o unitate sanitară sau într-un centru de îngrijire/cămin pentru persoane vârstnice aparținând D.G.A.S.P.C.-Sector 1;
- **46** de solicitări de transport în vederea externării dintr-o unitate sanitară sau centru de îngrijire/cămin pentru persoane vârstnice aparținând D.G.A.S.P.C.-Sector 1;
- **588** de solicitări de transport în vederea efectuării unui consult în ambulatoriul de specialitate.

De asemenea, pe parcursul anului 2025 Serviciul Ambulanța Socială a participat la **113 acțiuni, asigurând asistență medicală** la spectacole în aer liber, festivaluri și alte evenimente, precum:

- ”Sport și joaca în Capitala Capitalei”, proiect organizat de Primăria Sectorului 1 și DGASPC Sector 1 constând în activități sportive și recreative gratuite, în weekend, pentru copii, tineri și seniori, în parcurile din Sectorul 1, promovând mișcarea prin diverse sporturi (baschet, volei) și jocuri, cu scopul de a încuraja un stil de viață activ;

- ”Străzi deschise – București, promenadă urbană”, proiect organizat de Primăria Municipiului București, ARCUB și PROEDUS cu activități recreative, ateliere pentru copii, zone de sport, concerte și evenimente culturale, desfășurându-se în weekenduri din aprilie până în octombrie 2025;
 - Woof Fest – Festivalul lui Bobiță;
 - Festivalul sporturilor Greenfield Băneasa;
 - Urban Strong Fest;
 - Activități recreative, sociale organizate de DGASPC – Sector 1 cu ocazia Zilei internaționale a copilului, Zilei internaționalei a vârstnicului;
 - Manifestări sportive organizate de Colegiul tehnic feroviar Mihai I (campionate școlare de volei), asistând medicul de medicină sportivă al C.M.Caraiman în acordarea asistenței medicale de specialitate.
 - Activități de promovare a serviciilor oferite de C.M.Caraiman, la acțiuni de screening în rândul populației Sectorului 1 (monitorizarea tensiunii arteriale, glicemiei) organizate de către Primăria Sector 1, DGASPC-Sector 1, Direcția C.M. Caraiman.
 - În colaborare cu Poliția Locală a Sectorului 1 și cu Serviciul Intervenție în Regim de Urgență al DGASPC – Sector 1, Ambulanța Socială a participat la acțiuni de monitorizare, asigurare a asistenței (medicale) și transport al persoanelor adulte fără adăpost găsite pe raza sectorului, persoane care, ca urmare a condițiilor de temperaturi extreme scăzute, ar fi putut necesita găzduirea într-un centru de primire în regim de urgență destinat persoanelor fără adăpost.
- În decursul anului 2025 au fost redirecționate către serviciul 112 un număr de 100 de apeluri, fiind considerate urgențe medico-chirurgicale, conform simptomatologiei descrise de solicitanți.

E.1.Serviciile de recuperare medicală la domiciliu

În anul **2025** au fost instrumentate **64** de dosare privind serviciile de **recuperare medicală (kinetoterapie) la domiciliu**, dintre care **23** au fost cereri noi.

Dintre cererile noi, **10** au fost soluționate favorabil, **1** cerere este în lucru și **12** cereri au fost clasate pentru motive precum decesul persoanei, retragerea solicitării ca urmare a schimbării domiciliului în altă UAT, starea de sănătate a solicitantului permitea efectuarea ședințelor de recuperare în ambulator.

Recuperare medicală la domiciliu a fost asigurată de 4 kinetoterapeuți. Serviciile de recuperare medicală în anul **2025** s-au adresat unui număr de **51** de beneficiari și au totalizat **1675** ședințe de kinetoterapie.

E.2. Servicii de prevenție prin sistemul integrat de Teleasistență și Telemedicină ”Brățara Vieții”

Scopul acestor servicii este de a oferi siguranță vârstnicilor sau a persoanelor cu risc de cădere care locuiesc singure și care, prin simpla apăsare a butonului de panică, pot astfel solicita ajutor când se confruntă cu o problemă medicală.

Situație contracte noi semnate în perioada august-decembrie 2025:

- August: 12 contracte
- Septembrie: 40 contracte
- Octombrie: 14 contracte
- Noiembrie: 47 contracte
- Decembrie: 25 contracte.

Total bratari activate pe anul 2025 (abonamente) – 138 dintre care:

- abonamente gratuite - 113
- abonamente cu reducere de 50 % - 5
- abonamente cu plata integrală – 20

F. Medicina Muncii

Unitatea Medicină Muncii asigură monitorizarea și supravegherea stării de sănătate a lucrătorilor prin servicii medicale care asigură prevenirea, depistarea, dispensarizarea bolilor profesionale și a bolilor legate de profesie, precum și menținerea sănătății și a capacității de muncă. Serviciile medicale profilactice prin care se asigură supravegherea sănătății lucrătorilor sunt: examenul medical la angajarea în muncă, examenul medical de adaptare, examenul medical periodic, examenul medical la reluarea activității, supraveghere specială, consultațiile spontane și promovarea sănătății la locul de muncă. Unitatea Medicină Muncii are în supraveghere angajații următoarelor instituții (3200 angajați):

- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 (DGASPC), cuprinde și
 - Direcția Complexul Multifuncțional Caraiman
- Primăria Sector 1 care cuprinde și
 - Aparatul de specialitate al Primarului
 - Poliția Locală Sector 1
 - Direcția Publică de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sector 1

- Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 1

● Direcția de Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului Sector 1 cuprinde și

- Administrația Domeniului Public Sector 1.

Activitatea Unității Medicina Muncii s-a desfășurat în conformitate cu legislația în vigoare privind medicina muncii (Legea nr. 319/2006, HG nr. 355/2007, cu modificările și completările ulterioare) și a asigurat servicii de medicina muncii pentru angajații din instituțiile menționate mai sus.

Activitatea de supraveghere a sănătății a urmărit identificarea precoce a afecțiunilor profesionale și a factorilor de risc, adaptarea locului de muncă la capacitatea de muncă a angajaților și prevenirea îmbolnăvirilor profesionale.

În anul 2025 au fost emise **3149** de fișe de aptitudine pentru angajați, cărora li s-au acordat un total de **19.957** de servicii medicale. Au existat **244** consultații spontane, au fost efectuate **8** rapoarte și informări cu privire la protecția maternității la locul de muncă, **4** participări la ședințe C.S.S.M, soluționarea a **289** solicitări din partea instituțiilor.

Au fost eliberate fișe de aptitudine, avize medicale și recomandări specifice, în conformitate cu riscurile profesionale identificate la locurile de muncă evaluate.

Activitatea de prevenție și consiliere

Cabinetul a desfășurat activități de prevenție medicală, informare și consiliere a angajaților privind: riscurile profesionale, menținerea stării de sănătate la locul de muncă, adoptarea unui stil de viață sănătos, screening tiroidian, screening senologic, ginecologic, urologic, pneumologic.

Colaborarea cu angajatorii și alți specialiști

Pe parcursul anului 2025 a existat o colaborare constantă cu angajatorii, serviciile SSM, precum și cu alți specialiști medicali în vederea asigurării unui management eficient al sănătății ocupaționale.

G. Farmacia

În luna iunie 2025, ca urmare a procesului de reorganizare instituțională și a optimizării structurilor funcționale, Serviciul Farmacie a fost relocat în noua locație din Strada Caraiman nr. 33A, în cadrul Complexului Multifuncțional Caraiman. Această relocare a avut loc în contextul preluării Serviciului Farmacie în structura organizatorică a C.M. Caraiman, serviciul fiind inclus în organigrama acestuia, cu menținerea atribuțiilor,

responsabilităților și a subordonării funcționale față de DGASPC Sector 1.

Serviciul Farmacie funcționează ca farmacie cu circuit închis, având un rol strategic în asigurarea continuității actului medical și social. Activitatea farmaciei deservește în mod integrat toate cabinetele medicale din cadrul Complexului Multifuncțional Caraiman, precum și centrele sociale pentru adulți și copii aflate în subordinea DGASPC Sector 1, contribuind direct la desfășurarea serviciilor în condiții de siguranță, legalitate și eficiență.

Atribuțiile principale ale Serviciului Farmacie sunt următoarele:

- asigură aprovizionarea și eliberarea zilnică de medicamente și produse farmaceutice către centrele sociale ale Sectorului 1 și a cabinetelor medicale din cadrul CM Caraiman, pe baza referatelor de necesitate aprobate de șefii de departamente sau conform contractelor subsecvente aferente procedurilor de achiziție publică aflate în derulare.
- asigură gestionarea cantitativ-valorică a medicamentelor, materialelor sanitare și a altor produse farmaceutice, cu respectarea normelor legale în vigoare;
- asigură trasabilitatea completă a produselor farmaceutice și a activităților profesionale desfășurate la nivelul farmaciei;
- analizează periodic stocurile de medicamente și materiale sanitare din perspectiva dinamicii consumului, în vederea prevenirii formării de stocuri supranormative sau a apariției rupturilor de stoc;
- raționalizează distribuția medicamentelor deficitare, în funcție de necesitățile reale ale structurilor deservite;
- întocmește și depune la termen notele de comandă necesare completării stocurilor, pe baza consemnărilor și a stocurilor existente în unitate;
- organizează recepția calitativă și cantitativă a medicamentelor și a produselor farmaceutice, precum și depozitarea și conservarea acestora în condiții corespunzătoare;
- întocmește fișele de farmacovigilență, în conformitate cu normativele și reglementările legale în vigoare;
- elaborează caietele de sarcini pentru procedurile de achiziție publică de medicamente și materiale sanitare;
- urmărește derularea contractelor de achiziție publică, de la semnare până la finalizare, verificând respectarea clauzelor contractuale privind cantitatea, prețul, termenul de livrare, precum și concordanța dintre comandă, nota de recepție și factura fiscală;
- asigură implementarea și respectarea sistemului de control intern managerial, conform legislației specifice în vigoare;
- îndeplinește și alte atribuții și sarcini de serviciu stabilite prin acte normative sau dispuse de conducerea instituției;
- colaborează permanent cu celelalte compartimente din cadrul DGASPC Sector 1 și C.M. Caraiman, în vederea îndeplinirii corespunzătoare a atribuțiilor instituționale.

Prin activitatea desfășurată în anul 2025, Serviciul Farmacie a contribuit semnificativ la utilizarea rațională și eficientă a resurselor financiare, la creșterea gradului de control intern managerial, precum și la reducerea riscurilor operaționale și financiare asociate activității de achiziție, gestionare și distribuție a produselor farmaceutice.

Activitatea Serviciului Farmacie a avut un impact direct asupra creșterii calității serviciilor medicale și sociale furnizate beneficiarilor DGASPC Sector 1 și a cabinetelor de specialitate a CM Caraiman, asigurând respectarea standardelor profesionale, a cadrului normativ aplicabil și a principiilor de economicitate, eficiență și eficacitate.

CAMPANIE SCREENING

În urma aprobării Hotărârii Consiliului Local Sector 1 Nr. 98/29.05.2025, privind aprobarea Planului Anual de Screening al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului, Direcția Complex Multifuncțional Caraiman a derulat un număr de 8 screeninguri pentru locuitorii sectorului 1, după cum urmează:

Tip campanie	Nr pacienți programați	Nr. Consultații
Depistarea bolilor hepatice-Unitate Laborator	934	503
Dermatologie-prevenția cancerului de piele prin dermatoscopie-Cabinet Dermato-venerologie	367	213
Depistare precoce cancer de col uterin-cabinet Planning Familiar și Cabinet Obstetrică-ginecologie	440	247
Screening EKG-cabinet Medicină de Familie	82	57
screening pneumologie(spirometrie)-cabinet Pneumologie	361	243
Screening PSA-Cabinet Urologie și	228	134

Unitate Laborator		
Screening diabet- Cab. diabet, boli de nutriție și metabolice Unitate laborator	253	132
Screening glaucom- cabinet Oftalmologie	372	215
TOTAL	3.037	1.744

Screening boli hepatice (Ac HCV, Ag HBS, Ac HIV ½, TGP; TGO; GGT)

- număr total persoane investigate **503**
- din care :
 - o femei 340
 - o bărbați 163
- număr total investigații **3018** din care :
 - rezultate pozitive 18
 - rezultate negative 3000
- tuturor pacienților li s-a recomandat interpretarea rezultatelor de către medicul specialist iar celor care au avut rezultate pozitive li s-a recomandat efectuarea de teste suplimentare.

Screening dermatologie

- număr total persoane investigate 213
- din care :
 - o femei 150
 - o bărbați 63
- rezultate neconforme (pozitive) : 13 din care :
 - o epiteliom bazocelular 8
 - o melanom 3
 - o carcinom spinocelular 2

- nr pacienți referiți către servicii de chirurgie plastică 13
- nr pacienți chemați spre re-evaluare 50
- nr pacienți referiți către alte specialități medicale 10

Screening cancer de col uterin

- număr total teste Babeș-Papanicolau efectuate 247
- număr total persoane consiliate pentru vaccinare HPV și prevenirea infecțiilor cu transmitere sexuală 18
- număr total de rezultate neconforme 2
- număr de pacienți referite către :
 - o examen mamografic 20
 - o examen de specialitate obstetrică-ginecologie 26
 - o alte tipuri de servicii medicale 10

Screening oftalmologic

Obiectivul acestui tip de screening a fost depistarea precoce a glaucomului sau a suspiciunii de glaucom prin măsurarea tensiunii intraoculare .

- număr total persoane investigate 215
- din care :
 - o femei 146
 - o bărbați 69

Număr rezultate normale 190

Număr rezultate neconforme 25

Toate rezultatele neconforme (25) au fost îndrumați către servicii medicale specializate pentru investigații suplimentare.

Screening diabet zaharat

- număr total persoane examinate 132 din care :
 - o femei 82
 - o bărbați 50
- au fost depistați 3 categorii de pacienți cu :
 - o glicemie normală 73 din care :
 - femei 50
 - bărbați 23
 - o glicemie modificată 43 din care :
 - femei 28
 - bărbați 15
 - o diabet zaharat diagnosticat 16 din care :
 - femei 4
 - bărbați 12
- pacienții diagnosticați cu diabet zaharat au primit recomandare de tratament inițial și recomandare de dispensarizare diabetologică prin medicul de familie.

Screening EKG

- număr total persoane investigate 57 din care :
 - femei 39
 - bărbați 18
- număr rezultate neconforme 0
- număr total pacienți referiți către alte tipuri de servicii medicale 3 din care :
 - în cadrul Direcției Medicale C.M. Caraiman 2
 - către alte servicii medicale 1

Screening pneumologie

- număr total spirometrii 243
- număr rezultate modificate 35
- număr total pacienți referiți pentru evaluare interdisciplinară 47

Screening urologie

- număr total pacienți investigați 134 din care :
 - o cu vârsta 50-60 ani 46
 - o cu vârsta 61-70 ani 88
- număr rezultate neconforme 20
- număr pacienți referiți către alte tipuri de servicii medicale 20

În urma **reorganizării**, prin trecerea instituției în subordinea DGASPC S1, au fost demarate și finalizate procedurile de obținere și de modificare a **Autorizațiilor Sanitare de Funcționare** la nivelul Direcției Medicale CM Caraiman, după cum urmează :

- Autorizația Sanitară de Funcționare a Complexului Multifuncțional Caraiman nr 1347 din 29.07.2025;s
- Autorizația Sanitare de Funcționare a Farmaciei cu circuit închis din cadrul Direcției Complex Multifuncțional eliberată la data de 11.06.2025;
- Autorizație pentru desfășurarea de activități în domeniul nuclear Nr. RDC 1809/2025 Laborator de RX-DIAGNOSTIC CT;
- Autorizație pentru desfășurarea de activități în domeniul nuclear Nr. RDC 2214/2025 în vederea deținerii instalației radiologice;
- Certificat de Înregistrare pentru Autorizarea Desfășurării de activități în domeniul nuclear Nr. CI RDC 1877/2025 pentru următoarele instalații:
 - Instalație radiologică dentară intraorală tip PLANMECA Intra;
 - Instalație radiologică dentară panoramică digitală tip VERAVIEW IC-5;
 - Instalație radiologică cu un post grafie tip OPTIMA XR 646;
 - Instalație radiologică pentru mamografie tip SENOGRAPHE PRISTINA.

- Avizul Sanitar al CT-ului Nr. 20/14.01.2026 pentru amplasare-construcție a obiectivelor în care se desfășoară activități din domeniul radiațiilor ionizante.

În cursul anului 2025, au fost achiziționate următoarele echipamente medicale:

- Electrocauter
- Holter tensiune
- Dispozitiv de măsurare indice gleznă-braț
- Audiometru cu timpanometru clinic
- Centrifugă și rotor conic
- Incubator
- Autoclav
- Aparat de vizualizare vene cu suport încărcare
- Unitate laseroterapie cu sondă laser tip scanner
- Scaun recoltare mecanic

Șef Serviciu,
Alina Peleanu